



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 30 stycznia 2025 r.

Poz. 454

OBWIESZCZENIE NR 1/2025 RADY GMINY NOWINY

z dnia 29 stycznia 2025 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny

Na podstawie art. 16 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się tekst jednolity Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny nadanego uchwałą Nr RG-LXV/761/23 Rady Gminy Nowiny z dnia 25 października 2023 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny i nadania jej Statutu (Dz. Urz. Woj. Św. z 2023 r. poz. 4140), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

1. uchwałą Nr RG-IX/83/24 Rady Gminy Nowiny z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie zmiany Uchwały NR RG-LXV/761/23 Rady Gminy Nowiny z dnia 25 października 2023 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny i nadania jej Statutu (Dz. Urz. Woj. Św. z 2024 r. poz. 4300), zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszego Obwieszczenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Marcin Wojcieszynski

Załącznik do obwieszczenia Nr 1/2025

Rady Gminy Nowiny

z dnia 29 stycznia 2025 r.

OBWIESZCZENIE Nr 1/2025
Rady Gminy Nowiny
z dnia 29 stycznia 2025 r.
w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu
Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY NOWINY

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Statut określa zasady działania, cel i zadania Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny oraz tryb wyboru jej członków.

§ 2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

1. Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Nowiny;
2. Przewodniczącym – należy przez to rozumieć osobę wybraną spośród radnych Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny, upoważnioną do prowadzenia posiedzeń i podpisywania w imieniu Rady dokumentów, uchwał, decyzji;
3. Zastępcy Przewodniczącego – należy przez to rozumieć osobę wybraną spośród radnych Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny, zastępującą podczas posiedzeń Przewodniczącego pod jego nieobecność oraz zaangażowaną w organizację posiedzeń Rady w zakresie zleconym przez Przewodniczącego;
4. Sekretarzu – należy przez to rozumieć osobę wybraną spośród radnych Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny, której zadaniem jest prowadzenie dokumentacji pracy Rady;
5. Radnych – należy przez to rozumieć członków Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny.

§ 3. 1. Rada jest organem samorządowym młodzieży Gminy Nowiny, działającym na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców Gminy Nowiny, w tym zwłaszcza wśród młodzieży.

2. Podstawą prawną działania Rady jest ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz niniejszy Statut.

3. Młodzieżowa Rada Gminy Nowiny ma charakter konsultacyjny, doradczy oraz inicjatywny.

4. Podstawą działalności Rady jest praca społeczna radnych. Radni za pełnienie swojej funkcji nie mogą pobierać wynagrodzenia lub diet.

5. Rada jest organem niezależnym politycznie, nie jest związana z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.

§ 4. 1. Terenem działalności Rady jest Gmina Nowiny.

2. Siedzibą Rady jest Urząd Gminy Nowiny.

3. Rada może współpracować z jednostkami samorządu, innymi organizacjami i samorządami młodzieżowymi, również poza granicami Gminy Nowiny, w kraju i za granicą.

§ 5. 1. Młodzieżowa Rada Gminy Nowiny posiada Opiekuna.

2. Zadaniem Opiekuna Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny jest wspieranie radnych w realizacji ich zadań i obowiązków oraz koordynowanie współpracy z organami Gminy Nowiny oraz Urzędem Gminy Nowiny.

3. Opiekun Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny nie będący pracownikiem Urzędu Gminy Nowiny wykonuje swoje obowiązki nieodpłatnie jako wolontariusz.

4. Opiekun pełni obowiązki przez okres kadencji Rady. Możliwe jest powołanie tej samej osoby na kolejną kadencję.

§ 6. 1. Środki finansowe na obsługę administracyjno – biurową Młodzieżowej Rady Gminy pochodzą z budżetu gminy.

2. Członkowi Rady biorącemu udział w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Gminy Nowiny, a w przypadku niepełnoletniego członka Rady – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu oraz Opiekunowi Młodzieżowej Rady Gminy mogą być zwrócone, na ich wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju.

3. Zwrot kosztów przejazdu w przypadku środków transportu publicznego przysługuje w wysokości udokumentowanej oryginałami biletów lub faktur (rachunków) obejmujących cenę biletu z uwzględnieniem posiadanej ulgi na dany środek transportu.

4. Pisemny wniosek w zakresie rozliczenia kosztów przejazdu składa się do Urzędu Gminy w Nowinach najpóźniej w terminie 14 dni od dnia odbycia przejazdu.

5. Urząd Gminy w Nowinach na podstawie złożonych dokumentów oraz posiadanych informacji o zorganizowanym wydarzeniu, po sprawdzeniu kompletności złożonej dokumentacji oraz poprawności wyliczeń, przekazuje je do służb finansowych w celu sprawdzenia i dokonania wypłaty.

6. Jeżeli w wyniku weryfikacji wniosek został uznany za niekompletny bądź zawierający nieprawidłowe wyliczenia, Urząd Gminy w Nowinach zwraca go do składającego ze stosowną informacją o stwierdzonych uchybieniach.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA RADY

§ 7. Do zadań Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny należy:

1. Opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży;
2. Udział w opracowaniu dokumentów strategicznych Gminy dotyczących młodzieży;
3. Monitorowanie realizacji uchwał i dokumentów o których mowa w pkt 1 i 2;
4. Podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej, społeczeństwa europejskiego i postaw prospołecznych;
5. Upowszechnianie zasad demokracji i idei samorządowej wśród młodzieży;
6. Integracja środowisk młodzieżowych i działających na rzecz młodzieży;
7. Reprezentowanie interesów młodzieży wobec uchwałodawczych i wykonawczych organów samorządu oraz instytucji zewnętrznych;
8. Wspieranie i rozwijanie aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym.

§ 8. Rada realizuje swoje cele poprzez:

1. Uczestnictwo przedstawicieli w obradach Rady Gminy Nowiny i jej komisjach;
2. Zgłaszanie do uprawnionych podmiotów wniosku o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej;
3. Inicjowanie i promowanie działań dotyczących młodzieży o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym;

4. Kształtowanie poczucia odpowiedzialności obywatelskiej poprzez wdrażanie młodych ludzi do działań samorządowych;

5. Konsultowanie skierowanych do niej projektów uchwał Rady Gminy w Nowinach regulujących sprawy mające wpływ na warunki rozwoju młodzieży;

6. Współuczestnictwo w działaniach związanych z tworzeniem i realizacją rządowych dokumentów strategicznych dotyczących polityki młodzieżowej.

Rozdział 3.

CZŁONKOWIE RADY

§ 9. 1. Rada liczy 12 radnych, wybieranych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

2. Kadencja Rady trwa 2 lata.

§ 10. W skład Rady może zostać wybrany każdy, kto ukończył 13 lat, a nie ukończył 18 roku życia oraz jest mieszkańcem Gminy Nowiny.

§ 11. Radny ma prawo:

1. Uczestniczyć w posiedzeniach Rady;
2. Zgłaszać wnioski związane z celami i działalnością Rady i żądać informacji o sposobie ich realizacji;
3. Promować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza te, które wynikają z postulatów młodzieży.

§ 12. Radny ma obowiązek:

1. Reprezentowania młodzieży;
2. Aktywnego uczestniczenia w działalności Rady;
3. Przestrzegania postanowień Statutu i uchwał przyjętych przez Radę.

§ 13. Członkostwo w Radzie wygasa wskutek:

1. Zrzeczenia się mandatu radnego na podstawie pisemnej rezygnacji złożonej na ręce Przewodniczącego Rady;
2. (skreślony)¹⁾
3. Cofnięcia zgody rodzica/opiekuna prawnego na uczestnictwo nieletniego radnego.

§ 13a. Mandat radnego, który w czasie kadencji ukończył 18 lat, nie ulega wygaśnięciu, a radny ten pełni swoją rolę do dnia upływu kadencji w czasie której ukończył 18 lat²⁾.

§ 14. Wolne miejsce w Radzie jest uzupełniane:

1. Przez kandydata, który w wyniku wyborów uzyskał kolejną największą ilość głosów i wyraża zgodę na objęcie mandatu;
2. Przez kandydata powołanego przez Wójta Gminy Nowiny na uzasadniony, pisemny wniosek Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny.

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez §1 ust. 1 pkt 1 uchwały Nr RG-IX/83/24 Rady Gminy Nowiny z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie zmiany Uchwały NR RG-LXV/761/23 Rady Gminy Nowiny z dnia 25 października 2023 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny i nadania jej Statutu (Dz.Urz.Woj.Św z 2024 r. poz. 4300), który wszedł w życie z dniem 14 grudnia 2024 r.

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez §1 ust. 1 pkt 2 uchwały wymienionej w przypisie 1), który wszedł w życie z dniem 14 grudnia 2024 r.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU CZŁONKÓW RADY

§ 15. 1. Bierne i czynne prawo wyborcze posiadają uczniowie w wieku od 13 do 17 lat.

2. Wybory do Młodzieżowej Rady są równe, bezpośrednie, tajne, powszechne.

3. Wybory zarządza Wójt nie później niż na trzy miesiące przed końcem kadencji.

4. Zarządzenie Wójta o wyborach określa termin wyborów oraz kalendarz wyborczy.

§ 16. 1. Gminę Nowiny dzieli się na okręgi wyborcze, którymi są Placówki Oświatowe.

2. Tworzy się następujące okręgi wyborcze wraz z określeniem ilości mandatów do Rady:

1) Okręg Nr 1 – obwód Szkoły Podstawowej im. Orłat Lwowskich w Nowinach –
5 mandatów;

2) Okręg Nr 2 – uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Nowinach – 3 mandaty;

3) Okręg Nr 3 – obwód Zespołu Placówek Oświatowych im. Pierwszej Kompanii
Kadrowej w Bolechowicach – 2 mandaty;

4) Okręg Nr 4 – obwód Zespołu Placówek Integracyjnych w Kowali – 2 mandaty.

3. Kandydat zgłasza swoją kandydaturę tylko w jednym okręgu wyborczym.

4. Jeżeli w danym okręgu obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów, mandat ten pozostaje nieobsadzony.

5. W przypadku, kiedy ilość zgłoszeń w danym okręgu wyborczym jest równa ilości mandatów do objęcia, wyborów nie przeprowadza się.

6. Zgłoszenie na kandydata musi zawierać imię i nazwisko, wiek, nazwę szkoły, miejsce zamieszkania, telefon kontaktowy, adres e-mail oraz oświadczenie o zgodzie na kandydowanie.

7. Kandydaci muszą do zgłoszenia załączyć pisemną zgodę rodzica lub opiekuna prawnego na kandydowanie.

8. Okręgowa Komisja Wyborcza wywiesza na tablicy informacyjnej w placówce oświatowej nazwiska kandydatów do Młodzieżowej Rady, na co najmniej 7 dni przed wyborami.

§ 17. 1. Za przeprowadzenie wyborów odpowiada powołana przez dyrektora szkoły Okręgowa Komisja Wyborcza.

2. W pracach Komisji nie może uczestniczyć osoba kandydująca na członka Młodzieżowej Rady.

3. Do zadań Okręgowej Komisji Wyborczej należy:

1) rejestrowanie kandydatów na radnych Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny,

2) sporządzanie listy kandydatów wymienionych w porządku alfabetycznym,

3) przygotowanie karty do głosowania opatrzonej pieczęcią danej szkoły i wydanie ich uprawnionym do głosowania w dniu wyborów,

4) przeprowadzenie głosowania,

5) ustalenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu w dniu przeprowadzenia wyborów,

6) podanie wyników wyborów do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie kopii protokołu na tablicy ogłoszeń na terenie Szkoły, właściwej dla sporządzonego protokołu,

7) przekazanie protokołu z wyborów wraz z kartami do głosowania Wójtowi w ciągu trzech dni od dnia wyborów.

§ 18. Zbiorcze wyniki wyborów do Rady ogłasza Wójt w formie zarządzenia po rozpatrzeniu ewentualnych protestów wyborczych.

Rozdział 5. SESJE RADY

§ 19. 1. Pierwsze posiedzenie Rady po wyborach zwołuje Wójt Gminy Nowiny w terminie 30 dni od dnia wyborów.

2. Kolejne posiedzenia Rady w kadencji zwołuje Przewodniczący lub na jego polecenie Zastępca Przewodniczącego z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni przed terminem planowanego posiedzenia.

3. Podczas pierwszego w kadencji posiedzenia Rada wybiera ze swojego grona, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów³⁾ Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Rady.

4. Odwołanie Przewodniczącego następuje na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ statutowego składu Rady, w obecności co najmniej połowy składu Rady.

5. Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz Rady mogą zrezygnować z pełnionej funkcji poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w tej sprawie. W przypadku rezygnacji lub odwołania Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego lub Sekretarza Rady osoby zajmujące te stanowiska pełnią swoje obowiązki do czasu powołania nowego Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz Sekretarza.

§ 20. 1. Rada obraduje na sesjach, które odbywają się według potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące⁴⁾.

1a. Rada może obradować poza swoją siedzibą. O wyznaczeniu obrad poza siedzibą Rady decyduje Przewodniczący Rady, po wyrażeniu zgody przez Opiekuna Młodzieżowej Rady Gminy⁵⁾.

2. Sesje Rady odbywają się stacjonarnie lub zdalnie za pomocą platformy streamingowej.

3. O planowanym terminie sesji Przewodniczący powiadamia radnych dołączając do zawiadomienia ustalony porządek obrad.

4. Zawiadomienia przekazywane są pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.

5. Przewodniczący Rady ustala porządek obrad, wyznacza miesiąc, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.

6. O terminie sesji oraz miejscu obrad sesji⁶⁾, Przewodniczący Rady zawiadamia pisemnie Wójta Gminy Nowiny, Przewodniczącego Rady Gminy Nowiny, Opiekuna Rady z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem załączając porządek obrad, projekty uchwał, opinii, stanowisk.

7. Rada może wprowadzić zmiany do porządku obrad zwykłą większością głosów.

8. W sesjach Rady może uczestniczyć Wójt Gminy Nowiny lub osoba przez niego wskazana.

9. Sesje Rady są jawne.

§ 21. 1. Rada może ze swojego grona powoływać komisje problemowe.

2. Komisje składają się z minimum trzech członków Rady.

3. Komisje problemowe wybierają ze swojego grona Przewodniczącego Komisji zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

³⁾ W brzmieniu ustalonym przez §1 ust. 1 pkt 3 uchwały wymienionej w przypisie 1), który wszedł w życie z dniem 14 grudnia 2024 r.

⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez §1 ust. 1 pkt 4 uchwały wymienionej w przypisie 1), który wszedł w życie z dniem 14 grudnia 2024 r.

⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez §1 ust. 1 pkt 5 uchwały wymienionej w przypisie 1), który wszedł w życie z dniem 14 grudnia 2024 r.

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez §1 ust. 1 pkt 6 uchwały wymienionej w przypisie 1), który wszedł w życie z dniem 14 grudnia 2024 r.

Rozdział 6.

ZASADY OBRADOWANIA

§ 22. 1. Obrady Rady są prawomocne, jeśli uczestniczy w nich co najmniej połowa statutowego składu Rady.

2. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad Przewodniczący Rady podejmuje decyzję o przerwaniu sesji wyznaczając jej nowy termin.

§ 23. Sesje otwiera i prowadzi Przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępuje go Zastępca Przewodniczącego.

§ 24. 1. Przewodniczący Rady:

- 1) kieruje bieżącymi sprawami Rady;
- 2) prowadzi obrady według ustalonego porządku obrad;
- 3) czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem porządku obrad;
- 4) ustala wraz z Opiekunem Rady termin i porządek sesji;
- 5) reprezentuje Radę na zewnątrz.

2. Do zadań Sekretarza Rady należy:

- 1) prowadzenie przechowywanej w Urzędzie Gminy Nowiny dokumentacji prac Rady;
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady i odpowiedniego przepływu informacji;
- 3) sporządzanie projektów uchwał i protokołów z sesji Rady.

§ 25. Z każdej sesji Sekretarz lub wyznaczony przez niego członek Rady sporządza protokół będący zapisem przebiegu obrad. Do protokołu załącza się listę obecności oraz przyjęte uchwały, opinie, stanowiska.

§ 26. Pierwszą sesję, do czasu wyboru Przewodniczącego Rady prowadzi najstarszy członek nowo wybranej Rady.

§ 27. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Rady składają ślubowanie: „Ślubuję uroczyście sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny, mając na względzie dobro Gminy Nowiny i mieszkającej w niej młodzieży”.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA RADY

§ 28. 1. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały.

2. Rada może również uchwalać wnioski, przyjmować stanowiska lub formułować opinie.

3. Uchwały, wnioski, stanowiska i opinie przyjmowane są zwykłą większością głosów.

§ 29. 1. Z inicjatywą uchwały może wystąpić co najmniej 3 radnych lub komisje problemowe.

2. Z propozycją przyjęcia przez Radę wniosku, opinii lub stanowiska mogą występować członkowie Rady.

§ 30. 1. Uchwałę opatruje się numerem kolejnej sesji łamanym przez numer uchwały według kolejności podjęcia, łamanym na dwie ostatnie cyfry roku jej podjęcia.

2. Kolejny numer sesji pisze się cyfrą rzymską, kolejny numer podjętej uchwały i ostatnie cyfry roku cyframi arabskimi.

3. Wnioski, stanowiska, opinie opatruje się kolejnym numerem sesji, kolejnym numerem ich podjęcia oraz dwiema ostatnimi cyframi roku ich podjęcia.

4. Uchwały Rady (wnioski, opinie, stanowiska) podpisuje Przewodniczący Rady lub Zastępca Przewodniczącego w zależności od tego, kto obradom przewodniczył.

5. Oryginały uchwał ewidencjonuje i przechowuje się wraz z protokołem w Urzędzie Gminy Nowiny.

Rozdział 8.

TRYB GŁOSOWANIA NA SESJACH

§ 31. 1. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Zwykła większość głosów oznacza, że "za" opowiedziało się więcej radnych niż "przeciw". Głosy wstrzymujące się nie wpływają na wynik głosowania.

3. W przypadku równej liczby głosów – rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady.

§ 32. 1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki.

2. W głosowaniu tajnym radni głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Nowiny.

3. Za głosy ważne uznaje się karty, na których radni głosowali w sposób zgodny z ustalonymi zasadami.

4. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza na sesji komisja skrutacyjna wybrana spośród radnych, składająca się z 3 radnych powołanych na sesji Rady w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków Rady.

Rozdział 9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 33. W sprawach nie objętych Statutem Młodzieżowej Rady decyduje się w trybie odrębnych uchwał.

§ 34. Pomieszczenia na działalność Młodzieżowej Rady Gminy zapewnia Urząd Gminy Nowiny.

§ 35. 1. Informację na temat swojej działalności Młodzieżowa Rada Gminy może publikować na stronie internetowej Gminy Nowiny.

2. Treść zamieszczanych informacji podlega każdorazowo uzgodnieniu z Wójtem Gminy Nowiny i Opiekunem Rady.

§ 36. Zmiany Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Nowiny dokonuje się w trybie właściwym dla jego ustalenia.