



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 15 września 2015 r.

Poz. 2746

### **UCHWAŁA Nr XII/85/2015 RADY MIEJSKIEJ W KCYNI**

z dnia 27 sierpnia 2015 r.

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kcynia”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a i 15 oraz art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kcynia” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIII/207/2012 Rady Miejskiej w Kcyni z dnia 31 maja 2012 r. sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kcynia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kcyni i Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kcyni.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Zbigniew Witczak

Załącznik do Uchwały Nr XII/85/2015  
Rady Miejskiej w Kcyni  
z dnia 27 sierpnia 2015 r.

## **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kcynia**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne i zasiłki szkolne przyznawane są zamieszkałym na terenie Gminy Kcynia uczniom szkół wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

### **Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego**

§ 3.1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełnienia funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, nie przysługuje stypendium szkolne, poza przypadkiem gdy wysokość stypendium szkolnego łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa powyżej.

3. Wnioskodawca określa we wniosku okoliczności o których mowa w ust. 1.

4. Maksymalna kwota dochodu uprawniająca do stypendium szkolnego ustalana jest na podstawie art. 90d ust 7 i 8 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

5. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od zakwalifikowania ucznia do określonej grupy dochodowej.

6. Ustala się następujące grupy dochodowe:

- 1) dochód miesięczny na członka rodziny do 300,00 zł - I grupa dochodowa;
- 2) dochód miesięczny na członka rodziny powyżej 300,00 zł do maksymalnej kwoty dochodu uprawniającego do stypendium szkolnego o której mowa w ust. 2 - II grupa dochodowa.

7. Do grupy dochodowej określonej w ust. 6 pkt 1 miesięczna wysokość stypendium szkolnego wynosi do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

8. Do grupy dochodowej określonej w ust.6 pkt 2 miesięczna wysokość stypendium wynosi do 120% kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

9. Wysokość stypendium uzależniona jest od środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Kcynia oraz od liczby uczniów, którzy w danym roku szkolnym są uprawnieni do otrzymania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 4.1. Stypendium szkolne może być udzielane w formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników.
  2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.
  3. Pomoc rzeczowa będzie realizowana na zasadzie refundacji poniesionych kosztów wg katalogu określonego w § 5 ust.2.
  4. Stypendium może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 5.1. Refundacji podlegają wydatki poniesione w okresie od września do czerwca danego roku szkolnego oraz wydatki związane z rozpoczęciem nowego roku szkolnego poniesione w lipcu i sierpniu (tj. w miesiącach poprzedzających dany rok szkolny).

2. Katalog wydatków podlegających refundacji:

- 1) zakup podręczników tj.: podręczniki, lektury, książki rozwijające zainteresowania ucznia, słowniki, atlasy, encyklopedie;
- 2) tablice matematyczne, chemiczne, fizyczne i astronomiczne, mapy, globusy oraz inne publikacje o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach, np. edukacyjne programy komputerowe;
- 3) tornister, plecak szkolny, torba szkolna;
- 4) obuwiu sportowe do kwoty 120,00 zł włącznie za parę;
- 5) strój sportowy, w tym w szczególności: dres-refundacja do kwoty 150,00 zł, spodnie i bluzy sportowe refundacja do kwoty 100,00 zł za sztukę;
- 6) ubranie na praktykę zawodową, wymagane przez szkołę;
- 7) mundurek szkolny;
- 8) przybory i materiały do nauki zawodu;
- 9) artykuły szkolne m.in.: piórniki, zeszyty, flamastry, kredki, ołówki, pędzle, farby, bloki, klej, papier kolorowy, długopisy, pióra, gumki, temperówki, bibuła, brystoł, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, kalkulator oraz inne materiały związane ze specyfikacją szkół;
- 10) okulary korekcyjne ( z odpowiednim zaświadczeniem od lekarza okulisty);
- 11) drukarka, papier, tusz do drukarki, toner;
- 12) pokrycie kosztu abonamentu internetowego ( od września do czerwca);
- 13) sprzęt komputerowy m.in. (PC, laptop, notebook, monitor, klawiatura, mysz komputerowa), niezbędne oprogramowanie, nośniki danych, koszt naprawy i części do komputera;
- 14) instrumenty muzyczne wykorzystywane przez ucznia do nauki gry;
- 15) sprzęt sportowy związany z uprawianą przez ucznia dyscypliną sportu;
- 16) koszty uczestnictwa w kursach nauki języków obcych, klubach sportowych;
- 17) koszty udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, rozwijających zainteresowania ucznia, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 18) koszty dojazdu do szkół - dotyczy szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów (pomniejszone o kwotę dodatku do zasiłku rodzinnego na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła);
- 19) koszty pobytu na tzw. „zielonej szkole”, bądź innych wyjazdach- w tym wycieczki o charakterze edukacyjnym, obozy naukowe, bilety do kina czy teatru;
- 20) koszty dojazdu do szkoły oraz zakwaterowania w bursach, internatach lub stacji (pomniejszone o kwotę dodatku do zasiłku rodzinnego na pokrycie wydatków związanych z dojazdem lub z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła);
- 21) biurka, lampki i krzesła do biurka;
- 22) inne zakupy wynikające z uzasadnionych, indywidualnych potrzeb ucznia, uzgodnione z pracownikiem przy akceptacji przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kcyni.

3. W przypadku zakupu artykułów podlegających refundacji dokonanych na podstawie umowy kredytowej bądź ratalnej lub pożyczki, refundacja nastąpi po przedstawieniu dowodów wpłaty potwierdzających dokonanie zapłaty.

4. Refundacji poniesionych kosztów na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie następujących dokumentów:

- 1) faktury VAT;
- 2) imiennych rachunków;
- 3) imiennych biletów miesięcznych;
- 4) dowodów wpłaty;

5) wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, do kina, teatru itp. można udokumentować na podstawie pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

5. Dokumenty wymienione w ust. 4 pkt 1-4 powinny zawierać:

- 1) nazwę wystawcy;
- 2) datę wystawienia/sprzedaży;
- 3) numer dokumentu;
- 4) imię i nazwisko nabywcy (wnioskodawcy);
- 5) pełną nazwę przedmiotu podlegającego refundacji i adnotację „szkolne” lub „sportowe”.

W przypadku gdy zakupiony towar nie ma tego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze/rachunku, to na odwrocie może potwierdzić ten fakt sprzedawca, umieszczając pieczęć, opis i podpis.

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

§ 6.1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kcyni, przy ul. Libelta 28 do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy:

- 1) dochód rodziny zmniejszy się w ciągu roku szkolnego;
  - 2) nastąpi utrata dochodu rodziny w ciągu roku szkolnego;
  - 3) uczeń zmieni miejsce zamieszkania na teren Gminy Kcynia,
- wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu o którym mowa w ust. 1.

3. Udzielenie stypendium następuje w formie decyzji administracyjnej.

4. Terminy i sposób wypłaty stypendium szkolnego określa decyzja administracyjna.

### **Rozdział 4.**

#### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

§ 7. Zasiłek szkolny przysługuje uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, w szczególności:

- 1) pożaru domu lub mieszkania;
- 2) utraty na skutek kradzieży podręczników i pomocy szkolnych niezbędnych do realizacji obowiązku szkolnego;
- 3) śmierci, wypadku lub ciężkiej choroby członka rodziny;
- 4) innych szczególnych okoliczności, jeśli zdarzenia uzasadniają pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

§ 8. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kcyni, przy ul. Libelta 28 w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 9. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się nie więcej niż 5% dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Kcynia w trybie art. 90r. ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 10. Zasiłek szkolny wypłacany jest jednorazowo w formie pieniężnej w wysokości 500,00 zł.

§ 11. Udzielenie zasiłku szkolnego następuje w formie decyzji administracyjnej.

§ 12. Terminy i sposób wypłaty stypendium szkolnego określa decyzja administracyjna.

§ 13. W okresie miesiąca od daty odbioru świadczenia, świadczeniobiorca zobowiązany jest przedstawić rachunki lub inne imienne dowody zapłaty dokumentujące przeznaczenie zasiłku na cele edukacyjne. Nie przedstawienie powyższego spowoduje, że wypłacony zasiłek szkolny uznany zostanie za nienależnie pobrane świadczenie.

---

**Rozdział 5.**  
**Postanowienia końcowe**

§ 14. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa zgodnie z art. 90o ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

§ 15. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 16. Niniejsza uchwała ma zastosowanie do spraw wszczętych i nie zakończonych w dniu wejścia w życie przedmiotowej uchwały.