



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 14 lipca 2015 r.

Poz. 2326

UCHWAŁA Nr IX/64/15 RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO

z dnia 29 czerwca 2015 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. późn. zm.) i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r., późn. zm.) oraz po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1.1. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmuje następujące frakcje odpadów:
 - a) papier, tektura (makulatura, karton),
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) opakowania wielomateriałowe,
 - e) szkło,
 - f) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpadów zielonych,
 - g) przeterminowane leki i chemikalia,
 - h) zużyte baterie i akumulatory,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - l) zużyte opony,
 - m) folie i worki po nawozach sztucznych;
- 2) Odpady wskazane w pkt 1 lit. a-e mogą być zbierane i odbierane łącznie jako odpady suche;
- 3) Odpady wskazane w pkt 1 lit f mogą być zbierane i odbierane jako odpady mokre;
- 4) Odpady wskazane w pkt 2 odbierane są przez podmiot uprawniony w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów. Odpady te należy zbierać z częstotliwością określoną w rozdziale III.

§ 2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia śniegu, błota, liści oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, bezpośrednio przy jej granicy, poprzez odgarnięcie tych zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 3.1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na własnej nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki zostaną odprowadzone do kanalizacji sanitarnej lub w przypadku jej braku do szczelnego zbiornika bezodpływowego.

2. Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace nie będą uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz pod warunkiem, że nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

Rozdział 2.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie: sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 4.1. Zgodnie z Art. 5 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. póź. 391 tekst jedn. z późn. zm) gmina przejmuje obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właścicieli opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Pojemniki do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości mają mieć minimalną pojemność 60 l.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych w pojemnikach o minimalnej pojemności uwzględniającej poniższe wielkości wytwarzanych odpadów:

- 1) w odniesieniu do budynków mieszkalnych w miesiącu na jedną osobę przypada co najmniej 30 l pojemności pojemnika, przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 60 l;
- 2) w odniesieniu do szkół i przedszkoli na każdego ucznia i pracownika przypada co najmniej 2 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy taki budynek co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 l;
- 3) w odniesieniu do lokali handlowych na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu przypada co najmniej 30 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 l;
- 4) w odniesieniu do punktów handlowych poza lokalem przypada co najmniej 50 l na każdego zatrudnionego, przy czym na jeden punkt przypada co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 l;
- 5) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne przypada co najmniej 20 l, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności: 110 l; dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
- 6) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji przypada co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 l;
- 7) w odniesieniu do zakładów pracy na każdym 10 pracowników przypada co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 l;
- 8) w odniesieniu do szpitala, sanatorium, hoteli, itp. na jedno łóżko przypada co najmniej 20 l, przy czym nieruchomość należy wyposażyć co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 l;
- 9) w odniesieniu do ogródków działkowych na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 kwietnia do 31 października każdego roku przypada 20 l, a poza tym okresem 5 l, przy czym nieruchomość należy wyposażyć co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 l;
- 10) w odniesieniu do lokali gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika o minimalnej pojemności 110 l;
- 11) w odniesieniu do cmentarzy wymagane jest ustawienie co najmniej jednego pojemnika o minimalnej pojemności 1100 l, natomiast w okresie od 15 października do 15 listopada, należy zwiększyć liczbę pojemników przy czym ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.

4. Pojemniki przeznaczone do zbierania segregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny mieć minimalną pojemność, przy czym:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej – 60 l;
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej - 1100 l;
- 3) dla pozostałych nieruchomości - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 l.

5. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych, na terenie nieruchomości powinny mieć minimalną pojemność, przy czym:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej – 60 l;
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej – 1100 l;
- 3) dla pozostałych nieruchomości - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 l.

6. Pojemniki przeznaczone do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny mieć minimalną pojemność, przy czym:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej – 60 l;
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej – 100 l;
- 3) dla pozostałych nieruchomości - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 l.

§ 5. Pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, dostępnym dla podmiotu uprawnionego do obioru odpadów.

§ 6.1. Drogi publiczne powinny być wyposażone w kosze uliczne, o minimalnej pojemności 10 l.

2. Kosze, o których mowa w ust. 1 powinny być:

- a) rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników,
- b) ustawione w miejscach, które nie powodują zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających ich stałe opróżnianie przez firmę wywozową,
- c) rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób,
- d) zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów.

§ 7.1. Pojemniki na odpady komunalne powinny być szczelne, trwałe, bezpieczne i wytrzymałe.

2. Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, poprzez stałą naprawę ich szczelności, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, poprzez ich mycie.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8.1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone mokre - mogą być kompostowane w przydomowych kompostownikach, a w pozostałych przypadkach odpady ulegające biodegradacji odbierane są od mieszkańców przez podmiot uprawniony co najmniej raz na dwa tygodnie;
- 2) odpady selektywnie zbierane suche - odbierane są przez podmiot uprawniony co najmniej raz na dwa tygodnie:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej - co najmniej raz na dwa tygodnie,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej - co najmniej raz w tygodniu;
- 3) odpady zmieszane - odbierane są przez podmiot uprawniony z terenu nieruchomości:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej - co najmniej raz na dwa tygodnie,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej - co najmniej raz w tygodniu;
- 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone zmieszane - odbierane są przez podmiot uprawniony z terenu nieruchomości:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej - co najmniej raz na dwa tygodnie,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej - co najmniej raz w tygodniu;
- 5) przeterminowane leki należy wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na ww. odpady, zmieszanych w wyznaczonych aptekach - w godzinach ich pracy;
- 6) zużyte baterie i akumulatory należy przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub do punktów sprzedaży baterii i akumulatorów - w godzinach ich pracy;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów – w godzinach ich pracy lub do punktu zbiórki utworzonego, w wybranych placówkach handlowych zajmujących się dystrybucją takiego sprzętu;
- 8) chemikalia oraz zużyte opony należy przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów w godzinach pracy;
- 9) meble oraz inne odpady wielkogabarytowe należy przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów w godzinach pracy;

- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów, należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów w godzinach pracy;
- 11) folie i worki po nawozach sztucznych, należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów w godzinach pracy.
2. W przypadku punktów gastronomicznych zlokalizowanych poza budynkami i prowadzącymi działalność w okresie sezonu letniego wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów.
3. Odbiór odpadów z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności takich jak: chodniki, przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw będzie następował w terminach:
- 1) okresie od 1 kwietnia do 31 października - co najmniej raz na tydzień;
 - 2) okresie od 1 listopada do 31 marca - co najmniej raz na miesiąc.

§ 9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością nie dopuszczającą do jego przepełnienia oraz wylewania się i przenikania jego zawartości do gruntu, wynikającą z jego instrukcji eksploatacji, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

Rozdział 4.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 10. Właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstawaniu odpadów ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienie poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez selektywne zbieranie odpadów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 11.1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są zapewnić stały i skuteczny dozór nad tymi zwierzętami.

3. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzanie psa na smyczy, a psów uznawanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny na smyczy i w kagańcu.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych.

Rozdział 6.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 12.1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do utrzymania zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.);
- 2) wszelkie uciążliwości związane z utrzymaniem zwierząt dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

2. Utrzymując zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolnej należy przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

3. Wytworzone przez zwierzęta odpady i nieczystości nie mogą powodować zanieczyszczenia nieruchomości.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 13.1. Deratyzacji podlega obszar gminy Aleksandrowa Kujawskiego, a w szczególności:

- 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;

- 2) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 3) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt;
- 4) mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej.

2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonana w każdym roku w terminie od 15 kwietnia do 15 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 15.1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXVII/222/13 z dnia 26 marca 2013 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Bogdan Wypij