



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 26 lutego 2015 r.

Poz. 558

UCHWAŁA Nr V/34/15 RADY MIEJSKIEJ W KORONOWIE

z dnia 13 lutego 2015 r.

w sprawie określenia kryteriów w drugim etapie rekrutacji do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Koronowo i liczby punktów dla każdego kryterium oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia kryteriów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.¹⁾) oraz art. 20c ust. 4, 5, 6 i 8 w związku z art. 20 z pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.²⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się następujące kryteria rekrutacji do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych stosowane na drugim etapie rekrutacji, dla których organem prowadzącym jest Gmina Koronowo i liczbę punktów za kryteria:

- 1) dziecko pięcioletnie objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym, ubiegające się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej - 150 pkt;
- 2) dziecko czteroletnie ubiegające się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej – 80 pkt;
- 3) dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują lub studiują/ uczą się w systemie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą – 30 pkt;
- 4) dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do przedszkola, do którego składany jest wniosek – 20 pkt;
- 5) dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem MGOPS – 10 pkt;
- 6) dziecko, którego rodzice zamieszkali są na terenie Gminy Koronowo – 10 pkt.

§ 2.1. Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów:

- 1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej;
- 2) zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym;
- 3) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 4) oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072)

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 16588, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i poz. 979, z 2013 r. poz. 87, 827, poz. 1265, poz. 1317 i poz. 1650, z 2014 r. poz. 290, poz. 539, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 827, poz. 1146, poz. 1877

- 5) oświadczenie, że rodzeństwo uczęszcza do przedszkola, do którego składany jest wniosek;
- 6) oświadczenie ośrodka pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem;
- 7) oświadczenie o zamieszkaniu;
- 8) orzeczenie sądu rodzinnego lub jego kopia ustanawiające nadzór kuratora.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Koronowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Włodzimierz Domek