



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 3 lipca 2026 r.

Poz. 2322

UCHWAŁA NR XXVII/370/2026 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU

z dnia 25 czerwca 2026 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej dla spółek wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662), art. 443 ust. 2–6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2025 r. poz. 960 z późn. zm.) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) Rada Miejska w Busku-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się:

- a) zasady udzielania z budżetu Gminy Busko-Zdrój dotacji celowej dla spółek wodnych;
- b) tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji;
- c) sposób rozliczania udzielonej dotacji.

2. Dotacja celowa może być udzielona spółce wodnej wykonującej działalność na terenie Gminy Busko-Zdrój.

§ 2. 1. Dotacja celowa może być przeznaczona na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji związanych z:

- a) konserwacją rowów melioracyjnych;
- b) odmulaniem i wykaszaniem rowów;
- c) usuwaniem zakrzaczeń oraz drzew i krzewów utrudniających prawidłowe funkcjonowanie urządzeń wodnych;
- d) naprawą i konserwacją przepustów, zastawek oraz innych urządzeń wodnych;
- e) usuwaniem awarii urządzeń melioracyjnych.

2. Dotacja może być udzielona do wysokości 100 % kosztów realizacji zadania, o których mowa w § 2 ust. 1, jednak nie więcej niż 25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) w danym roku budżetowym.

3. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określa corocznie uchwała budżetowa Gminy Busko-Zdrój.

§ 3. 1. Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnego wniosku złożonego do Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój przez spółkę wodną.

2. Wniosek powinien zawierać:

- a) nazwę i adres wnioskodawcy;
- b) aktualne zaświadczenie o wpisie spółki wodnej do systemu informacyjnego gospodarowania wodami;
- c) dane osób uprawnionych do reprezentowania spółki wodnej;
- d) opis planowanego zadania;
- e) termin i miejsce realizacji zadania;
- f) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
- g) wysokość wnioskowanej dotacji;
- h) informację o posiadanych środkach własnych oraz innych źródłach finansowania;
- i) numer rachunku bankowego;
- j) podpisy osób uprawnionych do reprezentowania spółki wodnej;
- k) odpis statutu spółki wodnej.

3. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać do Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój w terminie do 30 września danego roku budżetowego.

2. Dotacja może zostać udzielona na zadania realizowane i zakończone w tym samym roku kalendarzowym, w którym przyznano środki finansowe.

3. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym.

4. Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględnia się:

- a) znaczenie zadania dla poprawy gospodarki wodnej na terenie gminy;
- b) wysokość środków zabezpieczonych w budżecie gminy;
- c) udział środków własnych spółki wodnej;
- d) zakres rzeczowy zadania.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub niekompletności wniosku, Burmistrz Gminy Busko-Zdrój wzywa wnioskodawcę do usunięcia uchybień lub do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

6. W przypadku nieusunięcia uchybień lub nieuzupełnienia złożonego wniosku, w zakresie wskazanym przez Burmistrza Gminy Busko-Zdrój w wezwaniu, o którym mowa w ust. 5, wniosek niekompletny lub zawierający braki formalne zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Busko-Zdrój a spółką wodną.

2. Umowa określa w szczególności:

- a) wysokość udzielonej dotacji;
- b) opis i termin wykonania zadania;
- c) termin wykorzystania dotacji;
- d) termin i sposób rozliczenia dotacji;
- e) obowiązki stron wynikające z ustawy o finansach publicznych w zakresie rozliczenia i zwrotu dotacji.

§ 6. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie powinno zawierać:

- a) sprawozdanie z realizacji zadania;

- b) kosztorys powykonawczy;
- c) kopie dokumentów księgowych potwierdzających poniesione wydatki;
- d) dokumentację fotograficzną wykonanych prac.

3. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 7. Informacja o przyznaniu dotacji będzie podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Busku-Zdroju

Jacek Wach

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVII/370/2026
Rady Miejskiej w Busku-Zdroju
z dnia 25 czerwca 2026 r.

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Busko–Zdrój dla spółki wodnej realizującej zadania na terenie gminy

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa spółki wodnej:
2. Adres siedziby:
3. Data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami:
.....
4. NIP: REGON:
5. Numer rachunku bankowego:
6. Osoby uprawnione do reprezentowania spółki wodnej:
.....
.....

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania:
.....
2. Miejsce realizacji zadania:
.....
3. Termin realizacji zadania:
.....
4. Szczegółowy opis planowanych działań:
.....
.....
.....
.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Przewidywany koszt realizacji zadania zgodnie z załączonym kosztorysem inwestorskim:
2. Słownie:
.....

IV. Źródła finansowania zadania

Planowane źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		100 %

V. Wnioskowana kwota dotacji:

1. Wartość:

2. Słownie:

VI. Wykaz załączników:

1. Kopia statutu spółki wodnej;
2. Dokument wskazujący osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki;
3. Aktualne zaświadczenie o wpisie spółki wodnej do systemu informacyjnego gospodarowania wodami;
4. Przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski planowanego zadania.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpisy osób uprawnionych)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXVII/370/2026
Rady Miejskiej w Busku-Zdroju
z dnia 25 czerwca 2026 r.

SPRAWOZDANIE

**z realizacji zadania objętego dotacją celową z budżetu Gminy Busko–Zdrój dla spółki wodnej
realizującej zadania na terenie gminy**

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację celową:

1. Nazwa spółki wodnej:
2. Adres siedziby:
3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:
.....
4. Numer umowy dotacji:

II. Informacja o realizacji zadania

1. Nazwa zadania:
.....
2. Termin realizacji zadania:
.....
3. Zakres wykonanych prac:
.....
.....

III. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji:
2. Słownie:

IV. Źródła finansowania zrealizowanego zadania

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Koszty pokryte z dotacji Gminy Busko-Zdrój		
Koszty pokryte ze środków własnych		
Koszty pokryte z innych źródeł		
Całkowity koszt wykonanych prac		100 %

V. Oświadczenia i podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:

Oświadczam, że wszystkie dane ujęte w sprawozdaniu są zgodne z stanem faktycznym oraz dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i warunkami umowy.

Miejscowość, data:

Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:

.....

.....

VI. Wykaz załączników:

1. Kosztorys powykonawczy;
2. Protokół odbioru prac;
3. Zbiorcze zestawienie rachunków i faktur;
4. Dokumentacja fotograficzna.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpisy osób uprawnionych)