



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 11 czerwca 2015 r.

Poz. 1847

UCHWAŁA Nr X/69/2015 RADY MIEJSKIEJ W KCYNI

z dnia 28 maja 2015 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kcynia.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Uchwała się, co następuje:

§ 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym (stypendia i zasiłki szkolne) dla uczniów uprawnionych do świadczeń na podstawie ustawy o systemie oświaty (art. 90b ust. 3 i 4) i zamieszkujących teren gminy Kcynia udzielana będzie na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Burmistrz ze środków przewidzianych na ten cel każdorazowo w budżecie gminy, w oparciu o kwotę dotacji otrzymanej z budżetu państwa oraz środki własne gminy.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXIII/207/2012 Rady Miejskiej w Kcyni z dnia 31 maja 2012 r. w sprawie w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kcynia.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kcyni.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Witczak

Załącznik do Uchwały Nr X/69/2015
Rady Miejskiej w Kcyni
z dnia 28 maja 2015 r.

REGULAMIN udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Kcynia

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Kcynia, zwanym dalej "regulaminem" określa:

1. formy stypendium szkolnego;
2. sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
3. tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
4. tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2.1. Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu jest mowa o :

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 2) uczniu - rozumie się przez osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 ze zm.), zamieszkujące na terenie Miasta i Gminy Kcynia;
- 3) stypendium - rozumie się przez to stypendium szkolne, o którym mowa w art. 90c ust. 2 pkt 1 ustawy;
- 4) zasiłku - rozumie się przez to zasiłek szkolny, o którym mowa w art. 90c ust. 2 pkt 2 ustawy;
- 5) organie - rozumie się przez to Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kcyni;
- 6) pomocy materialnej o charakterze socjalnym - należy rozumieć przez to stypendium szkolne i zasiłek szkolny.

2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być przyznawane przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kcyni na podstawie upoważnienia Rady Miejskiej w Kcyni.

Rozdział 2. FORMY STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 3. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

1. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, takich jak wyjścia/wyjazdy do kina, teatru, na wycieczki szkolne, zielone szkoły itd.;
2. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności nauki języków obcych, zajęć z przedmiotów ścisłych, humanistycznych, komputerowych, sportowych, tanecznych, recytatorskich, artystycznych, zajęć na basenie i innych poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia;
3. Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na zasadzie refundacji poniesionych kosztów na zakup:
 - 1) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego;
 - 2) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków itp.;
 - 3) stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę, z zastrzeżeniem, że refundacja zakupu obuwia sportowego nie może przekraczać kwoty 120,00 zł za parę,
 - 4) komputera, drukarki, monitora, części do komputera, tuszy do drukarek, programów komputerowych o charakterze edukacyjnym;
 - 5) biurka, krzesła do biurka, lampki do biurka;
 - 6) i inne zakupy wynikające z indywidualnych potrzeb ucznia uzgodnione z pracownikiem przy akceptacji przez kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kcyni.

4. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych), takich jak dojazdy do szkoły (pomniejszone o kwotę dodatku do zasiłku rodzinnego na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła), opłaty za internat i wyżywienie (pomniejszone o kwotę dodatku do zasiłku rodzinnego na pokrycie wydatków związanych z zamieszkaniami w miejscowości, w której znajduje się szkoła), opłaty za Internet itp.
5. Świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielanie stypendium w innych formach określonych w ustawie nie jest możliwe lub nie jest celowe.

Rozdział 3.

SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 4.1. Stypendia szkolne przyznawane są na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów służb społecznych – na okres od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. W przypadku ucznia lub słuchacza kończącego naukę, ostatnie stypendium wypłaca się za miesiąc, w którym ukończył naukę.

§ 5.1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności jeśli w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub w sytuacji wystąpienia zdarzeń losowych.

2. Za trudną sytuację materialną, o której mowa w ust. 1 uważa się sytuację, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej.

3. Wysokość stypendium szkolnego dla ucznia w danym roku szkolnym przy zachowaniu postanowień art. 90d ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i wynosi : nie mniej niż 80% i nie więcej niż 200% kwoty zasiłku rodzinnego o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2015 r. poz. 114).

4. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 5

5. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych może otrzymać stypendium szkolne w takiej wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 6.1. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.

2. Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowe ustala się przy odpowiednim zastosowaniu § 3 niniejszego regulaminu.

Rozdział 4.

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 7.1. Stypendium jest przyznawane na wniosek :

- 1) rodziców lub opiekunów prawnych, albo pełnoletniego ucznia;
- 2) dyrektora szkoły.

2. Stypendium szkolne może być przyznane również z urzędu.

3. Wnioski o pomoc materialną o charakterze socjalnym, wraz z wymaganymi załącznikami, składa się w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kcyni, przy ul. Libelta 28, według wzoru określonego w Załączniku Nr 1 do regulaminu, do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

4. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy:

- a) dochód rodziny zmniejszy się w ciągu roku szkolnego;
- b) nastąpi utrata dochodu rodziny w ciągu roku szkolnego;
- c) rodzina zmieniła miejsce zamieszkania na teren naszej gminy;

wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3.

5. Zbieraniem dokumentów niezbędnych do otrzymania stypendium i rozliczaniem stypendiów zajmuje się Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kcyni.

§ 8.1. Wnioski o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kcynia spełniające wymogi formalne rozpatrywane są indywidualnie w trybie postępowania administracyjnego.

2. Organ przyznaje świadczenia w wysokości i w formie określonej niniejszym regulaminem na okres wskazany w decyzji, wynikający z oceny sytuacji materialnej ucznia, nie dłuższy niż wynikający z przepisów ustawy.

3. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

4. Stypendia szkolne przyznawane w formie pieniężnej wypłaca się w terminach i kwotach wynikających z decyzji administracyjnych.

5. Decyzje o przyznawaniu lub odmowie przyznania stypendium szkolnego podejmuje Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kcyni.

6. Wypłata świadczenia przyznanego w jednej z form wymienionych w § 3 może nastąpić po przedstawieniu przez wnioskodawcę rachunków, faktur potwierdzających poniesienie określonych kosztów lub w postaci świadczenia pieniężnego na pokrycie kosztów wymienionych w § 3.

7. W przypadku refundacji poniesionych wydatków podstawą będą dokumenty potwierdzające ich poniesienie w tym rachunki, faktury, dowody wpłaty itp., wystawione na wnioskodawcę, z datą wystawienia obejmującą rok szkolny, na który zostało przyznane stypendium. Faktury i rachunki obejmują również okres wakacyjny poprzedzający rok szkolny. W przypadku o którym mowa w § 7 ust. 4, faktury i rachunki obejmują również okres miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 należy dostarczyć organowi w terminach określonych w harmonogramie wypłat.

10. W szczególnych przypadkach stypendium może być wypłacane lub refundowane w innym terminie niż określony w harmonogramie wypłat.

Rozdział 5.

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

§ 9.1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się w przejściowo trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Przez zdarzenie losowe rozumieć należy w szczególności:

- 1) śmierci jednego z rodziców lub opiekuna prawnego;
- 2) straty w gospodarstwie domowym wynikłym między innymi z powodu pożaru, powodzi, huraganu, kradzieży mienia itp.;
- 3) długotrwałą chorobę dziecka lub członka rodziny;
- 4) wypadek dziecka lub członka rodziny;
- 5) inne szczególne okoliczności, jeśli zdarzenia uzasadniają pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

3. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek :

- 1) rodziców lub opiekunów prawnych, albo pełnoletniego ucznia;
- 2) dyrektora szkoły.

4. Zasiłek szkolny może być przyznany również z urzędu.

5. Zasiłek szkolny przyznaje się, jeśli zostaną spełnione łącznie poniższe warunki:

- 1) w rodzinie zaistniało zdarzenie, o którym mowa w § 9 ust. 2;
- 2) uczeń zamieszkuje na terenie Gminy Kcynia.

6. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego z udokumentowanymi okolicznościami opisanymi we wniosku, składa się w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kcyni, przy ul. Libelta 28, według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do regulaminu, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

7. Zasiłek szkolny wypłacany jest jednorazowo w formie pieniężnej w wysokości 300 zł.
8. Wnioski o zasiłek szkolny rozpatrywane są indywidualnie w trybie postępowania administracyjnego.
9. Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania zasiłku szkolnego podejmuje Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kcyni.

Rozdział 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10.1. Uczeń traci prawo do otrzymania stypendium, jeżeli:

- 1) przerwał naukę w szkole,
- 2) został skreślony z listy uczniów,
- 3) ustaliły przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

2. O wystąpieniu faktów powodujących zaprzestanie spełnienia kryteriów określonych w ust. 1, rodzic (opiekun prawny) ucznia, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły niezwłocznie informuje organ wydający decyzję.

3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej

Załącznik Nr 1 do regulaminu
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Kcynia

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY.....**

1. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko:	
PESEL: L L L L L L L L L L L L	Seria i nr dowodu osobistego:
Telefon:	
Adres stałego zameldowania:	
Adres zamieszkania / do korespondencji:	

2. DANE OSOBOWE UCZNIÓW

2.1

Imię i nazwisko ucznia:									
Imię i nazwisko matki :									
Imię i nazwisko ojca :									
Data urodzenia:					PESEL: L L L L L L L L L L L L				
Adres zamieszkania:									
Nazwa szkoły:									
Klasa:									
Typ szkoły:	Szkoła podstawowa 7)	Gimnazjum 8)	Liceum profilowane 9)	Liceum ogólnokształcące 10)	Technikum 11)	Zasadnicza szkoła zawodowa 12)	Policealna szkoła zawodowa 13)	Kolegium 14)	Inne 15)

2.2

Imię i nazwisko ucznia:									
Imię i nazwisko matki :									
Imię i nazwisko ojca :									
Data urodzenia:					PESEL: L L L L L L L L L L L L				
Adres zamieszkania:									
Nazwa szkoły:									
Klasa:									
Typ szkoły:	Szkoła podstawowa 16)	Gimnazjum 17)	Liceum profilowane 18)	Liceum ogólnokształcące 19)	Technikum 20)	Zasadnicza szkoła zawodowa 21)	Policealna szkoła zawodowa 22)	Kolegium 23)	Inne 24)

2.3	Imię i nazwisko ucznia:									
	Imię i nazwisko matki :									
	Imię i nazwisko ojca :									
	Data urodzenia:					PESEL: L L L L L L L L L L L L				
	Adres zamieszkania:									
	Nazwa szkoły: Klasa:									
	Typ szkoły:	Szkoła podstawowa 25)	Gimnazjum 26)	Liceum profilowane 27)	Liceum ogólnokształcące 28)	Technikum 29)	Zasadnicza szkoła zawodowa 30)	Policealna szkoła zawodowa 31)	Kolegium 32)	Inne 33)
2.4	Imię i nazwisko ucznia:									
	Imię i nazwisko matki :									
	Imię i nazwisko ojca :									
	Data urodzenia:					PESEL: L L L L L L L L L L L L				
	Adres zamieszkania:									
	Nazwa szkoły: Klasa:									
	Typ szkoły:	Szkoła podstawowa 34)	Gimnazjum 35)	Liceum profilowane 36)	Liceum ogólnokształcące 37)	Technikum 38)	Zasadnicza szkoła zawodowa 39)	Policealna szkoła zawodowa 40)	Kolegium 41)	Inne 42)
2.5	Imię i nazwisko ucznia:									
	Imię i nazwisko matki :									
	Imię i nazwisko ojca :									
	Data urodzenia:					PESEL: L L L L L L L L L L L L				
	Adres zamieszkania:									

Nazwa szkoły: Klasa:									
Typ szkoły:	Szkoła podstawowa 43)	Gimnazjum 44)	Liceum profilowane 45)	Liceum ogólnokształcące 46)	Technikum 47)	Zasadnicza szkoła zawodowa 48)	Policealna szkoła zawodowa 49)	Kolegium 50)	Inne 51)
2.6 Imię i nazwisko ucznia:									
Imię i nazwisko matki :									
Imię i nazwisko ojca :									
Data urodzenia:					PESEL: L L L L L L L L L L L L				
Adres zamieszkania:									
Nazwa szkoły: Klasa:									
Typ szkoły:	Szkoła podstawowa 52)	Gimnazjum 53)	Liceum profilowane 54)	Liceum ogólnokształcące 55)	Technikum 56)	Zasadnicza szkoła zawodowa 57)	Policealna szkoła zawodowa 58)	Kolegium 59)	Inne 60)
2.7 Imię i nazwisko ucznia:									
Imię i nazwisko matki :									
Imię i nazwisko ojca :									
Data urodzenia:					PESEL: L L L L L L L L L L L L				
Adres zamieszkania:									
Nazwa szkoły: Klasa:									
Typ szkoły:	Szkoła podstawowa 61)	Gimnazjum 62)	Liceum profilowane 63)	Liceum ogólnokształcące 64)	Technikum 65)	Zasadnicza szkoła zawodowa 66)	Policealna szkoła zawodowa 67)	Kolegium 68)	Inne 69)
2.8 Imię i nazwisko ucznia:									

Imię i nazwisko matki :									
Imię i nazwisko ojca :									
Data urodzenia:					PESEL: L L L L L L L L L L L L				
Adres zamieszkania:									
Nazwa szkoły:									
Klasa:									
Typ szkoły:	Szkoła podstawowa 70)	Gimnazjum 71)	Liceum profilowane 72)	Liceum ogólnokształcące 73)	Technikum 74)	Zasadnicza szkoła zawodowa 75)	Policealna szkoła zawodowa 76)	Kolegium 77)	Inne 78)

Oświadczam, że powyższy wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą i że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia art. 233 Kodeksu Karnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy. *)

*) Art. 233 Kodeksu Karnego „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

 data i podpis osoby składającej oświadczenie
 Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2014 r. poz. 1182ze zm.).

 data i podpis osoby składającej wniosek

* Art. 233 Kodeksu Karnego „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2014 r. poz. 1182ze zm.).

data i podpis osoby składającej wniosek

Załącznik Nr 1 do wniosku
o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego

INFORMACJA

do wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego

Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć:

- 3) zaświadczenie o wysokości dochodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- 4) albo oświadczenie o wysokości dochodów,
- 5) albo oświadczenie o korzystaniu ze środków pieniężnych z pomocy społecznej (w przypadku, gdy rodzina ucznia korzysta ze świadczeń pomocy społecznej)
*Wykaz dokumentów do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie:
 - a) Zaświadczenie lub oświadczenie o wynagrodzeniu netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
 - b) Dowód opłacania składek w KRUS.
 - c) Oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne;
 - d) Oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu, nie podlegającego opodatkowaniu (praca dorywcza);
 - e) Zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni.
 - f) Przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
 - g) Kopię odpisu wyroku sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.
 - h) Dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny.
 - i) Informacja o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.
 - j) Kserokopia decyzji przyznającej dodatek mieszkaniowy,
 - k) Zaświadczenie o wysokości zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami.
 - l) Zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych za poprzedni rok kalendarzowy.

Załącznik Nr 2 do wniosku
o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego

INFORMACJA O RODZINIE

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy.....
PESEL.....
2. Miejsce zamieszkania
Ulica.....
Kod i miejscowość.....
Gmina.....
- II. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	PESEL	Miejsce pracy/ nauki	Stopień pokrewieństwa wobec wnioskodawcy	Miesięczna wysokość dochodu*
Łączny dochód netto całego gospodarstwa domowego :						

Miesięczny dochód na 1 osobę w rodzinie wynosi..... zł.

Oświadczam, że powyższe oświadczenie zostało wypełnione zgodnie z prawdą i że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia art. 233 Kodeksu Karnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy. *)

*) Art. 233 Kodeksu Karnego „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

.....,dnia.....

(miejscowość i data)

(podpis wnioskodawcy)

Załącznik Nr 3 do wniosku
o przyznanie pomocy materialnej o charakterze
socjalnym w formie stypendium szkolnego
.....dnia.....
(miejscowość)

OŚWIADCZENIE

JA.....zamieszkały(a).....
..... świadomy(a)

odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam że :
w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym
w formie stypendium szkolnego tj. m-cu.....20.....r. korzystałem/am ze świadczeń pomocy
społecznej.

(podpis oświadczającego)

.....
*) Art. 233 Kodeksu Karnego „ Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub
innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze
pozbawienia wolności do lat 3”.