



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 23 grudnia 2015 r.

Poz. 4668

UCHWAŁA NR 204/15 RADY MIASTA TORUNIA

z dnia 17 grudnia 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie miasta Toruń przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Miasta Toruń oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 12 pkt 11 oraz art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445) w związku z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 i 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.¹⁾) uchwala się, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miasta Toruń;
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć także słuchacza i wychowanka;
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 4) dotowanych jednostkach – należy przez to rozumieć przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły, placówki oświatowe, poradnie psychologiczno – pedagogiczne;
- 5) osobie prowadzącej – osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż Gmina Miasta Toruń, prowadzącą na terenie miasta Torunia dotowaną jednostkę;
- 6) kontrolujących – należy przez to rozumieć pracowników właściwych działów Urzędu Miasta Torunia, do zadań których należy kontrola dotacji udzielonych przez gminę lub prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych;

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317 i 1650, z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146, 1198 i 1877 oraz z 2015 r. poz. 357, 1045, 1240, 1418, 1607, 1629 i 1640.

- 7) podmiocie kontrolowanym – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę, placówkę oświatową prowadzoną przez osobę fizyczną lub prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego, otrzymującą dotacje z budżetu gminy.

Podstawa obliczenia dotacji

§ 2. 1. W odniesieniu do jednostek, dla których wysokość dotacji jest uzależniona od wydatków bieżących publicznych przedszkoli i szkół, podstawą obliczenia stawek dotacji na jednego ucznia w danym roku budżetowym są wydatki zaplanowane w uchwale budżetowej przyjętej na dany rok budżetowy.

2. W odniesieniu do szkół, przedszkoli i placówek, dla których wysokość dotacji jest uzależniona od kwot przewidzianych w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego, podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę na dany rok.

3. W przypadkach, w których do obliczania podstawy dotacji niezbędna jest liczba uczniów publicznych przedszkoli, szkół i placówek oświatowych, przyjmuje się liczbę uczniów w tych jednostkach, ustaloną na podstawie danych systemu informacji oświatowej na dzień 30 września:

- 1) z poprzedniego roku kalendarzowego dla dotacji ustalanych w okresie od 1 stycznia do 30 września;
- 2) z poprzedniego roku kalendarzowego i z bieżącego roku kalendarzowego (liczoną jako średnia ważona) dla wyrównania dotacji.

§ 3. 1. Niepublicznym przedszkolom oraz oddziałom przedszkolnym w niepublicznych szkołach podstawowych przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących, ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego przysługuje dotacja na każdego ucznia objętego tą formą wychowania w wysokości równej 40% ustalonych w budżecie wydatków bieżących, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dotacja na każdego ucznia niepełnosprawnego przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1 i 2 przysługuje w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

4. Niepublicznym przedszkolom specjalnym przysługuje na każdego ucznia dotacja

w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

5. Niepublicznym ośrodkom, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, umożliwiającym realizację obowiązku szkolnego i nauki dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, przysługuje na każdego ucznia dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

6. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje na każdego ucznia dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

7. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki, przysługuje dotacja na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w wysokości równej 50% ustalonych w budżecie wydatków bieżących, ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, w przeliczeniu na jednego ucznia.

8. Niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom podstawowym, oddziałom przedszkolnym w szkołach podstawowych, poradniom psychologiczno – pedagogicznym, ośrodkom, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, które zgodnie z art. 71 b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

9. Niepublicznym szkołom ponadgimnazjalnym prowadzącym kwalifikacyjne kursy zawodowe na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, przysługuje dotacja z budżetu w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego.

Tryb udzielania dotacji

§ 4. Dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie gminy przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego, udziela się na wniosek osoby prowadzącej, złożony organowi właściwemu do udzielania dotacji nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Do 7 dnia każdego miesiąca osoba prowadząca składa w dziale właściwym ds. edukacji Urzędu Miasta Torunia informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja. Zakres danych, które powinny być zawarte w informacji miesięcznej stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do 7 dnia każdego miesiąca osoba prowadząca niepubliczną szkołę o uprawnieniach szkoły publicznej, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki składa w dziale właściwym ds. edukacji Urzędu Miasta Torunia korektę informacji o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja. Zakres danych, które powinny być zawarte w korekcie informacji miesięcznej stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Jeśli do niepublicznego przedszkola, punktu przedszkolnego, oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej uczęszcza uczeń nie będący mieszkańcem Gminy Miasta Toruń, osoba prowadząca, oprócz informacji, o której mowa w ust. 1, przekazuje dane o uczniu zamieszkałym na terenie innej gminy (imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, gmina, której jest mieszkańcem).

4. Dotacja przypadająca na dany miesiąc jest obliczana w oparciu o dane zawarte w informacji miesięcznej, o której mowa w ust. 1 i przekazywana na rachunek bankowy przedszkola, szkoły, placówki oświatowej w terminie do ostatniego dnia danego miesiąca, z tym, że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

5. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych otrzymują dotacje w miesiącu lipcu i sierpniu na uczniów wykazanych w informacji, o której mowa w § 5 ust. 1 w miesiącu czerwcu, za wyjątkiem uczniów skreślonych z listy.

6. Część dotacji przypadająca na dany miesiąc dla szkoły, o której mowa w § 3 ust. 7 wypłacana jest z uwzględnieniem informacji o frekwencji za miesiąc poprzedni, w taki sposób, iż pomniejszona jest ona o kwotę części dotacji wypłaconej w miesiącu poprzednim na uczniów, którzy nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz powiększona o kwotę należną na uczniów, którzy nie byli uczniami szkoły w pierwszym dniu poprzedniego miesiąca lecz pomimo tego uczestniczyli w tym miesiącu w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 6. 1. Stawki dla dotowanych jednostek, o których mowa w § 2 ust. 2 określa Prezydent Miasta Torunia po otrzymaniu metryczki subwencji oświatowej na dany rok budżetowy.

2. Stawki dla dotowanych jednostek, o których mowa w § 3 ust. 1-2 i 7 określa Prezydent Miasta Torunia po ustaleniu faktycznie poniesionych przez gminę wydatków bieżących na jednego ucznia publicznego przedszkola i szkoły tego samego typu i rodzaju w roku, w którym udzielana była dotacja.

3. Do czasu ustalenia stawki dotacji w sposób opisany w ust. 1 i 2, dotowane jednostki otrzymują dotację według stawki określonej w roku poprzednim.

Tryb rozliczania dotacji

§ 7. 1. Rozliczenia dotacji przekazanej dotowanym jednostkom oświatowym w ciągu danego roku dokonuje dział właściwy ds. edukacji Urzędu Miasta Torunia, po ustaleniu stawki dotacji na dany rok w sposób opisany w § 6.

2. Kwoty wynikające z rozliczenia dotacji za dany rok – nadpłaty i niedopłaty, regulowane są przy wypłacie dotacji bieżących, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło rozliczenie.

3. Rozliczeniu, o którym mowa w ust. 2 nie podlegają dotowane jednostki, wykreślone z ewidencji szkół i placówek niepublicznych w roku, którego dotyczy rozliczenie.

§ 8. 1. Osoba prowadząca zobowiązana jest do sporządzenia półrocznego i rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji i złożenia go w dziale właściwym ds. edukacji Urzędu Miasta Torunia, za wyjątkiem dotacji wynikającej z § 3 ust. 9.

2. Rozliczenie półroczne za okres od 1 stycznia do 30 czerwca należy złożyć w terminie do 15 lipca roku, w którym udzielana jest dotacja, rozliczenie za okres od 1 stycznia do 31 grudnia należy złożyć w terminie do 15 stycznia roku następnego.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera informację o sposobie wykorzystania otrzymanej dotacji, zgodnie z wzorem rozliczenia dotacji stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

4. Osoba prowadząca na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki ujęte w rozliczeniu, o którym mowa w ust. 1, zobowiązana jest zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Miasta Toruń, w kwocie..... zł (słownie zł). Dotyczy nazwa dotowanej jednostki)” oraz pieczęć i podpis osoby prowadzącej dotowaną jednostkę.

5. W przypadku, gdy dotowana jednostka kończy swoją działalność, rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

6. Dotowane jednostki zobowiązane są do przechowywania dokumentów finansowych podlegających kontroli zgodnie z § 8 ust. 1 przez okres minimum 5 lat licząc od końca roku, w którym była udzielana dotacja.

7. Dotowane jednostki zobowiązane są do prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację wydatków dokonywanych ze środków dotacji otrzymywanej z budżetu gminy.

8. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 80 ust. 3d

i art. 90 ust. 3d ustawy, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie, podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych.

Tryb i zakres kontroli

§ 9. 1. Zgodność wykorzystania dotacji z przeznaczeniem określonym w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy oraz prawidłowość pobrania dotacji, w szczególności zgodność liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej, o której mowa w § 5 ust. 1 z dokumentacją stanowiącą podstawę sporządzenia powyższych danych może podlegać kontroli przeprowadzanej w podmiotach kontrolowanych przez kontrolujących.

2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia, zakres oraz okres objęty kontrolą.

3. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu osoby prowadzącej podmiot kontrolowany o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Postępowanie kontrolne może być prowadzone:

- 1) w siedzibie kontrolowanego podmiotu;
- 2) w siedzibie organu prowadzącego kontrolowany podmiot;

3) za pisemną zgodą kontrolowanego, po komisyjnym przekazaniu dokumentów i za potwierdzeniem odbioru, także w siedzibie organu dotującego.

5. Organ prowadzący kontrolowany podmiot jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującemu warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawiania żądanych dokumentów i materiałów oraz terminowego udzielania wyjaśnień.

6. Kontrolujący dokonują ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentów finansowych, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń zebranych w toku postępowania kontrolnego.

7. Kontrolujący mają prawo wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania.

8. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawiają w protokole, który podpisuje dyrektor kontrolowanego podmiotu oraz kontrolujący.

9. Dyrektor kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

10. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 7, kontrolujący dokonują weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmują czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

11. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazują na piśmie swoje stanowisko dyrektorowi podmiotu kontrolowanego, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

12. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządzają wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia kierowane do osoby prowadzącej kontrolowany podmiot.

13. Osoba prowadząca podmiot kontrolowany, do której zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest obowiązana w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolujących o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

14. O każdym przypadku odmowy wykonania zaleceń pokontrolnych lub o niepowiadomieniu w wyznaczonym terminie o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych, kontrolujący powiadamiają Prezydenta Miasta Torunia.

15. W przypadku niedokonania zwrotu dotacji w ustalonym terminie organ dotujący wyda decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki.

16. W przypadku niedokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w decyzji, o której mowa w ust. 15, organ dotujący potrąci należną kwotę wskazaną w decyzji wraz z odsetkami z dotacji przysługującej dotowanej jednostce w najbliższym okresie, a w przypadku jednostek, które zakończyły działalność wystąpi na drogę postępowania egzekucyjnego.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Torunia.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta
Torunia

Marcin Czyżniewski

Załącznik nr 1
do uchwały nr 204/15
Rady Miasta Torunia
z dnia 17 grudnia 2015 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji na rok
dla przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły,
placówki oświatowej**

publicznej

nr wpisu do rejestru szkół i placówek publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jst

niepublicznej

nr wpisu do ewidencji szkół i placówek publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jst

Nazwa i adres przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły, placówki oświatowej:

prowadzonej przez:

Nazwa i adres osoby prowadzącej:

Informuję, że planowana liczba uczniów wynosi:

Od 1 stycznia do 31 sierpnia r.

Liczba uczniów:, w tym: z potrzebą kształcenia specjalnego:.....

Od 1 września do 31 grudnia r.

Liczba uczniów:, w tym: z potrzebą kształcenia specjalnego:.....

**Dotację proszę przekazywać na rachunek bankowy przedszkola / innej formy wychowania
przedszkolnego / szkoły / placówki:**

Pełna nazwa i adres banku oraz numer rachunku bankowego:

Data, podpis i pieczęć dyrektora jednostki / osoby prowadzącej:

Wniosek należy złożyć do 30 września
roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji,
w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Torunia
ul. Fałata 39, 87-100 Toruń

Załącznik nr 2
do uchwały nr 204/15
Rady Miasta Torunia
z dnia 17 grudnia 2015 r.

**Informacja o faktycznej liczbie uczniów
przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły, placówki oświatowej
na dzień**

publicznej

nr wpisu do rejestru szkół i placówek publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jst

niepublicznej

nr wpisu do ewidencji szkół i placówek publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jst

Nazwa i adres przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły, placówki oświatowej:

prowadzonej przez:

Nazwa i adres osoby prowadzącej:

Informuję, że faktyczna liczba uczniów wynosi:

dotyczy przedszkoli niepublicznych, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej

Liczba uczniów:

w tym:

.....

z Gminy Miasta Toruń:

z innych gmin:.....*

*do informacji należy załączyć wykaz dzieci (imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, gmina)

dotyczy szkół publicznych, niepublicznych oraz internatów

Liczba uczniów:

dotyczy ośrodka rewalidacyjno – wychowawczego oraz przedszkola specjalnego oraz jednostek, w których prowadzi się kształcenie specjalne

Liczba uczniów:

w tym: z potrzebą kształcenia specjalnego:

.....

z wczesnym wspomaganie rozwoju:.....

Data, podpis i pieczęć dyrektora jednostki / osoby prowadzącej:

Informację należy złożyć do 7-go dnia miesiąca
w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Torunia
ul. Fałata 39, 87-100 Toruń

Załącznik nr 3
do uchwały nr 204/15
Rady Miasta Torunia
z dnia 17 grudnia 2015 r.

**Korekta informacji o faktycznej liczbie słuchaczy szkoły niepublicznej,
w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki**

nr wpisu do ewidencji szkół i placówek publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jst

Nazwa i adres szkoły:

prowadzonej przez:

Nazwa i adres osoby prowadzącej:

Informacja o liczbie uczniów w miesiącu:

liczba słuchaczy wykazana w informacji o faktycznej liczbie uczniów na 1 dzień miesiąca poprzedniego	
liczba słuchaczy przyjęta w trakcie miesiąca niewykazana w informacji na 1 dzień miesiąca poprzedniego	
RAZEM	
w tym: liczba słuchaczy, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązujących zajęć edukacyjnych	
w tym: liczba słuchaczy, którzy nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązujących zajęć edukacyjnych	

Data, podpis i pieczęć dyrektora jednostki / osoby prowadzącej:

Informację należy złożyć do 7-go dnia miesiąca
w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Torunia
ul. Fałata 39, 87-100 Toruń

Załącznik nr 4
do uchwały nr 204/15
Rady Miasta Torunia
z dnia 17 grudnia 2015 r.

**Rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Miasta Toruń
przez przedszkole, szkołę, placówkę oświatową
w okresie od do**

Nazwa i adres przedszkola, szkoły, placówki oświatowej, nr wpisu do ewidencji lub rejestru:	Nazwa i adres osoby prowadzącej:
--	----------------------------------

Oświadczam, że dotacja w wysokości zł, słownie.....
..... została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 80 ust.
3d lub art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, w tym na:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota
WYNAGRODZENIA RAZEM, W TYM:		
1.	Wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
2.	Wynagrodzenia obsługi i administracji	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
WYDATKI RZECZOWE RAZEM, W TYM:		
4.	Opłata za wynajem pomieszczeń, czynsz	
5.	Opłata za energię elektryczną	
6.	Opłata za gaz	
7.	Opłata za energię ciepłą	
8.	Opłata za wodę	
9.	Opłata za wywóz śmieci	
10.	Zakup środków czystości	
11.	Zakup artykułów administracyjno – biurowych	
12.	Zakup pomocy dydaktycznych i naukowych	
13.	Zakup sprzętu	
14.	Zakup materiałów i akcesoriów komputerowych	
15.	Naprawy i remonty	
16.	Monitoring i alarm	
17.	Usługi transportowe	
18.	Opłaty pocztowe, telekomunikacyjne, internet, RTV	
19.	Ubezpieczenie budynku, sprzętu	
20.	Szkolenia pracowników	
21.	Koszty i prowizje bankowe	
22.	Zakup usług zdrowotnych, leków	
23.	Zakup materiałów pozostałych	
24.	Inne (wymienić)	

Data, podpis i pieczęć
dyrektora jednostki / osoby prowadzącej:

Informację półroczną za okres 1.01-30.06 należy złożyć do 15 lipca,
Informację roczną za okres 1.01-31.12 należy złożyć do 15 stycznia roku następnego,
w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Torunia
ul. Fałata 39, 87-100 Toruń