



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

---

Kielce, dnia 4 grudnia 2025 r.

Poz. 4023

### UCHWAŁA NR XXI/153/2025 RADY MIEJSKIEJ W OPATOWIE

z dnia 27 listopada 2025 r.

#### **w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Opatów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz art. 7 ust 1 pkt. 19, art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) Rada Miejska w Opatowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Program współpracy Gminy Opatów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów.

**§ 3. 1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Opatowie

**mgr Małgorzata Szczepańska**

Załącznik do uchwały nr XXI/153/2025  
Rady Miejskiej w Opatowie  
z dnia 27 listopada 2025 r.

**Programu współpracy Gminy Opatów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku.**

§ 1. Program współpracy Gminy Opatów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającymi na jej terenie – bez względu na siedzibę organizacji na rok 2026, zwany w dalszej części „programem”, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Opatów.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025, poz. 1338),
- 2) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Opatów,
- 4) działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy,
- 5) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania Gminy Opatów.

§ 3. Program określa zasady oraz formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego i działającymi na rzecz gminy i jej mieszkańców obowiązuje od 01.01.2026 r. do 31.12. 2026 r.

§ 4. Głównym celem, któremu służyć ma wprowadzenie programu, jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i podnoszeniu poziomu życia mieszkańców gminy.

§ 5. Cel główny programu, o którym mowa w § 1 realizowany jest poprzez cele szczegółowe:

- 1) udział organizacji pozarządowych w tworzeniu programu współpracy,
- 2) określenie priorytetowych zadań publicznych,
- 3) udział organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań,
- 4) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej,
- 5) podejmowanie wspólnych działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych.

§ 6. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,
- 2) suwerenności stron - oznaczającej, że gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,
- 3) partnerstwa - oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- 4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,

5) uczciwej konkurencji i jawności - zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

§ 7. 1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
- 2) określanie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspakajania,
- 3) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

§ 8. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:
  - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, poprzez udział w organizowanych spotkaniach,
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia,
- 5) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów gminy wraz z określeniem przedmiotu ich działania,
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 7) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324 i 862), porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818) i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079).
- 8) udzielania pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł,
- 9) obejmowania patronatem przez Burmistrza Miasta i Gminy Opatów przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 10) promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących nowych inicjatyw na stronach internetowych Urzędu Miasta i Gminy Opatów oraz w mediach lokalnych,
- 11) pomocy w nawiązaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów.

§ 9. 1. Obszary współpracy z organizacjami pozarządowymi obejmują zadania, o których mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z uwzględnieniem w 2026 roku zadań priorytetowych z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,

- 2) ochrony i promocji zdrowia,
- 3) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 4) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) kultury sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) turystyki i krajoznawstwa,
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 8) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 9) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 10) rewitalizacji.

2. Zadania wymienione w § 4 ust. 1 ustawy obejmują:

- 1) szkolenia sportowe dzieci i młodzieży w kulturze fizycznej, w różnych dyscyplinach,
- 2) organizacja i uczestnictwo w imprezach, wyjazdach, zawodach, turniejach sportowych sportowo-rekreacyjnym, krajoznawczym również z elementami profilaktyki dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 3) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych dla dzieci i młodzieży, w tym współzawodnictwa sportowego o charakterze lokalnym, powiatowym i regionalnym,
- 4) wspieranie inicjatyw służących popularyzacji i rozwojowi kultury fizycznej i rekreacji, z elementami sportów masowych i sportu kwalifikowanego
- 5) organizowanie i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych, świetlicowych, profilaktycznych,
- 6) bieżące utrzymanie i poprawę stanu technicznego istniejącej bazy sportowej, świetlic (świetlic – remiz prowadzonych przez społeczność wiejską jak i OSP),
- 7) organizowanie festiwali i koncertów muzycznych,
- 8) organizowanie imprez masowych,
- 9) organizowanie niekonwencjonalnych form edukacji w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, edukacji, edukacji ekologicznej, przyrodniczej dla różnych grup wiekowych,
- 10) wspieranie inicjatyw z zakresu popularyzowania turystyki poprzez wspomaganie organizowanych rajdów, zlotów i innych form z zakresu wypoczynku, turystyki i krajoznawstwa,
- 11) wspieranie i organizacja akcji wypoczynku letniego, zimowego dla dzieci i młodzieży oraz dzieci i młodzieży z rodzin ubogich i dysfunkcyjnych,
- 12) realizowanie programów profilaktyczno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży, dorosłych, konkursów o tematyce antyalkoholowej, antynarkotykowej, przemocy w rodzinie i przemocy rówieśniczej,
- 13) organizowanie szkoleń z zakresu profilaktyki uzależnień oraz przemocy,
- 14) organizowanie imprez kulturalno-rekreacyjnych, sportowych o charakterze profilaktycznym,
- 15) prowadzenie zajęć kształtujących życie w abstynencji oraz świadczenie w tym zakresie poradnictwa,
- 16) organizacja stacjonarnego wypoczynku, zajęć dzieci i młodzieży w szkołach i innych obiektach w czasie wakacji i ferii zimowych,
- 17) pozyskiwanie, magazynowanie i dystrybuowanie artykułów żywnościowych dla najuboższych mieszkańców gminy.
- 18) organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży.

**§ 10. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych gminy organizacjom pozarządowym**

może mieć formy: powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji oraz wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. W pierwszej kolejności obejmuje te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

**2. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane przez Burmistrza Miasta i Gminy Opatów**

i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze - na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdania z wykonania tych zadań( Dz. U. 2018 poz.2057) w formie pisemnej w zamkniętych kopertach z napisem „Konkurs ” i nazwą zadania w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie w terminie podanym w ogłoszeniu.

**§ 11. 1.** W celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu powoływana jest Komisja Konkursowa zwaną dalej „Komisją”.

2. Powołanie 5 osobowej Komisji Konkursowej na 2025 rok do opiniowania ofert w otwartych konkursach, a także w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń następuje

w trybie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Opatów.

3. W skład Komisji Konkursowej, o której mowa w ust. 1 wchodzi: przedstawiciele Burmistrza Miasta i Gminy Opatów - 3 osoby oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych - 2 osoby.

4. Burmistrz Miasta i Gminy Opatów ogłosi nabór kandydatów z ramienia organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Opatów na członków komisji konkursowych

w terminie najpóźniej do dnia 15 grudnia 2025 r. na tablicy ogłoszeń w urzędzie oraz na stronach internetowych urzędu [www.umopatow.pl](http://www.umopatow.pl) oraz [www.bip.umopatow.pl](http://www.bip.umopatow.pl).

5. Organizacje pozarządowe i inne podmioty dokonają zgłoszenia kandydatów na członków komisji konkursowych w terminie do dnia 30 grudnia 2025 r. zgodnie z ogłoszeniem, o którym mowa w ust. 4.

6. Burmistrz spośród zgłoszonych przez organizacje pozarządowe kandydatur wybierze 2 członków komisji - przedstawiciele organizacji pozarządowych. W przypadku nie zgłoszenia kandydatów do prac w komisji Burmistrz zaprosi 2 przedstawiciele z organizacji pozarządowych działających na terenie miasta i gminy Opatów.

7. Do członków komisji konkursowych, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2024 r., poz. 572 z późn.zm.) dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.

8. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wchodzący w skład Komisji Konkursowej - która złożyła ofertę na realizację zadania publicznego podlegają wyłączeniu z oceny złożonych ofert w danym konkursie.

9. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że biorą w nim udział co najmniej 3 osoby.

10. Posiedzeniom Komisji przewodniczy przewodniczący, który jest wskazany w zarządzeniu o powołaniu Komisji Konkursowej. W przypadku nieobecności przewodniczącego posiedzeniom przewodniczy zastępca przewodniczącego.

11. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

12. W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

13. Komisja rozpatruje oferty w terminie wskazanym w ogłoszeniu i dokonuje na posiedzeniu następujących czynności:

- 1) zapoznaje się ze złożonymi ofertami, oferta realizacji zadania publicznego złożona w trybie otwartego konkursu ofert zawiera: zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji, termin i miejsce realizacji zadania publicznego, kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł, deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego;
- 2) ocenia złożone oferty pod względem formalnym;
- 3) odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie;
- 4) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, Komisja dokonuje oceny;

14. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu, ocenie ofert brać będzie pod uwagę:

- 1) ocenę możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 „Ustawy” oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
- 2) zgodność projektu z celami zadania,
- 3) zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu, liczbę osób objętych projektem;
- 4) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 5) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 6) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikację osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- 7) planowane przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 8) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” wkład rzeczowy (ocenę bazy materialnej), osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 9) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę doświadczenie podmiotu w realizacji zadań w poprzednich latach, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

15. Z przebiegu prac Komisja Konkursowa sporządza protokół, które przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert oraz wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Opatów w oparciu o protokół Komisji Konkursowej. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

16. Informację z rozstrzygnięcia Konkursu podaje się do publicznej wiadomości niezwłocznie po wyborze oferty poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej organu administracji publicznej.

17. Organ administracji publicznej unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;

2) żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu.

**§ 12. 1.** Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) Rada Miejska w Opatowie w zakresie kreowania polityki społecznej gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację,
  - 2) Burmistrz Miasta i Gminy Opatów w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Miejską w Opatów, oraz:
    - a) zabezpieczenia właściwych warunków współpracy z poszczególnymi organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
    - b) dysponowania środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji poszczególnych zadań, w ramach budżetu gminy,
    - c) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
    - d) ustalania składu osobowego komisji konkursowych,
    - e) podejmowania ostatecznej decyzji o wysokości dotacji przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań,
2. Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne w oparciu o podpisane umowy z gminą.

**§ 13.** Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów i wykorzystywane do usprawnienia współpracy oraz opracowania projektu programu na kolejne lata.

**§ 14. 1.** Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Opatów na rok 2026. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań, o których mowa w programie wynosi 350.000,00 zł.

2. Przekazywanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

3. Organizacja pozarządowa otrzymująca środki finansowe zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu gminy.

**§ 15. 1.** Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Opatów przedłoży Radzie Miejskiej w Opatowie nie później niż do dnia 31 maja każdego roku sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni oraz opublikuje sprawozdanie w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zawierać będzie informacje na temat realizacji programu

4. o analizie następujących wskaźników:

- 1) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,
- 2) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- 3) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- 4) liczba form współpracy pozafinansowej gminy z organizacjami pozarządowymi,
- 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

**§ 16. 1.** Program powstał na bazie programu współpracy na 2025 r. z uwzględnieniem: zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy oraz wniesionych ewentualnie uwag do projektu programu, który był konsultowany z organizacjami pozarządowymi.

2. Program został w terminie od 12.08. 2025 r. do 02.09.2025 r. r. konsultowany, konsultowany z organizacjami pozarządowymi w oparciu o Uchwałę Nr LIII/441/2010 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego.

3. Projekt programu zamieszczony został w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Opatów oraz w tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie, przekazano stowarzyszeniom. Uwagi i opinie co do projektu programu przesłać można było drogą pocztową, złożyć na piśmie bezpośrednio w sekretariacie Urzędu przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie minimum 21 dni. Z przeprowadzonych konsultacji sporządzona została sprawozdanie. Wyniki konsultacji opublikowane zostały w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie.