



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 4 września 2025 r.

Poz. 2908

UCHWAŁA NR XVIII/30/25 RADY POWIATU W STASZOWIE

z dnia 3 września 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Staszowskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 roku poz. 107 ze zm.) oraz art. 59 ust. 1–3 oraz art. 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.) Rada Powiatu w Staszowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Staszowskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, z wyłączeniem należności wskazanych w art. 59 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ lub osoby uprawnione do udzielania takich ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności - rozumie się przez to wymagalną należność pieniężną główną mającą charakter cywilnoprawny, przypadającą Powiatowi Staszowskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, wraz z odsetkami, kosztami dochodzenia lub innymi należnościami ubocznymi, a w przypadku uregulowania należności głównej - sumę należności ubocznych, ustaloną na dzień złożenia wniosku dłużnika lub udzielenia ulgi z urzędu, z wyłączeniem należności wskazanych w art. 59 ust. 4 ustawy o finansach publicznych;
- 2) dłużniku - rozumie się przez to osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej wobec którego istnieje należność;
- 3) wierzycielu - rozumie się przez to Powiat Staszowski i jego jednostki organizacyjne;
- 4) jednostce organizacyjnej - rozumie się przez to jednostkę budżetową,
- 5) pomocy de minimis - rozumie się przez to pojęcie używane w przepisach ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468) i aktów wykonawczych wydanych do tej ustawy, rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE.L.2023.2831), rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L z 2013 r. Nr 352 str. 9 z późn. zm.) rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 s.

45 z 28.06.2014 r.); rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. U. UE L, 2023/2832 z 15.12.2023).

6) organie uprawnionym - rozumie się przez to organ, o którym mowa w § 6 ust. 1;

7) udzieleniu ulgi - rozumie się przez to częściowe lub całkowite umorzenie należności, odroczenie terminu lub rozłożenie na raty spłaty należności.

§ 3. 1. Zgodnie z art. 59 ust. 1 ustawy o finansach publicznych w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem publicznym lub ważnym interesem dłużnika, na wniosek dłużnika, należności mogą być umarzane w całości lub części, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Należności pieniężne przypadające wierzycielowi, mogą być z urzędu umarzane w całości, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

3. Udzielenie ulgi może nastąpić, jeżeli przesłanki jej udzielenia, potwierdzone są dokumentami przedłożonymi przez dłużnika lub znajdującymi się w posiadaniu wierzyciela.

4. Udzielenie ulgi podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, w tym podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa i akwakultury, w przypadkach o których mowa w ust. 1-2 następuje zgodnie z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej. Wierzyciel może udzielić ulgi w spłacie należności, które:

1) nie stanowią pomocy publicznej;

2) stanowią pomoc de minimis w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023);

3) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie - w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L z 2013 r. Nr 352 str. 9 z późn. zm.);

4) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L z 2014 r. Nr 190 str. 45 z późn. zm.);

5) stanowią pomoc de minimis zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. U. UE L, 2023/2832 z 15.12.2023).

5. Pomoc de minimis na podstawie uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 roku.

6. Od należności, których termin zapłaty odroczone lub spłatę rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za opóźnienie lub zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku o przyznanie ulgi, do dnia upływu terminu zapłaty określonego przez wierzyciela przyznającego ulgę.

§ 4. 1. Wniosek o udzielenie ulgi, wraz z dokumentami na jego poparcie, dłużnik składa w formie dokumentowej wierzycielowi.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać w szczególności:

1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania lub nazwę i siedzibę dłużnika;

a) w przypadku osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL,

- b) w przypadku pozostałych dłużników: imię i nazwisko lub nazwa (firma), numer NIP lub REGON, adres siedziby, aktualny odpis z CEiDG lub KRS.

2) sprecyzowanie przedmiotu i zakresu żądania;

- a) w przypadku wniosku o umorzenie całości lub części należności – określenie kwoty należności mającej ulec umorzeniu,
- b) w przypadku wniosku o odroczenie terminu spłaty całości lub części należności – określenie kwoty oraz proponowany termin zapłaty należności, której spłata ma ulec odroczeniu,
- c) w przypadku wniosku o rozłożenie na raty płatności całości lub części należności – określenie kwoty należności, której płatność ma ulec rozłożeniu na raty, proponowaną ilość i wysokość poszczególnych rat oraz terminy ich spłaty,
- d) uzasadnienie wniosku.

3) informacje dotyczące wystąpienia okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi oraz dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi:

- a) w przypadku osób fizycznych oświadczenie o sytuacji majątkowej i rodzinnej, źródła i rozmiary osiąganego dochodu (z uwzględnieniem osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe),
- b) w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą bilans oraz rachunek zysków i strat z ostatnich trzech lat lub książka przychodów i rozchodów.

3. 1) Dłużnik, do którego stosuje się przepisy dotyczące pomocy publicznej, do wniosku o udzielenie ulgi o której mowa w § 3 ust. 4 pkt 2 i 5, oprócz dokumentów wskazanych w ust. 1, zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy odpowiednich informacji, zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468) oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 40, 1206),

2) Dłużnik, do którego stosuje się przepisy dotyczące pomocy publicznej, do wniosku o udzielenie ulgi o której mowa w § 3 ust. 4 pkt 3, oprócz dokumentów wskazanych w ust. 1, zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy:

- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810).

3) Dłużnik, do którego stosuje się przepisy dotyczące pomocy publicznej, do wniosku o udzielenie ulgi o której mowa w § 3 ust. 4 pkt 4, oprócz dokumentów wskazanych w ust. 1, zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy:

- a) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniach w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810).

4. Organ uprawniony dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności i rzetelności.

5. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty nie pozwalają ustalić istnienia lub braku przesłanek do udzielenia ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Niezastosowanie się przez dłużnika do wezwania powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

6. Wniosek o udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z przedłożonymi dokumentami, podlega weryfikacji w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi pomocy publicznej oraz po sprawdzeniu oraz uwzględnieniu aktualnego wykorzystania limitu pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie.

§ 5. 1. Postanawia się nie dochodzić należności cywilnoprawnych przypadających Powiatowi Staszowskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym z zastrzeżeniem należności wskazanych w art. 59a ust. 2 ustawy o finansach publicznych, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł.

2. Postanawia się nie dochodzić rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych – jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia przypadających Powiatowi Staszowskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, z zastrzeżeniem należności wskazanych w art. 59a ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

§ 6. 1. Organem uprawnionym do udzielenia ulgi w postaci:

- 1) umorzenia, odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty należności przypadających Powiatowi Staszowskiemu – Zarząd Powiatu w Staszowie bez ograniczeń, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;
- 2) odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty należności przypadających jednostkom organizacyjnym podległym Powiatowi Staszowskiemu – kierownik lub dyrektor odpowiedniej jednostki;
- 3) umorzenia całości lub części należności przypadających jednostkom organizacyjnym podległym Powiatowi Staszowskiemu – kierownik lub dyrektor odpowiedniej jednostki – do kwoty umorzenia nie przekraczającej jednorazowo 1.000,00 zł, przy czym łączna wartość umorzenia dla danego dłużnika w jednym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 5.000,00 zł.

2. W przypadku, gdy wysokość umorzenia, o które wnioskuje dłużnik lub które może w ocenie organu nastąpić z urzędu jest wyższa od kwoty, o której mowa w ust. 1 pkt 3, właściwy kierownik/dyrektor przekazuje sprawę Zarządowi Powiatu w Staszowie, który wówczas staje się organem uprawnionym do udzielenia ulgi.

§ 7. 1. Udzielenie ulgi następuje:

- 1) z urzędu - w drodze jednostronnego pisemnego lub dokumentowego oświadczenia woli wierzyciela;
- 2) na wniosek dłużnika - w drodze pisemnego lub dokumentowego porozumienia stron (wierzyciela i dłużnika).

2. Odmowa udzielenia ulgi następuje w drodze jednostronnego pisemnego lub dokumentowego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr LXIII/76/10 Rady Powiatu w Staszowie z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielenia tych ulg.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Staszowie.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady

Jolanta Wójtowicz