



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 3 lipca 2015 r.

Poz. 2159

UCHWAŁA Nr VIII/53/15 RADY GMINY GRUTA

z dnia 25 czerwca 2015 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grucie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015, poz. 163). Rada Gminy uchwala, co następuje

§ 1. Przyjmuje się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grucie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XIX/126/09 Rady Gminy Gruta z dnia 18 lutego 2009 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gruta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Piotr Szykowski

Załącznik do Uchwały Nr VIII/53/15
Rady Gminy Gruta
z dnia 25 czerwca 2015 r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grucie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Grucie, zwany dalej „Ośrodkiem” lub zamiennie „GOPS” działa w szczególności na podstawie na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.);
2. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.);
3. uchwały Nr X/56//90 Gminnej Rady Narodowej w Grucie z dnia 26 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grucie;
4. ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.);
5. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.);
6. niniejszego Statutu.

§ 2.1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Gruta.

2. Siedziba Ośrodka znajduje się w budynku pod adresem Gruta 277.
3. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Gruta.

§ 3.1. Ośrodek realizuje zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej.

2. Ośrodek realizuje zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym w zakresie pomocy społecznej.
3. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej.
4. Ponadto Ośrodek realizuje inne zadania nałożone przepisami ustaw i innych aktów prawnych.

Rozdział 2. Cel i zadania ośrodka

§ 4. Celem działalności Ośrodka jest:

1. Umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
2. Wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
3. Podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 5. Do zadań Ośrodka należy prowadzenie całokształtu spraw w zakresie pomocy społecznej wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 poz. 163 z późniejszymi zmianami), a w szczególności:

1. Przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń z pomocy społecznej;
2. Przyznawanie i wypłata świadczeń wynikających z innych realizowanych ustaw;
3. Praca socjalna, rozpoznanie socjalnych potrzeb społecznych;
4. Prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
5. Analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
6. Realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
7. Rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
8. Tworzenie i realizacja gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
9. Dożywanie dzieci.

§ 6. Ośrodek realizuje inne zadania wynikające z:

1. ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U z 2015 r., poz. 114 z późniejszymi zmianami) poprzez ustalanie i przyznawanie świadczeń rodzinnych, weryfikacji świadczeń rodzinnych.

2. ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r., poz.1228 z późniejszymi zmianami) poprzez ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego osobom uprawnionym do alimentów oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych;
3. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2005 r. Nr 180 poz. 1493 z późn. zm.) w szczególności poprzez opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej zespołu interdyscyplinarnego;
4. ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2015 r., poz. 332 z późniejszymi zmianami) poprzez realizację zadań własnych gminy w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym opracowanie i realizację gminnego programu wspierania rodziny i zatrudnienia asystenta rodziny;
5. ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.) poprzez realizację gminnego programu profilaktyki;
6. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2011 r., Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.);
7. ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2014 poz. 1863 z późn. zm.) w zakresie przyznawania członkom rodziny wielodzietnej Karty Dużej Rodziny;
8. oraz innych przepisów prawnych, które zlecają Ośrodkowi realizację określonych zadań.

§ 7. Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w Statucie Ośrodka i wynikających z przepisów prawa.

Rozdział 3.

Majątek i gospodarka finansowa Ośrodka

§ 8.1. Majątek Ośrodka jest własnością Gminy Gruta.

2. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy sporządzany przez Kierownika Ośrodka na podstawie budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Gminy, przyjmowany przez Wójta Gminy w formie zarządzenia jako element układu wykonawczego do budżetu Gminy.

4. W planie finansowym Ośrodka w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany w następstwie uchwał Rady Gminy lub zarządzeń Wójta Gminy.

5. Ośrodek prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową i pokrywa wydatki ze środków otrzymanych z budżetu Gminy, a uzyskane dochody odprowadza do tego budżetu.

6. Ośrodek rozlicza się z dochodów i wydatków oraz z otrzymanych środków na wydatki budżetowe na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

7. Źródłami dochodów budżetu realizowanego przez ŚDS są środki uzyskane z:

- 1) budżetu Wojewody Kujawsko-Pomorskiego;
- 2) budżetu Gminy Gruta;
- 3) programów i projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, w tym z Unii Europejskiej;
- 4) innych źródeł, w tym pozabudżetowych, np. darów rzeczowych i świadczeń przekazanych przez darczyńców.

Rozdział 4.

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 9.1. Kierownik Ośrodka organizuje jego pracę, podejmuje decyzje w sprawach kadrowych i merytorycznych należących do zadań Ośrodka, odpowiada za politykę pomocy społecznej na obszarze gminy.

2. Wójt udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2 może być udzielone też innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

4. Kierownik Ośrodka ustala w Regulaminie Organizacyjnym strukturę organizacyjną oraz zakres zadań pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy.
 5. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
 6. Ośrodek w zależności od potrzeb i możliwości finansowych może tworzyć jedno i wieloosobowe stanowiska pracy oraz komórki organizacyjne.
 7. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników wykonuje Kierownik Ośrodka.
 8. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Kierownika Ośrodka wykonuje Wójt Gminy Gruta.
- § 10.1. Nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Gruta.
2. Nadzór merytoryczny nad wykonaniem zadań przez Ośrodek sprawuje Wojewoda Kujawsko-Pomorski.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy Gruta w formie przewidzianej dla jego przyjęcia.