



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 11 lutego 2015 r.

Poz. 395

UCHWAŁA Nr 23/V/15 RADY POWIATU BYDGOSKIEGO

z dnia 29 stycznia 2015 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Bydgoskiego.

Na podstawie art. 3d ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.¹⁾) Rada Powiatu Bydgoskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Powiecie – rozumie się przez to Powiat Bydgoski;
- 2) mieszkańcach – rozumie się przez to mieszkańców powiatu bydgoskiego, którzy tworzą lokalną wspólnotę samorządową;
- 3) Radzie – rozumie się przez to Radę Powiatu Bydgoskiego;
- 4) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Bydgoskiego;
- 5) Starostwie – rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy;
- 6) Gminie – rozumie się przez to gminy, które znajdują się w obszarze administracyjnym Powiatu Bydgoskiego;
- 7) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2014 poz. 1118 z późn. zm.²⁾).

§ 2.1. W przypadkach przewidzianych ustawami oraz innych sprawach, ważnych dla Powiatu, prowadzi się konsultacje z jego mieszkańcami, w zakresie zadań własnych Powiatu.

2. Konsultacje z mieszkańcami można przeprowadzić w sprawach, dotyczących:

- 1) rozwoju powiatu;
- 2) planu inwestycyjnego oraz inwestycji budowlanych nim objętych;
- 3) ochrony środowiska;
- 4) współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 5) rozwiązywania problemów społecznych;
- 6) innych, obejmujących zadania własne Powiatu.

§ 3. Celem prowadzenia konsultacji jest tworzenie rozwiązań i dokumentów o jak najwyższej jakości, odpowiadających potrzebom mieszkańców, poprzez:

- 1) włączanie mieszkańców w proces współdecydowania o ważnych sprawach dla Powiatu;
- 2) umożliwianie mieszkańcom wpływu na ostateczny kształt planów, programów, strategii, regulujących ważne sprawy dla Powiatu;
- 3) stwarzanie pola dialogu między mieszkańcami, a organami Powiatu;
- 4) poznanie opinii mieszkańców na temat spraw będących przedmiotem konsultacji.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego opublikowano w Dz.U. z 2013 r. poz. 645, z 2014 r. poz. 379, 1072

²⁾Zmiany tekstu jednolitego opublikowano w Dz.U. z 2014 r. poz. 1138 i 1146.

§ 4.1. Konsultacje prowadzi się w oparciu o zasadę jawności na każdym ich etapie.

2. Forma partnerskiego zasięgnięcia opinii podczas konsultacji, ma ułatwić podjęcie decyzji przez organy Powiatu, w sprawach, których konsultacje mają dotyczyć.

§ 5.1. Inicjatorem konsultacji mogą być:

- 1) Zarząd;
- 2) Rada;
- 3) organ wykonawczy Gminy;
- 4) grupa mieszkańców w liczbie co najmniej 100 osób;
- 5) organizacja, która posiada siedzibę na terenie powiatu bydgoskiego.

2. Podmioty wymienione w ust. 1 pkt 2-5 składają wniosek o przeprowadzenie konsultacji, kierowany do Zarządu.

3. Wniosek o którym mowa w ust. 2 zawiera:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) uzasadnienie celowości przeprowadzenia konsultacji;
- 3) wskazanie przedstawiciela, z którym należy się kontaktować w sprawie złożonego wniosku oraz jego dane kontaktowe;
- 4) listę mieszkańców występujących z wnioskiem, zawierającą ich imiona i nazwiska, adresy oraz własnoręczne podpisy – jeśli wnioskującym jest inicjator określony w ust. 1 pkt 4;
- 5) listę organizacji występujących z wnioskiem zawierającą ich nazwy, adresy siedzib i podpisy uprawnionych członków organizacji – jeśli wnioskującym jest inicjator określony w ust. 1 pkt 5 - listę załącza się w przypadku jeżeli wnioskuje więcej organizacji niż jedna;
- 6) listę gmin, jeżeli są wnioskodawcą – wtedy wniosek jest podpisany przez przedstawiciela gminy, zgodnie z zasadami reprezentacji w samorządzie terytorialnym - listę załącza się jeżeli wnioskuje więcej gmin niż jedna.

4. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji może zawierać propozycję:

- 1) terminu rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 2) formy przeprowadzenia konsultacji;
- 3) zasięgu terytorialnego konsultacji;
- 4) sposobu upublicznienia wyniku konsultacji.

5. Wniosek spełniający wymogi określone w ust. 3 rozpatrywany jest przez Zarząd w terminie 30 dni od daty jego złożenia.

6. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu, chyba że zostaną uzupełnione w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do usunięcia braków formalnych wniosku.

§ 6.1. Rozpatrzenie wniosku o przeprowadzenie konsultacji następuje w drodze uchwały Zarządu, która zawiera w szczególności:

- 1) cel i przedmiot konsultacji;
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) zasięg terytorialny oraz podmioty biorące udział w konsultacji;
- 4) formę lub formy przeprowadzenia konsultacji;
- 5) sposób ogłoszenia o rozpoczęciu konsultacji;
- 6) komórkę organizacyjną Starostwa lub jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za prowadzenie konsultacji;
- 7) informację o sposobie dostępu do dokumentacji dotyczącej przedmiotu konsultacji.

2. Konsultacje, których obowiązek przeprowadzenia wynika z ustaw, przygotowuje i przeprowadza Zarząd w trybie i na zasadach określonych w tych ustawach.

3. Zarząd może zlecić przeprowadzenie konsultacji podmiotom zewnętrznym, w tym organizacjom i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie po przeprowadzeniu konkursu ofert.

§ 7.1. Konsultacje mogą być przeprowadzone poprzez:

- 1) otwarte spotkania konsultacyjne;
- 2) badania ankietowe;
- 3) zasięgnięcie opinii przez dedykowane strony www;
- 4) głosowania;
- 5) sondaże;
- 6) warsztaty;

- 7) powołanie zespołów konsultacyjnych;
- 8) inne formy uzasadnione potrzebami i celami konsultacji.
 2. Czas trwania konsultacji prowadzonych w formie ankiet nie powinien być krótszy niż 14 dni.
 3. Konsultacje powinny być w miarę możliwości prowadzone z uwzględnieniem form aktywnych, zapewniając uczestnictwo w nich mieszkańców.
 4. Zarząd podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej Powiatu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przedstawia je na najbliższej sesji Rady. Informacja winna zawierać w szczególności uwzględnione i odrzucone wnioski podjęte w wyniku konsultacji wraz z uzasadnieniem.
 5. W inicjowaniu i organizowaniu procesu konsultacji społecznych, Zarząd może współpracować z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego i organizacjami prowadzącymi działania na rzecz mieszkańców powiatu.

§ 8. Zarząd zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej opieki merytorycznej i organizacyjnej prowadzonych konsultacji.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bydgoskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Bydgoskiego
Zenon Rydelski