



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 1 czerwca 2026 r.

Poz. 1855

OBWIESZCZENIE NR 1/2026 RADY GMINY W PAWŁOWIE

z dnia 26 maja 2026 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie nadania imienia i Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Pawłowie

Na podstawie art.16 ust.3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do obwieszczenia jednolity tekst Uchwały Nr XLIII/499/18 Rady Gminy w Pawłowie z dnia 25 czerwca 2018r. w sprawie nadania imienia i Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Pawłowie (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2018r. poz.2449):

1. Uwzględnione zmiany do niniejszego obwieszczenia wprowadzone:

- 1) Uchwałą Nr XXIII/230/20 Rady Gminy w Pawłowie z dnia 10 grudnia 2020r. w sprawie zmian w statucie Gminnej Biblioteki Publicznej im. Michała Basy w Pawłowie (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2020r. poz.4692);
- 2) Uchwałą Nr XXXI/308/21 Rady Gminy w Pawłowie z dnia 8 września 2021r. w sprawie zmian w statucie Gminnej Biblioteki Publicznej im. Michała Basy w Pawłowie (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2021r. poz.2998);

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity nie obejmuje:

- 1) „§ 2, § 3 Uchwałą Nr XXIII/230/20 Rady Gminy w Pawłowie z dnia 10 grudnia 2020r. w sprawie zmian w statucie Gminnej Biblioteki Publicznej im. Michała Basy w Pawłowie (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2020r. poz.4692) które stanowi:

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego”

- 2) „§ 2, § 3 Uchwałą Nr XXXI/308/21 Rady Gminy w Pawłowie z dnia 8 września 2021r. w sprawie zmian w statucie Gminnej Biblioteki Publicznej im. Michała Basy w Pawłowie (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2021r. poz.2998) które stanowi:

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego”.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Sieniek

Załącznik do obwieszczenia Nr 1/2026

Rady Gminy w Pawłowie

z dnia 26 maja 2026 r.

UCHWAŁA NR XLIII/499/18

Rady Gminy w Pawłowie

z dnia 25 czerwca 2018 roku

w sprawie nadania imienia i Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Pawłowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i 2 pkt. 2 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) w zw. z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.) Rada Gminy w Pawłowie uchwala co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się Gminnej Bibliotece Publicznej w Pawłowie imię Michała Basy, zasłużonego patrioty, społecznika, animatora kultury, poety, oddanego pracy na rzecz lokalnej społeczności miejscowości Tarczek gm. Pawłów.

2. Pełna nazwa biblioteki brzmi: „Gminna Biblioteka Publiczna im. Michała Basy w Pawłowie”

§ 2. Postanawia się nadać Gminnej Bibliotece Publicznej im. Michała Basy w Pawłowie Statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc uchwały: Nr XXXI/239/09 Rady Gminy w Pawłowie z dnia 4 czerwca 2009 roku w sprawie nadania uchwalenia statutu Gminnej Biblioteki w Pawłowie, Nr XXXVIII/312/10 Rady Gminy w Pawłowie z dnia 21 stycznia 2010 r. w sprawie zmian statutu Gminnej Biblioteki w Pawłowie i Nr XXIII/278/16 z dnia 12 października 2016 r. w sprawie zmian statutu Gminnej Biblioteki w Pawłowie.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Załącznik do Uchwały Nr XLIII/499/18

Rady Gminy w Pawłowie

z dnia 25 czerwca 2018 roku

STATUT

GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. MICHAŁA BASY W PAWŁOWIE

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna IM. Michała Basy w Pawłowie zwana dalej „Biblioteką” jest instytucją upowszechniania kultury.

Działa na podstawie:

1. „Ustawa z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. 2012 r. poz. 406 z późniejszymi zmianami),

2. Ustawa o bibliotekach z 27 czerwca 1997 r. tekst jednolity z dnia 22 maja 2012 r. (Dz. U. 2012 r. poz. 642),

3. Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 330 z późniejszymi zmianami),

4. Ustawa z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 994),

5. Ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017, poz. 2077)

6. Niniejszego Statutu.

§ 2. Siedzibą Biblioteki jest budynek Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Pawłowie, a obszarem jej działania jest Gmina Pawłów.

§ 3. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Pawłów, która zapewnia warunki jej działalności i rozwoju na poziomie odpowiadającym jej zadaniom i wymogom współczesności.

§ 4. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod Nr 1. Filie nie posiadają osobowości prawnej.

§ 5. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 6. Uchylony

§ 7. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Witolda Gombrowicza w Kielcach.

§ 8. Biblioteka używa pieczętki podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz pieczętki okrągłej z nazwą Biblioteki w otoku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

Biblioteka działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

§ 9. Do podstawowych zadań biblioteki należy:

1. gromadzenie, opracowanie, ochrona i aktualizacja materiałów bibliotecznych utrwalonych w dowolnej formie, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących gminy i jej społeczności,

2. gromadzenie, opracowanie materiałów bibliotecznych służących zwalczaniu uzależnień i patologii społecznej,

3. pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej i publicznej na terenie gminy,

4. współpraca z biblioteką powiatową w zakresie organizacji sprawnej sieci informacji na terenie całego powiatu,

5. udostępnianie materiałów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany bibliotecznej z uwzględnieniem potrzeb wszystkich mieszkańców gminy, bez względu na ich wiek, wykształcenie, status społeczny, narodowość, przekonania religijne, w tym chorych i niepełnosprawnych,

6. tworzenie i udostępnianie własnych baz danych: faktograficznych, katalogowych, bibliograficznych oraz organizowanie dostępu do baz zewnętrznych,

7. organizowanie różnego typu imprez popularyzujących wiedzę, książkę i czytelnictwo oraz pożądane formy współżycia społecznego,

8. współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej oraz innymi bibliotekami, instytucjami, organizacjami na rzecz i dla dobra mieszkańców gminy i użytkowników Biblioteki,

9. ustawiczne doskonalenie kadry i form pracy bibliotecznej stosownie do wymogów współczesności.

§ 10. Biblioteka może podejmować inne działania dla zaspokajania potrzeb społeczności Gminy i realizacji ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

III. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 11. 1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor, który kieruje jej działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Pawłów na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

3. W bibliotece może zostać utworzone stanowisko jednego zastępcy dyrektora.

4. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor biblioteki.

5. Zastępca kieruje powierzonymi sprawami i działalnością oraz zastępuje dyrektora

6. Podczas nieobecności dyrektora, zastępca dyrektora kieruje biblioteką w pełnym zakresie zadań, ponosząc odpowiedzialność za ich realizację.

§ 12. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi.

2. Stosunki pracy z pracownikami nawiązuje i rozwiązuje dyrektor.

§ 13. Dyrektor i pracownicy działalności podstawowej oraz administracji winni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i wykonywanych zadań, określone odrębnymi przepisami.

§ 14. 1. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Wójt Gminy Pawłów.

2. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzony przez Dyrektora z uwzględnieniem zasad wynikających z odrębnych przepisów.”

§ 15. Biblioteka posiada następujące filie:

1. Filia w Kałkowie, która prowadzi wypożyczalnię i czytelnię,

2. Filia w Starym Bostowie, która prowadzi wypożyczalnię i czytelnię,

3. Filia w Tarczku, która prowadzi wypożyczalnię i czytelnię.

§ 16. Regulamin organizacyjny opracowuje i wprowadza w drodze zarządzenia Dyrektor zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IV. MAJĄTEK I FINANSE BIBLIOTEKI

§ 17. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach właściwych dla instytucji kultury w ramach posiadanych środków oraz w oparciu o plan działalności, kierując się zasadami efektywności, celowości i rzetelności ich wykorzystania.

2. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.

3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy, zatwierdzony w drodze zarządzenia przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie.

4. Wydatki na całkowitą działalność Biblioteki pokrywane są z przychodów.

5. Biblioteka może pobierać opłaty za swoje usługi wg zasad ustalonych w regulaminie korzystania z Biblioteki w zakresie dopuszczonym przez ustawę o bibliotekach,

a wpływy przeznaczać na cele statutowe.

6. Uchylony

§ 18. 1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie na cele statutowe.

§ 19. Do składania w imieniu Biblioteki oświadczeń w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dyrektora i głównego księgowego.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20. Zmiany w statucie dokonywane są w trybie jego nadania.

§ 21. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r., poz. 406 z późniejszymi zmianami)