



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 30 września 2015 r.

Poz. 2910

UCHWAŁA Nr XII/54/15 RADY MIEJSKIEJ JABŁONOWA POMORSKIEGO

z dnia 24 września 2015 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w dalszej części uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.);
- 2) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów i wychowanków wymienionych w art. 90b ust. 3 i ust. 4 pkt 1 ustawy;
- 3) słuchaczach – należy przez to rozumieć słuchaczy wymienionych w art. 90b ust. 3 pkt 1 i ust. 4 pkt 2 ustawy;
- 4) szkołach – należy przez to rozumieć szkoły, kolegia i ośrodki, do których uczęszczają uczniowie lub słuchacze.

§ 2. Na wypłatę świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym przeznaczają się dotację celową z budżetu państwa otrzymaną przez Miasto i Gminę Jabłonowo Pomorskie w trybie art. 90r ustawy o systemie oświaty według podziału:

- 1) na stypendia szkolne przeznaczają się co najmniej 95% otrzymanej dotacji;
- 2) na zasiłki szkolne przeznaczają się do 5% otrzymanej dotacji;
- 3) kwotę nie wykorzystaną na zasiłki szkolne można przeznaczyć na stypendia szkolne.

§ 3.1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w roku szkolnym uzależniona jest od zakwalifikowania ucznia do danej grupy dochodowej.

2. Ustala się następujące grupy dochodowe:

- 1) dochód miesięczny na jednego członka rodziny ucznia do kwoty 200,00 zł – I grupa;
- 2) dochód miesięczny na jednego członka rodziny ucznia powyżej 200,00 zł i nie przekraczający kwoty określonej w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r., poz. 163, 693 i 1045) – II grupa.

3. Wysokość stypendium szkolnego wynikająca z zakwalifikowania ucznia do danej grupy dochodowej wynosi miesięcznie:

- 1) 110,00 zł w I grupie dochodowej;
- 2) 100,00 zł w II grupie dochodowej.

§ 4. Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu § 3 niniejszej uchwały.

§ 5. Stypendium szkolne przyznawane jest w formie jednego ze świadczeń niepieniężnych, określonych w art. 90d ust.2-4 ustawy. W uzasadnionych przypadkach stypendium może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego.

§ 6.1. Ilość oraz okres, na jaki w danym roku szkolnym przyznawane są stypendia szkolne uzależniony jest od wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

2. Termin wypłaty stypendium szkolnego uzależniony jest od daty otrzymania dotacji z budżetu państwa.

§ 7.1. Stypendium szkolne może być realizowane poprzez:

- 1) zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych, przelewem na rachunek bankowy podmiotu organizującego te zajęcia;
- 2) wypłatę zaliczki pieniężnej na poczet zakupu artykułów w ramach pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym oraz na pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania ucznia lub słuchacza;
- 3) refundację poniesionych wydatków na zakup artykułów o charakterze edukacyjnym oraz na pokrycie kosztów pobierania nauki poza miejscem zamieszkania ucznia lub słuchacza;
- 4) wypłatę świadczenia pieniężnego w sposób określony w decyzji administracyjnej przyznające stypendium szkolne w formie pieniężnej.

2. Rozliczenie środków wypłaconych w trybie określonym w § 7 ust. 1 pkt 2 i 3 uchwały nastąpi poprzez przedłożenie przez uprawnionego faktur, paragonów i innych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki o charakterze edukacyjnym w sposób i w terminie określonym w decyzji administracyjnej przyznającej stypendium.

§ 8.1. Osoba ubiegająca się o stypendium szkolne lub zasiłek szkolny powinna złożyć wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały wraz z wymaganymi dokumentami.

2. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Jabłonie Pom. oraz w szkołach na terenie Miasta i Gminy Jabłono Pom.

§ 9.1. O zasiłek szkolny mogą ubiegać się uczniowie lub słuchacze, których sytuacja materialna uległa przejściowemu pogorszeniu wskutek zaistnienia zdarzeń losowych. Wydatki będące skutkiem tych zdarzeń muszą być związane z procesem edukacyjnym lub mieć charakter pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

2. Zasiłki szkolne przyznaje się w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego.

§ 10. Wypłata stypendium i zasiłku szkolnego następować będzie w miejscu i w sposób określony w decyzji przyznającej stypendium.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jabłono Pomorskie.

§ 12. Traci moc uchwała Nr VII/40/07 Rady Miejskiej Jabłono Pomorskiego z dnia 24 maja 2007 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Jabłono Pomorskie. (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego Nr 72, poz. 1184) oraz Uchwała Nr XXX/129/12 Rady Miejskiej Jabłono Pomorskiego z dnia 7 listopada 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Jabłono Pomorskie (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego poz. 2706).

§ 13. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2015 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Krzysztof Kamiński

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Wskazać należy okoliczności mające wpływ na trudną sytuację materialną, w szczególności występujące w rodzinie bezrobocie, niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba, uzależnienia, zdarzenia losowe w przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny).

V. Członkowie rodziny pozostający we wspólnym gospodarstwie domowym i ich dochody netto osiągnięte w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku. (wymienić należy wszystkich członków rodziny ujętych w pkt. IV wniosku, łącznie z dziećmi, w przypadku braku dochodu w rubryce zaznaczamy „-“).

Lp.	Imię i nazwisko członka rodziny	Dochód ze stosunku pracy, emerytury, renty, dzierżawy, najem itp.	Działalność gospodarcza na zasadach ogólnych i ryczałtu	Świadczenia rehabilitacyjne, zasiłki, alimenty, dodatki mieszkaniowe inne świadczenia*	Razem
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
Razem					

VI. gospodarstwo rolne:

- posiadam / nie posiadam*

- ilość hektarów przeliczeniowych..... (grunty własne i dzierżawione łącznie),

- dochód z gospodarstwa rolnego (miesięcznie na jednego członka rodziny),

1 ha przeliczeniowy = 250 złotych miesięcznie (art.8 pkt 9, ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej Dz.U. nr 64 poz 593 ze zm.).

Do wniosku załączam:

■ zaświadczenie o wysokości dochodów członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym ucznia z ostatniego miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,

■ zaświadczenie o wysokości dochodów w przypadku korzystania ze świadczeń pomocy społecznej,

■ zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna,.

■ inne dokumenty.....

.....

OŚWIADCZENIE

- Oświadczam, że średni łączny dochód netto na jednego członka rodziny w gospodarstwie domowym z ostatniego miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku wynosi.....

Jabłonowo Pom. dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

- Oświadczam, że zostałem (łam) pouczony (na) o odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych zgodnie z art. 233 kodeksu karnego).

Jabłonowo Pom. dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wypełnia pracownik urzędu Miasta i Gminy Jabłonowo Pom.

Dochód na jedną osobę w rodzinie po sprawdzeniu wynosi:

.....
(podpis osoby sprawdzającej)

* - niepotrzebne skreślić

** - wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

*** - **UWAGA** fakt otrzymania przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym, należy zgłosić w Urzędzie Miasta i Gminy Jabłonowo Pom.