



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 1 marca 2013 r.

Poz. 947

UCHWAŁA NR XXV/148/13 RADY GMINY RYPIN

z dnia 19 lutego 2013 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rypin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 322, Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887, z 2012 r. poz. 567 oraz z 2013 r. poz. 153) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r., poz. 391 i poz. 951 oraz z 2013 r. poz. 21) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rypinie uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rypin, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 3. Traci moc obowiązująca Uchwała Nr XXXII/165/06 Rady Gminy Rypin z dnia 7 kwietnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rypin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Marek Paweł Śmiechewicz

Załącznik do Uchwały Nr XXV/148/13
Rady Gminy Rypin
z dnia 19 lutego 2013 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY RYPIN

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rypin, zwany dalej Regulaminem określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rypin.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rypin

§ 2. 1. Na każdego właściciela/zarządcę/użytkownika nieruchomości nakłada się obowiązek utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych dostarczanych przez odbiorcę odpadów komunalnych (pojemniki, kontenery, worki na śmieci), ustawienia ich na podłożu utwardzonym lub w altance śmietnikowej i gromadzenie w tych urządzeniach odpadów komunalnych; na każdej nieruchomości zamieszkałej oraz nieruchomości niezamieszkałej muszą być pojemniki na odpady komunalne niesegregowane oraz do gromadzenia odpadów podlegających segregacji;
- 2) selektywne zbieranie następujących odpadów komunalnych na nieruchomości:
 - a) suchych odpadów komunalnych (tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier, tektura) oprócz szkła,
 - b) szkła,
 - c) mokrych odpadów komunalnych - odpady biodegradowalne;
- 3) selektywne zbieranie i dostarczanie następujących odpadów komunalnych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK):
 - a) zużytych baterii,
 - b) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - c) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - d) gruzu budowlanego powstałego w wyniku drobnych prac remontowych,
 - e) bioodpadów, w tym odpadów zielonych,
 - f) papierów;
- 4) odbieranie odpadów określonych w ust. 1 pkt. 2 w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów, odpady te należy zbierać z częstotliwością określoną w rozdziale 4;
- 5) wyposażenie nieruchomości w oddzielne zbiorniki do gromadzenia ścieków bytowych i gnojowicy w gospodarstwach rolnych, które wytwarzają gnojowicę;
- 6) zawarcie pisemnej umowy z firmą wywozową posiadającą zezwolenia na prowadzenie działalności na terenie Gminy Rypin, na odbieranie płynnych odpadów komunalnych i opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz przechowywanie dowodów płacenia za ww. usługi przez okres 1 roku (umowa i rachunki muszą zostać przedstawione na żądanie przedstawiciela Gminy);
- 7) usuwanie zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego, uniemożliwiającego przedostawanie się zanieczyszczeń na grunty sąsiednie;

- 8) uprzątniecie błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących użytkowi publicznemu, w tym chodników położonych wzdłuż nieruchomości, bezpośrednio przy jej granicy, niezwłocznie po ich powstaniu;
- 9) utrzymanie nieruchomości niezabudowanych w stanie wolnym od zanieczyszczeń;
- 10) utrzymywanie w stanie wolnym od zaśmiecenia wód powierzchniowych i ich najbliższego otoczenia;
- 11) gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego na podłożu utwardzonym i uszczelnionym odpowiednimi płytami i w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres.

2. Do pojemników przeznaczonych na zbieranie określonych rodzajów odpadów można wrzucać:

1) na odpady suche:

- a) papier, w tym: gazety i czasopisma, kolorowe magazyny, książki, zeszyty, torebki i worki papierowe, opakowania typu karton i tektura, prospekty, katalogi i ulotki,
- b) metale, w tym: puszki po napojach oraz inne opakowania z metali kolorowych,
- c) tworzywa sztuczne, w tym: wykonane z tworzyw sztucznych opakowania po napojach, puste butelki typu PET, opakowania plastikowe po kosmetykach, tubki po paście, opakowania plastikowe po chemii gospodarczej, artykuły gospodarstwa domowego z tworzyw sztucznych, zabawki z tworzyw sztucznych, pojemniki i naczynia z tworzyw sztucznych, oczyszczone z resztek żywności opakowania plastikowe, woreczki i reklamówki foliowe,
- d) opakowania wielomateriałowe, czyli opakowania wykonane co najmniej z dwóch różnych materiałów, których nie można rozdzielić ręcznie lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych, w tym: kartony po napojach, mleku itp. produktach,
- e) inne, które mają podobne właściwości do wymienionych w lit. a-d oraz nie ulegają biodegradacji;

2) na szkło:

szklane butelki po napojach, słoiki po żywności, szklanki, szklane opakowania po kosmetykach;

3) na mokre odpady biodegradowalne:

- a) ulegające biodegradacji odpady kuchenne, w tym: resztki i obierki warzyw i owoców, resztki po posiłkach, resztki mięs i ryb, kości, filtry i fusy po kawie, herbacie, skorupki po jajkach i orzechach,
- b) odpady zielone za wyjątkiem odpadów zielonych pochodzących z pielęgnacji parków, zieleńców, ogrodów przy firmach i innych otwartych terenów publicznych,
- c) inne odpady mokre ulegające biodegradacji, w tym: zużyte ręcznik i papierowe, zużyte chusteczki higieniczne, mokry i zbrudzony papier oraz mokry i zabrudzony karton bez dodatków innych materiałów, np. folii, trocin,
- d) inne materiały nadające się do kompostowania, czyli biodegradowalne;

4) na odpady zmieszane:

- a) odpady, których nie możemy umieścić w innych pojemnikach np. styropian, gumę, opakowania pod ciśnieniem (np. po aerozolach), silnie zabrudzoną folię, pieluchy jednorazowe,
- b) ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki), szkło budowlane, szkło zbrojone, szkło okularowe, żaroodporne, lustra,
- c) kalkę, papier termiczny i faksowy, tapety, worki po cemente, wapnie itp.,
- d) wate, skórę, drewniane opakowania mieszczące się w pojemniku, tkaniny do wycierania (np. szmaty ścierki), resztki odzieży, tekstylia, zużyte jednorazowe worki do odkurzaczy,
- e) zimny popiół.

3. Na terenie Gminy Rypin, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków; dopuszcza się spalanie odpadów w postaci zgromadzonych pozostałości roślinnych poza instalacjami i urządzeniami, jeśli ich spalanie nie narusza odrębnych przepisów;
- 2) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu;
- 3) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
- 4) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu miejscami;
- 5) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości;
- 6) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.

§ 3. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami samochodowymi może odbywać się na własnej nieruchomości pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczenia środowiska i odprowadzenia powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
- 2) dokonywania tych czynności w miejscach o utwardzonym podłożu oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
- 3) mycie dotyczy wyłącznie nadwozia samochodu.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą obejmować jedynie drobne naprawy związane z bieżącą eksploatacją.

3. Naprawy, o których mowa w ust.2 mogą być wykonywane w obrębie własnej nieruchomości pod warunkiem, że nie spowodują zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki o pojemności: 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l;
- 2) kosze na śmieci o pojemności: od 20 l do 60 l;
- 3) worki na śmieci o pojemności: od 60 l do 240 l.

§ 5. 1. Każda nieruchomość zabudowana budynkiem jednorodzinny musi być wyposażona, w co najmniej jeden pojemnik 110 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Każda nieruchomość zabudowana budynkiem wielorodzinnym i nieruchomość niezamieszkała musi być wyposażona, w co najmniej jeden pojemnik 110 l z możliwością zastosowania pojemnika 1100 l.

3. Dla nieruchomości położonych na terenach rekreacyjno-wypoczynkowych i ogródkach działkowych stosuje co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdą działkę lub zbiorcze pojemniki o pojemności 1100 l.

§ 6. Ustala się następujące miesięczne ilości odpadów oraz minimalne wielkości pojemników z zastrzeżeniem § 5 dla poszczególnych rodzajów nieruchomości:

- 1) dla gospodarstw domowych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych - pojemnik 110 l lub 120 l;
- 2) dla gospodarstw domowych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych - pojemnik 110 l lub 120 l na każdy jeden lokal mieszkalny z możliwością zastosowania wielokrotności w przeliczeniu na pojemniki odpowiednio od 240 l do 1100 l;
- 3) dla szkół i przedszkoli - 4 l na osobę w pojemnikach 240 l do 1100 l;
- 4) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów, internatów - 20 l na osobę w pojemnikach 240 l lub 1100 l;

- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - 10 l na osobę w pojemnikach 240 l lub 1100 l;
- 6) dla lokali i punktów gastronomicznych - 30 l na każde miejsce konsumpcyjne w pojemnikach 240 l lub 1100 l;
- 7) dla lokali handlowych - 5 l na każdy 1 m² powierzchni ogólnej w pojemnikach 240 l lub 1100 l;
- 8) dla działek rekreacyjno-wypoczynkowych - 110 l lub 120 l na jedną działkę, albo zbiorczo w pojemnikach 1100 l;
- 9) dla ogródków działkowych - 40 l na każdą działkę zbiorczo w pojemnikach 1100 l ;
- 10) dla cmentarzy - 4 l na 1 miejsce pochówku w pojemnikach 240 l lub 1100 l;
- 11) w miejscach publicznych (np. chodniki, place, zieleńce, przystanki autobusowe itp.) odpady komunalne należy gromadzić w koszach ulicznych.

§ 7. Odpady zbierane w sposób selektywny wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-d zbierane są w pojemnikach o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej i pojemności zapewniającej zbieranie wszystkich odpadów z terenu nieruchomości przez okres między terminami odbioru odpadów.

§ 8. 1. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne pojemników i worków przeznaczonych do zbierania:

- 1) kolor żółty - odpady suche (tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier, tektura) oprócz szkła;
- 2) kolor zielony - szkło;
- 3) kolor brązowy - odpady mokre (biodegradowalne);
- 4) kolor szary metaliczny - odpady komunalne zmieszane.

2. Pojemnik do zbiórki odpadów musi posiadać oznaczenie określające rodzaj odpadu gromadzonego w pojemniku.

3. Na pojemnikach winna być umieszczona informacja zawierająca nazwę przedsiębiorcy będącego właścicielem lub posiadaczem pojemnika, logo, adres i telefon obsługującego pojemnik przedsiębiorcy.

4. W pojemnikach i kontenerach na odpady komunalne nie gromadzi się śniegu, lodu, gorącego popiołu, żużlu, konarów drzew, gruzu budowlanego, odpadów wielkogabarytowych, odpadów niebezpiecznych i odpadów w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

§ 9. 1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany ustawić pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w miejscu dostępnym dla przedsiębiorcy odbierającego odpady.

2. W przypadku, gdy zabudowania znajdują się w znacznej odległości od granicy nieruchomości, do których prowadzi droga niepubliczna, właściciel ma obowiązek zapewnić dojazd pojazdom odbierającym odpady komunalne lub dostarczyć pojemniki do granicy nieruchomości z drogą publiczną.

3. Właściciele nieruchomości, do których prowadzą drogi wewnętrzne stanowiące ich własność zobowiązani są do ich utrzymywania w dobrym stanie technicznym oraz do ich odśnieżania w okresie zimowym. W przypadku nie zapewnienia odpowiedniego dojazdu do posesji lub z uwagi na brak miejsca manewrowego właściciele nieruchomości wystawiają pojemniki na odpady zmieszane, pojemniki lub worki na odpady segregowane przy wjeździe na posesję z drogi publicznej w dniu odbioru odpadów komunalnych.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są wyposażyć nieruchomość w odpowiednią ilość pojemników na odpady zmieszane oraz pojemników na odpady segregowane, dostosowanych do systemu wywozu odpadów i minimalnej pojemności określonej w § 6. Właściciel nieruchomości dokonuje doboru wielkości pojemników.

5. Pojemność i ilość pojemników oraz worków powinna w optymalny sposób uwzględniać ilość obsługiwanych na terenie nieruchomości mieszkańców nie dopuszczając do ich przepełnienia w okresach między terminami odbioru.

§ 10. Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, a w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, poprzez ich mycie, dezynfekcję i dezynsekcję, co najmniej dwa razy w roku.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11. Odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z nieruchomości może być dokonywany wyłącznie przez przedsiębiorcę wpisanego do rejestru działalności regulowanej lub posiadającego zezwolenie na prowadzenie przedmiotowej działalności na terenie gminy Rypin.

§ 12. Pozbywanie się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 13. Określa się szczegółowy sposób pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy zbierać w pojemnikach, a w terminach ich odbioru, odpady udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne;
 - 2) papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe oraz szkło należy zbierać w pojemnikach lub workach, a w terminach odbioru odpadów udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne;
 - 3) bioodpady należy zbierać w pojemnikach, a w terminach odbioru odpadów udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne; ponadto można również gromadzić w kompostowniach przydomowych;
 - 4) przeterminowane leki należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach ustawionych w aptekach;
 - 5) przeterminowane leki weterynaryjne gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach ustawionych w punktach weterynaryjnych;
 - 6) zużyte opony, akumulatory należy przekazywać do punktów ich sprzedaży lub punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);
 - 7) zużyte baterie należy:
 - a) gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach ustawionych w budynkach użyteczności publicznej,
 - b) przekazywać do punktów ich sprzedaży lub punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK);
 - 8) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny należy przekazywać do punktów ich sprzedaży lub punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK);
 - 9) meble i odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK);
 - 10) gruz budowlany:
 - a) pochodzący z prowadzenia drobnych prac remontowych przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK),
 - b) inne niż wymienione w lit.a na dodatkowe zamówienia ich odbioru u przedsiębiorcy odbierającego odpady - koszt odbioru i zagospodarowania tych odpadów obciąża wytwórców tych odpadów;
 - 11) tekstylia i odzież należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK).
- § 14. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych określonych w §2 ust. 1 pkt 2 z terenów nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
- 1) z nieruchomości zabudowanej budynkami jednorodzinnymi oraz wielorodzinnymi (do 8 lokali mieszkalnych):

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
- w okresie od 01.06 do 31.08 - co dwa tygodnie,
 - w okresie od 01.09 do 31.05 - co cztery tygodnie,
- b) odpady biodegradowalne, w tym odpady zielone:
- w okresie od 01.06 do 31.08 - co tydzień,
 - w okresie od 01.09 do 31.05 - co dwa tygodnie,
- c) szkło - co sześć tygodni,
- d) suche odpady komunalne (tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier, tektura):
- w okresie od 01.06 do 31.08 - co dwa tygodnie,
 - w okresie od 01.09 do 31.05 - co cztery tygodnie,
- 2) z nieruchomości zabudowanej budynkami wielorodzinnymi (powyżej 8 lokali mieszkalnych):
- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
- w okresie od 01.06 do 31.08 - co tydzień,
 - w okresie od 01.09 do 31.05 - co dwa tygodnie,
- b) odpady biodegradowalne, w tym odpady zielone:
- w okresie od 01.06 do 31.08 - co tydzień,
 - w okresie od 01.09 do 31.05 - co dwa tygodnie,
- c) szkło - co cztery tygodnie,
- d) suche odpady komunalne (tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier, tektura) - co dwa tygodnie;
- 3) z nieruchomości związanych z handlem, usługami, produkcją oraz przeznaczonych do użytku publicznego, m.in.: lokale gastronomiczne, handlowe i punkty sprzedaży, domy opieki, hotele, pensjonaty, internaty, itp., zgodnie z zawartą umową z podmiotem odbierającym odpady w sposób zapewniający utrzymanie należytej czystości.

§ 15. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię oraz przenikaniu do gruntu, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy. Przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu.

Rozdział 5.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 16. Odpady komunalne zebrane na terenie Gminy Rypin, które nie mogą być poddane odzyskowi należy składować wyłącznie na składowiskach odpadów.

§ 17. Nieczystości ciekłe należy usuwać wyłącznie do stacji zlewnej zlokalizowanych na terenie oczyszczalni ścieków.

§ 18. Właściciele nieruchomości powinni kierować się zasadami zmierzającymi do ograniczenia ilości powstawania odpadów komunalnych poprzez:

- 1) świadomy wybór produktów pod kątem ilości i zawartości;
- 2) wielokrotne użytkowanie produktów i opakowań;
- 3) stosowanie odświeżania, renowacji i drobnych napraw produktów;
- 4) unikanie produktów, które z pewnością trafią na składowisko, czyli nienadających się do recyklingu, kompostowania;
- 5) unikanie produktów „nadmiernie” opakowanych;

6) zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji poprzez kompostowanie na terenie nieruchomości.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 19. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dolażenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymanie zwierząt domowych powinno odbywać się zgodnie z zapisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2003, Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.)

§ 20. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, a w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości.

2. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzanie psa na smyczy, a psów uznawanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny na smyczy i kagańcu.

3. Nieruchomość, na której znajdują się psy należy wyposażyć w tablicę ostrzegawczą umieszczoną w widocznym miejscu przed wejściem na teren nieruchomości.

§ 21. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do wykonywania szczepień ochronnych wymaganych lub zarządzanych przez odpowiednie służby weterynaryjne i poświadczonych stosownymi zaświadczeniami.

§ 22. Właściciele lub opiekunowie zwierząt zobowiązani są do sprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w miejscach użyteczności publicznej, chodnikach itp.

§ 23. 1. Martwe zwierzęta domowe podlegają:

- 1) bezpośredniemu unieszkodliwianiu, jako odpady przez spopielenie w zatwierdzonej spalarni;
- 2) przetworzeniu w zatwierdzonych zakładach przetwórczych, po unieszkodliwianiu jako odpady przez spopielenie lub współspopielenie w zatwierdzonych spalarniach lub współspalarniach;
- 3) po przetworzeniu w zatwierdzonych zakładach przetwórczych unieszkodliwianiu jako odpady przez składowanie na zatwierdzonych składowiskach.

2. Za zatwierdzone zakłady przetwórcze w rozumieniu przepisów Unii Europejskiej, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, uważa się podmioty, które uzyskały decyzję powiatowego lekarza weterynarii oraz prowadzoną przez podmioty działalność nadzorowaną przez Inspekcję Weterynaryjną.

§ 24. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt spoczywa na:

- 1) osobie posiadającej zwierzę;
- 2) właścicielach nieruchomości - w przypadku zwierząt bezpańskich, padłych na terenie ich nieruchomości;
- 3) Gminie - w pozostałych przypadkach.

Rozdział 7.

Wymagania związane z utrzymywaniem zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 25. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków inwentarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.);
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
- 3) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych;

- 4) gromadzenia i usuwania nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
- 5) pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich;
- 6) obiekty zamknięte (np. kojce dla psów, gołębniki, kojce dla drobiu i innych zwierząt) muszą być zlokalizowane z zachowaniem strefy ochronnej 2 m od granicy działki;
- 7) hodowla gołębi ozdobnych może być prowadzona, z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów;
- 8) obiekty i pomieszczenia przeznaczone na pobyt zwierząt gospodarskich należy utrzymywać w należytej czystości i dezynfekować w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

Rozdział 8.

Obszar i terminy przeprowadzenia deratyzacji

§ 26.1. Wyznacza się zabudowany obszar Gminy Rypin, jako obszar podlegający obowiązkowi przeprowadzenia deratyzacji pomieszczeń przez wyspecjalizowane podmioty gospodarcze nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Obowiązek powyższy uznaje się za wykonany, jeżeli właściciel nieruchomości wyłoży trutkę przeciw gryzoniom w okresach od 1 do 30 kwietnia oraz od 1 do 30 września.

3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Rypin, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi, poprzez zarządzenie, obszary podlegające deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 27. Zasady postępowania w przypadku nieprzestrzegania obowiązków określonych w Regulaminie reguluje art. 5 ust. 7 oraz art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.