



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 2 kwietnia 2026 r.

Poz. 1185

UCHWAŁA NR XXIII/126/2026 RADY GMINY RUDA MALENIECKA

z dnia 30 marca 2026 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania z obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Ruda Maleniecka oraz powierzenia Wójtowi Gminy Ruda Maleniecka uprawnień do ustalenia wysokości opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej na terenie Gminy Ruda Maleniecka

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679) Rada Gminy Ruda Maleniecka uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin korzystania z obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Ruda Maleniecka w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Powierza się Wójtowi Gminy Ruda Maleniecka uprawnienia do ustalenia wysokości opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej na terenie Gminy Ruda Maleniecka.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ruda Maleniecka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Piotr Tarasiński

Załącznik
do Uchwały Nr XXIII/126/2026
Rady Gminy Ruda Maleniecka
z dnia 30 marca 2026 r.

REGUAMIN
KORZYSTANIA Z OBIEKTÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ NA
TERENIE GMINY RUDA MALENIECKA.

§1

1. Działalność obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Ruda Maleniecka ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie i wspieranie inicjatyw lokalnych oraz prowadzenie działalności kulturalno - oświatowej i sportowo - rekreacyjnej.
2. Cel działalności obiektów użyteczności publicznej może być realizowany poprzez:
 - 1) popularyzację form artystycznych,
 - 2) rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych,
 - 3) promowanie sportu i rekreacji wśród mieszkańców,
 - 4) organizowanie zajęć kulturalnych i edukacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych mieszkańców,
 - 5) organizowanie uroczystości o zasięgu lokalnym, spotkań i imprez dla mieszkańców,
 - 6) organizację zebrań wiejskich i posiedzeń rad sołeckich,
 - 7) wspieranie realizacji zadań statutowych organizacji działających na terenie gminy takich jak koła gospodyń wiejskich, ochotnicze straże pożarne, lokalne zespoły sportowe, stowarzyszenia itp., z zastrzeżeniem wykorzystywania obiektów do działalności niezarobkowej tych organizacji;
 - 8) promocję sołectw i Gminy Ruda Maleniecka.

§ 2

1. Obiekty użyteczności publicznej są ogólnodostępne.
2. Z obiektów mogą korzystać osoby fizyczne, osoby prawne, podmioty nieposiadające osobowości prawnej.
3. Nadzór nad funkcjonowaniem obiektów użyteczności publicznej sprawuje Wójt Gminy Ruda Maleniecka.
4. Bezpośredni nadzór nad obiektami sprawuje, wyznaczony przez Wójta Gminy Ruda Maleniecka, opiekun obiektu.

§ 3

1. Obiekty użyteczności publicznej mogą być udostępniane:
 - 1) nieodpłatnie na podstawie umowy użyczenia na:
 - a) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami - organizowane przez Wójta Gminy Ruda Maleniecka,

- b) zebrania ochotniczych straży pożarnych, kół gospodyń wiejskich i stowarzyszeń działających na obszarze Gminy Ruda Maleniecka.
 - c) spotkania okolicznościowe organizowane na rzecz mieszkańców danego sołectwa i Gminy Ruda Maleniecka, w tym w szczególności na spotkania organizowane dla dzieci i młodzieży;
 - d) potrzeby przeprowadzenia wyborów i konieczności urządzenia lokalu wyborczego.
- 2) odpłatnie, na podstawie umowy najmu na:
- a) prywatne uroczystości rodzinne i okolicznościowe (np. chrzciny, komunie, urodziny, imieniny, stypy);
 - b) komercyjne kursy i szkolenia,
 - c) inne imprezy typu zabawa sylwestrowa, andrzejkowa, karnawałowa itp.
2. Odpłatne udostępnienie obiektów użyteczności publicznej odbywa się według zasad określonych przez Wójta Gminy Ruda Maleniecka.
3. Użyczenie i najem obiektów użyteczności publicznej odbywa się po złożeniu i rozpatrzeniu wniosku przez Wójta Gminy Ruda Maleniecka. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Najem obiektów użyteczności publicznej odbywa się odpłatnie.
5. Obiekt użyteczności publicznej może być użyczony lub wynajęty wyłącznie osobom pełnoletnim.
5. Dzieci lub młodzież mogą korzystać z obiektów użyteczności publicznej w obecności pełnoletniego opiekuna.

§4

1. Korzystający z obiektów użyteczności publicznej zobowiązani są do przestrzegania przepisów BHP i ppoż obowiązujących w obiekcie, respektowania niniejszego regulaminu oraz utrzymania czystości w udostępnionych pomieszczeniach.
2. Po zakończeniu wydarzenia/imprezy do obowiązków wynajmującego/biorącego w użyczenie należy, niezwłocznie i dokładnie posprzątać wszystkich wynajmowanych pomieszczeń oraz miejsc stanowiących ciąg komunikacyjny prowadzący do wejścia/wyjścia (schody, klatki schodowe, toalety). Do sprzątanania należy użyć własnych środków czystości.
3. Przy każdorazowym przekazywaniu obiektu użyteczności publicznej winna być wyznaczona osoba odpowiedzialna, do której należy przekazanie lokalu, nadzór nad korzystaniem z lokalu oraz odbiór lokalu w stanie takim jakim został przyjęty.
4. Korzystający z obiektu użyteczności publicznej mają obowiązek dbać o mienie znajdujące się w pomieszczeniach, w tym w szczególności o urządzenia i wyposażenie, które nie mogą być niszczone, przywłaszczane przez uczestników, ani wynoszone poza teren obiektu.
5. Korzystający z obiektów użyteczności publicznej są odpowiedzialni za ład i porządek w obiektach użyteczności publicznej. Są zobowiązani do zwrotu przedmiotu najmu lub użyczenia z chwilą jego zakończenia, bez dodatkowych wezwań.

6. Wynajmujący lub biorący w użyczenie po uzgodnieniu z opiekunem obiektu użyteczności publicznej we własnym zakresie przygotowuje pomieszczenia do wydarzenia oraz każdorazowo sprząta obiekt użyteczności publicznej przed zwrotem kluczy.

7. Pierwszeństwo w korzystaniu z obiektów użyteczności publicznej mają inicjatywy związane z realizacją zadań gminnych, w tym w szczególności w przypadku konieczności przeprowadzenia wyborów i konieczności urzędzenia w obiekcie użyteczności publicznej innych spotkań okolicznościowych, związanych z działalnością organów samorządowych realizowanych przez Urząd Gminy w Rudzie Malenieckiej.

Załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania
z obiektów użyteczności publicznej na
terenie Gminy Ruda Maleniecka.

Ruda Maleniecka, dnia

Imię i nazwisko/ nazwa

Adres

Nr telefonu

PESEL

**Wójt Gminy
Ruda Maleniecka**

**Wniosek
o najem/użyczenie obiektu użyteczności publicznej**

Proszę o wynajem obiektu w miejscowości
..... (wpisać nazwę i miejscowość) wraz z wyposażeniem
i urządzeniami.

1. Organizator

.....
.....

2. Cel najmu/użyczenia

.....
.....

3. Okres wynajmu/użyczenia (data oraz liczba godzin)

.....

4. Przewidywana liczba uczestników spotkania

.....

5. Osoba odpowiedzialna za utrzymanie porządku

.....

tel.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1), wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie zaświadczenia z rejestru mieszkańców. Szczegółowe informacje na temat sposobu przetwarzania Państwa danych dostępne są w siedzibie Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej oraz w wersji elektronicznej na stronie <http://www.bip.rudamaleniecka.samorzady.pl/zalacznik/id/6020>.

.....
podpis osoby składającej wniosek

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody

.....
data i podpis