



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 13 listopada 2025 r.

Poz. 3598

UCHWAŁA NR XXIX/524/2025 RADY MIASTA KIELCE

z dnia 6 listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1338) Rada Miasta Kielce uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, w brzmieniu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kielce.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Kielce

Karol Wilczyński

Załącznik do uchwały Nr XXIX/524/2025

Rady Miasta Kielce

z dnia 6 listopada 2025 r.

Program współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

PREAMBUŁA

Program współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi określa zasady, cele i formy współdziałania samorządu z sektorem pozarządowym, mające na celu skuteczną realizację zadań publicznych oraz wspieranie działań służących mieszkańcom.

Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem miasta w realizacji zadań stanowiących odpowiedź na potrzeby lokalnej społeczności. Współpraca ta opiera się na wzajemnym zaufaniu, wymianie informacji i doświadczeń oraz dążeniu do rozwiązywania konkretnych problemów społecznych.

Program został opracowany w sposób partycypacyjny, przy współudziale przedstawicieli samorządu oraz sektora pozarządowego, uwzględniając dotychczasowe doświadczenia w tej współpracy oraz obowiązujące przepisy prawa. Zakres współpracy obejmuje realizację zadań publicznych, zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Organizacje pozarządowe jako realizatorzy usług społecznych, wspierają Miasto Kielce w wypełnianiu ustawowych obowiązków na rzecz mieszkańców.

**Rozdział I.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Ilekcroć w Programie współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) Programie – rozumie się przez to Program współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy;
- 4) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy;
- 5) organizacji – rozumie się przez to organizację pozarządową zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 6) Mieście – rozumie się przez to Miasto Kielce;
- 7) Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Kielce;
- 8) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta Kielce;
- 9) MRDPP – rozumie się przez to Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Kielcach;
- 10) PFRON – należy przez to rozumieć Państwowy Fundusz Rehabilitacyjny Osób Niepełnosprawnych;

- 11) komórce merytorycznej – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Urzędu lub miejską jednostkę organizacyjną, z której środków określonych uchwałą budżetową, udzielona będzie dotacja;
- 12) komórce koordynującej – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Urzędu, do której zadań należy koordynacja współpracy Miasta z organizacjami,
- 13) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 14) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania zadań publicznych poza konkursem określony w art. 19 a ustawy;
- 15) Komisji – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2.

1. Celem głównym Programu jest podejmowanie działań przez Miasto oraz organizacje na rzecz lepszego zaspokajania potrzeb społecznych oraz podnoszenia poziomu życia mieszkańców.

2. Cele szczegółowe Programu obejmują:

- 1) zwiększenie roli organizacji w realizacji zadań publicznych Miasta;
- 2) zwiększanie zaangażowania organizacji w proces tworzenia i realizacji polityk publicznych oraz podejmowania decyzji;
- 3) zwiększanie roli Miasta w promocji działalności prowadzonej przez organizacje;
- 4) prowadzenie działań na rzecz promocji i rozwoju wolontariatu;
- 5) tworzenie preferencyjnej polityki lokalowej dla organizacji;
- 6) wzmacnianie potencjału i pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych;
- 7) aktywizację i integrację środowiska organizacji np. spotkania sieciujące.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3.

1. Współpraca Miasta z organizacjami odbywa się w oparciu o zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zasady wymienione w ust. 1 mają następujące znaczenie:

- 1) zasada pomocniczości – Miasto dąży do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom oraz wspiera działania organizacji w zakresie jaki jest niezbędny do efektywnego realizowania wykonywanych przez nie zadań publicznych;
- 2) zasada suwerenności stron – respektowanie przez strony niezależności i odrębności w identyfikowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych;
- 3) zasada partnerstwa – podejmowanie przez strony współpracy w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację

oraz wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;

- 4) zasada efektywności – racjonalne wydawanie środków publicznych, czyli świadome i celowe, oszczędne oraz planowe dysponowanie powierzonymi zasobami. Istotą tej zasady jest wybór najefektywniejszej metody gospodarowania przy osiągnięciu rezultatów najwyższej jakości;
- 5) zasada uczciwej konkurencji – wszystkie podmioty mają równe szanse i takie same prawa w rywalizacji o możliwość wykonania danego zadania publicznego;
- 6) zasada jawności – organizacje i Miasto dążą do zwiększenia przejrzystości wszelkich realizowanych wspólnie działań.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4.

1. Przedmiotowy zakres współpracy Miasta z organizacjami określa art. 4 ustawy.
2. Miasto współpracuje z organizacjami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 5.

1. Współpraca z organizacjami może odbywać się w następujących formach:
 - 1) **Współpraca finansowa** polega na zlecaniu realizacji zadań publicznych organizacjom na zasadach określonych w ustawie i przepisach obowiązującego prawa. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się poprzez:
 - a) powierzenie realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - b) wspieranie realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
 - c) udzielenie dotacji na wkłady własne w projektach finansowanych z innych źródeł;
 - d) pozakonkursowy tryb powierzenia zadań określony w art. 19 a ustawy;
 - e) zakup usług od organizacji prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność statutową w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, jeżeli zadania, o których mowa w pkt 1 lit. a można zrealizować w sposób bardziej efektywny;
 - f) zawieranie umów partnerskich z organizacjami w celu wspólnej realizacji projektów finansowych lub współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i/lub środków zewnętrznych, z uwzględnieniem trybu wyboru partnera.
 - 2) **Współpraca pozafinansowa** obejmuje następujące działania:
 - a) wymianę informacji o planowanych kierunkach działalności, wzajemne określanie potrzeb w sferze działalności pożytku publicznego oraz wspólną ocenę realizowanych zadań;
 - b) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy z MRDPP;

- c) współdziałanie z organizacjami, w szczególności z MRDPP i zespołami o charakterze opiniotwórczym – doradczym oraz realizacja wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej;
- d) udział osób wskazanych przez organizacje w pracach Komisji;
- e) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli Prezydenta oraz organizacji;
- f) obejmowanie patronatem władz Miasta przedsięwzięć i inicjatyw realizowanych przez organizacje;
- g) prowadzenie działalności szkoleniowej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji oraz udzielanie pomocy merytorycznej, m.in. w zakresie sporządzania ofert i sprawozdań, rozliczania finansowego i rzeczowego zadań, stosowania przepisów prawa;
- h) promowanie idei przekazywania 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych organizacjom pożytku publicznego działającym na terenie Miasta;
- i) udzielanie rekomendacji wnioskującym organizacjom w zakresie współpracy podejmowanej z Miastem;
- j) publikowanie na stronie internetowej Miasta informacji dotyczących współpracy z organizacjami, w tym prowadzenie mapy aktywności kieleckich organizacji;
- k) prowadzenie preferencyjnej polityki lokalowej, w tym możliwość bezpłatnego udostępniania organizacjom przestrzeni w budynkach zarządzanych przez Miasto;
- l) współpracę władz Miasta z organizacjami przy organizacji uroczystości patriotycznych;
- m) zawieranie porozumień o współpracy partnerskiej z organizacjami na rzecz realizacji wspólnie podejmowanych działań m.in. wolontaryjnych;
- n) pomoc w organizacji Gali Wolontariatu z okazji Międzynarodowego Dnia Wolontariusza;
- o) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych.

2. Umowy zawierane w ramach współpracy, o której mowa w ust.1 pkt 1 lit. a) i b) muszą być zawierane na czas określony nie dłuższy niż 3 lata.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6.

1. W roku 2026 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

- 1) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 2) pomocy społecznej;
- 3) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 4) działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
- 5) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 6) ochrony i promocji zdrowia;
- 7) turystyki i krajoznawstwa;
- 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 9) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 12) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 13) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- 14) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy;
- 15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży;
- 16) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 17) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

2. Prezydent na podstawie stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone wyżej zadania, które wymagają realizacji i ogłosić otwarte konkursy ofert lub też zlecić realizację zadania publicznego w trybie art. 19 a ustawy, pod warunkiem zabezpieczenia na te zadania środków w budżecie Miasta.

Rozdział 7. Okres realizacji Programu

§ 7.

Program współpracy obowiązuje od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji Programu

§ 8.

1. Realizacja Programu odbywa się poprzez współpracę Miasta i organizacji w wykonywaniu zadań publicznych.

2. Program realizowany jest przez Prezydenta za pośrednictwem właściwych komórek merytorycznych.

3. Za koordynację realizacji Programu odpowiada komórka koordynująca.

Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 9.

1. Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Miasta na rok 2026 oraz w uchwale w sprawie podziału środków PFRON. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwot zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2026.

2. Środki mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Miasta.

3. Nowe zadania oraz zmiany wysokości środków na zadania określone Programem w trakcie roku budżetowego nie wymagają zmiany niniejszej uchwały, a poziom ich finansowania określa uchwała budżetowa.

4. Planowana kwota przeznaczona na realizację Programu w roku 2026 wynosi 20 422 684,00 zł, w tym na zadania z zakresu:

- 1) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym 560 000,00 zł;
- 2) pomocy społecznej 8 328 898,00 zł;
- 3) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej 5 192 264,00 zł;
- 4) działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami 150 000,00 zł;
- 5) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym 180 000,00 zł;
- 6) ochrony i promocji zdrowia 380 000,00 zł;
- 7) turystyki i krajoznawstwa 100 000,00 zł;
- 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 940 000,00 zł;
- 9) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej 10 000,00 zł;
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego 1 860 000,00 zł;
- 11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej 2 200 000,00 zł;
- 12) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa 145 761,00 zł;
- 13) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego 145 761,00 zł;
- 14) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy 100 000,00 zł, w tym na udzielanie dotacji na wkłady własne w projektach finansowanych z innych źródeł – 30 000,00 zł;
- 15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży 40 000,00 zł;
- 16) porządku i bezpieczeństwa publicznego 60 000,00 zł;
- 17) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym 30 000,00 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10.

1. Bieżącym monitoringiem realizacji Programu zajmują się kierujący właściwymi komórkami merytorycznymi we współpracy z MRDPP.

2. Monitoring dotyczy realizacji opisanych celów, zasad i trybów współpracy. Ocena dokonywana będzie na podstawie wskaźników zdefiniowanych w Załączniku do niniejszego Programu.

3. Uzyskiwane w czasie obowiązywania Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Miasta z organizacjami.

4. Sprawozdanie zbiorcze z realizacji Programu, na podstawie danych przedstawionych przez komórki merytoryczne, sporządzi komórka koordynująca.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

§ 11.

1. Projekt Programu powstał na bazie Programu obowiązującego w czasie tworzenia projektu.
2. Roczny program opracowywany został na podstawie planowanych do realizacji przez Miasto zadań publicznych, po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami oraz MRDPP.
3. Program na rok 2026 przygotowany został w ramach szerokich konsultacji, które obejmowały realizację następujących działań:
 - 1) zorganizowanie spotkania konsultacyjnego w dniu 25 czerwca 2025 r., na którym zebrano ogólne uwagi dotyczące współpracy Miasta z organizacjami;
 - 2) wystąpienie komórki koordynującej do właściwych komórek merytorycznych z prośbą o nadesłanie propozycji zmian do Programu na rok 2026, w oparciu o program przyjęty na rok bieżący;
 - 3) zorganizowanie spotkań branżowych zgodnie z następującym harmonogramem:
 - a) 3 września 2025 r. – wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, turystyka i krajoznawstwo;
 - b) 4 września 2025 r. – kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - c) 10 września 2025 r. – ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
 - d) 12 września 2025 r. – działalność na rzecz dzieci i młodzieży;
 - e) 12 września 2025 r. – przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, ochrona i promocja zdrowia;
 - f) 15 września 2025 r. – pomoc społeczna, wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej, działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami, działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - g) 16 września 2025 r. – porządek i bezpieczeństwo publiczne;
 - 4) przeprowadzenie ankiety wśród kieleckich organizacji w terminie w trakcie ww. spotkań branżowych w celu rozpoznania potrzeb i oczekiwań organizacji;
 - 5) przygotowanie przez komórkę koordynującą projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu na rok 2026 i poddaniu go pod konsultacje z organizacjami i MRDPP;
 - 6) przedłożenie na posiedzenie Rady Miasta Kielce projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu.
4. Konsultacje Programu przeprowadzono w sposób określony w Uchwale Nr LII/1232/2010 z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
5. Po uchwaleniu przez Radę Miasta Kielce Programu i opublikowaniu aktu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego zostanie on zamieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 12.**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert****§ 12.**

1. Równocześnie z publikacją ogłoszenia o otwartym konkursie ofert Prezydent zamieszcza informację o możliwości zgłaszania kandydatów na członków komisji konkursowej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie Urzędu Miasta Kielce oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Kielce.

2. Komisja powoływana jest w drodze zarządzenia Prezydenta.

3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wyznaczony przez Prezydenta, a w przypadku jego nieobecności - inny członek Komisji wyznaczony przez Przewodniczącego.

4. Komisja opiniuje oferty w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął ostateczny termin składania ofert.

5. Komisja dokonuje oceny ofert za pomocą systemu informatycznego przyznając im punkty według kryteriów określonych każdorazowo w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

6. Dopuszcza się działanie Komisji w trybie stacjonarnym. Obradowanie w trybie stacjonarnym zarządza Przewodniczący Komisji.

7. W pracach Komisji mogą brać udział osoby nie będące członkami Komisji, wykonujące czynności związane z jej obsługą.

8. Z prac Komisji sporządza się protokół podpisany przez wszystkich jej członków.

9. Protokół zawiera informację na temat:

- 1) ofert odrzuconych ze względów formalnych;
- 2) ofert, które przy ocenie merytorycznej nie uzyskały wymaganej w ogłoszeniu konkursowym odpowiedniej liczby punktów niezbędnych do przyznania dotacji;
- 3) ofert ocenionych pozytywnie, z określeniem przyznanej liczby punktów oraz wysokości proponowanej kwoty dotacji.

10. Protokół jest przedstawiany Prezydentowi lub osobie przez niego upoważnionej w celu ostatecznego wyboru ofert i podjęcia decyzji o wysokości kwot przyznanych dotacji.

§ 13.

1. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Prezydenta decyzji o przyznaniu dotacji.

2. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

Załącznik do Programu

Wskaźniki do oceny stopnia realizacji Programu współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

Lp.	Cel	Wskaźnik	Jednostka miary	Wartość docelowa
1.	Zwiększanie roli organizacji w realizacji zadań publicznych Miasta	Zadania zlecone organizacjom w trybie otwartych konkursów ofert	Liczba zadań zleconych organizacjom w trybie otwartych konkursów ofert	min. 30
		Zadania zlecone organizacjom w trybie art. 19a ustawy	Liczba zadań zleconych organizacjom w trybie art. 19a ustawy	min. 18
2.	Zwiększanie zaangażowania organizacji w proces tworzenia i realizacji polityk publicznych oraz podejmowania decyzji	Konsultacje z organizacjami	Liczba przeprowadzonych konsultacji z organizacjami	min. 10
3	Zwiększanie roli Miasta w promocji działalności prowadzonej przez organizacje	Patronaty Prezydenta Miasta Kielce udzielone organizacjom	Procent patronatów udzielonych organizacjom spośród złożonych przez organizacje wniosków o objęcie patronatem	min. 90 %
		Promocja działań prowadzonych przez organizacje	Procent opublikowanych ogłoszeń organizacji spośród wszystkich nadesłanych ogłoszeń	min. 90 %
4	Prowadzenie działań na rzecz promocji i rozwoju wolontariatu	Promocja przedsięwzięć integrujących i promujących udział wolontariuszy	Liczba zawartych porozumień o partnerskiej współpracy Miasta z organizacjami	min. 20
5	Tworzenie preferencyjnej polityki lokalowej dla organizacji	Udostępnianie/ wynajmowanie lokali organizacjom pozarządowym	Liczba udostępnionych/wynajętych lokali organizacjom pozarządowym	min. 120
6	Wzmacnianie potencjału i pozycji organizacji oraz zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych	Warsztaty, szkolenia, spotkania skierowane do przedstawicieli organizacji	Liczba warsztatów, szkoleń, spotkań dla przedstawicieli organizacji zleconych lub zrealizowanych przez Miasto	min. 5
7	Aktywizacja i integracja środowiska organizacji	Organizacja spotkań sieciujących dla organizacji	Liczba spotkań sieciujących dla organizacji zrealizowanych lub zleconych przez Miasto	min. 5