



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 9 lipca 2015 r.

Poz. 2306

UCHWAŁA NR XI/73/15 RADY GMINY PRUSZCZ

z dnia 26 czerwca 2015 r.

zmieniająca uchwałę Rady Gminy Pruszcz w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pruszcz

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 i poz. 1593 oraz z 2015 r. poz. 87 i poz. 122) oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świeciu, uchwała się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pruszcz, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXVI/216/2013 Rady Gminy Pruszcz z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pruszcz (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2013 r., poz. 1831), wprowadza się następujące zmiany:

1) W Rozdziale 3 § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. 1. Ustala się następujące rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1) pojemniki o pojemnościach:

a) 110/120 l,

b) 240 l,

c) 1100 l;

2) worki o minimalnej pojemności 60 l;

3) kosze uliczne o minimalnej pojemności 30 l.

2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany zbierać niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w pojemnikach o minimalnej pojemności uwzględniającej, z zastrzeżeniem ust. 3, następujące wielkości wytwarzania odpadów:

1) w odniesieniu do zabudowy jednorodzinnej na jednego mieszkańca musi przypadać co najmniej 20 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 2 razy w miesiącu, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów;

2) w odniesieniu do zabudowy wielorodzinnej na jednego mieszkańca musi przypadać co najmniej 25 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 2 razy w miesiącu, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów lub kilka pojemników o łącznej minimalnej pojemności 240 litrów;

- 3) w odniesieniu do szkół wszelkiego typu na każdego ucznia, pracownika musi przypadać co najmniej 6 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 2 razy w miesiącu, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowanych musi być co najmniej kilka pojemników o łącznej minimalnej pojemności 360 litrów;
- 4) w odniesieniu do żłobków i przedszkoli na każde dziecko i pracownika musi przypadać co najmniej 8 litrów pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 2 razy w miesiącu, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowanych musi być co najmniej kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 360 litrów;
- 5) w odniesieniu do lokali handlowych na każde 10m² powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 30 litrów pojemności pojemnika, oraz 8 litrów pojemnika na każdą zatrudnioną osobę, przy częstotliwości odbierania odpadów 2 razy w miesiącu, przy czym dla każdego lokalu zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów;
- 6) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 20 litrów pojemności pojemnika oraz 8 litrów pojemnika na każdą zatrudnioną osobę, przy częstotliwości odbierania odpadów 2 razy w miesiącu, przy czym dla każdego lokalu zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów;
- 7) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji na jeden punkt musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 2 razy w miesiącu;
- 8) w odniesieniu do lokali prowadzących działalność spożywczą lub gastronomiczną wymagane jest także ustawienie na zewnątrz lokalu kosza wyłożonego workiem foliowym o minimalnej pojemności 50 litrów i jego codzienne opróżnianie;
- 9) w odniesieniu do zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych (dotyczy pomieszczeń biurowych i socjalnych) na każdego z pracowników musi przypadać co najmniej 8 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 2 razy w miesiącu, przy czym dla każdego obiektu zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów.

3. Każda nieruchomość powinna być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimalnej 110/120l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Pojemnik powinien być estetyczny, szczelny, zamykany pokrywą, wyposażony w uchwyty boczne, o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, posiadający konstrukcję umożliwiającą opróżnianie grzebieniowym, widłowym lub hakowym mechanizmem załadowniczym przez pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów oraz odpowiadający obowiązującym normom.

4. Odpady zbierane selektywnie, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit a-f zbierane są w workach trwale zawiązanych, o minimalnej pojemności 60 l o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, odpowiadających obowiązującym normom, o pojemnościach zapewniających zbieranie wszystkich odpadów z terenu nieruchomości przez okres między kolejnymi odbiorami.

5. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się oznakowania kolorystyczne worków:

- 1) niebieski - z przeznaczeniem na papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury;
- 2) żółty - z przeznaczeniem na metale oraz opakowania z metali, tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe;
- 3) zielony - z przeznaczeniem na szkło oraz opakowania ze szkła;
- 4) brązowy – z przeznaczeniem na odpady zielone pochodzące z gospodarstw domowych (nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy).

6. Właściciel nieruchomości obowiązany jest zbierać zimny popiół w przeznaczonych na to odrębnych metalowych pojemnikach, których pojemność została określona w § 3 ust. 1 pkt 1 lit. a, natomiast standard w § 3 ust. 3 Regulaminu.

7. Dopuszcza się, aby odpady zielone, ulegające biodegradacji zbierać i gromadzić w przydomowych kompostownikach.”;

2) W Rozdziale 4 § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych): z obszarów zabudowanych budynkami jednorodzinnymi i wielolokalowymi zamieszkałymi – 2 razy w miesiącu; z terenów nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne – w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
- 2) zebranych selektywnie tj. : papier, tekturę, opakowania z papieru i tektury, metale, opakowania z metali, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, szkło, opakowania ze szkła, opakowania wielomateriałowe:
 - a) z obszarów zabudowanych budynkami jednorodzinnymi i wielolokalowymi zamieszkałymi – 1 raz w miesiącu,
 - b) z terenów nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne – w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.
- 3) zebranych selektywnie tj.: popioły pochodzące z gospodarstw domowych:
 - w sezonie grzewczym od 1 października do 30 kwietnia roku następnego – 2 razy w miesiącu.
- 4) zebranych selektywnie tj.: odpady zielone pochodzące z gospodarstw domowych (nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy):
 - a) w okresie od 1 maja do 30 września z częstotliwością 2 razy w miesiącu - z miejscowości Pruszcz oraz Serock – oprócz ulic: Leśnej, Sosnowej, Szukaj, Polnej, Mostowej, Długiej, Kolejowej w Serocku,
 - b) w pozostałych miejscowościach położonych na terenie gminy Pruszcz oraz w Serocku ulice: Leśna, Sosnowa, Szukaj, Polna, Mostowa, Długa i Kolejowa, odpady zielone będą odbierane po uprzednim jednorazowym zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, do Urzędu Gminy w Pruszczu lub do sołtysa, z częstotliwością oraz w okresie, o którym mowa wyżej w ppkt a).”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pruszcz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Przemysław Sznajdrowski