



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 25 marca 2026 r.

Poz. 961

UCHWAŁA NR IV/9/2026 RADY MIEJSKIEJ W STARACHOWICACH

z dnia 20 marca 2026 r.

w sprawie utworzenia Żłobka Miejskiego „EkoŻłobek” w Starachowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, 1844, 1846.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 czerwca 2026 r. tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Żłobek Miejski „EkoŻłobek” w Starachowicach, zwaną dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Siedziba Żłobka mieści się w Starachowicach przy ul. Leśnej 40.

§ 3. Żłobkowi nadaje się statut w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4. Majątek Żłobka stanowić będzie wydzielona część nieruchomości, przeznaczona na działalność statutową Żłobka, położona pod adresem ul. Leśna 40 w Starachowicach.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starachowice.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Michał Walendzik

Załącznik do uchwały nr IV/9/2026
Rady Miejskiej w Starachowicach
z dnia 20 marca 2026 r.

Statut Żłobka Miejskiego „EkoŻłobek” w Starachowicach

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Jednostka organizacyjna o nazwie Żłobek Miejski „EkoŻłobek” w Starachowicach, zwana dalej "Żłobkiem", działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 4) innych przepisów powszechnie obowiązujących,
- 5) niniejszego statutu.

2. Żłobek jest jednostką budżetową Gminy Starachowice, działającą w formie jednostki organizacyjnej, nieposiadającej osobowości prawnej.

3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o rodzicach, rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

§ 2. 1. Siedziba Żłobka mieści się w Starachowicach.

2. Żłobek prowadzony jest w Starachowicach przy ul. Leśnej 40.

3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Starachowice.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. Celem działania Żłobka jest:

- 1) zapewnienie dzieciom warunków zbliżonych do domowych,
- 2) wspieranie indywidualnego rozwoju dziecka,
- 3) rozwijanie samodzielności i wrażliwości społecznej dzieci,
- 4) przygotowanie dzieci do pobytu w przedszkolu.

§ 4. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach zbliżonych do domowych,
- 2) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa oraz odpowiednich warunków higienicznosanitarnych,
- 3) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej, z uwzględnieniem ich potrzeb rozwojowych,
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, wspierających rozwój psychomotoryczny dzieci,
- 5) zapewnienie dzieciom żywienia zgodnego z normami żywieniowymi odpowiednimi do ich wieku i stanu zdrowia,
- 6) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka.

§ 5. Zadania wymienione w § 4 Żłobek realizuje poprzez:

- 1) organizację zajęć opiekuńczo-wychowawczych oraz edukacyjnych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka, prowadzonych przez personel z odpowiednimi kwalifikacjami, odpowiedzialny za bezpieczeństwo dzieci podczas ich pobytu w Żłobku,
- 2) stymulowanie procesów rozwojowych dziecka poprzez wykorzystanie jego własnej inicjatywy,
- 3) planowanie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu przeznaczonego na zabawę, naukę i odpoczynek,
- 4) organizację warunków lokalowych z wyposażeniem odpowiednim do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, zapewniających miejsce do zabawy i odpoczynku,
- 5) zapewnienie dzieciom pełnowartościowych posiłków w czasie pobytu w Żłobku,
- 6) współpracę z rodzicami, w szczególności poprzez organizowanie spotkań rodziców z opiekunami dzieci i specjalistami, zajęć otwartych oraz włączanie rodziców w działalność grupy.

Rozdział 3. Organizacja Żłobka

§ 6. 1. Żłobek jest czynny przez 12 miesięcy w roku w dniach od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Opiekę nad dzieckiem w Żłobku sprawuje się w wymiarze do 10 godzin dziennie.

2. Żłobkiem kieruje Dyrektor, zatrudniany przez Prezydenta Miasta Starachowice.

3. Dyrektor wykonuje zadania związane z bieżącym funkcjonowaniem Żłobka oraz reprezentuje placówkę na zewnątrz.

4. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 7. 1. Do Żłobka w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci, które zamieszkują na terenie Gminy Starachowice.

2. Dzieci spoza Gminy Starachowice będą przyjmowane do Żłobka pod warunkiem zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Starachowice i posiadania wolnych miejsc w Żłobku.

3. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest udział w postępowaniu rekrutacyjnym i złożenie przez rodziców wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka.

4. Wnioski o przyjęcie dziecka do Żłobka należy składać do dnia 30 czerwca danego roku. Przyjęcie dziecka następuje od dnia 1 września danego roku.

5. Jeżeli w Żłobku są wolne miejsca, wówczas wnioski o przyjęcie dziecka można składać bez zachowania terminów, o których mowa w ust. 4.

6. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, które poddane zostały wszystkim obowiązkowym szczepieniom ochronnym, zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 17 ust. 10 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, albo ze względów zdrowotnych, stwierdzonych zgodnie z tym rozporządzeniem, nie mogą zostać zaszczepione.

7. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają, z zastrzeżeniem ust. 8, dzieci:

- 1) rodziców samotnie wychowujących dzieci, pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym, którzy nie przebywają na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych,
- 2) obojga rodziców pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym, nie przebywających na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych.

8. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka wśród kandydatów spełniających jeden z warunków, o których mowa w ust. 7, posiadają:

- 1) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
- 2) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje lub więcej dzieci małoletnich w rodzinie).

9. W przypadku, gdy liczba dzieci spełniających warunki, o których mowa w ust. 7 i 8, jest większa niż liczba wolnych miejsc, to o przyjęciu do Żłobka decyduje kolejność złożenia wniosku o przyjęcie do Żłobka.

10. Dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz wymagające szczególnej opieki przyjmowane jest do Żłobka w zależności od możliwości zapewnienia opieki, adekwatnej do stanu dziecka.

11. O przyjęciu dziecka do Żłobka decyduje Dyrektor w oparciu o liczbę wolnych miejsc i spełnianie warunków wymienionych w ust. 7 i 8.

12. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka w związku z brakiem wolnych miejsc umieszczane są - na wniosek rodzica - na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka zgodnie z kolejnością zgłoszenia. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 7,8 i 9 do odpowiednich wiekowo, zgodnych z etapem rozwoju psychofizycznego grup żłobkowych.

13. W przypadku rezygnacji rodzica dziecka objętego opieką z usług Żłobka, na jego miejsce przyjęte może zostać dziecko z listy oczekujących.

14. W przypadku złożenia przez rodzica pisemnego oświadczenia o nieobecności dziecka w Żłobku, wynoszącej więcej niż 21 dni, Dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności, inne dziecko w kolejności wynikającej z listy oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka

§ 8. 1. Miesięczna opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi.

2. Miesięczna opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest należna także w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku. Wyjątek stanowi sytuacja, kiedy nieobecność spowodowana jest względami organizacyjnymi funkcjonowania Żłobka, w tym wynikającymi z odrębnych przepisów.

3. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, opłaty za wyżywienie nie pobiera się pod warunkiem zgłoszenia nieobecności dziecka w danym dniu do godziny 8.00.

4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, opłata za wyżywienie podlega proporcjonalnemu zmniejszeniu za każdy dzień nieobecności.

5. Wysokość opłat określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Starachowicach w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej opłaty za wyżywienie, a także warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat. Rodzice są zobowiązani do ponoszenia opłaty za pobyt oraz wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku zgodnie z wymienioną uchwałą z uwzględnieniem dofinansowania wynikającego z odrębnych przepisów.

5. Szczegóły wnoszenia i rozliczania opłat określa umowa cywilnoprawna, zawarta pomiędzy rodzicami dziecka a Żłobkiem.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 9. 1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku, bez zakłócania pracy Żłobka i w poszanowaniu intymności dzieci:

- 1) zajęciach adaptacyjnych,
- 2) zajęciach otwartych organizowanych w danej grupie wiekowej, w terminach ustalonych przez Dyrektora,
- 3) imprezach i uroczystościach okolicznościowych,
- 4) spotkaniach grupowych i zebraniach ogólnych.

2. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora.

Rozdział 7.

Mienie i gospodarka finansowa

§ 10. 1. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki Żłobka.

3. Wszelkie wpływy uzyskane przez Żłobek stanowią dochody Gminy Starachowice.

4. Źródłami finansowania Żłobka są:

- 1) środki finansowe z budżetu Gminy Starachowice;
- 2) opłaty wnoszone przez rodziców za usługi świadczone w ramach działalności statutowej;
- 3) inne dochody.

5. Obsługę finansowo - księgową oraz organizacyjną na rzecz Żłobka realizuje Centrum Usług Wspólnych w Starachowicach.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 11. 1. Zasady wynagradzania pracowników Żłobka określa regulamin wynagradzania, ustalony przez Dyrektora.

2. Zmiany w niniejszym Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.