



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 3 grudnia 2015 r.

Poz. 3899

UCHWAŁA NR XIV/73/15 RADY MIEJSKIEJ JABŁONOWA POMORSKIEGO

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 6j ust.3 pkt. 3b art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) oraz po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Brodnicy, uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

- 1) rodzaje i ilości odpadów odbieranych od właściciela nieruchomości;
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości;
- 3) sposób świadczenia usług w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów u źródła ich powstawania z podziałem na następujące frakcje:

- 1) papier i tektura,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne i metale,
- 4) odpady ulegające biodegradacji,
- 5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest również do gromadzenia popiołu w osobnym pojemniku.

3. Właściciel nieruchomości ma możliwość korzystania bezpłatnie z funkcjonującego na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, który pozwala na przekazanie selektywnie zebranych na terenie danej nieruchomości odpadów komunalnych,

z podziałem na następujące frakcje:

- 1) papier i tektura,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) metale,

- 5) odpady ulegające biodegradacji,
- 6) opakowania wielomateriałowe,
- 7) przeterminowane leki i chemikalia,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) zużyte opony.

4. W zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 i 2, odbierane będą w każdej ilości.

§ 3. 1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych:
 - a) z terenu zurbanizowanego (miasta)
 - dla zabudowy jednorodzinnej nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
 - dla zabudowy wielorodzinnej cztery razy w miesiącu w okresie IV-X, nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu w okresie XI-III,
 - dla nieruchomości niezamieszkałych nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
 - b) z terenów wiejskich
 - dla zabudowy jednorodzinnej nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - dla zabudowy wielorodzinnej nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
 - dla nieruchomości niezamieszkałych nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- 2) odpady ulegające biodegradacji - mogą być po wskazaniu tego faktu w deklaracji, kompostowane w przydomowych kompostownikach, w pozostałych przypadkach odpady ulegające biodegradacji odbierane są od mieszkańców przez podmiot uprawniony:
 - a) z terenu zurbanizowanego (miasta)
 - dla zabudowy jednorodzinnej dwa razy w miesiącu w okresie IV-X, nie rzadziej niż raz w miesiącu w okresie XI-III,
 - dla zabudowy wielorodzinnej cztery razy w miesiącu w okresie IV-X, nie rzadziej niż raz w miesiącu w okresie XI-III,
 - dla nieruchomości niezamieszkałych nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
 - b) z terenów wiejskich
 - dla zabudowy jednorodzinnej nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - dla zabudowy wielorodzinnej dwa razy w miesiącu w okresie V-IX, nie rzadziej niż raz w miesiącu w okresie X-IV,
 - dla nieruchomości niezamieszkałych nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 3) pozostałe odpady selektywnie zebrane odbierane są nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;
- 4) w domkach letniskowych oraz innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe przez część roku odbiór odpadów komunalnych odbywa się w okresie podanym w deklaracji zgodnie z pkt 1-3.

- 5) przeterminowane leki należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na ww. odpady rozmieszczonych w wyznaczonych aptekach - w godzinach ich pracy;
- 6) użyte baterie i akumulatory małowabarytowe należy umieszczać w odpowiednio oznakowanych pojemnikach na ww. odpady rozmieszczonych w wyznaczonych punktach oraz w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów - w godzinach ich pracy;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia, zużyte opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów należy przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów w godzinach jego pracy.

2. Odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w pkt. 1-4 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Miasto i Gminę Jabłonowo Pomorskie oraz udostępnionym właścicielom nieruchomości, od których mają one zostać odebrane.

§ 4. 1. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych jest ogólnodostępnym miejscem odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a w szczególności: odpadów niebezpiecznych, odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów zielonych.

2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych czynny będzie od poniedziałku do piątku w godz. 10⁰⁰-18⁰⁰ i w sobotę w godz. 10⁰⁰-14⁰⁰, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do punktu selektywnego zbierania odpadów odpady komunalne określone w §2 ust.3 zbierane w sposób selektywny.

4. Sposób świadczenia usług w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych będzie nieodpłatny dla odpadów komunalnych określonych w §2 ust.3.

5. Odpady dostarczone do punktu selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać

w odpowiednich pojemnikach i innych urządzeniach do tego przeznaczonych, zlokalizowanych na terenie danego punktu.

§ 5. 1. Podmiot odbierający odpady komunalne odbierze wyłącznie te odpady, które są umieszczone w oznaczonych pojemnikach lub workach.

2. Odpady zgromadzone obok pojemników, o których mowa w ust. 1, a także umieszczone w pojemnikach lub innych urządzeniach nie spełniających wymogów, nie będą odbierane.

3. Pojemniki i worki na odpady komunalne, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 powinny być ustawione w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem przy bramie wyjściowej posesji lub na utwardzonych i przystosowanych do tego miejscach (altanki śmietnikowe, wyznaczone miejsca na pojemniki).

4. Gdy nie ma możliwości wystawienia pojemnika lub worka w miejscu, o którym mowa w ust. 3, pojemniki lub worki powinny być ustawione w miejscu widocznym i dostępnym dla podmiotu uprawnionego odbierającego odpady.

§ 6. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych właściciel nieruchomości przesyła informację o tym w formie pisemnej do Urzędu Miasta

i Gminy Jabłonowo Pomorskie, ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie lub elektronicznej na adres sekretariat@jablonowopomorskie.pl Informacja taka może być także przekazana ustnie lub telefonicznie. Zgłoszenie obejmuje dokładny opis sytuacji, adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie oraz dane do kontaktu osoby zgłaszającej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

§ 8. Traci moc uchwała nr XXXVII/168/13 Rady Miejskiej Jabłonowa Pomorskiego z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Krzysztof Kamiński