



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 16 października 2025 r.

Poz. 3278

UCHWAŁA NR XXI/219/2025 RADY MIASTA SKARŻYSKA-KAMIENNEJ

z dnia 14 października 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Żłobkowi Miejskiemu nr 4 w Skarżysku-Kamiennej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1153), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1530 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 798), Rada Miasta Skarżyska-Kamiennej uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Żłobkowi Miejskiemu nr 4 w Skarżysku-Kamiennej w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się § 2 Uchwały nr XV/169/2025 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 19 maja 2025 r. w sprawie utworzenia Żłobka Miejskiego nr 4 w Skarżysku-Kamiennej, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Skarżysko-Kamienna oraz nadania mu statutu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Skarżyska-Kamiennej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Grzegorz Małkus

Załącznik do uchwały nr XXI/219/2025

Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej

z dnia 14 października 2025 r.

Statut Żłobka Miejskiego nr 4 w Skarżysku-Kamiennej

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Żłobek Miejski nr 4 w Skarżysku-Kamiennej, zwany dalej „Żłobkiem”, jest żłobkiem publicznym.

2. Siedziba Żłobka znajduje się w Skarżysku - Kamiennej przy ul. Pułaskiego 22, 26-110 Skarżysko-Kamienna

3. Żłobek działa w formie gminnej jednostki budżetowej.

§ 2. Żłobek funkcjonuje w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności:

- 1) ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat,
- 2) ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 3) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 4) ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 5) ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- 4) niniejszy statut.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. Podstawowym celem działania Żłobka jest realizacja, w ramach opieki nad dziećmi wieku do lat 3, funkcji opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej, w tym:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
- 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
- 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.

§ 4. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie, należy:

- 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
- 2) wspomaganie dziecka w jego indywidualnym rozwoju, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności, uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabiania umiejętności zachowania się w otaczającym dziecko środowisku;
- 3) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
- 4) współpraca z rodzicami oraz wspieranie ich w procesie wychowawczym i w procesie usamodzielniania się dziecka, w miarę jego wieku i możliwości;
- 5) zapewnienie prawidłowego żywienia dzieci według obowiązujących norm, dostosowanych do ich potrzeb i wieku;

- 6) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego;
- 7) W przypadku stwierdzenia stosowania przemocy wobec dziecka, a także zagrożenia jego zdrowia i życia, informowanie przez dyrektora o tym fakcie właściwych instytucji, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 5. Realizacja celów i zadań, o których mowa w § 3 i § 4 niniejszego Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:

- 1) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
- 2) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
- 3) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
- 4) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
- 5) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
- 6) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 8) współpraca z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,
 - b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka.

Rozdział 3. Zarządzanie Żłobkiem

§ 6. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej.

2. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej.

3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

4. Dyrektor kierując Żłobkiem zapewnia wykonywanie zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.

§ 7. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Żłobka z uwzględnieniem zadań statutowych;
- 2) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania w Żłobku dzieciom i personelowi;
- 3) zapewnienie realizacji celów Żłobka w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy;
- 4) opracowywanie i realizowanie rocznych planów finansowych, będących podstawą gospodarki finansowej Żłobka
- 5) prawidłowe gospodarowanie mieniem przekazanym do dyspozycji Żłobka;

§ 8. 1. W czasie nieobecności Dyrektora zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka.

2. O ustalonym zastępstwie Dyrektor powiadamia Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej.

Rozdział 4. Organizacja Żłobka

§ 9. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy urlopowo-remontowej ustalonej corocznie w okresie wakacji.

2. O organizacji Żłobka w ciągu dnia informuje ramowy rozkład dnia ustalony przez Dyrektora Żłobka. Ramowy rozkład dnia informuje w szczególności o:

- 1) godzinach przyprowadzania i odbierania dzieci ze Żłobka;
- 2) godzinach posiłków w Żłobku;
- 3) zajęciach i zabawach w Żłobku;
- 4) godzinach odpoczynku w Żłobku.

3. Ramowy rozkład dnia zamieszczony jest w ogólnodostępnym miejscu na tablicy informacyjnej w siedzibie Żłobka.

§ 10. Rodzice dziecka, objętego opieką w Żłobku mają prawo do:

- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
- 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
- 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka.

Rozdział 5.

Warunki przyjmowania dzieci

§ 11. 1. Nabór dzieci do Żłobka rozpoczyna się, nie wcześniej niż od dnia 15 maja każdego roku zgodnie z ogłaszanym harmonogramem.

2. Dzieci uczęszczające do żłobka, które kontynuują pobyt na kolejny rok nie biorą udziału w rekrutacji.

3. O przyjęciu do Żłobka decyduje Dyrektor w oparciu o liczbę wolnych miejsc i liczbę punktów uzyskanych przez kandydata.

4. W pierwszej kolejności przyjmowane będą dzieci zamieszkałe na terenie Miasta Skarżyska-Kamiennej z orzeczoną niepełnosprawnością lub z rodzin wielodzietnych (troje dzieci i powyżej):

- a) obojga rodziców / opiekunów prawnych pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym, którzy nie przebywają na urlopach macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych;
- b) rodziców / opiekunów prawnych samotnie wychowujących dzieci, pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym, którzy nie przebywają na urlopach macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych.

5. Określa się następujące kryteria i punkty rekrutacyjne przyjęcia dziecka do żłobka:

Lp.	Kryterium	Wartość punktowa	Dokument potwierdzający
1	Posiadanie Skarżyskiej Karty Dużej Rodziny	20	Pisemne oświadczenie o posiadaniu Skarżyskiej Karty Dużej Rodziny wraz ze wskazaniem jej numeru
2	Niepełnosprawność dziecka	20	Kopia orzeczenia o niepełnosprawności oraz zaświadczenie lekarskie, że dziecko może uczęszczać do żłobka
3	Rodzice / samotny rodzic lub opiekun prawny / opiekunowie prawni pracujący zawodowo, prowadzący działalność gospodarczą lub uczący się w systemie dziennym	15	Zaświadczenie z zakładu pracy ; oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej wraz z wydrukiem z CEIDG ; zaświadczenie ze szkoły lub uczelni
4	Dziecko z rodziny zastępczej	10	kopia postanowienia sądu lub zaświadczenie z Centrum Pomocy Rodzinie
5	Odprowadzanie na rzecz gminy Skarżysko-Kamienna podatku dochodowego od osób fizycznych	10	Pierwsza strona zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) złożonego za rok poprzedzający postępowanie rekrutacyjne

6. W przypadku, gdy po zastosowaniu kryteriów, o których mowa w ust. 5 liczba zgłoszeń nadal przekracza liczbę miejsc w Żłobku, decyduje kolejność zgłoszeń.

7. Dzieci nie przyjęte do Żłobka w związku z brakiem miejsc umieszczane są na liście oczekujących

8. W przypadku zgłoszonej nieobecności dziecka w Żłobku, trwającej powyżej 30 dni, ma zastosowanie art. 18b ustawy, z zastrzeżeniem, iż w pierwszej kolejności brane są pod uwagę dzieci umieszczone na liście oczekujących.

9. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, Dyrektor może przyjąć inne dziecko, z zastrzeżeniem, iż w pierwszej kolejności brane są pod uwagę dzieci umieszczone na liście oczekujących.

Rozdział 6.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 12. 1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna, obejmuje koszty pobytu i wyżywienia dziecka.

2. Opłaty pobierane są za dni, w których dziecko było obecne w Żłobku w danym miesiącu.

3. Wysokość opłat za pobyt, maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie oraz warunki odpisów i częściowego zwolnienia z opłat ustala w drodze odrębnej uchwały Rada Miasta Skarżyska- Kamiennej.

4. Termin i sposób uiszczania opłat, o których mowa w ust.1 ustala Dyrektor Żłobka w drodze umowy korzystania z usług placówki.

Rozdział 7.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku.

§ 15. 1. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach:

- 1) otwartych;
- 2) imprezach i uroczystościach okolicznościowych;
- 3) spotkaniach grup i zebraniach ogólnych.

2. Zajęcia otwarte organizowane są w terminie ustalonym przez Dyrektora Żłobka.

Rozdział 8.

Mienie żłobka

§ 16. 1. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należyłą ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.

2. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego jednostki budżetowej opracowanego na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej.

3. Obsługę finansowo - księgową Żłobka prowadzi Centrum Usług Wspólnych.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

2. W zakresie nieuregulowanym Statutem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.