



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 22 czerwca 2026 r.

Poz. 2083

UCHWAŁA NR XXXVIII/224/2026 RADY MIEJSKIEJ W ĆMIELOWIE

z dnia 15 czerwca 2026 r.

w sprawie ustalenia "Regulaminu określającego zasady, tryb i opłaty za korzystanie ze świetlic na terenie Gminy Ćmielów"

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2026 r., poz. 662.) i art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. 2021 r., poz. 679) Rada Miejska w Ćmielowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin określający zasady, tryb i opłaty za korzystanie ze świetlic na terenie Gminy Ćmielów” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XVIII/101/2019 z dnia 27 września 2019 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic stanowiących mienie Gminy Ćmielów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ćmielowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej

Andrzej Bonarek

Załącznik do uchwały nr XXXVIII/224/2026

Rady Miejskiej w Ćmielowie

z dnia 15 czerwca 2026 r.

Regulamin określający zasady, tryb i opłaty za korzystanie ze świetlic na terenie Gminy Ćmielów

§ 1. Na terenie Gminy Ćmielów funkcjonują świetlice, których wykaz stanowi załącznik do Regulaminu.

§ 2. Świetlice stanowią własność Gminy Ćmielów i są częścią składową mienia komunalnego gminy.

§ 3. 1. Świetlice służą realizacji celów statutowych Gminy, w tym w szczególności:

- 1) prowadzeniu działalności kulturalnej, społecznej i rekreacyjnej związanej z poprawą jakości życia mieszkańców,
- 2) stworzeniem miejsca spotkań, integracji i rozwoju społeczno – kulturalnego lokalnej społeczności,
- 3) zaspokojeniem potrzeb społecznych mieszkańców Gminy,
- 4) organizowaniem zajęć dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 5) popularyzowaniem działalności artystycznej, profilaktycznej i innych form aktywnego zagospodarowania czasu wolnego.

2. Korzystający ze świetlic mogą korzystać z nich jedynie w zakresie zgodnym z ich przeznaczeniem.

§ 4. 1. Bezpośrednia opieka nad świetlicą w danej miejscowości zostaje powierzona osobie, zwanej dalej „opiekunem świetlicy”, która może być wskazana na piśmie przez Burmistrza Ćmielowa.

2. Klucze do budynku świetlicy są w posiadaniu opiekuna świetlicy oraz w Urzędzie Miasta i Gminy w Ćmielowie /kopia/.

§ 5. 1. Świetlice są ogólnodostępnymi obiektami publicznymi, w związku z tym, użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących, w tym:

- 1) kulturalnego zachowania się,
- 2) zachowania porządku i czystości,
- 3) poszanowania mienia publicznego,
- 4) przestrzegania przepisów BHP, p.poż.,
- 5) przestrzegania niniejszego Regulaminu.

2. Uczestnictwo w zajęciach świetlicy jest dobrowolne, a ich forma uzależniona jest od bieżących możliwości materiałowych i sprzętowych świetlicy.

3. W zajęciach mogą brać udział osoby dorosłe, młodzież oraz dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym.

4. Dzieci i niepełnoletnia młodzież korzystająca ze świetlic mogą uczestniczyć w zajęciach, imprezach i uroczystościach wyłącznie pod nadzorem opiekuna świetlicy, trenera, instruktora lub innej uprawnionej osoby pełnoletniej.

§ 6. 1. Świetlice udostępniane są:

- 1) osobom pełnoletnim,
- 2) gminnym jednostkom organizacyjnym i jednostkom pomocniczym, wspomagającym realizację zadań własnych Gminy,
- 3) instytucjom, stowarzyszeniom i organizacjom społecznym niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku,
- 4) innym osobom prawnym, osobom fizycznym, jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym prowadzącym działalność gospodarczą.

§ 7. 1. Świetlice są udostępniane nieodpłatnie i odpłatnie.

2. Nieodpłatnie świetlice udostępnia się na:

- 1) spotkania i zebrania wiejskie organizowane przez: organy Gminy, jednostki organizacyjne Gminy, sołtysów i rady sołeckie oraz inne podmioty, które – w porozumieniu i wspólnie z organami Gminy – organizują ważne dla społeczności lokalnej spotkania i zebrania informacyjne,
- 2) spotkania integracyjne i zabawy, zajęcia, kursy i szkolenia, imprezy kulturalne o charakterze niedochodowym i uroczystości organizowane dla mieszkańców przez: organy Gminy, jednostki organizacyjne Gminy, sołtysów, rady sołeckie i opiekunów świetlic,
- 3) bezpłatne badania i spotkania z mieszkańcami w zakresie zdrowia, profilaktyki i terapii finansowane ze środków publicznych,
- 4) spotkania i uroczystości organizowane przez organy Gminy lub jej jednostki organizacyjne w ramach obchodów świąt państwowych, lokalnych i regionalnych,
- 5) zajęcia i szkolenia, zabawy i uroczystości organizowane i prowadzone przez jednostki organizacyjne Gminy dla dzieci przedszkolnych i uczniów szkół prowadzonych przez Gminę,
- 6) lokale wyborcze dla potrzeb przeprowadzenia wyborów i referendum,
- 7) spotkania i zebrania, zajęcia i szkolenia, imprezy i uroczystości organizowane przez organizacje pozarządowe, organizacje pożytku publicznego, związki wyznaniowe mające siedzibę i działające na terenie Gminy, koła gospodyń wiejskich, zespoły ludowe, zespoły sportowe, ochotnicze straże pożarne.

3. Odpłatnie świetlice udostępnia się na zorganizowanie imprezy okolicznościowej m. in. na wesela, zabawy, chrzciny, komunie, przyjęcia urodzinowe, stypy, kursy, szkolenia itp.

§ 8. 1. Wszystkie rezerwacji wynajmu świetlic - odpłatnego i nieodpłatnego - należy dokonywać w Urzędzie Miasta i Gminy w Ćmielowie osobiście, pisemnie bądź za pomocą poczty elektronicznej, nie wcześniej aniżeli 6 miesięcy przed planowanym wydarzeniem .

2. W przypadku zbiegu kilku rezerwacji, o których mowa w ust. 1, decyduje kolejność ich wpływu do Urzędu oraz stopień znaczenia realizacji celu udostępnienia dla lokalnej społeczności.

3. Burmistrz Ćmielowa ma prawo odmówić wynajęcia świetlicy bez podania przyczyny, ze względu na dobro społeczeństwa.

4. Dokonana rezerwacja może zostać odwołana z powodu ważnych przyczyn, np. organizacji wyborów.

§ 9. Podstawą odpłatnego lub nieodpłatnego wynajęcia świetlicy jest złożenie pisemnego wniosku do Burmistrza Ćmielowa.

§ 10. Wynajęcie świetlicy następuje na podstawie zawartej umowy najmu pomiędzy najemcą, a wynajmującym.

§ 11. 1. Przy odpłatnym wynajęciu świetlic obowiązują następujące stawki (w złotych):

Lp.	Miejscowość	do 24 h	do 48 h	do 72 h	do 120 h	Stawka za wynajem świetlicy za każdą następną rozpoczętą dobę	Stawka za 1 godzinę wynajmu świetlicy (maksymalnie do 5 h)	Kaucja
1.	Ćmielów	400	600	700	800	80	80	500
2.	Grójec	400	600	700	800	80	80	500
3.	Jastków	400	600	700	800	80	80	500
4.	Piaski Brzostowskie	400	600	700	800	80	80	500
5.	Krzczonowice	400	600	700	800	80	80	500

6.	Ruda Kościelna	400	600	700	800	80	80	500
7.	Stoki Małe	400	600	700	800	80	80	500
8.	Wiktoryn	400	600	700	800	80	80	500
9.	Podgórze	400	600	700	800	80	80	500
10.	Boria	400	600	700	800	80	80	500

2. Wynajęcie świetlicy w systemie godzinowym może nastąpić maksymalnie do 5 godzin.

§ 12. Do stawek określonych w § 11 ust. 1 dolicza się podatek od towarów i usług VAT w wysokości określonej odrębnymi przepisami (oprócz kaucji).

§ 13. 1. Stawki określone w § 11 ust. 1 dla mieszkańców Gminy Ćmielów, ulegają zmniejszeniu o 50%, za wyjątkiem wysokości kaucji.

2. Najemca, w dniu podpisania umowy, wnosi na rzecz Gminy Ćmielów kaucję w wysokości określonej w tabeli w § 11 ust. 1 przelewem na konto Gminy Ćmielów.

3. Potwierdzeniem wniesienia kaucji jest okazanie dowodu wpłaty, którego kserokopia stanowić będzie załącznik do umowy najmu świetlicy.

4. Wniesiona kaucja stanowi dla wynajmującego zabezpieczenie pokrycia ewentualnych strat i szkód powstałych z winy najemcy podczas trwania najmu.

5. Wniesiona kaucja podlega zwrotowi po otrzymaniu bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie 7 dni.

6. Wynajmujący ma prawo do potrącenia z wniesionej kaucji kosztów związanych z usunięciem strat i szkód powstałych z winy najemcy oraz należności za nieopłacone w terminie opłaty za zużycie mediów.

7. W przypadku gdy szkody przewyższą wartość kaucji, najemca zobowiązany jest pokryć różnicę do 100% rzeczywistej wartości w terminie wskazanym przez wynajmującego.

§ 14. Opłatę za najem świetlicy uiszcza się na podstawie zawartej umowy najmu najpóźniej w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy najmu, przelewem na konto Gminy Ćmielów.

§ 15. Świetlice udostępnia opiekun świetlicy protokolarnie. Protokół jest spisywany w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 16. Najemca ponosi koszty zużycia mediów: za energię elektryczną, wodę i ścieki (nieczystości płynne) według obowiązujących w danym czasie cen i faktycznego zużycia mediów wykazanych w protokole zdawczo-odbiorczym przez opiekuna świetlicy.

§ 17. 1. Przy przekazaniu świetlicy podczas najmu odpłatnego opiekun świetlicy oraz najemca, sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia i spisują stan liczników (wody, energii elektrycznej) zgodnie z protokołem zdawczo – odbiorczym.

2. W przypadku najmu nieodpłatnego nie pobiera się opłat za media tj. energię elektryczną, wodę i ścieki oraz kaucji.

3. Przy przekazaniu świetlicy podczas najmu nieodpłatnego opiekun świetlicy oraz najemca, sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia i spisują protokół zdawczo – odbiorczy (bez wykazywania stanu liczników mediów).

§ 18. 1. Najemca w terminie 7 dni od dnia zakończenia najmu zobowiązany jest do dostarczenia protokołu zdawczo – odbiorczego do Urzędu Miasta i Gminy w Ćmielowie celem opłacenia należności za media.

2. Opiekun świetlicy w terminie 7 dni od dnia zakończenia najmu świetlicy zobowiązany jest do dostarczenia protokołu zdawczo-odbiorczego do Urzędu Miasta i Gminy w Ćmielowie.

§ 19. Niezwłocznie po przekazaniu protokołu zdawczo-odbiorczego do Urzędu Miasta i Gminy w Ćmielowie, wynajmujący wystawi fakturę VAT za zużycie mediów.

§ 20. 1. Najemca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia, w tym za działanie osób trzecich, jeśli w wyniku działania powstały szkody materialne.

2. Najemca jest zobowiązany do naprawienia szkód i uzupełnienia braków w wyposażeniu (tzn. danego elementu kompletu, bądź całego kompletu o takich samych lub podobnych parametrach użytkowych i kolorystycznych).

3. Remonty i naprawę pomieszczeń oraz uszkodzeń sprzętu powstałych w czasie trwania najmu wykonuje Wynajmujący, koszty ponosi Najemca.

§ 21. Najemca ma obowiązek pozostawienia obiektu świetlicy oraz terenu przyległego we właściwym porządku.

§ 22. Dopuszcza się umieszczenie dekoracji tylko i wyłącznie w miejscach ściśle określonych i wskazanych przez opiekuna świetlicy, w sposób nie powodujący zniszczeń i uszkodzeń.

§ 25. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlic lub ich wyposażenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź z postanowieniami niniejszego regulaminu.

§ 26. Najemca nie ma prawa podnajmowania przedmiotu najmu osobom trzecim.

§ 27. Skargi dotyczące funkcjonowania świetlic można składać do Burmistrza Ćmielowa.

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej

Andrzej Bonarek

Załącznik do Regulaminu

Wykaz budynków Świetlic :

- 1) Świetlica Wiejska w Borii
- 2) Świetlica Wiejska w Piaskach Brzostowskich
- 3) Świetlica Wiejska w Jastkowie
- 4) Świetlica Wiejska w Krzczonowicach
- 5) Świetlica Wiejska w Rudzie Kościelnej
- 6) Świetlica Wiejska w Stokach Małych
- 7) Świetlica Wiejska w Wiktorynie
- 8) Świetlica Wiejska w Grójcu
- 9) Świetlica Wiejska w Podgórzu
- 10) Świetlica w Ćmielowie przy ulicy Żeromskiego

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej

Andrzej Bonarek