



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 23 grudnia 2015 r.

Poz. 4677

### UCHWAŁA Nr XII/110/15 RADY MIEJSKIEJ w SOLCU KUJAWSKIM

z dnia 18 grudnia 2015 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych, prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572)<sup>1)</sup> oraz art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885)<sup>2)</sup> Rada Miejska w Solcu Kujawskim uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 2b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, dla przedszkoli niepublicznych, prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski, zwaną dalej dotacją oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystywania.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć wychowanka przedszkola;
- 3) przedszkolu niepublicznym - należy przez to rozumieć przedszkole prowadzone na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski przez osobę fizyczną lub prawną, inną niż Gmina Solec Kujawski;
- 4) organie dotującym - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski;
- 5) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę prawną lub osobę fizyczną prowadzącą przedszkole niepubliczne na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski;
- 6) przedszkolu dotowanym – należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne, któremu udzielono dotacji;
- 7) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski.

§ 3.1. Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego, złożony w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, w Urzędzie Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do uchwały.

---

<sup>1)</sup> Dz.U. z 2003 r. Nr 137, poz. 1304; z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705; z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206; z 2012 r. poz. 941, 979; z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317, 1650; z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146, 1877; z 2015 r. poz. 357, 1240, 1607, 1629.

<sup>2)</sup> Dz.U. z 2013 r. poz. 938, 1646; z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626, 1877; z 2015 r. poz. 238, 532, 1117, 1130, 1190, 1358, 1513, 1854.

§ 4.1. Przedszkolom niepublicznym, o ile nie spełniają warunków określonych w art. 90 ust. 1b ustawy, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto i Gminę Solec Kujawski w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dotacja na każdego ucznia niepełnosprawnego przedszkola niepublicznego, o którym mowa w ust. 1, przysługuje w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto i Gminę Solec Kujawski.

3. Przedszkolom niepublicznym, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługuje dotacja z budżetu Miasta i Gminy Solec Kujawski w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto i Gminę Solec Kujawski.

§ 5.1. Wysokość kwoty dotacji uzależniona jest od wysokości ustalonych w budżecie Miasta i Gminy Solec Kujawski wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto i Gminę Solec Kujawski.

2. Do obliczenia podstawy dotacji uwzględniana jest liczba uczniów w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Solec Kujawski, ustalona na podstawie danych systemu informacji oświatowej na dzień 30 września:

- 1) z poprzedniego roku kalendarzowego dla części dotacji przypadających w okresie od 1 stycznia do 30 listopada;
- 2) z poprzedniego roku kalendarzowego i bieżącego roku kalendarzowego (liczona jako średnia ważona) dla części dotacji przypadającej w okresie od 1 do 31 grudnia.

3. Stawka dotacji skalkulowana w grudniu danego roku, będzie podstawą dokonania korekty dotacji udzielonej przedszkolu dotowanemu w roku kalendarzowym, którego dotyczy.

4. Zmiana uchwały budżetowej w zakresie wysokości wydatków bieżących ustalonych w budżecie Miasta i Gminy Solec Kujawski dla przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto i Gminę Solec Kujawski jest podstawą aktualizacji wysokości stawek, o których mowa w ust. 1.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4, wysokość dotacji ulegnie zmianie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmiany wydatków bieżących w budżecie Miasta i Gminy Solec Kujawski.

§ 6.1. Do 7 dnia każdego miesiąca organ prowadzący przedszkole dotowane składa organowi dotującemu informację o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na 1 dzień danego miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 7.1. W terminie do 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, organ prowadzący dotowane przedszkole, zobowiązany jest do złożenia organowi dotującemu rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Dotowane przedszkole zobowiązane jest do prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczny identyfikację wydatków dokonywanych ze środków dotacji, otrzymanej z budżetu Miasta i Gminy Solec Kujawski.

3. Dotowane przedszkole zobowiązane jest do przechowywania dokumentów, w tym finansowych, związanych z rozliczeniem udzielonej dotacji przez okres 5 lat, licząc od końca roku, w którym była udzielona dotacja.

§ 8.1. Burmistrz kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji, w szczególności w zakresie:

- 1) zgodności liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 6 ust. 1 ze stanem faktycznym, odzwierciedlonym w dokumentacji organizacyjnej i przebiegu nauczania przedszkola;
- 2) sposobu wykorzystywania dotacji przeznaczonej na dofinansowanie realizacji zadań placówki;
- 3) kwalifikowalności wydatków ponoszonych przez przedszkole, zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy i w tym celu przeprowadza kontrolę bieżącą, kontrolę okresową i kontrolę następczą.

2. Kontrola bieżąca przeprowadzana jest na podstawie informacji przekazywanej przez organ prowadzący, zgodnie z § 6 ust. 1 uchwały.

3. W przypadku powzięcia wątpliwości co do prawdziwości przedłożonej przez organ prowadzący informacji, o której mowa w ust. 2, organ dotujący wzywa organ prowadzący do okazania dokumentacji potwierdzającej prawdziwość przekazanych informacji.

4. Kontrola okresowa przeprowadzana jest co najmniej 1 raz w okresie roku budżetowego, w którym udzielana jest dotacja.

5. Kontrola następcza może zostać przeprowadzona w okresie 5 lat od końca roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, której prawidłowość pobrania i wykorzystania jest przedmiotem kontroli.

6. O terminie przeprowadzenia kontroli okresowej lub kontroli następczej organ dotujący zawiadamia organ prowadzący na co najmniej 3 dni, przed wyznaczonym terminem kontroli.

7. Postępowanie kontrolne może być prowadzone w siedzibie organu prowadzącego przedszkole lub w innym miejscu przechowywania dokumentacji oraz w miejscach związanych z prowadzoną przez niego działalnością i w godzinach jej prowadzenia, a także w siedzibie organu dotującego.

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i organ prowadzący lub osoba upoważniona przez organ prowadzący do reprezentowania kontrolowanego podmiotu.

9. Protokół kontroli zawiera w szczególności opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych uchybień i nieprawidłowości.

10. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy złożyć organowi dotującemu, na piśmie, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli.

11. W razie nie uwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, organ dotujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko organowi prowadzącemu, który podpisuje protokół, w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska.

12. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie właściwym do jego podpisania wyjaśnienie odmowy podpisania.

13. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Burmistrz przekazuje organowi prowadzącemu wystąpienie pokontrolne, zawierające ocenę przedmiotu kontroli, wynikającą z ustaleń opisanych w protokole, a także zalecenia pokontrolne.

14. Organ prowadzący jest obowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować na piśmie Burmistrza o sposobie wykonania zaleceń oraz podjętych działaniach, w celu usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Solec Kujawski.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Mariusz Zamorowski

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XII/110/15 Rady  
Miejskiej w Solcu Kujawskim  
z dnia 18 grudnia 2015 r.

(pieczęć nagłówkowa)


	<b>Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Miasta i Gminy Solec Kujawski na rok .....</b>				
	Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto i Gmina Solec Kujawski osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski przedszkola niepubliczne.				
<b>URZĄD MIASTA I GMINY W SOLCU KUJAWSKIM</b>	Podstawa prawna: art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami). Termin składania: do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim.				
<b>CZĘŚĆ A</b>					
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM					
<input type="checkbox"/> Osoba prawna			<input type="checkbox"/> Osoba fizyczna		
Nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej					
Imię i nazwisko osoby (osób) reprezentującej (ych) organ prowadzący					
Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej					
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu	
DANE PRZEDSZKOLA					
Nazwa (zgodnie z wpisem do ewidencji)					
Adres jednostki oświatowej					
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu	
NIP	REGON	Telefon	Adres e-mail		
Nazwa banku prowadzącego rachunek			Nr rachunku bankowego określonego odpowiednio w art. 90 ust. 3c ustawy o systemie oświaty		

<b>CZĘŚĆ B</b>			
<b>DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW W PRZEDSZKOLU W ROKU BUDŻETOWYM</b>			
	.....		
Planowana liczba uczniów (średniomiesięczna)	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - grudzień	Łącznie w roku (Kolumna 2 x 8 m-cy + kolumna 3 x 4 m-ce)
1	2	3	4
<b>Ogółem wszystkich uczniów:</b>			
- w tym niepełnosprawnych (z orzeczeniami do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty):			
w tym: - niesłyszących; - słabosłyszących; - niewidomych; - słabowidzących; - z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją; - z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim; - z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym; - z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim;			
w tym: - z niepełnosprawnościami sprzężonymi; - z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera			
- w tym zamieszkałych na terenie innych gmin (wskazać jakich):			
1) Gmina .....			
2) Gmina .....			
3) Gmina .....			
4) Gmina .....			
5) Gmina .....			
6) Gmina .....			
7) Gmina .....			
<b>DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW OBJĘTYCH W CZĘŚCI WSPOMAGANIEM ROZWOJU, POSIADAJĄCYCH OPINIĘ O POTRZEBIE W CZĘŚCI WSPOMAGANIA ROZWOJU, O KTÓREJ MOWA W ART. 71B UST. 3 I 3A USTAWY O SYSTEMIE OŚWIATY</b>			
Planowana liczba uczniów (średniomiesięczna)	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - grudzień	Łącznie w roku (Kolumna 2 x 8 m-cy + kolumna 3 x 4 m-ce)
1	2	3	4
<b>Ogółem wszystkich uczniów</b>			

<b>CZĘŚĆ C</b>	
<b>DANE O OSOBIE UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA MIESIĘCZNYCH INFORMACJI O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW</b>	
Nazwisko i imię	Stanowisko, funkcja
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością. Jednocześnie zobowiązuję się do bieżącego informowania organu dotującego o zmianach liczby uczniów, nazwy i numeru rachunku bankowego przedszkola, nazwy i adresu przedszkola lub osoby prowadzącej przedszkole, a także o zaprzestaniu prowadzenia przedszkola oraz do rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim.</li> <li>➤ Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168 z późn. zm.).</li> <li>➤ Oświadczam, że w przedszkolu zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.</li> </ul>	
Czytelny(e) podpis(y) składającego(cych) wniosek o udzielenie dotacji i informację o planowanej liczbie uczniów oraz pieczęć(cie) imienna(e).	
.....	.....
/Miejscowość, data/	/Podpis i pieczęć imienna/
<b>ADNOTACJE URZĘDOWE</b>	
Sprawdzono zgodność wniosku: - z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski	
.....	
data, podpis i pieczęć imienna (wypełnia Referat Edukacji)	
Sprawdzono zgodność informacji pod względem formalno-rachunkowym:	
.....	
data, podpis i pieczęć imienna (wypełnia Referat Księgowości Budżetowej)	

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XII/110/15 Rady  
Miejskiej w Solcu Kujawskim  
z dnia 18 grudnia 2015 r.

.....  
(pieczęć nagłówkowa)

	<b>Informacja o faktycznej liczbie uczniów objętych dotacją z budżetu Miasta i Gminy Solec Kujawski wg stanu na .....</b>
	Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto i Gmina Solec Kujawski osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski przedszkola niepubliczne.
<b>URZĄD MIASTA I GMINY W SOLCU KUJAWSKIM</b>	Podstawa prawna: art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami). Termin składania: do 7 dnia każdego miesiąca. Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim.

**CZĘŚĆ A**

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

<input type="checkbox"/> Osoba prawna		<input type="checkbox"/> Osoba fizyczna			
Nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej					
Imię i nazwisko osoby (osób) reprezentującej (ych) organ prowadzący					
Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej					
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu	

DANE PRZEDSZKOLA

Nazwa (zgodnie z wpisem do ewidencji)					
Adres jednostki oświatowej					
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu	
NIP		REGON	Telefon	Adres e-mail	

<b>CZĘŚĆ B</b>											
FAKTYCZNA LICZBA UCZNIÓW W PRZEDSZKOLU											
Ogółem	W tym uczniów niepełnosprawnych z orzeczeniami do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty										
	slaboslyszacy	nieslyszacy	slabowidzacy	niewidzacy	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera	RAZEM
DANE O LICZBIE UCZNIÓW WEDŁUG ROCZNIKÓW											
Rok urodzenia uczniów	Liczba uczniów z danego rocznika	w tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin	Wymień gminy i podaj liczbę uczniów z każdej z nich								
FAKTYCZNA LICZBA UCZNIÓW OBJĘTYCH WCZESNYM WSPOMAGANIEM ROZWOJU W PRZEDSZKOLU (POSIADAJĄCYCH OPINIĘ O POTRZEBIE WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU, O KTÓREJ MOWA W ART. 71B UST. 3 USTAWY O SYSTEMIE OŚWIATY)											
<b>CZĘŚĆ C</b>											
OŚWIADCZENIA I PODPIS(Y) OSOBY/OSÓB WŁAŚCIWEJ(YCH) DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW											
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.</li> <li>➤ Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168 z późn. zm.).</li> <li>➤ Oświadczam, że w przedszkolu zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.</li> </ul>											
Czytelny(e) podpis(y) składającego(cych) informację oraz pieczęć(cie) imienna(e).											
.....						.....					
/Miejscowość, data/						/Podpis i pieczęć imienna/					
ADNOTACJE URZĘDOWE											
Sprawdzono zgodność informacji w części A: - z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski											
.....											
data, podpis i pieczęć imienna (wypełnia Referat Edukacji)											
Sprawdzono zgodność informacji pod względem formalno-rachunkowym:											
.....											
data, podpis i pieczęć imienna (wypełnia Referat Księgowości Budżetowej)											

Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr XII/110/15 Rady  
Miejskiej w Solcu Kujawskim  
z dnia 18 grudnia 2015 r.

.....  
(pieczęć nagłówkowa)

	<b>Roczne rozliczenie przekazanej dotacji w roku .....</b>				
	Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto i Gmina Solec Kujawski osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski przedszkola niepubliczne.				
<b>URZĄD MIASTA I GMINY W SOLCU KUJAWSKIM</b>	Podstawa prawna: art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami). Termin składania: do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji. Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim.				
<b>CZĘŚĆ A</b>					
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM					
<input type="checkbox"/> Osoba prawna			<input type="checkbox"/> Osoba fizyczna		
Nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej					
Imię i nazwisko osoby (osób) reprezentującej (ych) organ prowadzący					
Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej					
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu	
DANE PRZEDSZKOLA					
Nazwa (zgodnie z wpisem do ewidencji)					
Adres jednostki oświatowej					
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu	
NIP	REGON	Telefon	Adres e-mail		
Nazwa banku prowadzącego rachunek			Nr rachunku bankowego określonego odpowiednio w art. 90 ust. 3c ustawy o systemie oświaty		

<b>CZĘŚĆ B</b>	
	Liczba uczniów, na których otrzymano dotację w roku rozliczeniowym (od stycznia do grudnia)
	Wysokość dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym
	Kwota wydatków poniesionych w ramach otrzymanej dotacji
	Kwota niewykorzystanej dotacji
<b>CZĘŚĆ C</b>	
OŚWIADCZENIA I PODPIS(Y) OSOBY/OSÓB WŁAŚCIWEJ(YCH) DO SKŁADANIA ROCZNEGO ROZLICZENIA DOTACJI	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.</li> <li>➤ Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168 z późn. zm.).</li> </ul>
	Czytelny(e) podpis(y) składającego(cych) wniosek o udzielenie dotacji i informację o planowanej liczbie uczniów oraz pieczęć(cie) imienna(e).
	<p>.....</p> <p style="text-align: center;">/Miejscowość, data/</p>
	<p>.....</p> <p style="text-align: center;">/Podpis i pieczęć imienna/</p>
ADNOTACJE URZĘDOWE	
	<p>Sprawdzono zgodność informacji w części A:</p> <p>- z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski</p> <p>.....</p> <p>data, podpis i pieczęć imienna (wypełnia Referat Edukacji)</p>
	<p>Sprawdzono zgodność informacji pod względem formalno-rachunkowym:</p> <p>.....</p> <p>data, podpis i pieczęć imienna (wypełnia Referat Księgowości Budżetowej)</p>