



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 26 lutego 2025 r.

Poz. 758

UCHWAŁA NR XI/102/2025 RADY MIEJSKIEJ W SOBKOWIE

z dnia 21 lutego 2025 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 6m ust.1a, ust.1b oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 399 z późn. zm.) Rada Miejska w Sobkowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Pierwszą deklarację o wysokości opłaty składa się w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości lub wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

§ 2. 1. Deklarację, o której mowa w § 1 składa się w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Sobkowie, drogą pocztową lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Określa się warunki i tryb składania deklaracji, o której mowa w § 1 za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) Deklarację, o której mowa w § 1 można złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy e-doręczenia lub Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu Miasta i Gminy w Sobkowie - na platformie ePUAP.
- 2) Ustala się format elektroniczny wzoru deklaracji o której mowa w § 1 w pełnym odwzorowaniu układu informacji i powiązań między danymi w deklaracji w formacie danych PDF, DOC, DOCX, XML zgodnie z § 17 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 180).
- 3) Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje poprzez jej przesłanie za pośrednictwem platformy e-doręczenia lub Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu Miasta i Gminy w Sobkowie - na platformie ePUAP.

- 4) Deklaracja przesłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U.z 2024 r, poz. 1725) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 r, poz. 1557 ze zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobków.

§ 4. Traci moc uchwała Nr LIII/443/2023 Rady Gminy Sobków z dnia 24 marca 2023 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Stanisław Szlembarski

Załącznik do uchwały Nr XI/102/2025 Rady Miejskiej w Sobkowie z dnia 21 lutego 2025 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
ZA ROK OD DOMKU LETNISKOWEGO NA NIERUCHOMOŚCI LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI
WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO – WYPOCZYNKOWE**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.).		
Składający:	Właściciele nieruchomości (w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Miasta i Gminy Sobków.		
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości lub wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych., lub w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.		
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy w Sobkowie, ul. Plac Wolności 12, 28-305 Sobków		
Organ, do którego składa się deklarację:	BURMISTRZ MIASTA I GMINY SOBKÓW, UL.PLAC WOLNOŚCI 12, 28-305 SOBKÓW		
Deklarację należy wypełnić czytelnie, komputerowo z własnoręcznym podpisem lub ręcznie, dużymi, drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.			
1.OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI *			
☐ Pierwsza deklaracja ¹ – data powstania obowiązku		-	
	Dzień	Miesiąc	Rok
☐ Korekta deklaracji ² – data korekty		-	
	Dzień	Miesiąc	Rok
☐ Nowa deklaracja ³ – data zaistnienia zmian		-	
	Dzień	Miesiąc	Rok
☐ Wygaśnięcie obowiązku ⁴ – data wygaśnięcia		-	
	Dzień	Miesiąc	Rok
2.SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ *			
☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu ☐ użytkownik wieczysty ☐ inny podmiot władający nieruchomością (wpisać jaki)			
3.DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ **			
IMIĘ I NAZWISKO ** (wypełnia osoba fizyczna)	PEŁNA NAZWA*** (wypełnia podmiot inny niż osoba fizyczna)		
.....			
PESEL **	NIP ***	REGON***	
NR TELEFONU KONTAKTOWEGO (pole nieobowiązkowe)	ADRES E-MAIL (pole nieobowiązkowe)		
.....			

4.ADRES ZAMIESZKANIA/ SIEDZIBY/ KORESPONDENCYJNY			
KRAJ*		WOJEWÓDZTWO*	
☐ POLSKA ☐ inny.....		☐ ŚWIĘTOKRZYSKIE ☐ inne.....	
POWIAT*			
☐ JĘDRZEJOWSKI ☐ inny.....			
GMINA*	MIEJSCOWOŚĆ	NR DOMU	NR LOKALU
☐ SOBKÓW ☐ inna.....			
ULICA	KOD POCZTOWY*	POCZTA *	
	☐ 28-305 ☐ inny.....	☐ SOBKÓW ☐ inna.....	
5.ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (należy wypełnić jeśli inny niż w pkt 4)			
MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
KOD POCZTOWY	GMINA	POCZTA	
28-305	SOBKÓW	SOBKÓW	
6. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA ROK DLA NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W PUNKCIE 5 NINIEJSZEJ DEKLARACJI			
6.1. Liczba domków letniskowych na nieruchomości lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe		 szt.	
6.2. Ryczałtowa roczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które zbierane są w sposób selektywny od domu letniskowego na nieruchomości lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe		 zł	
Wysokość rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ppkt.6.1 x ppkt. 6.2		 zł	
7. UWAGI SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
8. DATA I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
..... dzień – miesiąc - rok		 podpis/y z podaniem imienia i nazwiska; pieczęć osoby upoważnionej i reprezentującej	
9. ADNOTACJA ORGANU			

* zaznaczyć właściwy kwadrat

** wypełnia osoba fizyczna

*** wypełnia podmiot inny niż osoba fizyczna

POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

OBJAŚNIENIA:

¹ **Pole „Pierwsza deklaracja”** należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za nieruchomość. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

² **Pole „Korekta deklaracji”** należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku błędu m.in. (oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy) w złożonej deklaracji. Zgodnie z art. 81 § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2383 z późn. zm.).

³ **Pole „Nowa deklaracja”** należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

⁴ **Pole „Wygaśnięcie obowiązku”** należy zaznaczyć „X” w przypadku wygaśnięcia obowiązku podatkowego.

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
(KLAUZULA INFORMACYJNA)**

Wypełniając obowiązek informacyjny w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „**RODO**” i dbając o Państwa dane osobowe przetwarzane przez nas informujemy, że:

Administratorem Pani/a danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Sobków z siedzibą przy ulicy **Pl. Wolności 12; 28-305 Sobków**. Można się z nami skontaktować listownie lub osobiście w naszej siedzibie, telefonicznie pod numerem telefonu **+48 41 387 10 37** za pomocą korespondencji elektronicznej na adres mailowy: **sekretariat@sobkow.pl**

Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować telefonicznie pod numerem telefonu 665586173 lub za pomocą korespondencji elektronicznej adres: **biuro@ochrona-danych.net**

Pani/a dane osobowe będziemy przetwarzać w celu i na podstawie prawa:

- art. 6 ust. 1 lit. A RODO - dobrowolnej wyrażonej zgody – w celu kontaktu w zakresie składanego wniosku telefonicznie / drogą mailową.
- art. 6 ust. 1 lit. C RODO – przepisów prawa, a w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Odbiorcami Pani/a danych osobowych mogą być: Ty i Twoi pełnomocnicy, podmioty na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarliśmy umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jak również podmioty uprawnione do obsługi doręczeń.

Pani/a dane osobowe mogą zostać upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej Administratora danych zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie informacji publicznej i obowiązków jakie spoczywają w tym zakresie na podmioty publiczne

Pani/a dane osobowe przechowywane będą Pani/a dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat - zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w tym Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.

Pani/a dane nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.

Pani/a dane nie będą Pani/a dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Pani/a mają prawo:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
- usunięcia swoich danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub wycofania dobrowolnej zgody na ich przetwarzanie;
- sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych;
- wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Podanie przez Panią/a danych osobowych jest wymogiem obowiązkowym w zakresie wynikającym z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji celu przetwarzania, a w przypadku dobrowolnie wyrażonej zgody w zakresie kontaktu telefonicznego lub mailowego – dobrowolne.

ZGODA

Wyrażam zgodę na przetwarzanie:

☐ numeru telefonu *

☐ adresu e-mail *

przez Administratora – Burmistrza Miasta i Gminy w Sobkowie celem kontaktowania się w związku ze złożonym wnioskiem.

Zostałem/am poinformowany/a o możliwości wycofania zgody na przetwarzanie w/w numeru telefonu/adresu e-mail** w dowolnym momencie, poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres Urzędu Miasta i Gminy w Sobkowie lub na adres e-mail: **sekretariat@sobkow.pl** i mam świadomość, że wycofanie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

* - zaznacz właściwy kwadrat, ** - niepotrzebne skreślić