



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 26 czerwca 2015 r.

Poz. 1953

UCHWAŁA NR VI/39/15 RADY GMINY BONIEWO

z dnia 8 czerwca 2015 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu targowiska gminnego "Mój Rynek"

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 11, art. 40 ust.2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318; z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin targowiska gminnego "Mój Rynek" położonego w Boniewie przy ul. Szkolnej 3 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Boniewo.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Adam Ciesielski

Załącznik do Uchwały Nr VI/39/15
Rady Gminy Boniewo
z dnia 8 czerwca 2015 r.

Regulamin targowiska gminnego "Mój Rynek" w Boniewie

§ 1. Regulamin określa zasady korzystania z targowiska stałego „Mój Rynek” w Boniewie zwanego dalej targowiskiem.

§ 2. 1. Właścicielem targowiska jest Gmina Boniewo.

2. Targowisko gminne jest usytuowane w miejscowości Boniewo przy ulicy Szkolnej nr 3 w wyznaczonym i ogrodzonym terenie i oznaczone tablicą informacyjną o treści „Mój Rynek”.

3. Administratorem targowiska jest Wójt Gminy Boniewo.

4. Targowisko gminne w Boniewie czynne jest codziennie w godzinach od 6:00 do 19:00 oprócz niedziel.

§ 3. 1. Na targowisku znajduje się 12 stanowisk handlowych, na których handel może być prowadzony ze straganów, koszy, przyczep, samochodów, namiotów, stołów, z ręki itp.

§ 4. 1. Sprzedaż może odbywać się tylko w miejscach wyznaczonych do tego celu.

2. Zabrania się parkowania samochodów na terenie targowiska w celach niehandlowych.

§ 5. Uprawnionym do prowadzenia handlu na targowisku gminnym są osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej mogące uczestniczyć w obrocie gospodarczym pod warunkiem uiszczenia opłaty targowej ustalonej Uchwałą Rady Gminy Boniewo.

§ 6. 1. Na targowisku może być prowadzony obrót wszelkimi towarami, z wyłączeniem:

- 1) napojów alkoholowych;
- 2) nafty, benzyny, spirytusu, smarów;
- 3) środków farmakologicznych, materiałów medycznych;
- 4) broni, amunicji oraz materiałów wybuchowych i pirotechnicznych;
- 5) zagranicznych banknotów i monet będących w obiegu oraz papierów wartościowych;
- 6) mięsa i wędlin oraz przetworów rybnych, sprzedawanych poza stoiskami handlowymi;
- 7) grzybów świeżych i suszonych nieposiadających atestów określonych przez odrębne przepisy;
- 8) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona lub regulowana w sposób szczególny przez odrębne przepisy.

2. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymaganiami zawartymi w odrębnych przepisach, a w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.

§ 7. Na targowisku zabrania się:

- 1) zakłócania porządku publicznego i spokoju;
- 2) wprowadzania psów (nie dotyczy psów przewodników);
- 3) spożywania napojów alkoholowych i używania innych środków odurzających i prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) prowadzenia gier hazardowych i losowych bez zezwolenia wydanego na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) wnoszenia oraz używania materiałów i substancji niebezpiecznych;
- 6) sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów;

- 7) samowolnej zmiany usytuowania stoiska handlowego i wydzielonej powierzchni sprzedaży oraz zmiany i zamiany miejsca sprzedaży, a także odstępowania miejsca sprzedaży;
- 8) wystawiania towarów poza teren wskazanego przez administratora targowiska miejsca sprzedaży;
- 9) jeżdżenia rowerami;
- 10) wjeżdżania pojazdami na teren targowiska poza wyznaczonym miejscem do parkowania;
- 11) parkowania pojazdów, z wyłączeniem miejsc do tego wyznaczonych.

§ 8. Osoby prowadzące handel na targowisku zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania regulaminu targowiska;
- 2) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym;
- 3) zajmowania i korzystania do celów handlowych wyłącznie z miejsc wyznaczonych do sprzedaży;
- 4) posiadania przy sobie dokumentów umożliwiających ustalenie tożsamości oraz innych dokumentów umożliwiających określenie legalności prowadzonej działalności handlowej;
- 5) niezwłocznego wniesienia dziennej opłaty targowej;
- 6) posiadania aktualnego dowodu opłaty targowej i okazania go na każde żądanie obsługi targowiska oraz upoważnionych do kontroli innych podmiotów;
- 7) okazywania na żądanie przedstawicieli właściwych organów upoważnionych do kontroli odrębnymi przepisami, dokumentów upoważniających do prowadzenia sprzedaży;
- 8) umieszczenia w sposób widoczny ceny na oferowanych do sprzedaży towarach;
- 9) używania urządzeń pomiarowych posiadających ważną cechę legalizacji oraz ustawiania ich w taki sposób, aby kupujący mieli możliwości stwierdzenia prawidłowości, rzetelności ważenia lub mierzenia towarów.

§ 9. 1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż.

2. Po zakończeniu sprzedaży miejsce handlowe winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci zabrane przez sprzedającego.

3. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada właściciel towaru.

4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu handlu wózków, skrzynek, innych opakowań i urządzeń handlowych.

§ 10. 1. Miejsce sprzedaży dla uprawnionych do prowadzenia handlu na targowisku wyznacza administrator targowiska lub wyznaczona przez niego osoba.

2. Miejscem sprzedaży jest zarezerwowane w danym dniu stoisko znajdujące się na terenie targowiska.

3. Opłatę pobiera inkasent wyposażony w identyfikator. Inkasent ma obowiązek wydać pokwitowanie opłat.

4. Bilet opłaty targowej winien być zachowany do chwili opuszczenia targowiska i okazywany do kontroli osobom upoważnionym.

5. Nie posiadanie w czasie kontroli dowodu wpłaty opłaty targowej pociąga za sobą obowiązek jej ponownego uiszczenia.

§ 11. Administrator targowiska jest upoważnionym do zawierania umów dzierżawy lub najmu powierzchni służących do stałej sprzedaży.

§ 12. Dopuszcza się możliwość rezerwacji stoisk handlowych w uzgodnieniu z administratorem.

§ 13. Książkę skarg i wniosków związanych z działalnością targowiska przechowuje się i udostępnia na żądanie zainteresowanych w Urzędzie Gminy Boniewo w pokoju nr 7.

§ 14. Regulamin targowiska jest udostępniany na tablicy informacyjnej targowiska oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Boniewo, a także w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Boniewo.

§ 15. Osoby handlujące na targowisku nie przestrzegające niniejszego regulaminu oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego, mogą zostać usunięte z targowiska przez administratora targowiska, inkasenta, samodzielnie lub przy pomocy odpowiednich służb porządkowych.

§ 16. Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu podlegają odpowiedzialności karno-administracyjnej.

§ 17. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.