



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 24 września 2025 r.

Poz. 3043

UCHWAŁA NR XVII/114/2025 RADY GMINY SOLEC-ZDRÓJ

z dnia 23 września 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposobu świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2025 r. poz. 1153), art. 6r ust. 3, 3a-d ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Busku – Zdroju, Rada Gminy Solec-Zdrój uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Solec-Zdrój i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym częstotliwość odbierania odpadów komunalnych, sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz tryb i sposób zgłaszania przez właściciela nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 2. Od właścicieli nieruchomości odbierana jest każda ilość wytworzonych odpadów komunalnych segregowanych i pozostałości z segregacji, umieszczonych w pojemnikach i w workach, określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solec – Zdrój, zwanego dalej „Regulaminem”, za wyjątkiem odpadów budowlanych.

§ 3. Określa się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Solec – Zdrój:

1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej na terenie gminy:

- a) pozostałości po segregacji – raz na dwa tygodnie w okresie od czerwca do sierpnia, raz na miesiąc w okresie od września do maja,
- b) bioodpady raz na dwa tygodnie w okresie od czerwca do sierpnia, raz na miesiąc w okresie od września do maja,
- c) odpady segregowane (papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne) w miesiącach: luty, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik, grudzień,
- d) odpady elektryczne i elektroniczne – dwa razy w roku,
- e) meble i odpady wielkogabarytowe – dwa razy w roku;

2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej na terenie wsi:

- a) pozostałości po segregacji - raz na dwa tygodnie w okresie od czerwca do sierpnia, raz na miesiąc w okresie od września do maja,
- b) bioodpady raz na dwa tygodnie w okresie od czerwca do sierpnia, raz na miesiąc w okresie od września do maja,
- c) odpady segregowane (papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne) w miesiącach: luty, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik, grudzień,
- d) odpady elektryczne i elektroniczne – dwa razy w roku,
- e) meble i odpady wielkogabarytowe – dwa razy w roku.

§ 4. Odpady komunalne, o których mowa w § 3, będą odbierane z terenu nieruchomości od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt. Harmonogramy odbierania odpadów komunalnych są dostępne na stronie internetowej Gminy Solec-Zdrój oraz w Urzędzie Gminy Solec-Zdrój.

§ 5. 1. Ustala się, że wszystkie nieruchomości wyposażone zostaną w pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów komunalnych tj. papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpadów oraz pozostałości z segregacji.

2. Pojemniki oraz worki należy udostępnić w dniu odbioru odpadów, wystawiając je przed posesję w miejscu widocznym i dostępnym dla pracowników podmiotu odbierającego odpady bez konieczności wejścia na teren nieruchomości.

3. Informacje dotyczące lokalizacji punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii oraz przeterminowanych leków dostępne są na stronie internetowej Urzędu Gminy Solec - Zdrój.

4. Worki na odpady segregowane dostarczane będą przez podmiot odbierający odpady, w ilości równej workom odebranym na zasadzie „worek za worek”.

5. Odbieranie mebli i innych odpadów wielkogabarytowych odbywać się będzie metodą tzw. wystawek.

6. Odpady, o których mowa w ust. 5 odbierane będą wyłącznie w dniu odbioru, jeżeli będą wystawione, przed rozpoczęciem zbiórki:

- a) przed posesją - w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi,
- b) przy punktach gromadzenia odpadów - w przypadku nieruchomości pozostałych.

7. Gmina może odmówić odbioru zadeklarowanych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odpadów frakcji bio, papieru, szkła oraz metali i tworzyw sztucznych w terminach określonych w § 3 w przypadku wykazania, że odpady te są zmieszane.

8. W sytuacji, o której mowa w ust. 7 Gmina może wezwać właściciela nieruchomości do posegregowania odpadów zgodnie ze sposobem wskazanym w złożonej przez niego deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 6. 1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK), zlokalizowanym na terenie gminy Solec – Zdrój pod adresem Wełnin 145a, dostarczone we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zebrane w sposób selektywny niżej wymienione odpady:

- a) papier, w tym opakowania z papieru,
- b) metale, opakowania z metali,
- c) tworzywa sztuczne w tym opakowania z tworzyw sztucznych,
- d) szkło w tym opakowanie ze szkła,
- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

- f) odpady zielone, bioodpady,
- g) odpady niebezpieczne,
- h) przeterminowane leki,
- i) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe),
- j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- k) zużyte baterie i akumulatory,
- l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- m) meble i odpady wielkogabarytowe,
- n) zużyte opony,
- o) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne przyjmowane w ilości do 1m³ na każdy rok kalendarzowy z każdego lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku usytuowanym na nieruchomości,
- p) odpady tekstyliów i odzieży,
- q) opakowania po środkach ochrony roślin (zużywane w przydomowych ogródkach).

2. Godziny otwarcia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w ust. 1, będą zamieszczone na stronie internetowej.

3. Pracownicy obsługujący PSZOK mają prawo odmówić przyjęcia odpadów wymienionych w ust. 1 jeżeli:

- a) ich ilość lub rodzaj wskazują, że nie powstały one w gospodarstwie domowym, lub
- b) nie zostały posegregowane zgodnie z wykazem Regulaminu PSZOK.

4. Dostarczone do PSZOK odpady podlegają ewidencji oraz konieczne jest:

- 1) wskazanie adresu nieruchomości, z której pochodzą dostarczone odpady;
- 2) rozładowanie odpadów i ich umieszczenie w pojemnikach przeznaczonych dla danego rodzaju odpadu lub innych miejscach wskazanych przez pracowników obsługi PSZOK;
- 3) natychmiastowe zabranie oraz zagospodarowanie w sposób zgodny z przepisami prawa dostarczonych odpadów, w przypadku odmowy ich przyjęcia.

5. Warunkiem przyjęcia odpadów do PSZOK jest złożenie deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości zamieszkałej na terenie Gminy Solec – Zdrój.

6. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Solec-Zdrój będą przekazywane do ZGOK w Rzędowie lub w przypadku awarii bądź nie przyjmowania odpadów z innych przyczyn zostaną skierowane do innych instalacji - stosownie do poszczególnych frakcji – w celu przygotowania do odzysku, w tym recyklingu, przez ich sortowanie lub kompostowanie. Odpady nie nadające się do odzysku będą unieszkodliwiane poprzez składowanie.

§ 7. 1. Ustala się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w następujący sposób:

- 1) osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Solec – Zdrój, ul. 1 Maja 10, 28 – 131 Solec – Zdrój;
- 2) telefonicznie pod nr telefonu: (41) 377 60 39 wew. 36;
- 3) e-mail: ug@solec-zdroj.pl ;
- 4) ePUAP.

2. Zgłoszenie o którym mowa w ust. 1 powinno zostać złożone w terminie 24 godzin od dnia wystąpienia niewłaściwego świadczenia usług i zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko zgłaszającego;
- 2) adres do korespondencji zgłaszającego;
- 3) adres nieruchomości której dotyczy zgłoszenie;
- 4) krótki opis zdarzenia.

§ 8. Tracą moc uchwały Rady Gminy Solec-Zdrój: Nr XXXII/203/2021 z dnia 22 listopada 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Św. poz. 3772) i Nr XXI/126/2020 z dnia 25 września 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Św. poz. 3468).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Solec – Zdrój.

§ 10. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Solec-Zdrój

Paweł Patrzalek