



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 11 sierpnia 2016 r.

Poz. 2872

UCHWAŁA Nr XXII.125.2016 RADY GMINY ZBÓJNO

z dnia 28 lipca 2016 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zbójno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.¹⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zbójno, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Określa się wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Zbójno Nr VII/34/2011 z dnia 13 czerwca 2011 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zbójno (Dz.Urz.Woj.Kujawsko-Pomorskiego z 2011 r., Nr 153, poz. 1301).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zbójno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Mieczysław Pankiewicz

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668.

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXII.125.2016
Rady Gminy Zbójno
z dnia 28 lipca 2016 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zbójno.

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

1. stypendium szkolne;
2. zasiłek szkolny.

Rozdział 2. Kryteria przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§ 4. Stypendium szkolne może być przyznawane uprawnionym w okresie pobierania nauki, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności, gdy występuje:

1. bezrobocie;
2. niepełnosprawność;
3. ciężka lub długotrwała choroba;
4. wielodzietność;
5. brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
6. alkoholizm;
7. narkomania;
8. niepełność rodziny;
9. sytuacja o charakterze zdarzenia losowego.

§ 5. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 930).

§ 6. Wysokość stypendium szkolnego jest uzależniona od miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie ucznia oraz od posiadanych przez Gminę Zbójno w budżecie środków finansowych na ten cel i może wynosić:

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku (w zł)	Wysokość stypendium szkolnego ustalona na podstawie art. 90d ust. 9 ustawy o systemie oświaty
0,00 – 200,00	140%
201,00 – 350,00	110%
351,00 – kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	80%

§ 7. Maksymalna wysokość stypendium szkolnego stanowiąca 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 114 ze zm.), przysługuje wyłącznie:

1. pełnym sierotom, półsierotom;

2. dzieciom z rodzin zastępczych.

§ 8.1. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego powinna mieścić się w granicach określonych w art. 90d ust. 9 ustawy o systemie oświaty.

2. Wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym, łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, nie może przekroczyć dwudziestokrotności kwoty, o której mowa art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności tej kwoty.

3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym wypłacana jest w pełnych złotych.

§ 9. W przypadku, gdy kwota przeznaczona w budżecie Gminy Zbójno na wypłaty stypendiów szkolnych, nie wystarcza na przyznanie tych świadczeń wszystkim uprawnionym do ich otrzymania, nawet w minimalnej wysokości, tj. 80% kwoty, o której mowa art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, stypendia szkolne będą wypłacane w pierwszej kolejności uczniom pochodzącym z rodzin o najniższych dochodach – do wyczerpania środków finansowych.

Rozdział 3. Formy stypendium szkolnego

§ 10.1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

2. Stypendium może być realizowane w innych okresach niż miesięcznie lub jednorazowo. Termin wypłaty stypendium określa się w decyzji o jego przyznaniu.

3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności udziału w:
 - a) wyrównawczych zajęć edukacyjnych, zajęciach dla dysgrafików, dyslektyków, zajęć logopedycznych i innych wynikających z potrzeby wyrównania braków edukacyjnych bądź z opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - b) innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak wyjazdy do kina, teatru, basen, wycieczki szkolne, zielone szkoły;
 - 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności: nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych i innych;
 - 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, edukacyjnych programów multimedialnych, sprzętu komputerowego itp.,
 - b) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków i innych artykułów szkolnych,
 - c) stroju gimnastycznego, odzieży i obuwia sportowego i innego wyposażenia ucznia wymaganego przez szkołę,
 - d) innych pomocy niezbędnych do udziału w dodatkowych zajęciach edukacyjnych;
 - 4) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania a w szczególności:
 - a) zakwaterowania w bursie, internacie,
 - b) dojazdu do szkół środkami komunikacji publicznej;
 - 5) świadczenia pieniężnego.
4. Uczeń może otrzymać stypendium w jednej lub w kilku formach jednocześnie.

Rozdział 4. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 11.1. Wójt Gminy przyznaje lub odmawia przyznania stypendium szkolnego w drodze decyzji administracyjnej.

2. Stypendium może zostać decyzją administracyjną wstrzymane lub przypisane do zwrotu w przypadku stwierdzenia w przedłożonym wniosku nieprawdziwych danych, ustania przyczyn uzasadniających przyznanie stypendium lub w przypadku zaprzestania przez ucznia pobierania nauki.

3. Wnioskodawcy mają obowiązek niezwłocznie powiadomić Wójta o zmianie lub ustaniu przyczyn uzasadniających przyznanie stypendium, w tym także o fakcie zaprzestania pobierania nauki przez ucznia.

4. Nienależnie pobrane stypendium podlega ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin jej zwrotu ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłyby skutki udzielonej pomocy, Wójt może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 12.1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego (z kompletem załączników), według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 Uchwały Nr XXII.125.2016 Rady Gminy Zbójno z dnia 28 lipca 2016 r., należy składać do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony w innym terminie, niż podany w pkt 1.

§ 13. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa rozdz. 3 §10 ust. 3 będą przekazywane w następujący sposób:

1. w formie częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych przez rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia na podstawie przedłożonych przez niego oryginałów faktur lub rachunków;
2. w formie pomocy rzeczowej - opłacane bezpośrednio przez Gminę Zbójno;
3. w formie pieniężnej poprzez przelew na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę lub wypłatę gotówkową w kasie banku prowadzącego obsługę finansową Gminy Zbójno, po przedstawieniu odpowiednich rachunków lub faktur VAT potwierdzających poniesione wydatki.

§ 14. Na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej gmina otrzymuje dotację celową z budżetu państwa.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 15. Zasiłek szkolny przyznawany jest, na wniosek osób uprawnionych do przedkładania wniosków o stypendium szkolne, a także z urzędu, w sytuacji przejściowego znalezienia się ucznia i jego rodziny w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

§ 16. Zasiłek szkolny przyznaje się w przypadku zaistnienia w rodzinie zdarzenia losowego, w szczególności:

1. pożaru;
2. wypadku;
3. nagłej, długotrwałej choroby w rodzinie (szczególnie choroby ucznia);
4. śmierci członka rodziny lub opiekunów ucznia;
5. innych, uzasadnionych okoliczności, utrudniających prawidłowe funkcjonowanie rodziny lub utrudniających naukę ucznia.

§ 17. Wystąpienie zdarzenia losowego powodującego trudną sytuację materialną winno być udokumentowane.

§ 18.1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

3. Wniosek o zasiłek szkolny według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 Uchwały Nr XXII.125.2016 Rady Gminy Zbójno z dnia 28 lipca 2016 r. składa się w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 19.1. Od decyzji służy stronie odwołanie za pośrednictwem Wójta Gminy Zbójno do samorządowego Kolegium Odwoławczego w Toruniu.

2. Wnioski o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

3. Wniosek podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.

§ 20. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy rozdziału 8a ustawy o systemie oświaty oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.

Załącznik nr 2 do uchwały XXII.125.2016
Rady Gminy Zbójno z dnia 28 lipca 2016 r.**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY****DANE IDENTYFIKACYJNE****1. Wnioskodawca:**

- rodzic, opiekun prawny niepełnoletniego ucznia
 pełnoletni uczeń
 dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium

2. Dane osobowe wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:																					
Telefon:																					
PESEL (nie wypełnia dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium)	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																				
Adres email:																					
Adres do korespondencji:																					

3. Dane osobowe uczniów:

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Nazwa i adres szkoły	Klasa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

Należy wybrać preferowaną formę		
1.	<input type="checkbox"/>	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęcia edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą dotyczących, w szczególności: a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych; b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tomistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę; c) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów, lub innych imprezach organizowanych przez szkołę. d) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych.
2.	<input type="checkbox"/>	pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym poprzez dokonanie zakupu podręczników, pomocy naukowych, przyborów szkolnych, stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę.
3.	<input type="checkbox"/>	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych.
4.	<input type="checkbox"/>	świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym, na warunkach art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty

OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA

1. Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):

L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce pracy lub nauki*	Stopień pokrewieństwa wnioskodawca
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

*w przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia z GOPS należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

2. Członkowie mojej rodziny korzystają ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej (wypełnia się gdy uczniowie, których członkowie rodziny korzystają ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej)

TAK NIE

		Wymagane dokumenty
Zasilek okresowy z pomocy społecznej: 1).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	- potwierdzenie odbioru świadczenia lub decyzja GOPS
Zasilek stały z pomocy społecznej: 1).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	- potwierdzenie odbioru świadczenia lub decyzja GOPS

3. Dochody netto wszystkich członków rodziny (suma miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszona o: miesięczne obciążenie podatkiem od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach, kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób) wyniosły:

Osiągnięte dochody opodatkowane		Wymagane dokumenty:
Ze stosunku pracy: 1)zł 2)zł 3)zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	- zaświadczenie o dochodach
Z umowy zlecenia, o dzieło : 1).....zł 2).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	- umowa, rachunek lub oświadczenie
Z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych: 1).....zł 2).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	- odcinek świadczenia lub decyzja
Zasilek macierzyński, zasilek chorobowy wypłacany przez O/ZUS 1).....zł 2).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	-zaświadczenie, odcinek świadczenia
Zasilek dla bezrobotnych: 1).....zł 2).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	- odcinek świadczenia
Osiągnięte dochody z działalności gospodarczej Opodatkowane na zasadach ogólnych: 1).....zł 2).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	- zaświadczenie lub oświadczenie

Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym (w tym karta podatkowa)		- zaświadczenie lub oświadczenie
1).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	
2).....zł		
Osiągnięte dochody nieopodatkowane:		
Alimenty:		- dokument w sprawie o alimenty (np. wyrok, ugoda itp.) lub oświadczenie
1).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	
2).....zł		
Fundusz alimentacyjny:		- potwierdzenie odbioru świadczenia lub decyzja GOPS
1).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	
2).....zł		
Świadczenia wypłacone przez komornika w przypadku nie alimentacji:		- zaświadczenie od komornika lub oświadczenie
1).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	
2).....zł		
Zasilek rodzinny wraz z dodatkami:		- potwierdzenie odbioru świadczenia lub decyzja GOPS
1).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	
2).....zł		
Zasilek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasilek opiekuńczy, zasilek dla opiekuna:		- potwierdzenie odbioru świadczenia lub decyzja GOPS
1).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	
2).....zł		
Dodatek mieszkaniowy, zryczałtowany dodatek energetyczny:		- potwierdzenie odbioru świadczenia lub decyzja GOPS
1).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	
2).....zł		
Stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego:		- zaświadczenie lub oświadczenie
1).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	
Rodzaj stypendium i źródło uzyskiwania		
Dochód z gospodarstwa rolnego:		- zaświadczenie o powierzchni ha przeliczeniowych lub decyzja o wysokości podatku
Inne dochody uzyskiwane w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, a w przypadku utraty dochodu, z miesiąca złożenia wniosku np. praca dorywcza:		- zaświadczenia lub oświadczenie
1).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	
2).....zł		
3).....zł		
Jednorazowe dochody uzyskane w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, przekraczające pięciokrotnie kwotę kryterium dochodowego		- zaświadczenie lub oświadczenie
1).....zł	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karniej za złożenie fałszywego oświadczenia .¹

.....
(data)

.....
(podpis składającego oświadczenie)

FORMY PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM													
RACHUNEK BANKOWY	<input type="checkbox"/>	Nr											
GOTÓWKA	<input type="checkbox"/>												

¹Art. 238, § 1.k.k.- Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zabija prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Oświadczam że:

1. posiadam pełnię praw rodzicielskich/jestem opiekunem prawnym dziecka/dzieci wymienionych we wniosku
 TAK NIE NIE DOTYCZY
2. jestem pełnoletnim uczniem wnoszącym o przyznanie stypendium TAK NIE DOTYCZY
3. w roku szkolnym...../..... uczęszczam/ moje dzieci uczęszczają do szkół wymienionych we wniosku a w przypadku rezygnacji z nauki lub zaprzestania realizacji obowiązku szkolnego niezwłocznie powiadomię o tym podmiot realizujący wypłatę świadczenia.
4. ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, że w przypadku przyznania stypendium szkolnego o charakterze socjalnym w roku szkolnym/..... w formie świadczenia pieniężnego zostanie ono przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym wymienionych we wniosku uczniów. Jednocześnie zobowiązuję się do gromadzenia faktur VAT lub rachunków imiennych potwierdzających celowość wydatków.
5. inne ważne informacje dotyczące wniosku, w tym w szczególności dochodów wszystkich członków rodziny (np. informacje o utracie dochodu w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku)

.....

.....

.....

.....

.....

.....
 Data i podpis wnioskodawcy

.....
 Data i podpis osoby przyjmującej

POUCZENIE

I. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługują zamieszkałym na terenie Gminy Zbójno:

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizując odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 3) uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 4) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

II. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

III. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, której wysokość ustalona jest na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

IV. Miesięczna wysokość dochodu jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy o pomocy społecznej.

V. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania dochodu, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

VI. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

VII. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego, stypendium o charakterze motywacyjnym, jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.

VIII. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych. W przypadku przekroczenia powyższej kwoty stypendium szkolne nie przysługuje.

IX. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, składa się do dnia 15 września danego roku, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku.

X. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt IX.

XI. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.

XII. Oświadczenia, o którym mowa w pkt XI, składa się pod rygorem odpowiedzialności kamej za składanie fałszywych zeznań.

XIII. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Zbójno, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenia dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia.

XIV. Stypendium szkolne wstrzymuje się alko cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

XV. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolnego) wskazanymi w treści pouczenia.

.....
 (data i podpis wnioskodawcy)

--

WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

Należy wybrać preferowaną formę		
1.	<input type="checkbox"/>	Świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym
2.	<input type="checkbox"/>	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym

POUCZENIE

1. Ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, że w przypadku przyznania zasiłku szkolnego w formie świadczenia pieniężnego zostanie ono przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym wymienionych we wniosku uczniów. Jednocześnie zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Zbójno w przypadku zmiany adresu, zmiany szkoły, zaprzestania nauki oraz innych zmian.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od obzimywanego stypendium szkolnego (art. 90e ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty).
3. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku (art. 90e ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty).
4. Osoby ubiegające się o zasiłek szkolny przedkładają tylko dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe.

FORMY PRZEKAZYWANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO														
RACHUNEK BANKOWY	<input type="checkbox"/>	Nr												
GOTÓWKA	<input type="checkbox"/>													

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.¹

.....
Data i podpis wnioskodawcy

.....
Data i podpis osoby przyjmującej

¹Art. 233. § 1.k.k.- Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.