



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 14 sierpnia 2025 r.

Poz. 2733

UCHWAŁA NR XX/86/2025 RADY GMINY ŁONIÓW

z dnia 13 sierpnia 2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Zasad udzielenia dotacji na wymianę wysokoemisyjnych źródeł ciepła na źródła nisko lub zeroemisyjne w Gminie Łonów na rok 2025

Na podstawie art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22, art. 403 ust. 2-5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć i wdrożyć do realizacji Regulamin Zasad udzielenia dotacji celowej na zadania związane z poprawą jakości powietrza w zakresie ograniczenia emisji pochodzącej z budynków mieszkalnych, polegającej na wymianie wysokoemisyjnych źródeł ciepła na źródła nisko lub zeroemisyjne w Gminie Łonów na rok 2025 w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2. Dotacje będą udzielane w ramach środków ujętych w budżecie Gminy Łonów na rok 2025.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łonów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Patryk Szaraniec

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XX/86/2025

Rady Gminy Łoniów

z dnia 13 sierpnia 2025 r.

REGULAMIN

Zasad udzielenia dotacji na wymianę wysokoemisyjnych źródeł ciepła na źródła nisko lub zeroemisyjne w Gminie Łoniów na rok 2025

§ 1.

Definicje

1. **Budynek** – budynek mieszkalny jednorodzinny, wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, figurujący w kartotece budynków prowadzonej przez Starostwo Powiatowe w Sandomierzu, który został oddany do użytkowania a jego powierzchnia wykazana w kartotece jest odzwierciedleniem stanu faktycznego.

2. **Lokal mieszkalny** - rozumie się przez to wyodrębniony prawnie samodzielny lokal mieszkalny czyli wydzielona trwałymi ścianami w obrębie budynku izba lub zespół izb przeznaczonych na stały pobyt ludzi, które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służą zaspokajaniu ich potrzeb mieszkalnych, posiadający samodzielne źródło ciepła.

3. **Dotacja** – środki wypłacane na podstawie zawartej umowy, przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów związanych z wymianą źródła ciepła, pochodzące z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego oraz Gminy Łoniów.

4. **Gmina** – Gmina Łoniów.

5. **Inwestor** - osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do nieruchomości/lokalu mieszkalnego, która złożyła wniosek o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie wymiany źródła ciepła.

6. **Koszty kwalifikowane** – zakres prac, na podstawie których ustalana jest wysokość dotacji dla realizowanego zadania.

7. **Modernizacja** – wymiana wysokoemisyjnego źródła ciepła na źródło ciepła nisko lub zeroemisyjne.

8. **Lista zakwalifikowanych** - lista Inwestorów zakwalifikowanych do podpisania Umowy dotacji, po przeprowadzonej weryfikacji merytorycznej wniosków.

9. **Nowe źródło ciepła** – ekologiczne i wysokosprawne urządzenie grzewcze: pompa ciepła powietrze/woda, pompa ciepła powietrze/powietrze, gruntowa pompa ciepła, kocioł zgazowujący drewno, kocioł na pellet drzewny.

10. **Zadanie** – Zadanie wymiany wysokoemisyjnych źródeł ciepła na źródła nisko lub zeroemisyjne w Gminie Łoniów na rok 2025.

11. **Stare źródło ciepła** – niskowydajny i nieekologiczny kocioł centralnego ogrzewania na paliwo stałe oraz inne źródło ciepła z możliwością spalania odpadów stałych (drewno, węgiel, koks) o niskiej sprawności i złym stanie technicznym starszy niż 10 lat.

12. **Umowa** - umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem a Gminą, określająca warunki finansowania i współpracy stron.

13. **Urząd** – Urząd Gminy w Łoniowie.

14. **Wariant** – zakres realizowanych prac modernizacyjnych określonych w Regulaminie.

15. **Wniosek** – pisemna deklaracja uczestnictwa w zadaniu, składana przez Inwestora.

16. **Wójt** – Wójt Gminy Łoniów.

17. **Wykonawca** – przedsiębiorca wybrany przez Inwestora, wykonujący Modernizację zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu.

18. **UMWŚ**- Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego.

§ 2.

Cel Zadania

1. Celem dotacji jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw, wyeliminowanie możliwości spalania odpadów w paleniskach domowych zlokalizowanych w budynkach/lokalach mieszkalnych, poprawa efektywności energetycznej budynków oraz wzrost wykorzystania energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych.

2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie poprzez wymianę starych źródeł ciepła i jest zgodny z priorytetami Planu.

§ 3.

Forma i wysokość dofinansowania

1. Inwestor może uzyskać dotację w wysokości określonej w tabeli nr 1.

Tabela nr 1. Wysokość dotacji dla poszczególnych wariantów modernizacji w roku 2025

Lp.	Wariant modernizacji	Wielkość dofinansowania [zł]
1.	Wymiana wysokoemisyjnego źródła ciepła na pompę ciepła powietrze/ woda	>15 000,00 zł
2.	Wymiana wysokoemisyjnego źródła ciepła na pompę ciepła powietrze/ powietrze	>15 000,00 zł
3.	Wymiana wysokoemisyjnego źródła ciepła na gruntową pompę ciepła	>15 000,00 zł
4.	Wymiana wysokoemisyjnego źródła ciepła na kocioł zgazowujący drewno	>15 000,00 zł
5.	Wymiana wysokoemisyjnego źródła ciepła na kocioł na pellet drzewny	>15 000,00 zł

2. Dofinansowaniu podlega wymiana kotłów centralnego ogrzewania na paliwo stałe oraz inne źródło ciepła z możliwością spalania odpadów stałych (drewno, węgiel, koks), pod warunkiem iż zaliczają się do kotłów wysokoemisyjnych (o niskiej sprawności i złym stanie technicznym, starsze niż 10 lat).

3. Przedmiotem dotacji są koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej umowy, które stanowią zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędną armaturą i osprzętem.

4. Wszelkie pozostałe koszty poniesione przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Modernizacji uznaje się za niekwalifikowane. Za koszty niekwalifikowane uznaje się m.in.:

- 1) demontaż i likwidacja starego źródła ciepła,
- 2) uzyskanie pozwoleń niezbędnych przy realizacji wybranych wariantów modernizacyjnych (pozwolenie na budowę, zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę),

- 3) sporządzenie wstępnej opinii kominiarskiej przez uprawnioną osobę oraz wykonanie zaleceń wskazanych w opinii,
- 4) sporządzenie końcowej opinii kominiarskiej.

5. Dotacją nie mogą być objęte wydatki poniesione przed datą podpisania umowy oraz prace wykonane przed tym terminem.

6. Zadanie przewiduje dofinansowanie, gdy wniosek został złożony po upływie 10 lat od roku następującego po roku oddania budynku do użytkowania. Brak jest możliwości uzyskania dofinansowania do budynków nieoddanych do użytkowania.

7. Inwestor nie może uzyskać dotacji, jeżeli otrzymał dofinansowanie na ten sam rodzaj (wariant) Modernizacji w tym samym budynku ze środków budżetu Gminy w okresie 10 lat od daty zakończenia zadania.

8. W roku 2025 przewiduje się udzielenie dotacji w ilościach określonych w tabeli nr 2.

Tabela nr 2. Ilości dotacji w roku 2025

Lp.	Wariant modernizacji	Łączna ilość dotacji dla wszystkich wariantów:
1.	Wymiana wysokoemisyjnego źródła ciepła na pompę ciepła powietrze/ woda	Min.8
2.	Wymiana wysokoemisyjnego źródła ciepła na pompę ciepła powietrze/ powietrze	
3.	Wymiana wysokoemisyjnego źródła ciepła na gruntową pompę ciepła	
4.	Wymiana wysokoemisyjnego źródła ciepła na kocioł zgazowujący drewno	
5.	Wymiana wysokoemisyjnego źródła ciepła na kocioł na pellet drzewny	

9. Rozszerzenie Zadania może nastąpić w przypadku stwierdzenia większego zainteresowania dotacją przez potencjalnych Inwestorów i zabezpieczeniem na ten cel środków finansowych w budżecie gminy. Zmniejszenie Zadania może nastąpić w przypadku braku chętnych. Zmiany takie nie powodują konieczności zmiany niniejszego Regulaminu w tym zakresie.

10. Zmiana Uchwały nie jest również wymagana w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 14.

§ 4.

Warunki przystąpienia Inwestora do Zadania i zasady przeprowadzenia postępowania

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie Modernizacji jest złożenie przez Inwestora wniosku (druk stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu) w Urzędzie Gminy w Łoniowie w godzinach jego urzędowania lub przesłanego pocztą (w przypadku wniosków przesłanych pocztą liczy się data wpływu do urzędu). Nie dopuszcza się składania wniosków drogą elektroniczną.

2. Informacja o terminie składania wniosków na rok 2025 będzie wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie oraz Biuletynie Informacji Publicznej - <https://loniow.biuletyn.net>.

3. Wniosek o udzielenie dotacji- zgodny z załącznikiem nr 1 do regulaminu- należy złożyć Wójtowi Gminy Łoniów w terminie 10 dni od dnia opublikowania ogłoszenia. Wnioski będą kolejno numerowane, bez względu na wybrany wariant.

4. O kolejności przyznania dotacji decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Gminy w Łoniowie spełniających kryterium do przyznania dotacji, które będą realizowane do wyczerpania środków uzyskanych na ten cel z Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach.

5. Wnioski o udzielenie dotacji będą sprawdzane pod kątem spełnienia wymogów formalnych i opiniowane przez komisję powołaną przez Wójta Gminy Łoniów, zwaną dalej „komisją”. Komisja weryfikuje wniosek, w przypadku wątpliwości uprawniona jest do dokonania oględzin budynku, w którym dokonywana jest wymiana systemu ogrzewania.

6. Pozytywne zaopiniowanie wniosku przez komisję, stanowi warunek zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

7. Umowy o udzielenie dotacji zawierane będą według kolejności złożonych kompletnych wniosków, do wysokości łącznych środków uzyskanych UMWS w Kielcach oraz środków pochodzących z budżetu Gminy Łoniów.

8. Inwestor do wniosku zobowiązany jest dołączyć:

- 1) oświadczenie właściciela o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością/lokalu mieszkalnego (druk stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu),
- 2) w przypadku współwłasności budynku/lokalu mieszkalnego – osoba składająca wniosek załącza do wniosku pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli budynku/lokalu mieszkalnego na przystąpienie do Zadania. W przypadku lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym wymagana jest również zgoda odpowiednio wszystkich współwłaścicieli lub administratora budynku mieszkalnego na realizację zadania (druk stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu).

9. Inwestor składając wniosek oświadcza, że:

- 1) jest właścicielem budynku/lokalu mieszkalnego, zlokalizowanego w granicach Gminy Łoniów bądź w przypadku, gdy Inwestor nie jest właścicielem budynku/lokalu mieszkalnego zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody właściciela na przystąpienie do Zadania (druk stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu),
- 2) budynek jest oddany do użytkowania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego - wniosek można złożyć nie wcześniej niż po upływie 10 lat od roku następującego po roku oddania budynku do użytkowania,
- 3) posiada zainstalowane i eksploatowane w budynku stare źródło ciepła,
- 4) nie posiada drugiego źródła ciepła (kotła węglowego, gazowego, olejowego lub innego), wpiętego w instalację c.o. w tym kominka, trzonu kuchennego, kuchni węglowej, pieca kaflowego.
- 5) nie korzystał z dofinansowania na ten sam rodzaj Modernizacji w tym samym budynku ze środków budżetu Gminy w okresie 10 lat od daty zakończenia zadania.
- 6) w przypadku, gdy w budynku istnieją inne (dodatkowe) piece węglowe, dokona na własny koszt ich likwidacji oraz wykona instalację centralnego ogrzewania spełniającą wymagania Polskich Norm, określonych w odrębnych przepisach w zakresie budowy i zabezpieczenia takiej instalacji,
- 7) zapoznał się z regulaminem i akceptuje jego postanowienia.

10. W przypadku zagrożenia terminowej realizacji Zadania, Gmina zastrzega sobie prawo do zaoferowania skorzystania z dotacji celowej innemu Inwestorowi, który zdecyduje się jeszcze w danym etapie Zadania na realizację Modernizacji.

11. Inwestor przystępując do Zadania, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które są dostępne:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej - <https://loniow.biuletyn.net/>,
- 2) w Urzędzie Gminy w Łoniowie .
- 3) telefonicznie w Urzędzie, w Referacie realizującym zadanie.

12. Inwestor na etapie kontroli merytorycznej wniosku przed podpisaniem umowy między Inwestorem a Gminą, nie może zalegać z podatkami i opłatami na rzecz Gminy. Ponowna weryfikacja zaległości dokonywana jest przed przekazaniem dokumentów rozliczeniowych do wypłaty dotacji.

§ 5.

Warunki uczestnictwa Inwestora w Zadaniu

1. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy, a także wszystkich prac modernizacyjnych.

2. Inwestor zobowiązuje się przygotować kotłownię do Modernizacji zgodnie ze wstępną opinią kominiarską.

3. Inwestor wpłaci Wykonawcy w ustalonym terminie całkowitą kwotę, odpowiadającą kosztowi realizacji Modernizacji.

4. Udzielenie dotacji z budżetu Gminy nastąpi po odbiorze końcowym wykonanych prac modernizacyjnych i przedłożeniu w Urzędzie dokumentów rozliczających Modernizację (wskazanych w załączniku 5 do niniejszego Regulaminu).

5. Inwestor zobowiązany jest do umieszczenia na zamontowanym urządzeniu naklejki świadczącej o dofinansowaniu zadania ze środków UMWS, którą otrzyma od Urzędu podczas odbioru końcowego.

6. Urząd Gminy po rozliczeniu Modernizacji zwróci Inwestorowi oryginał faktury wystawionej przez Wykonawcę.

7. Na potrzeby realizacji Modernizacji, Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Polskich Norm określonych w odrębnych przepisach oraz zasadami określonymi w Regulaminie, a w szczególności:

- 1) uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, zgodnie z przepisami prawa – jeśli jest wymagane,
- 2) po zakończeniu przedmiotowej inwestycji dokonania zawiadomienia Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu robót budowlanych – jeśli jest wymagane.

8. Inwestor, który otrzyma Dotację zobowiązany jest do fizycznej likwidacji starego źródła ciepła, potwierdzonej stosownym dokumentem (np. protokół likwidacji, karta przekazania odpadu).

9. Inwestor umożliwi dostęp do budynku przedstawicielowi Urzędu Gminy lub UMWS – w okresie wynikającym z umowy, tj. przez co najmniej 5 lat od daty zakończenia zadania, określonej w umowie dotacji zawartej pomiędzy Inwestorem a Gminą, w celu kontroli prawidłowej eksploatacji zrealizowanej inwestycji oraz przestrzegania postanowień Umowy.

10. Wszelkich informacji dotyczących sposobu i trybu przyznawania Dotacji udziela Referat realizujący zadanie.

11. Wszelkie wady po dokonanych odbiorze prac Inwestor zgłasza wyłącznie Wykonawcy.

12. Inwestor zobowiązany jest do prowadzenia eksploatacji zabudowanych urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi przez okres określony w umowie, tj. przez co najmniej 5 lat od daty zakończenia zadania, określonej w umowie zawartej pomiędzy Inwestorem a Gminą. Inwestor nie może dokonywać żadnych zmian i przeróbek oraz demontażu zamontowanych urządzeń i instalacji bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia i zgody Wykonawcy oraz Gminy. Inwestor nie może zamontować w instalacji c.o. innego, w tym również dodatkowego, źródła ciepła.

13. Dofinansowanie podlegać będzie zwrotowi w przypadku stwierdzenia niespełnienia przez Inwestora warunków określonych w Regulaminie.

14. Po złożeniu wniosku i wyborze wariantu modernizacji przez Inwestora, nie dopuszcza się dokonania jego zmiany, chyba że zmiana wiąże się z osiągnięciem lepszego efektu ekologicznego. Wysokość dotacji w takim przypadku odpowiada określonemu wariantowi modernizacji źródła ciepła zgodnie z tabelą nr 1.

§ 6.

Warunki dopuszczenia nowych źródeł ciepła do Zadania

1. Wszystkie urządzenia przewidziane do zabudowy w ramach Zadania muszą być dopuszczone do obrotu handlowego.

2. W zakresie wymiany źródeł ciepła, udzielenie dofinansowania możliwe jest wyłącznie na źródła ciepła, które spełniają:

- 1) pompa ciepła powietrze/woda, która posiada minimum klasę A⁺⁺ efektywności energetycznej, na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej;
- 2) pompa ciepła powietrze/powietrze, która posiada minimum klasę A⁺⁺ efektywności energetycznej, na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej;
- 3) gruntowa pompa ciepła, która posiada minimum klasę A⁺⁺ efektywności energetycznej wraz z dolnym źródłem ciepła, na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej;
- 4) kocioł zgazowujący drewno o emisyjności cząstek stałych mniejszej lub równej 20 mg/m³, na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej;
- 5) kocioł na pellet drzewny o emisyjności cząstek stałych mniejszej lub równej 20 mg/m³, na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej;

3. Nowe źródło ciepła bez względu na wybrany wariant musi być wpisane do bazy EPREL.

§ 7.

Procedura

1. Realizację Zadania koordynują wyznaczeni pracownicy Urzędu przy udziale Komisji ds. wymiany źródeł ciepła, powołanej przez Wójta.

2. Udział Inwestora w Zadaniu następuje na podstawie pisemnego wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (druk stanowiący załącznik nr 1,2 do Regulaminu).

3. Wzór wniosku zgłaszającego uczestnictwo w Zadaniu, o którym mowa w ust. 2 dostępny jest w Urzędzie Gminy Łoniów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej - <https://loniow.biuletyn.net>.

4. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy w Łoniowie (1 piętro) lub przesłać pocztą.

5. Inwestor, po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu wniosku do Zadania na rok 2025, zobowiązany jest do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót w Urzędzie (druk stanowiący załącznik nr 4 do Regulaminu) lub ewentualną rezygnację z udziału w Zadaniu. Wraz ze zgłoszeniem zamiaru rozpoczęcia robót Inwestor składa 2 egzemplarze podpisanej umowy oraz wstępną opinię kominiarską.

6. Realizacja zadania wraz z rozliczeniem powinna nastąpić w terminie do 12 grudnia 2025 roku.

7. Inwestor, w terminie do dnia 30 września 2025 r., powiadomi Urząd o braku możliwości realizacji Modernizacji w terminie, o którym mowa w ust. 6.

8. Po zakończeniu prac i pisemnym zgłoszeniu przez Inwestora zakończenia Modernizacji wraz z wymaganymi dokumentami, w tym protokołem odbioru końcowego (druki stanowiące załączniki nr 5 i 6 do Regulaminu), powołana przez Wójta Komisja ds. wymiany źródeł ciepła na nisko lub zeroemisyjne przeprowadzi kontrolę zakończonych prac związanych z Modernizacją.

9. Pozytywna opinia Komisji stanowić będzie podstawę dla Wójta do przyznania Dotacji (druk stanowiący załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu).

10. Wypłata dotacji nastąpi w terminie do 21 dni od dnia zatwierdzenia karty weryfikacji końcowej przez Wójta Gminy Łoniów, lecz w terminie nieprzekraczającym dzień 29.12.2025 r.

§ 8.

Warunki wykluczenia bądź odstąpienie Inwestora od Zadania

1. Stwierdzenie niezgodności z postanowieniami niniejszego Regulaminu skutkuje wykluczeniem Inwestora z możliwości ubiegania się o Dotację.

2. Inwestor zobowiązuje się do przestrzegania wyznaczonych przez Gminę terminów realizacji poszczególnych etapów Modernizacji, w tym do dostarczenia wymaganej dokumentacji oraz podpisania Umowy. Niedotrzymanie przez Inwestora określonych terminów skutkuje wykreśleniem z listy zakwalifikowanych bez możliwości ponownego ubiegania się o Dotację w danym roku realizacji inwestycji.

3. W przypadku zaniechania (w terminie określonym w umowie) korzystania z Nowego źródła ciepła lub powrotu do ogrzewania w poprzednim systemie, Inwestor zwróci Gminie pełną kwotę Dotacji, powiększoną o należne odsetki (nie dotyczy wymiany urządzeń na urządzenia tego samego rodzaju w związku z ich uszkodzeniem).

4. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku, poddanych weryfikacji spowoduje wykluczeniem Inwestora z Dotacji.

Przewodniczący Rady Gminy

Patryk Szaraniec

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Wniosek o udzielenie dotacji na wymianę wysokoemisyjnego źródła ciepła na źródło nisko lub zeroemisyjne**DANE WNIOSKODAWCY - IWESTORA:**

Nazwisko i imię.....

Adres zamieszkania

Telefon kontaktowy

Adres budynku/lokalu mieszkalnego, w którym nastąpi wymiana źródła ciepła:

.....

Nr działki

Nr księgi wieczystej

Rok oddania budynku do użytkowania

Powierzchnia budynku

Istniejące źródło ciepła:

- rodzaj paliwa

- rok produkcji

- moc

Lp.	Planowany zakres modernizacji	Wybór
1	Montaż pompy ciepła powietrze/woda	☐
2	Montaż pompy ciepła powietrze/powietrze	☐
3	Montaż gruntowej pompy ciepła	☐
4	Montaż kotła zgazowującego drewno	☐
5	Montaż kotła na pellet drzewny	☐

Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza? TAK/NIE)* w przypadku odpowiedzi
TAK podać powierzchnię:m²

Planowany termin realizacji inwestycji:.....

Ponadto oświadczam, że:

1. Budynek został oddany do użytkowania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.
2. Nie posiadam zainstalowanego drugiego źródła ciepła .
3. Oświadczam, że posiadam uregulowany stan prawny nieruchomości i posiadam prawo do dysponowania nieruchomością, na której realizowana będzie wymiana wysokoemisyjnego źródła ciepła na źródło ciepła nisko- lub zeroemisyjne w ramach dofinansowania.
4. Oświadczam, że wszyscy współwłaściciele wyrażają zgodę na wymianę źródła ciepła.
5. Oświadczam, że na dzień złożenia niniejszej deklaracji nie mam jakichkolwiek nieuregulowanych zobowiązań wobec Gminy.
6. Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Zadania wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Łoniów na rok 2025, znam i akceptuję warunki w nim zawarte.
7. Przystępując do Zadania wyrażam zgodę na przeprowadzanie kontroli budynku, w którym wykonywane będą działania objęte Zadaniem przed Modernizacją i do 5 lat od daty zakończenia zadania, określonej w umowie zawartej pomiędzy mną jako Inwestorem a Gminą Łoniów, przez Komisję powołaną

przez Wójta i upoważnionych pracowników UMWS oraz zobowiązuję się do przygotowania kotłowni do wymiany źródła ciepła na własny koszt, zgodnie z otrzymanymi opiniami.

8. Nie korzystałem/am z dofinansowania na ten sam rodzaj (wariant) Modernizacji w tym samym budynku ze środków budżetu Gminy w okresie 10 lat od daty zakończenia zadania.
9. Wyrażam zgodę na sporządzanie przez Urząd kserokopii wszelkich dokumentów dotyczących mojego udziału w Zadaniu.
10. Złożone załączniki oraz dane zawarte we wniosku są prawdziwe.

Do wniosku dołączam:

- ☐ Oświadczenie właściciela o posiadanym prawie własności do budynku/lokalu mieszkalnego (druk stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu).
- ☐ W przypadku współwłasności budynku – pisemna zgoda wszystkich pozostałych współwłaścicieli budynku/lokalu mieszkalnego na przystąpienie do Zadania. W przypadku lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym wymagana jest również zgoda odpowiednio wszystkich współwłaścicieli lub administratora budynku mieszkalnego na realizację zadania (druk stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu).
- ☐ W przypadku, gdy Inwestor nie jest właścicielem nieruchomości/lokalu mieszkalnego - pisemna zgoda właściciela na przystąpienie do Zadania. W przypadku lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym wymagana jest również zgoda odpowiednio wszystkich współwłaścicieli lub administratora budynku mieszkalnego na realizację zadania (druk stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu).

.....

(czytelny podpis Inwestora)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1891) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

.....

(czytelny podpis Inwestora)

***) niepotrzebne skreślić**

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Imię i nazwisko)

.....

.....
(Adres)

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością/lokalu mieszkalnego oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr

w obrębie ewidencyjnym.....,

nr księgi wieczystej....., wynikające z tytułu:

- własności,

- współwłasności wraz z:

.....

.....(wskazanie współwłaścicieli)

- inne

.....

(czytelny podpis)

Załącznik Nr 3 do Regulaminu

OŚWIADCZENIE

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Imię i nazwisko)

.....

.....
(Adres)

Jako właściciel / współwłaściciel / użytkownik wieczysty / zarządca / administrator*

działki nr

położonej

wyrażam zgodę na:

- przeprowadzenie inwestycji związanej z wymianą źródła ciepła przez Wnioskodawcę
- wypłacenie dotacji osobie upoważnionej.

.....

(czytelny podpis)

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 4 do Regulaminu

ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROZPOCZĘCIA ROBÓT
dot. wniosku o udzielenie dotacji na
wymianę wysokoemisyjnego źródła ciepła
na źródło nisko lub zeroemisyjne

1. Nazwisko i imię
2. Adres zamieszkania
3. Adres modernizacji budynku/lokalu mieszkalnego

.....

Zgłaszam, że prace modernizacyjne polegające na

.....

będą wykonywane w miesiącu

Do niniejszego zgłoszenia dołączam:

- ☐ 2 egzemplarze podpisanej umowy
- ☐ Wstępna opinia kominiarska – dotyczy montażu kotła zgazowującego drewno i kotła na pellet drzewny

.....

(czytelny podpis)

Załącznik Nr 5 do Regulaminu

**ZGŁOSZENIE ZAKOŃCZENIA MODERNIZACJI
dot. wniosku o udzielenie dotacji na
wymianę wysokoemisyjnego źródła ciepła
na źródło nisko lub zeroemisyjne**

1. Nazwisko i imię
2. Adres zamieszkania
3. Adres modernizacji budynku/lokalu mieszkalnego
.....
4. Telefon kontaktowy (dobrowolnie)
5. Nazwa banku i nr konta do wypłaty przyznanej dotacji
.....

Zgłaszam zakończenie realizacji zadania objętego dotacją na podstawie zawartej umowy nr
..... z dnia

Do niniejszego zgłoszenia dołączam:

- ☐ Oryginał zapłaconej faktury wystawionej na Inwestora (w przypadku płatności przelewem należy dołączyć potwierdzenie przelewu)
- ☐ Dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu handlowego zamontowanego urządzenia (deklaracja zgodności)
- ☐ Karty produktu lub innego dokumentu potwierdzającego spełnienie przez zamontowany system ogrzewania wymogów określonych w §6. Regulaminu Zasad udzielenia dotacji na wymianę wysokoemisyjnych źródeł ciepła
- ☐ Protokół zakończenia robót wystawiony przez Wykonawcę (druk stanowiący załącznik nr 6 do Regulaminu)
- ☐ Końcowa opinia kominiarska – (w przypadku kotła zgazowującego drewno i kotła na pellet drzewny)
- ☐ Dokument potwierdzający likwidację starego źródła ciepła
- ☐ Inne:

.....

(czytelny podpis Inwestora)

Załącznik Nr 6 do Regulaminu

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

(wypełnia Wykonawca)

1. Nazwa Wykonawcy
2. Adres Wykonawcy
3. Telefon kontaktowy (dobrowolnie)
4. Nazwisko i imię Inwestora
5. Adres modernizacji budynku/lokalu mieszkalnego
.....
6. Zakres modernizacji
 Producent nowego źródła ciepła
 Typ
 Moc
7. Termin realizacji inwestycji (data końcowa)

Oświadczam, iż w budynku pod ww. adresem zamontowałem nowe źródło ciepła omówione powyżej, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Regulaminem.

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 7 do Regulaminu

KARTA WERYFIKACJI KOŃCOWEJ**Dane Inwestora:**

1. Nazwisko i imię
2. Adres zamieszkania
3. Adres modernizacji budynku/lokalu mieszkalnego
.....
4. Data złożenia wniosku
5. Data zgłoszenia zakończenia modernizacji

Zakwalifikowanie wniosku do Dotacji:

1. Rok realizacji
2. Data zakwalifikowania wniosku przez Komisję
3. Numer pozycji w harmonogramie
4. Termin realizacji inwestycji
5. Data odbioru końcowego
6. Uwagi

Komisja wnioskuje o przyznanie dotacji w kwocie zł

słownie

data

Podpisy członków Komisji:

1. -
2. -
3. -

Zatwierdzam -

(podpis Wójt)