



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 3 grudnia 2015 r.

Poz. 3886

### UCHWAŁA NR XIV/105/2015 RADY MIEJSKIEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM

z dnia 25 listopada 2015 r.

#### **w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 6r ust. 3-3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.<sup>1)</sup>) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sępólnie Krajeńskim, uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2.** W zamian za opłatę uiszczoną przez właściciela nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy, Gmina Sępólno Krajeńskie świadczyć będzie następujące usługi:

- 1) odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne:
  - a) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej na obszarach wiejskich – z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
  - b) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej na obszarach wiejskich – z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
  - c) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej na obszarze miasta – z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie,
  - d) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej na obszarze miasta– z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz na tydzień,
  - e) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej na obszarze miasta (spółdzielnia mieszkaniowa) – z częstotliwością nie rzadziej niż 2 razy na tydzień a bioodpady nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.
- 2) odbiór selektywnie zebranych odpadów z papieru, szkła, tworzywa sztucznego, metali, odpadów wielomateriałowych gromadzonych w odpowiednich workach z folii do selektywnej zbiórki:
  - a) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej na obszarach wiejskich – z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,

---

<sup>1)</sup>Zmiany niniejszej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r. poz. 1593 oraz z 2015 r. poz. 87, 122, 1045 i 1269

- b) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej na obszarze miasta - z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
  - c) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej na obszarze miasta - z częstotliwością nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
  - d) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej na obszarze miasta (spółdzielnia mieszkaniowa) - z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
- 3) odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywać się będzie w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne z częstotliwością co najmniej 2 razy do roku;
  - 4) odbiór odpadów wielkogabarytowych odbywać się będzie w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne z częstotliwością co najmniej 2 razy do roku;
  - 5) odbiór odpadów zielonych (trawy, liści, rozdrobnionych gałęzi), niegromadzonych w kompostownikach, odbywać się będzie w okresie od 1 kwietnia do 31 października 2 razy w miesiącu, a w okresie od 1 listopada do 31 marca 1 raz w miesiącu po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym;
  - 6) odbiór popiołu odbywać się będzie w okresie od 1 października do 31 marca 2 razy w miesiącu, a w okresie od 1 kwietnia do 30 września 1 raz w miesiącu po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym;
  - 7) przeterminowane leki należy przekazywać do punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie aptek;
  - 8) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy przekazywać do punktów zbiórki zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej;
  - 9) odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zebranych w pojemnikach lub kontenerach przeznaczonych do zbiórki selektywnej, udostępnionych przez przedsiębiorcę odpowiadającego za odbiór odpadów komunalnych – z częstotliwością 1 raz w roku na nieruchomość zamieszkałą – odbywa się na zgłoszenie telefoniczne. Odbiór powinien nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podstawienia pojemnika lub kontenera przez przedsiębiorcę odbierającego w/w odpady;
  - 10) odbiór w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie, zwanym dalej PSZOK, odpadów zebranych selektywnie, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie, odbywać się będzie według poniższych zasad:
    - a) do PSZOK przyjmowane są odpady powstające w gospodarstwach domowych z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie,
    - b) w celu skorzystania z usługi, właściciel nieruchomości dostarcza odpady do PSZOK lokalizowanego w Sępólnie Krajeńskim przy ulicy Przemysłowej,
    - c) PSZOK jest czynny cały rok, z wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy, w dni robocze w godzinach od 9<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>, a w soboty w godzinach od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>,
    - d) dostarczający odpady do PSZOK ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach i w sposób wskazany przez obsługę PSZOK lub znaki informacyjne.

**§ 3. 1.** Właściciel nieruchomości, na której świadczone są usługi odbioru odpadów komunalnych może dokonać zgłoszenia niewykonania lub przypadków niewłaściwego wykonania usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez przedsiębiorcę prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 należy dokonać pisemnie do Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim, ul. Tadeusza Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Krajeńskie, Referat Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa.

3. Rozpatrzeniu podlegają zgłoszenia wniesione w terminie 3 dni od dnia kiedy usługa powinna być wykonana lub została wykonana niewłaściwie.

4. Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) oznaczenie nieruchomości,
- 2) imię, nazwisko lub nazwę strony,
- 3) opis zdarzenia, którego dotyczy zgłoszenie.

5. Zgłoszenia rozpatrywane będą w ciągu 3 dni roboczych od dnia ich wniesienia.

6. W przypadku uznania zgłoszenia za zasadne, przedsiębiorca niezwłocznie wykona reklamowaną czynność.

§ 4. Traci moc Uchwała nr XXXIX/288/13 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz.Urz.Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2013 r. poz. 3977).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Kazimierz Jagodziński**