



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 24 lutego 2025 r.

Poz. 732

UCHWAŁA NR XXV/84/2025 RADY MIEJSKIEJ W BODZENTYNIE

z dnia 20 lutego 2025 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 w zw. z art. 97 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 6m ust. 1, ust. 1a i ust. 1b i ust. 2 oraz art. 6n ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) Rada Miejska w Bodzentynie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację, o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

§ 3. Deklarację, o której mowa w § 1, należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn osobiście, za pośrednictwem poczty lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 4. Określa się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

1. Deklarację należy składać w formacie elektronicznym pdf, jpg, odt, doc, docx poprzez platformę e-doręczeń na adres AE:PL-18924-28282-FGTIE-30 lub elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej (ePUAP) na adres Skrzynki Podawczej Urzędu Miasta i Gminy Bodzentyn - /68e94pxedq/skrytka.

2. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

3. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje poprzez wypełnienie i przesłanie pliku w formacie określonym w § 4 ust. 1 za pomocą e-doręczeń lub elektronicznej platformy usług administracji publicznej zwanej dalej ePUAP.

§ 5. Traci moc uchwała LX/500/2022 Rady Miejskiej w Bodzentynie z dnia 27 maja 2022 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bodzentyn.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2025 r.

Komisarz Rządowy dla
Miasta i Gminy Bodzentyn

Anna Leżańska

DATA WPŁYWU DEKLARACJI

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXV/84/2025
Rady Miejskiej w Bodzentynie z dnia 20 lutego 2025 roku

POLA JASNE WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		NR EWIDENCYJNY DOKUMENTU
Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. Z 2024 r. poz. 399 ze zm.).	
Składający	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.	
Termin składania	Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy składać w terminach określonych w art. 6m ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. Z 2024 r. poz. 399 ze zm.).	
Miejsce składania	URZĄD MIASTA I GMINY W BODZENTYNIE ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn	
Organ właściwy do złożenia deklaracji	BURMISTRZ MIASTA I GMINY BODZENTYN ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn	

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI – należy zaznaczyć właściwe

1. ☐ pierwsza deklaracja - data powstania obowiązku opłaty od	2. ☐ zmiana danych zawartych w deklaracji – data zaistnienia zmian od
3. ☐ korekta deklaracji - okres, którego dot. korekta od	4. ☐ ustanie obowiązku uiszczania opłaty – data ustania obowiązku opłaty od

5. Uzasadnienie złożenia deklaracji.....

B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ - należy zaznaczyć właściwe

6. ☐ właściciel 7. ☐ współwłaściciel 8. ☐ użytkownik wieczysty		
9. ☐ jednostka organizacyjna / osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu		
10. ☐ inny podmiot władający nieruchomością - należy podać jaki np. dzierżawa, najem, posiadanie bez tytułu prawnego		

C. RODZAJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ – należy zaznaczyć właściwe

11. ☐ osoba fizyczna	12. ☐ osoba prawna	13. ☐ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
--	--	---

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

14. Imię	15. Nazwisko	16. Pełna nazwa firmy (dot. osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej)
-------------------	-----------------------	---

17. PESEL (dot. osób fizycznych)										18. NIP (dot. osób prawnych)													
E. ADRES SIEDZIBY / ZAMIESZKANIA																							
19. Kraj					20. Województwo					21. Powiat					22. Gmina								
.....																							
23. Miejscowość										24. Ulica										25. Nr domu		26. Nr lokalu	
.....																							
27. Kod pocztowy					28. Poczta					29. Nr telefonu					30. Adres e-mail								
.....																							
F. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY																							
31. Miejscowość										32. Ulica										33. Nr domu		34. Nr lokalu	
.....																							
G. ADRES DO KORESPONDENCJI - jeśli jest inny niż adres zamieszkania w punkcie E																							
35. ☐ jak powyżej																							
.....																							
H. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW - obowiązkowe dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi - zaznaczyć właściwy kwadrat																							
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w niniejszej deklaracji odpady będą gromadzone w sposób selektywny z podziałem na frakcje zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie - zaznaczyć właściwe:																							
36. ☐ bez kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku																							
37. ☐ z kompostowaniem odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku																							
I. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI																							
38. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części F zamieszkuje:.....osoby (ilość osób zamieszkujących)																							
I.1. KWOTA MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI																							
39. I.1.1. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi bez kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Bodzentynie w/s. wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty wynosi:																							
22,00 zł/za osobę – miesięcznie																							
40. I.1.2. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem zwolnienia za kompostowanie odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Bodzentynie w/s. wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty wynosi:																							
21,00 zł/za osobę – miesięcznie																							

41. **Wysokość miesięcznej opłaty po przeliczeniu** - iloczyn ilości osób zamieszkających na nieruchomości określonej w pkt I i odpowiedniej stawki opłaty określonej w pkt I.1.1. lub I.1.2.:

$$\dots\dots\dots \text{ x } \dots\dots\dots \text{ zł} = \dots\dots\dots \text{ zł / miesięcznie}$$

(ilość osób) (stawka opłaty) (wysokość miesięcznej opłaty)

J. PROWADZONE JEST GOSPODARSTWO DOMOWE – SEZONOWO - dot. właścicieli nieruchomości wykorzystywanej na pobyt czasowy

42. Czas pobytu w okresie od..... do.....

K. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

43.
(miejscowość i data)

44.
(czytelny podpis, pieczęć osoby upoważnionej)

L. ZAŁĄCZNIKI – należy wymienić rodzaje załączników

- 45.
1.
 2.

Ł. ADNOTACJE URZĘDOWE

46.
.....
.....

POUCZENIE:

1. W wypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia **tytułu wykonawczego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. O postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2025 r. poz. 132 ze zm.).
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy w Bodzentynie deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w **terminie 14 dni** od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych zawartych w złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do Burmistrza nową deklarację w **terminie do 10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
4. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

OBJAŚNIENIA:

1. Deklarację należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn osobiście, za pośrednictwem poczty lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. We wszystkich wymaganych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić **x** w jednym odpowiednim polu.
3. Deklarację wypełniają właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczystości oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością – art. 2 ust. 1 pkt.4 ucpg
4. W części A pole „**pierwsza deklaracja**” zaznacza się w przypadku, gdy właściciel nieruchomości składa deklarację po raz pierwszy (deklaracja nie była jeszcze składana).
Pole „**zmiana danych zawartych w deklaracji**” zaznacza się w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
Pole „**korekta deklaracji**” zaznacza się w przypadku, gdy dokonuje się korekty błędnie podanych danych lub popełnionych pomyłek w uprzednio złożonej deklaracji.
Pole „**ustanie obowiązku uiszczania opłaty**” zaznacza się w przypadku wygaśnięcia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi np. sprzedaż nieruchomości, wyprowadzka itp.
5. Część H deklaracji dotyczy nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej (art. 6k ust. 4a). Rada gminy uchwała wysokość zwolnienia w związku z kompostowaniem odpadów w przydomowym kompostowniku.

6. Stawka zwolnienia miesięcznego z tytułu kompostowania odpadów jest naliczana za każdą osobę zamieszkujejącą daną nieruchomość zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Bodzentynie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty.
7. Obowiązująca uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty jest opublikowana na stronie internetowej BIP Miasta i Gminy Bodzentyn.
8. W części I w oświadczeniu dotyczącym liczby osób zamieszkujejących daną nieruchomość należy podać liczbę osób faktycznie zamieszkujejących daną nieruchomość a nie liczbę osób zameldowanych (miejsce zamieszkania nie powinno być utożsamiane z miejscem zameldowania, które jest kategorią przynależną prawu administracyjnemu i ma związek z ewidencją ludności). Wysokość opłaty, którą należy wyliczyć stanowi: liczba osób zamieszkałych x (razy) stawka opłaty ustalonej przez Radę Miejską w Bodzentynie.
9. Opłatę uiszcza się w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Bodzentynie lub przelewem na indywidualny numer rachunku bankowego.
10. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
11. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny z wyjątkiem śmierci mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia (art. 6m ust. 4 i 5 pkt. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).
12. W przypadku nieruchomości wielorodzinnej, dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (każdy lokal posiada swoje pojemniki na odpady).

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we – ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Bodzentynie, w imieniu którego działa Burmistrz Miasta i Gminy Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn, telefon: 41 31 15 010, e-mail: bodzentyn@post.pl
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych - adres e-mail: iod.rod.o.chrona@gmail.com.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
- niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
 - niezbędnym do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej gminie,
 - wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, mogą również wystąpić przypadki w których zostanie Pani/Pan poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w szczególności na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. A) b) c) e) RODO; art. 9 ust. 1 lit. g RODO; ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym; ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności; ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej; ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych; ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego; ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków; ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi; ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. o podatku akcyzowym; ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości; ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej; ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami; ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych; ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy; ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków; rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z 9 stycznia 2012r. w sprawie ewidencji miejscowości ulic i adresów oraz innych aktów prawa powszechnie obowiązującego do których stosowania z mocy ustawy zobligowany jest Urząd Miasta i Gminy w Bodzentynie.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas określony przepisami prawa, niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanego w pkt 3 oraz okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji. Dane przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę będą przetwarzane do czasu jej wycofania, jednak nie dłużej niż przez czas niezbędny do wykonania umowy. W celach związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń dane będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń określonych w przepisach prawa.
- 5) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
- 6) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być uprawnione organy na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania w związku z realizacją usług na rzecz administratora: operatorzy pocztowi, dostawcy systemów i usług informatycznych, podmioty uczestniczące w przetwarzaniu danych w celach określonych przez administratora.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe, z wyjątkiem danych osobowych dodatkowych, których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją nie podania przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przez przepisy prawa jest brak możliwości zrealizowania celów i pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

Urząd Miasta i Gminy w Bodzentynie