



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 1 kwietnia 2025 r.

Poz. 1303

UCHWAŁA NR 87/XIV/2025 RADY POWIATU SKARŻYSKIEGO

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, 1562 i 1572) Rada Powiatu Skarżyskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Skarżyskiego dla niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazywania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, 1562 i 1572);
- 2) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572, 1717, 1756 i 1907 oraz z 2025 r. poz. 39);
- 3) szkole – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Powiatu Skarżyskiego, szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych działające na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Starostę Skarżyskiego;
- 4) placówce – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Powiatu Skarżyskiego, placówki niepubliczne działające na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Starostę Skarżyskiego;
- 5) dotacji - należy przez to rozumieć dotację udzieloną z budżetu Powiatu Skarżyskiego dla szkoły lub placówki, dla której Starosta Skarżyski jest organem rejestrującym;
- 6) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego prowadzące na terenie Powiatu Skarżyskiego szkoły i placówki, o których mowa w pkt 3 i 4;
- 7) organie dotującym – należy przez to rozumieć Powiat Skarżyski;
- 8) roku bazowym – należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy, w którym ma być udzielona dotacja;
- 9) liczbie godzin wsparcia – należy przez to rozumieć tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia lub słuchacza z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera,

posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między poszczególne jednostki samorządu terytorialnego, wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572 i 1717).

§ 3. 1. Organ dotujący udziela z budżetu Powiatu Skarżyskiego dotacji na wniosek organu prowadzącego jednostkę oświatową, wpisaną do ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonej przez Starostę Skarżyskiego.

2. Warunkiem udzielenia dotacji jest złożenie w Starostwie Powiatowym w Skarżysku-Kamiennej przez organ prowadzący pisemnego wniosku o udzielenie dotacji, w terminie do dnia 30 września roku bazowego, z uwzględnieniem obowiązków wskazanych w art. 33 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, składa się odrębnie dla każdej szkoły lub placówki.

§ 4. Dotacja udzielona na dany rok budżetowy wypłacana jest w miesięcznych częściach na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę lub placówkę. W przypadku zmiany rachunku bankowego organ prowadzący zobowiązany jest powiadomić organ dotujący stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły lub placówki na rok budżetowy.

2. Organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest do złożenia w Starostwie Powiatowym w Skarżysku – Kamiennej w terminie do dnia 5 każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym lub słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzorów stanowiących odpowiednio załącznik nr 2 i 3 do niniejszej uchwały.

3. Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym lub słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wskazana w informacjach, o których mowa w ust. 2, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole lub placówce na dany miesiąc.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w informacjach miesięcznych, o których mowa w ust. 2, organ prowadzący szkołę lub placówkę składa ich korektę.

5. Dotacja, o której mowa w art. 25 ust. 5 oraz art. 26 ust. 5 ustawy, jest przekazywana na pisemny wniosek składany przez organ prowadzący, według wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

6. Dotacja, o której mowa w art. 31 ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy, jest przekazywana na pisemny wniosek składany przez organ prowadzący, według wzoru określonego w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały.

7. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, wraz z informacją, o której mowa w ust. 2, dodatkowo przekazuje informację potwierdzającą frekwencję uczniów na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych stwierdzającą spełnianie lub niespełnianie wymogu 50% obecności uczniów na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, z których uczeń nie został zwolniony, odnoszącą się do każdego ucznia, na którego została przekazana dotacja w poprzednim miesiącu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Organ prowadzący sporządza rozliczenie roczne z wykorzystanej dotacji według wzoru określonego w załączniku nr 6 do niniejszej uchwały i przedstawia organowi dotującemu w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja była udzielona, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku, gdy szkoła lub placówka kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tę jednostkę powiadamia organ rejestrujący o zakończeniu jej działalności i w terminie 20 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji przekazuje mu rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

3. Rozliczenie wykorzystania dotacji, organ prowadzący szkołę lub placówkę sporządza odrębnie dla każdej szkoły, placówki.

4. Zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji zawiera informacje potwierdzające, iż wydatki poniesione z dotacji są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

5. Organ dotujący ma prawo żądania dodatkowych informacji i wyjaśnień do złożonych przez organ prowadzący rozliczeń dotacji.

6. Organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków sfinansowanych z dotacji. Brak takiego oznaczenia, o ile powiązanie wydatków szkoły lub placówki z otrzymaną dotacją nie zostanie wykazane innymi możliwymi do weryfikacji dowodami, może stanowić podstawę uznania wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.

7. Dokumenty księgowe (w tym faktury, rachunki, listy płac) potwierdzające poniesienie wydatku z udzielonej dotacji powinny zawierać następujący opis „Wydatek w kwocie zł (słownie) został sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Powiatu Skarżyskiego”, oraz oznaczenie daty i podpisu osoby reprezentującej organ prowadzący.

8. Organ dotujący zatwierdza prawidłowo złożone rozliczenie dotacji, w terminie 30 dni od dnia złożenia rozliczenia albo żądanych wyjaśnień i informacji.

9. Do rozliczenia dotacji za rok 2025 mają zastosowanie zapisy niniejszej uchwały.

§ 7. W przypadku niewykorzystania dotacji w całości lub jej części, pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, nienależnie lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem zwrot dotacji niewykorzystanej, pobranej w nadmiernej wysokości, nienależnie lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych.

§ 8. 1. Starosta Skarżyski ma prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Powiatu Skarżyskiego.

2. Kontroli dokonują pracownicy Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Starostę Skarżyskiego. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności: kontrolowany podmiot, a także zakres kontroli i termin jej przeprowadzenia.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli powiadamia się organ prowadzący szkołę lub placówkę, w terminie co najmniej 14 dni przed terminem planowanej kontroli. W zawiadomieniu zostaną wskazane dokumenty, które organ prowadzący szkołę lub placówkę winien przedłożyć do kontroli.

4. Kontrola prawidłowości pobrania dotacji obejmuje weryfikację danych, które były podstawą przekazania dotacji.

5. Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje weryfikację wydatków poniesionych z dotacji i ustalenia wydatkowania ich zgodnie z przeznaczeniem.

6. Organ prowadzący szkołę lub placówkę przed rozpoczęciem kontroli wskazuje pisemnie osoby upoważnione do uczestniczenia w czynnościach kontrolnych, składania wyjaśnień oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem kopiowanych dokumentów.

7. Organ prowadzący szkołę lub placówkę jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym przedstawienia żądanych dokumentów w oryginale, terminowego składania wyjaśnień. Kontrole przeprowadzane są w dniach i w godzinach pracy obowiązujących w jednostce kontrolowanej.

8. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący szkołę lub placówkę dostarcza żądane przez kontrolerów dokumenty do siedziby Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej. Wraz z dokumentami przekazuje ich wykaz za potwierdzeniem odbioru.

9. Kontrolujący posiadający upoważnienie do przeprowadzenia kontroli mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, służących dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości oraz żądania udzielenia wyjaśnień na piśmie. W toku postępowania kontrolnego kontrolujący może przeprowadzać oględziny obiektów i składników majątkowych objętych kontrolą i żądać dokumentów potwierdzających nabycie tych składników z dotacji.

10. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby, o których mowa w ust. 6.

§ 9. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i kontrolowany w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

2. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, kontrolujący jest zobowiązany w terminie 14 dni dokonać ich analizy i w miarę potrzeb, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub części organ kontrolujący przekazuje na piśmie stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

5. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie tej odmowy. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

6. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie zwalnia organu dotującego szkołę lub placówkę od dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

7. W przypadku stwierdzenia, że pobrana dotacja została niewykorzystana lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega ona zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 10. W terminie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały, organy prowadzące szkołę lub placówkę, prześlą do organu dotującego informację w zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi za okres od 1 stycznia 2025 roku.

§ 11. Traci moc uchwała nr 136/XVI/2019 Rady Powiatu z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Skarżyskiego dla niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Skarżyskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Skarżyskiego

Jerzy Żmijewski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 87/XIV/2025 Rady Powiatu Skarżyskiego z dnia 27 marca 2025 r.

WNIOSEK
o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Skarżyskiego
na rok

Część A
Dane o organie prowadzącym:

Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego

Adres organu prowadzącego

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)

.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:

Nazwisko i imię.....

Pełniona funkcja

Część B
Dane o szkole lub placówce:

Nazwa.....

Adres.....

Numer i data wpisu do ewidencji.....

REGON i NIP.....

Dane kontaktowe

Nr telefonu.....

Adres e-mail

Część C

Dane o planowanej liczbie dzieci, uczniów wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego

1. Planowana liczba uczniów:

Klasa/semestr/kierunek kształcenia	System kształcenia	Liczba uczniów w tym :		
			liczba uczniów będących młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy	liczba uczniów niepełnosprawnych – określić rodzaj niepełnosprawności

2. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.....
3. Planowana liczba uczniów niebędących uczniami niepełnosprawnymi liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, którzy uzyskają w roku objętym wnioskiem świadectwo dojrzałości.....
4. Planowana liczba uczniów niebędącymi uczniami niepełnosprawnymi szkół policealnych, którzy uzyskają w roku objętym wnioskiem dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie
5. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdadzą egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji (art. 31a ust. 1 ustawy).....

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 87/XIV/2025 Rady Powiatu Skarżyskiego z dnia 27 marca 2025 r.

INFORMACJA

o faktycznej liczbie uczniów za miesiąc rok

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole lub placówce:

Nazwa

Adres

Informuję, że liczba uczniów wg stanu na dzień wynosi:

Klasa/semestr/kierunek kształcenia	System kształcenia	Liczba uczniów w tym:		
			liczba uczniów będących młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy	liczba uczniów niepełnosprawnych – określić rodzaj niepełnosprawności

Informuję, że liczba uczniów, którzy spełnili obowiązek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzednim wynosi:*

Klasa/semestr/kierunek kształcenia	Liczba uczniów, którzy spełnili obowiązek uczestnictwa w co najmniej 50%
------------------------------------	--

	obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzednim

Informuję, że liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg stanu na dzień wynosi

Miesięczna liczba godzin wsparcia ucznia lub słuchacza z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w oddziałach innych niż integracyjne i specjalne według obowiązujących wartości wag:

Liczba godzin wsparcia	Waga i jej wartość	Liczba uczniów	Uwagi

Oświadczenie osoby reprezentującej organ prowadzący:

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością oraz wprowadzone do bazy systemu informacji oświatowej.

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr 87/XIV/2025 Rady Powiatu Skarżyskiego z dnia 27 marca 2025 r.

INFORMACJA*

o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej.....

Siedziba lub adres

Dane o szkole/placówce

Nazwa

Adres

Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dla ucznia/uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu roku wynosiła łącznie: godzin dla uczniów.

I. Na powyższy wymiar godzin składały się następująca tygodniowa liczba godzin wsparcia, realizowana z poszczególnymi uczniami:

- 1) tygodniowa liczba godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 2) tygodniowa liczba godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 3) połowa tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, organizowanych w grupie w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 4) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 5) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera,

lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, tygodniowej liczby godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,

- 6) tygodniowa liczb godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: realizowanych dla uczniów.

II. Liczba godzin wsparcia, wskazana w pkt I w rozbiciu na liczbę godzin realizowanych z poszczególnymi uczniami w miesiącu roku wynosiła odpowiednio:

- 1) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin - uczniów,
- 2) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom - uczniów,
- 3) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom - uczniów,
- 4) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0- uczniów.

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki,

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr 87/XIV/2025 Rady Powiatu Skarżyskiego z dnia 27 marca 2025 r.

**WNIOSEK
o udzielenie dotacji**

Dotyczy: uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, szkoły branżowej II stopnia i szkoły policealnej, którzy uzyskali odpowiednio świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy, o których mowa w art. 25 ust. 5 oraz art. 26 ust. 5 ustawy *(nie dotyczy uczniów niepełnosprawnych i szkół specjalnych)*

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej.....

Siedziba lub adres

Dane o szkole

Nazwa

Adres

Dane o uczniach liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, branżowej szkoły II stopnia lub szkoły policealnej, którzy uzyskali odpowiednio świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy

L.p.	Liczba uczniów, którzy uzyskali			Data ukończenia szkoły przez ucznia
	Świadectwo dojrzałości	Certyfikat kwalifikacji zawodowej	Dyplom zawodowy	
1				
2				
3				
...				

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr 87/XIV/2025 Rady Powiatu Skarżyskiego z dnia 27 marca 2025 r.

**WNIOSEK
o udzielenie dotacji**

Dotyczy: słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, o których mowa w art. 31 ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy.

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej.....

Siedziba lub adres

Dane o szkole

Nazwa

Adres

Dane o słuchaczach kursów prowadzonych przez publiczną lub niepubliczną szkołę, o której mowa w art. 31 ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy

1. Liczba słuchaczy uczestniczących w kwalifikacyjnym kursie zawodowym prowadzonym przez publiczną szkołę ponadpodstawową, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji:

Nazwa kursu/liczba słuchaczy/czas trwania/

2. Liczba słuchaczy uczestniczących w kwalifikacyjnym kursie zawodowym prowadzonym przez niepubliczną szkołę ponadpodstawową, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji:

Nazwa kursu/liczba słuchaczy/czas trwania/

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr 87/XIV/2025 Rady Powiatu Skarżyskiego z dnia 27 marca 2025 r.

ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji w roku

Część A:

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole lub placówce:

Nazwa

Adres

Część B:

Informacja o rzeczywistej liczbie uczniów w miesiącach z uwzględnieniem frekwencji na zajęciach edukacyjnych:

Miesiące		Liczba uczniów ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym
Styczeń	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Luty	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Marzec	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Kwiecień	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Maj	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					

Czerwiec	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Lipiec	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Sierpień	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Wrzesień	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Październik	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Listopad	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Grudzień	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Roczna liczba wsparcia ucznia lub słuchacza z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w oddziały innych niż integracyjne i specjalne według obowiązujących wartości wag:

Miesiące	Wartość wagi	Liczba uczniów ogółem	Liczba godzin wsparcia
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

Część C:

Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/placówki, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

L.p.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych
1.	Pokrycie wydatków bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki, w tym na:	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, która pełni funkcję dyrektora albo prowadzi zajęcia (wraz z pochodnymi)		
		Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe		
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków	Książki i inne zbiory biblioteczne		

	trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu		
		Sprzęt rekreacyjny i sportowy		
		Meble		
		Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z 15.021992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.		
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji				

Część D:

Zestawienie wydatków poniesionych z dotacji na podstawie dokumentów źródłowych:

Lp.	Nazwa dowodu źródłowego (np. faktura, rachunek, lista plac itp.)	Numer dowodu	Data zapłaty	Kwota zapłaty	Nazwa wydatku (zakupu materiałów, rodzaje usługi, wynagrodzenie itp.)	Sposób płatności (gotówka, przelew, pobieranie itp.)
1.						
2.						
3.						
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji						

Część E :

Kwota dotacji na uczniów pełnosprawnych:

1. Kwota dotacji otrzymana w roku, za który składane jest sprawozdanie.....zł.
2. Kwota wykorzystanej dotacjizł.
3. Kwota dotacji niewykorzystanej podległej zwrotowizł.

Kwota dotacji na kształcenie specjalne:

1. Kwota dotacji na kształcenie specjalne otrzymane w roku, za który składane jest sprawozdanie :.....zł.

2. Kwota dotacji faktycznie wykorzystanej na uczniów objętych kształceniem specjalnym – wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniach o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, indywidualnych programach zajęć oraz indywidualnych programach edukacyjno-terapeutycznych oraz zapewnienie warunków ich realizacji (art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)zł.
3. Kwota wydatków na zadania inne niż realizacji orzeczeń i programów, wyliczona zgodnie z art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowychzł.
4. Kwota dotacji faktycznie wykorzystanej na realizację zadań innych niż wskazane w art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.....zł.
5. Kwota dotacji na kształcenie specjalne niewykorzystanej podlegającej zwrotowi.....zł.

.....
(data) (podpis osoby upoważnionej)