



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

---

Kielce, dnia 2 grudnia 2025 r.

Poz. 3914

### UCHWAŁA NR XXV/162/25 RADY GMINY KRASOCIN

z dnia 24 listopada 2025 r.

#### **w sprawie Rocznej Programu Współpracy Gminy Krasocin z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) uchwała się, co następuje:

#### **ROZNY PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY KRASOCIN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART.3 UST.3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2026 ROK**

##### **Rozdział 1.**

##### **Wstęp**

§ 1. 1. Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, a zarazem elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

2. Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współpracy organ w administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Natomiast Program Współpracy jest dokumentem programowym, określającym zasady polityki realizowanej przez organ administracji wobec sektora pozarządowego.

3. Rada Gminy Krasocin przyjmując niniejszy dokument deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych, w zakresie gdzie jest to możliwe poprzez organizacje pozarządowe lub w ścisłym współdziałaniu z nimi.

##### **Rozdział 2.**

##### **Postanowienia ogólne**

§ 2. Użyte w Programie pojęcia oznaczają:

- 1) ustawa – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) organizacja – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy;

- 3) Gmina – rozumie się przez to Gminę Krasocin;
- 4) Rada Gminy – rozumie się Radę Gminy Krasocin;
- 5) Wójt – rozumie się Wójta Gminy Krasocin;
- 6) konkurs - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert określony w art. 11 ust. 2 oraz w art. 13 ustawy.
- 7) program – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Krasocin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi z art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026;
- 8) komisja - rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert ogłoszonych na podstawie ustawy;
- 9) dotacja - rozumie się przez to dotację, o której mowa w ustawie;
- 10) środki publiczne - rozumie się przez to środki, o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy;
- 11) urząd - rozumie się przez to Urząd Gminy w Krasocinie;
- 12) rada pożytku – rozumie się przez to Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Krasocinie.

### **Rozdział 3. Cele programu**

§ 3. Program określa rodzaje zadań, uwzględniając zasady i formy współpracy Rady Gminy z organizacjami.

#### § 4. Cel główny:

- 1) wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych oraz budowanie partnerstwa;
- 2) stworzenie warunków efektywnego wykonania zadań publicznych gminy poprzez włączenie w ich realizację organizacji.

#### § 5. Cele szczegółowe:

- 1) dążenie do lepszego zaspokojenia potrzeb społecznych, a więc poprawy życia mieszkańców Gminy;
- 2) budowanie partnerstwa między administracją samorządową a „trzecim sektorem”;
- 3) określenie priorytetowych zadań publicznych realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- 4) otwarcie na innowacyjność i kreatywność organizacji poprzez umożliwienie im występowania z ofertą realizacji zadań, m.in. w ramach „inicjatywy lokalnej”;
- 5) promocja organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy;
- 6) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 8) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 9) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację i integrację;
- 10) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.

### **Rozdział 4. Zasady współpracy**

§ 6. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Krasocin odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) Pomocniczości – powierzenie lub wspieranie realizacji zadań własnych Gminy organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

- 2) Suwerenności stron – współpraca z zachowaniem autonomii partnerów, z możliwością zgłaszania propozycji i deklaracji oraz zachowanie otwartości na propozycje drugiej strony;
- 3) Partnerstwa – dobrowolna współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięcia razem wytyczonych celów;
- 4) Efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) Uczciwej konkurencji – równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań, zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne oraz stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) Jawności – możliwości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur

## **Rozdział 5. Zakres przedmiotowy**

### **§ 7. Podmioty współpracy:**

1. Podmiotami programu są jednostki i organizacje, realizujące zadania publiczne na terenie gminy dla jej mieszkańców bez względu na siedzibę organizacji, będące inicjatorami przedsięwzięć obywatelskich w zakresie działalności pożytku publicznego, prowadzące działalność pożytku publicznego. Należą do nich w szczególności:

- a) stowarzyszenia i terenowe jednostki organizacyjne stowarzyszeń;
- b) fundacje i terenowe jednostki organizacyjne fundacji;
- c) kluby sportowe;
- d) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów regulujących stosunek Państwa do Kościoła Katolickiego Rzeczypospolitej Polskiej oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- e) stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego.

2. Organizacje prowadzą działalność pożytku publicznego w sferze realizacji zadań publicznych, w zakresie odpowiadającym ich działalności statutowej.

3. W realizacji programu gminę reprezentują:

- 1) rada - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami;
- 2) wójt - w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez radę, działający osobiście lub przez upoważnioną przez niego osobę.

**§ 8.** Przedmiotem współpracy Gminy Krasocin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich realizacji;
- 3) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
- 4) konsultowanie z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **Rozdział 6. Formy współpracy**

**§ 9.** Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w formach określonych w art. 5 ust. 2 Ustawy, :

- 1) w ramach współpracy finansowej – zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych i innym podmiotom na zasadach określonych w Ustawie w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji lub na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż otwarte konkursy ofert.
- 2) w ramach współpracy pozafinansowej:
  - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
  - b) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących strefy działań publicznych, o której mowa w art. 4 Ustawy z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego;
  - c) informowanie o organizowanych szkoleniach, konferencjach, kursach kierowanych do organizacji pozarządowych;
  - d) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć gminy i organizacji;
  - e) możliwość objęcia patronatem Wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje na rzecz mieszkańców gminy;
  - f) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w szczególności w zakresie kultury, sztuki, dziedzictwa narodowego, sportu i rekreacji;
  - g) inicjowanie, tworzenie i uczestniczenie w formalnych lub nieformalnych partnerstwach, w których biorą udział organizacje pozarządowe, w celu wspólnego działania na rzecz społeczności lokalnej;
  - h) informowanie poprzez zamieszczenie na stronie internetowej gminy informacji o możliwości przekazania 1,5% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego z terenu gminy, które realizują zadania własne gminy;
  - i) wsparcie merytoryczne i organizacyjne dla tworzenia i rozwoju organizacji;
  - j) współpraca z radą pożytku;
  - k) zawieraniu umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
  - l) promocji działalności organizacji w mediach;
  - m) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
  - n) inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sterze zadań publicznych realizowanych we współpracy z gmin

## **Rozdział 7.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 10.** W 2026 roku priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 2) pomocy społecznej;
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 5) ochrony i promocji zdrowia;
- 6) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a Ustawy.
- 7) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 8) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży;
- 9) turystyka i krajoznawstwo;
- 10) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym: promocja twórczości osób z niepełnosprawnościami, przeciwdziałanie wykluczeniu osób niepełnosprawnych.

## **Rozdział 8. Okres realizacji programu**

§ 11. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 roku.

## **Rozdział 9. Sposób realizacji programu**

§ 12. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Wójt w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
    - a) rozdysponowania środkami finansowymi na realizację programu, w ramach ustalonego budżetu;
    - b) przygotowania i prowadzenia konkursów na realizację zadań publicznych określonych w programie;
    - c) zawierania umów powierzenia lub wsparcia realizacji zadań publicznych;
    - d) monitoringu programu;
    - e) merytorycznej oceny sprawozdań z realizacji zadań zleconych;
    - f) przygotowania sprawozdania z realizacji programu i przedłożenia Radzie Gminy;
    - g) bieżącej współpracy z radą pożytku;
  - 2) rada gminy, a w szczególności w zakresie:
    - a) uchwalenia rocznego programu współpracy;
    - b) uchwalenia budżetu na realizację programu;
    - c) przyjęcia sprawozdania z realizacji programu;
  - 3) organizacje pozarządowe – prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy;
2. Realizację programu koordynuje Wydział Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy Krasocin.

## **Rozdział 10. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 13. 1. W projekcie budżetu gminy na 2026 rok przewidziano 1 234 500 zł na realizację programu.

2. Ostateczna kwota środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem określi uchwała budżetowa.

## **Rozdział 11. Sposób oceny i realizacji programu**

§ 14. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi w szczególności poprzez:

- 1) wspieranie zadania wraz z udziałem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy;
- 2) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym;
- 3) zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert lub na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż w konkurs ofert.

§ 15. 1. Ocena realizacji programu opierać się będzie na zebranych w toku jego realizacji informacjach dotyczących:

- 1) wysokości środków finansowych przeznaczonych przez samorząd Gminy Krasocin na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym;
- 2) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje;
- 3) liczby wszystkich wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert lub z pominięciem konkursu ofert w trybie art. 19 a ustawy;

- 4) liczby umów w formie wsparcia lub powierzenia zadań publicznych zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach Programu;
  - 5) liczby form współpracy z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym;
  - 6) analizy dokumentów i działań prowadzonych w ramach realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;
  - 7) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy) na podstawie sprawozdań organizacji z zadań publicznych;
  - 8) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych na podstawie sprawozdań organizacji z zadań publicznych;
2. Zgodnie z dyspozycją art. 5a ust. 3 ustawy, wójt nie później niż do dnia 31 maja 2027 roku przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni.

## **Rozdział 12.**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

§ 16. 1. Prace nad przygotowaniem programu zostały wykonane przez pracowników Referatu Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy w Krasocinie, stale współpracujących z przedstawicielami organizacji pozarządowych z terenu Gminy Krasocin.

2. Projekt Programu podlegał konsultacjom zgodnie z uchwałą Rady Gminy Krasocin Nr XLV/391/14 z dnia 28 października 2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktu prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **Rozdział 13.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 17. 1. Komisja do każdego ogłoszonego konkursu, powoływana jest zarządzeniem Wójta.

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3. ust. 3, zgłoszeni jako kandydaci do udziału w pracach komisji konkursowych na dany rok, zgodnie z wymogami określonymi w §18.

3. Komisja może działać bez przedstawicieli organizacji w sytuacjach określonych w ustawie.

§ 18. 1. Listę kandydatów na członków komisji będących przedstawicielami organizacji tworzy się poprzez nabór przedstawicieli organizacji, którzy wpisani zostaną na listę kandydatów do komisji.

2. Nabór, o którym mowa w ust. 1, ogłasza Wójt.

3. Ogłoszenie o naborze zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń i powinno zawierać:

- 1) termin naboru;
- 2) warunki formalne, jakie powinni spełniać kandydaci;
- 3) formularz zgłoszeniowy.

4. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

5. Członkowie komisji konkursowej powołanej w celu zaopiniowania wniosków składają oświadczenie o związaniu lub braku związania z podmiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji.

6. Członek komisji konkursowej może być wyłączony z udziału w postępowaniu dotyczącym danego rodzaju zadania publicznego, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwość co do jego bezstronności. O wyłączeniu członka Komisji Konkursowej rozstrzyga Komisja Konkursowa w drodze głosowania.

**§ 19.** 1. Komisja Konkursowa rozpoczyna pracę w siedzibie Urzędu Gminy w Krasocinie, przy ulicy Macierzy Szkolnej 1 w terminie i miejscu określonym przez jej Przewodniczącego.

2. Komisja Konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w jej posiedzeniach bierze udział co najmniej trzech członków, w tym Przewodniczący Komisji.

4. Komisja opiniuje złożone oferty w terminie 14 dni od dnia upływu składania ofert.

5. Komisja opiniuje złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym.

6. Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji uczestniczący w pracach, a następnie przedstawia protokół Wójtowi.

7. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po uprzednim zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

**§ 20.** 1. Członkowie komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Wójta decyzji o przyznaniu dotacji.

2. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu.

#### **Rozdział 14. Postanowienia końcowe**

**§ 21.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustaw: o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o finansach publicznych oraz kodeksu postępowania administracyjnego.

**§ 22.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasocin.

**§ 23.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krasocin

**Grzegorz Sitkowski**