



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 4 grudnia 2025 r.

Poz. 4047

UCHWAŁA NR XXXIV/161/2025 RADY MIASTA OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 27 listopada 2025 r.

w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania, wysokości stawek opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych oraz określenia sposobu pobierania opłat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436), w związku z art. 13 ust. 1 pkt. 1 lit. a, art. 13b i art. 13f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 889), na wniosek Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, po zaopiniowaniu przez organ zarządzający ruchem na drogach gminnych i powiatowych, Rada Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się na terenie Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego Strefę Płatnego Parkowania zwaną dalej „SPP” pojazdów samochodowych na obszarze charakteryzującym się znacznym deficytem miejsc postojowych, na drogach publicznych określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Obszar SPP przedstawia załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Miejsca postojowe, o których mowa w ust. 1 będą niestrzeżone i ogólnodostępne.

4. Postój pojazdów samochodowych w SPP jest płatny w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9.00 do 17.00.

§ 2. 1. Ustala się stawki opłat za postój pojazdów samochodowych w SPP:

- 1) za pierwszą godzinę postojową – 2,00 zł,
- 2) za drugą godzinę postojową – 2,40 zł,
- 3) za trzecią godzinę postojową – 2,80 zł,
- 4) za czwartą i kolejne godziny postojowe – 2,00 zł.

2. Ustala się opłatę abonamentową:

- 1) za postój w SPP przysługujący tylko dla jednego pojazdu samochodowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, którego właścicielem, współwłaścicielem lub użytkownikiem na podstawie innego tytułu prawnego jest przedsiębiorca legitymujący się prawem własności/współwłasności, lub umową najmu lub dzierżawy lokalu mieszczącego się w obszarze SPP, w którym prowadzi działalność w wysokości:
 - a) 20,00 zł za jeden miesiąc,
 - b) 50,00 zł za trzy miesiące,
 - c) 90,00 zł za sześć miesięcy.

2) za postój w SPP przysługujący dla drugiego i kolejnego pojazdu samochodowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, którego właścicielem, współwłaścicielem lub użytkownikiem na podstawie innego tytułu prawnego jest mieszkaniec SPP w wysokości:

- a) 20,00 zł za jeden miesiąc,
- b) 50,00 zł za trzy miesiące,
- c) 90,00 zł za sześć miesięcy.

3) za postój w SPP przez innego użytkownika niż mieszkaniec Strefy dla pojazdu samochodowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony w wysokości:

- a) 100 zł za jeden miesiąc,
- b) 260,00 zł za trzy miesiące,
- c) 450,00 zł za sześć miesięcy.

§ 3. Wprowadza się zerową stawkę opłaty dla:

- 1) kierujących pojazdami, którzy realizują postój w SPP w czasie do 60 minut, pod warunkiem pobrania biletu parkingowego ze stawką „0” z parkomatu i umieszczeniu go w sposób widoczny w pojeździe lub poprzez system mobilny. Bilet parkingowy ze stawką „0” na dany numer rejestracyjny przysługuje tylko raz dziennie i nie łączy się z biletem parkingowym płatnym,
- 2) osób posiadających kartę parkingową w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.), jeżeli pojazd oznaczony kartą parkingową zaparkowany jest na zastrzeżonym stanowisku postojowym, oznakowanym znakiem D-18a „parking - miejsce zastrzeżone” z tabliczką T-29,
- 3) mieszkańca SPP tylko na jeden pojazd samochodowy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, którego jest właścicielem, współwłaścicielem lub użytkownikiem na podstawie innego tytułu prawnego, dla którego wydano zezwolenie,
- 4) służb, podmiotów i jednostek obsługujących miasto Ostrowiec Świętokrzyski tj.:
 - a) Straży Miejskiej,
 - b) Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
 - c) pogotowia gazowego,
 - d) pogotowia energetycznego,
 - e) pogotowia ciepłowniczego,
 - f) pogotowia wodno-kanalizacyjnego,
 - g) służb oczyszczania miasta,
 - h) służb utrzymania dróg gminnych i powiatowych realizujących zadania zlecone przez zarządcę drogi, podczas wykonywania obowiązków służbowych, pojazdami samochodowymi zewnętrznie trwale oznakowanymi,
- 5) pracowników Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i pracowników jednostek organizacyjnych Gminy Ostrowiec Świętokrzyski, pracowników Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim i pracowników jednostek organizacyjnych Powiatu Ostrowieckiego na podstawie wydanego zezwolenia, podczas wykonywania obowiązków służbowych pojazdami, dla których wydano zezwolenie,
- 6) pojazdów TAXI oczekujących na pasażerów na oznakowanych postojach TAXI oraz pojazdów TAXI znajdujących się w SPP oczekujących na klienta,
- 7) pojazdów jednośladowych.

§ 4. Opłaty za postój pojazdów samochodowych w SPP są pobierane w następujący sposób:

- 1) opłata abonamentowa – przy wydaniu abonamentu,

- 2) opłata za postój według stawek określonych w § 2 ust. 1 przez sprzedaż biletów kontrolnych (parkingowych), na których przy rozpoczęciu postoju zostanie jednoznacznie określony czas postoju,
- 3) opłata za pomocą systemu mobilnego.

§ 5. 1. Ustala się opłatę dodatkową za nieuiszczenie opłaty za postój pojazdu samochodowego w SPP w wysokości 200,00 zł.

2. Wysokość opłaty dodatkowej, w przypadku jej uiszczenia w dniu wystawienia wezwania lub kolejnym dniu roboczym następującym po tym dniu, wynosi 100,00 zł.

3. Nie pobiera się opłaty dodatkowej w przypadku przedłożenia w biurze SPP:

- 1) biletu kontrolnego - wykupionego w dniu otrzymania wezwania w godzinie pokrywającej się z godziną wystawienia wezwania, bądź zakupionego do 5 minut od czasu wystawienia wezwania z prawidłowo wprowadzonym numerem rejestracyjnym,
- 2) abonamentu - jeżeli wezwanie zostało wystawione w okresie ważności abonamentu,
- 3) zezwolenia - w okresie jego ważności, wydanego na pojazd o numerze rejestracyjnym określonym w zezwoleniu,
- 4) karty parkingowej - jeżeli karta parkingowa została wyłożona za przednią szybą pojazdu lecz w sposób uniemożliwiający odczytanie jej daty ważności oraz numeru karty odstąpienie w tym przypadku możliwe jest po okazaniu oryginału karty parkingowej przez właściciela tejże karty bądź prawnego opiekuna w przypadku dzieci niepełnosprawnych bądź osób ubezwłasnowolnionych.

§ 6. Sposób pobierania opłaty dodatkowej, kontroli uiszczania opłat, zasady wydawania oraz funkcjonowania abonamentów, zezwoleń, postępowanie reklamacyjne, a także sposób korzystania i obsługi SPP określa Regulamin Funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Ostrowcu Świętokrzyskim, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 8. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2026r.

Przewodnicząca Rady Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego

Irena Renduda - Dudek

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXIV/161/2025
Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
z dnia 27 listopada 2025 r.

Granice Strefy Płatnego Parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Ostrowcu Świętokrzyskim.

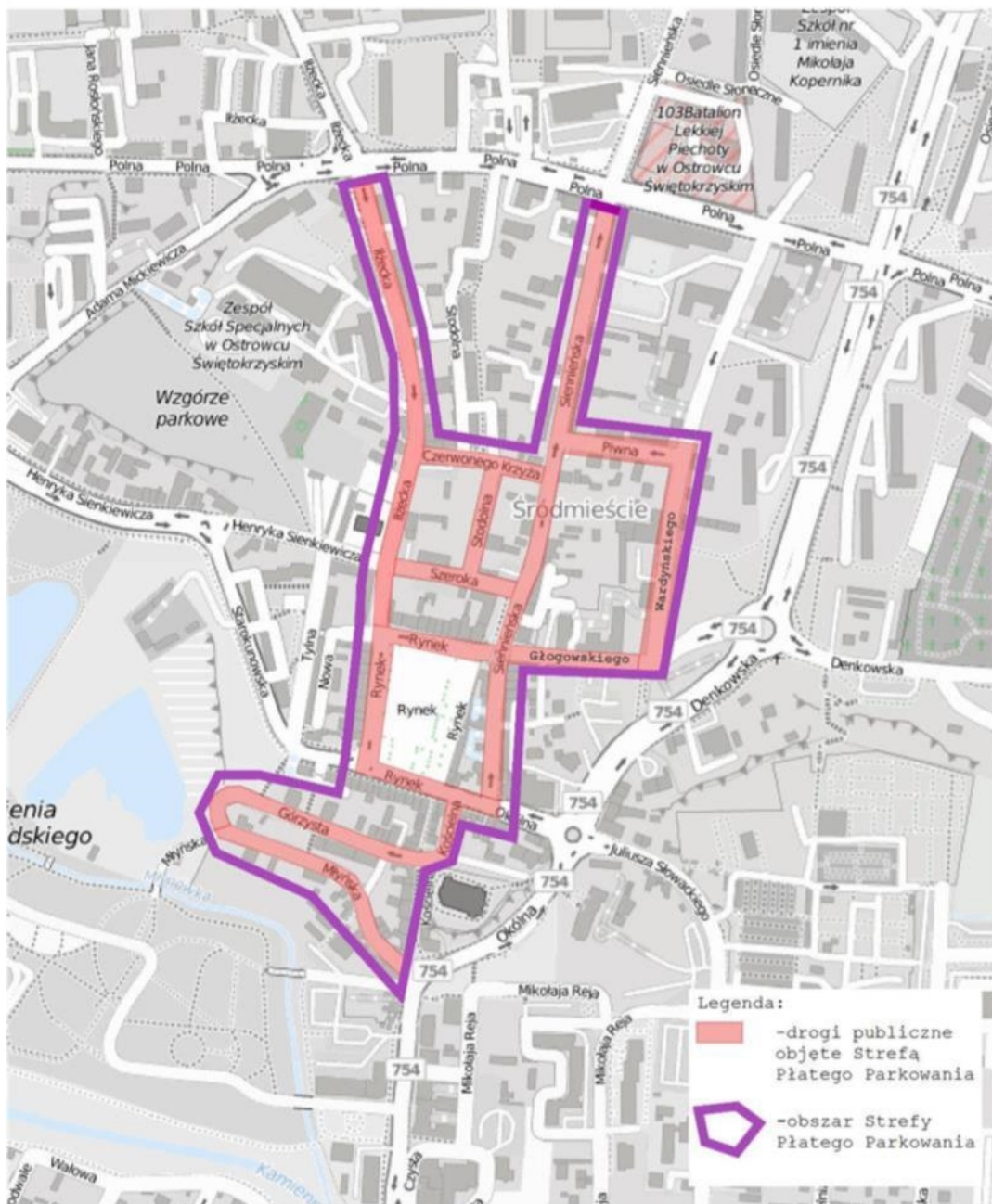
Strefa Płatnego Parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w mieście Ostrowiec Świętokrzyski obejmuje obszar charakteryzujący się znacznym deficytem miejsc postojowych.

Obszar:

1. **Ulica Młyńska**
2. **Ulica Górzysta**
3. **Ulica Kościelna**
4. **Ulica Okólna** od ul. Siennieńskiej do ul. Rynek
5. **Ulica Rynek**
6. **Ulica Jana Głogowskiego** od ul. Adama Wardyńskiego do ul. Siennieńskiej
7. **Ulica Adama Wardyńskiego** od ul. Jana Głogowskiego do ul. Piwnej
8. **Ulica Piwna**
9. **Ulica Siennieńska** od ul. Okólnej do ul. Polnej
10. **Ulica Szeroka**
11. **Ulica Stodolna** od ul. Szerokiej do ul. Czerwonego Krzyża
12. **Ulica Czerwonego Krzyża**
13. **Ulica Ilżecka** od ul. Polnej do ul. Nowej

Przewodnicząca Rady Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego
Irena Renduda-Dudek

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXIV/161/2025
Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
z dnia 27 listopada 2025 r.



Przewodnicząca Rady Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego
Irena Renduda-Dudek

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXXIV/161/2025
Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
z dnia 27 listopada 2025 r.

Regulamin Funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Ostrowcu Świętokrzyskim

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. Strefie Płatnego Parkowania lub SPP – rozumie się przez to część obszaru miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, w której wprowadzono obowiązek ponoszenia opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych,

2. zarządzającym SPP jest Straż Miejska w Ostrowcu Świętokrzyskim,

3. bilecie kontrolnym (parkingowym) – rozumie się przez to dokument wydrukowany lub wygenerowany za pomocą systemu mobilnego, którego wystawcą jest Gmina Ostrowiec Świętokrzyski, uprawniający do postoju w SPP z jednoznacznie wyznaczonym czasem postoju oraz numerem rejestracyjnym,

4. bilecie kontrolnym ze stawką „0” – rozumie się przez to dokument wydrukowany lub wygenerowany za pomocą systemu mobilnego, uprawniający do postoju w SPP z jednoznacznie wyznaczonym czasem postoju oraz numerem rejestracyjnym ze stawką „0”,

5. abonamencie – rozumie się przez to dokument wniesienia opłaty abonamentowej, o której mowa w § 2 ust. 2 uchwały, uprawniający do postoju w SPP,

6. karcie parkingowej – rozumie się przez to oryginalny dokument, którego wzór określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2014r. w sprawie wzoru oraz trybu wydawania i zwrotu kart parkingowych (tekst jednolity Dz. U. z 2022r. poz. 1611),

7. zezwoleniu – rozumie się przez to dokument wydany przez Straż Miejską w Ostrowcu Świętokrzyskim w imieniu Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, dla pojazdów, o których mowa w § 3 pkt. 4 uchwały.

8. biurze obsługi klienta – rozumie się przez to miejsce obsługi korzystających z postoju w SPP.

§ 2. 1. Regulacje w zakresie postoju w SPP określone niniejszym regulaminem dotyczą postoju pojazdów samochodowych na drogach publicznych.

2. Opłaty za postój w SPP obowiązują w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 9:00 – 17:00.

3. Wjazd do SPP oznakowany jest znakiem drogowym D-44 „strefa parkowania”, a wyjazd z SPP oznakowany jest znakiem D-45 „koniec strefy parkowania”.

4. Postój pojazdu samochodowego w SPP wymaga uiszczenia opłaty i umieszczenia w pojeździe w sposób określony w § 3 pkt. 2 niniejszego regulaminu, biletu kontrolnego (parkingowego) lub innego dokumentu potwierdzającego uprawnienie do postoju, wyjątek stanowi postój przy użyciu systemu mobilnego.

5. Abonament, zezwolenie, karta parkingowa nie gwarantują wolnego miejsca postojowego i nie stanowią podstawy do roszczeń w przypadku braku wolnego miejsca dla postoju pojazdu.

6. Abonament oraz zezwolenie tracą ważność z chwilą zmiany danych, na podstawie których były wydane lub z upływem terminu ich ważności. Kolejny abonament może zostać wydany nie wcześniej niż siedem dni przed upływem ważności poprzedniego abonamentu.

7. Korzystanie z miejsc postojowych w SPP przez pojazdy zaopatrzenia i pojazdy TAXI w godzinach funkcjonowania SPP jest odpłatne na ogólnie obowiązujących zasadach.

8. Wniesienie opłaty za postój pojazdu nie uprawnia do prowadzenia działalności handlowej i usługowej z pojazdów zaparkowanych na miejscach parkingowych objętych SPP.

§ 3. Wnoszenie opłat w SPP.

1. Opłatę za postój w SPP wnosi się poprzez nabycie ważnego biletu kontrolnego z jednoznacznie określonym czasem postoju oraz numerem rejestracyjnym lub nabycie abonamentu.

2. Bilety kontrolne, abonament, zezwolenie, kartę parkingową, należy umieścić za przednią szybą, wewnątrz pojazdu samochodowego w sposób umożliwiający ich odczytanie z zewnątrz oraz sprawdzić ich widoczność z zewnątrz zaparkowanym pojazdzie.

3. Wykupiony bilet kontrolny, karta parkingowa oraz abonament, o których mowa w pkt 2 przez cały czas swojej ważności uprawniają do postoju w całej SPP.

4. Uszkodzenie lub brak urządzenia technicznego do naliczania opłat, o których mowa w pkt 1, nie zwalnia z obowiązku wniesienia opłaty. W takim przypadku opłata winna być wniesiona przez zakupienie w innym urządzeniu i wyłożenie ważnego biletu kontrolnego z jednoznacznie oznaczonym czasem postoju.

§ 4. Kontrola opłat za postój.

1. Kontrolę w zakresie zgodności postoju pojazdów z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym prowadzą Straż Miejska oraz Policja w ramach swoich kompetencji.

2. Kontrolę w zakresie zgodności postoju pojazdów z niniejszym regulaminem prowadzi Straż Miejska.

3. Dokonując opłaty należy wprowadzić numer rejestracyjny pojazdu, dla którego postój jest opłacany. Wymóg ten dotyczy wszystkich form płatności za postój w SPP, które taką funkcję posiadają.

§ 5. Sposób pobierania opłaty dodatkowej, postępowanie reklamacyjne i odwoławcze.

1. Po stwierdzeniu niewniesienia należnej opłaty za postój wystawiane jest wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej. Wezwanie wręcza się osobie kierującej pojazdem lub umieszcza się na przedniej szybie pojazdu pod wycieraczką.

2. Opłatę dodatkową należy wnieść w terminie 14 dni od dnia wystawienia wezwania.

3. W przypadku nieuiszczenia opłaty dodatkowej w terminie określonym w ust. 2 do właściciela pojazdu kierowane jest upomnienie wzywające do jej uregulowania. Termin uiszczenia opłaty wskazanej w upomnieniu wynosi 7 dni od daty jego otrzymania.

4. Kwestionujący zasadność wystawienia wezwania może wnieść reklamację w terminie 7 dni od dnia jego wystawienia. Reklamację wnosi się na piśmie do biura obsługi klienta SPP, osobiście, drogą pocztową lub mailową. Do reklamacji winny być dołączone dokumenty uzasadniające jej wniesienie. O wyniku rozpatrzenia, odwołujący się zostaje zawiadomiony pisemnie. Uznanie reklamacji zwalnia od obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej.

W sytuacji, gdy reklamacja została wniesiona w dniu wystawienia wezwania lub w kolejnym dniu roboczym następującym po tym dniu opłatę w wysokości 100,00 zł należy wnieść w dniu otrzymania zawiadomienia o nieuwzględnieniu reklamacji lub w kolejnym dniu roboczym.

5. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji służy prawo wniesienia odwołania do Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego. Odwołanie należy wnieść na piśmie za pośrednictwem biura obsługi klienta lub drogą pocztową w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o nieuwzględnieniu reklamacji. Do odwołania winny być dołączone w szczególności dokumenty uzasadniające jego wniesienie. Jeżeli odwołania nie wniesiono w powyższym terminie, opłatę dodatkową należy uiścić

6. w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o nieuwzględnieniu reklamacji w kwocie 200,00 zł. W sytuacji, gdy reklamacja dotyczyła kwoty 100,00 zł, a odwołanie wpłynęło do Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego w dniu otrzymania odpowiedzi o nieuwzględnieniu reklamacji lub w kolejnym dniu roboczym kwota ta zostaje utrzymana.

7. O wyniku rozpatrzenia odwołania przez Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego odwołujący się zostaje zawiadomiony pisemnie.

8. Nieuwzględnienie złożonego odwołania skutkuje obowiązkiem uiszczenia opłaty dodatkowej na zasadach określonych w ust. 5.

9. Należna, nieuiszczona opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 6. Abonament.

1. Abonament uprawnia mieszkańca SPP do postoju dla drugiego i kolejnego pojazdu w SPP, w okresie ważności abonamentu.

2. Abonament uprawnia przedsiębiorcę do postoju tylko jednego pojazdu w SPP, w okresie jego ważności.

3. Wzór abonamentu ustala zarządzający SPP. W abonamencie określa się w szczególności: numer rejestracyjny samochodu, termin ważności, numer seryjny.

4. Abonament dla mieszkańca SPP wydawany jest właścicielowi, współwłaścicielowi lub użytkującemu pojazd na podstawie innego tytułu prawnego np. umowy użyczenia pojazdu, umowy leasingowej itp. w przypadku, gdy posiada on dokument potwierdzający zameldowanie na pobyt stały lub czasowy na obszarze objętym SPP. Wnioskujący o abonament mieszkańca na podstawie umowy użyczenia, umowy leasingowej itp. może wykupić abonament mieszkańca tylko na jedną umowę użyczenia przez cały rok kalendarzowy oraz zobowiązany jest do okazania dokumentu prawa jazdy w biurze SPP wraz z dokumentem potwierdzającym użyczenie pojazdu mieszkańcowi zameldowanemu w SPP.

5. Abonament dla przedsiębiorcy wydawany jest dla przedsiębiorcy, gdy posiada on dokument potwierdzający prawo własności/współwłasności, lub umowę najmu lub dzierżawy odnośnie lokalu mieszczącego się w obszarze SPP.

6. W przypadku, gdy mieszkaniec SPP nie skorzysta z prawa wykupienia abonamentu dla drugiego i kolejnego pojazdu, uiszcza opłaty jednorazowe za czas postoju w SPP według ogólnie obowiązujących zasad.

7. W przypadku, gdy przedsiębiorca nie skorzysta z prawa wykupienia abonamentu przysługującego tylko dla jednego pojazdu, uiszcza opłaty jednorazowe za czas postoju w SPP według ogólnie obowiązujących zasad.

8. Osoba fizyczna może otrzymać abonament tylko na pojazd samochodowy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.

9. Abonament ważny jest przez okres na jaki został wydany, jednak nie dłużej niż na czas zameldowania w rejonie SPP.

10. Abonament wydawany jest wnioskodawcy w biurze obsługi klienta SPP.

11. Przy składaniu wniosku należy przedstawić:

- 1) dowód osobisty osoby zameldowanej składającej wniosek,
- 2) akt własności/współwłasności, lub umowę najmu lub dzierżawy lokalu handlowego lub usługowego mieszczącego się w obszarze SPP jeśli wniosek dotyczy abonamentu dla przedsiębiorcy,
- 3) dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu handlowym lub usługowym w SPP jeśli wniosek dotyczy abonamentu dla przedsiębiorcy,
- 4) dowód rejestracyjny pojazdu „twardy” lub „miękki” bądź umowę kupna-sprzedaży potwierdzającą zgłoszenie nabycia pojazdu w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, na który wystawiony będzie abonament, są dokumentami na podstawie, których określana jest własność pojazdu przez pracowników biura strefy płatnego parkowania,
- 5) umowę uprawniającą do korzystania z pojazdu, na który ma być wydany abonament, zawartą przez wnioskodawcę występującego o wydanie abonamentu, jeżeli jest to niezbędne do wydania abonamentu.

12. W przypadku wydania zezwolenia dla mieszkańca SPP dla pojazdu objętego stawką „0” należy przedłożyć potwierdzenie zameldowania na pobyt stały lub czasowy w SPP.

13. W przypadku wydania abonamentu na podstawie umowy użyczenia pojazdu należy przedłożyć w biurze SPP dowody osobiste obydwu stron.

14. W przypadku, gdy właściciel pojazdu posiada czasowe albo próbne tablice rejestracyjne i wniesie opłatę za abonament, to po uzyskaniu stałych tablic rejestracyjnych nie wnosi ponownie opłaty przy wymianie abonamentu.

15. W przypadku zmiany danych zawartych w abonamencie podlega on wymianie bez konieczności ponoszenia opłat.

16. W przypadku wymiany abonamentu na skutek utraty jego ważności lub zmiany danych, wnioskujący zwraca poprzednio otrzymany abonament.

17. W przypadku zagubienia lub kradzieży abonamentu przed utratą jego ważności wydaje się nowy abonament na ten sam pojazd i na ten sam rejon, po złożeniu odpowiedniego oświadczenia i ponownym wniesieniu opłaty abonamentowej.

Przewodnicząca Rady Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego
Irena Renduda-Dudek