



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 10 września 2015 r.

Poz. 2711

### UCHWAŁA NR X/82/2015 RADY MIEJSKIEJ W MROCZY

z dnia 28 sierpnia 2015 r.

#### **w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.<sup>1)</sup>), art. 43 ust.10 i art. 96 ust.4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.<sup>2)</sup>); uchwala się, co następuje:

§ 1.1. Osobie lub rodzinie może być przyznana pomoc w formie pieniężnej w celu ekonomicznego usamodzielnienia się.

2. Pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie może być przyznana w formie jednorazowego zasiłku celowego.

3. Przyznanie i wysokość zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie uzależnione jest od możliwości finansowych gminy.

4. Pomoc, o której mowa w ust. 3 nie może być wyższa niż minimalne wynagrodzenie za pracę obowiązujące w danym roku.

§ 2. Ustala się zasady zwrotu wydatków na:

1. usługi;
2. pomoc rzeczową;
3. zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie;
4. zasiłki okresowe;
5. zasiłki celowe.

§ 3. Obowiązani do zwrotu wydatków, o których mowa w § 2 są:

1. osoba i rodzina korzystająca ze świadczeń z pomocy społecznej;
2. spadkobiercy osoby, która korzystała ze świadczeń z pomocy społecznej;
3. małżonek, zstępni przed wstępnymi osoby korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej, jedynie gdy nie dokonano zwrotu wydatków zgodnie z pkt 1 i 2, w wysokości przewidzianej w decyzji dla osoby lub rodziny korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej.

§ 4. Kryterium zwrotu ustala się według kryterium dochodowego ustawy o pomocy społecznej określone w art. 8 ust. 1 o pomocy społecznej.

§ 5. Szczegółowe zasady zwrotu wydatków, o których mowa w § 2 określa poniższa tabela:

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r. poz. 645, poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072,

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2015 r. poz. 693.

Wysokość kryterium dochodowego określonego w art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość zwrotu liczona w % od wysokości przyznanego zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie dla osoby samotnie gospodarującej	Wysokość zwrotu liczona w % od wysokości przyznanego zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie dla osoby w rodzinie
Do 100%	Pomoc bezzwrotna	Pomoc bezzwrotna
Powyżej 100%-130%	20	30
Powyżej 130%-160%	40	50
Powyżej 160%-190%	60	70
Powyżej 190%-220%	80	100
Powyżej 220%	100	100

§ 6. W przypadku przyznania pomocy w formie rzeczowej lub w formie pieniężnej na zakup posiłku dla osób i rodzin wymienionych w Uchwale Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M.P. z 2013 poz. 1024) przyznanie pomocy odbywa się nieodpłatnie, o ile dochód osób tam wymienionych w znaczeniu art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej nie przekracza 150%.

§ 7. Osoby zobowiązane wnoszą zwrot świadczenia z pomocy społecznej zgodnie z terminem i sposobem określonym w decyzji wydanej przez Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

§ 8.1. Osoby zobowiązane, o których mowa w § 3, można na ich wniosek częściowo lub całkowicie zwolnić od obowiązku zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej, gdy występują uzasadnione okoliczności, w szczególności:

- 1) długotrwałe bezrobocie;
- 2) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny m.in. w domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, ośrodka wsparcia;
- 3) długotrwała lub ciężka choroba;
- 4) bezradność w prowadzeniu gospodarstwa domowego;
- 5) ochrona macierzyństwa lub wielodzietność;
- 6) powstałe straty w wyniku zdarzeń losowych lub klęski żywiołowej.

2. Decyzje o zwolnieniu od obowiązku zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej wydaje Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mroczy.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XXVI/8/05 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 stycznia 2005 roku zmieniona Uchwałą Nr XLIV/382/2014 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 stycznia 2014 roku.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wiceprzewodniczący  
Rady Miejskiej  
Henryk Kimber