



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 6 września 2016 r.

Poz. 2971

UCHWAŁA NR XXIV/502/2016 RADY MIEJSKIEJ W NAKLE NAD NOTECIĄ

z dnia 25 sierpnia 2016 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości odbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- 2) szkła,
- 3) papieru i tektury,
- 4) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych,
- 5) zmieszanych odpadów opakowań (opakowań z papieru i tektury, opakowań z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych),
- 6) odpadów zielonych,
- 7) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 8) zużytych baterii i akumulatorów,
- 9) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 10) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 11) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 12) zużytych opon.

§ 2. Od właściciela nieruchomości zamieszkałej odbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) W systemie u źródła (bezpośrednio z posesji):
 - a) papieru i tektury,
 - b) szkła,
 - c) tworzyw sztucznych,
 - d) metali,

- e) opakowań wielomateriałowych,
 - f) odpadów zielonych:
 - w limitowanej ilości, określonej w §6,
 - w Nielimitowanej ilości w ramach świadczenia dodatkowych usług;
 - g) odpadów budowlanych i rozbiórkowych:
 - w limitowanej ilości, określonej w §6,
 - w Nielimitowanej ilości w ramach świadczenia dodatkowych usług;
- 2) W systemie zbiórki objazdowej:
- a) przeterminowane leki i chemikalia,
 - b) zużyte baterie i akumulatory,
 - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - d) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - e) zużyte opony,
- 3) W systemie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK):
- a) szkło,
 - b) papier i tektura,
 - c) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
 - d) odpady zielone:
 - w limitowanej ilości, określonej w §6,
 - w Nielimitowanej ilości po ich dostarczeniu przez właściciela nieruchomości w ramach świadczenia dodatkowych usług;
 - e) przeterminowane leki i chemikalia,
 - f) zużyte baterie i akumulatory,
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - h) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - i) odpady budowlane i rozbiórkowe:
 - w limitowanej ilości, określonej w §6,
 - w Nielimitowanej ilości po ich dostarczeniu przez właściciela nieruchomości w ramach świadczenia dodatkowych usług;
 - j) zużyte opony,
- 4) W systemie Minipunktów Selektywnego Zbierania odpadów Komunalnych (MINIPSZOK):
- a) szkło,
 - b) papier i tektura,
 - c) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
 - d) przeterminowane leki i chemikalia,
 - e) zużyte baterie i akumulatory,
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- § 3. 1.** Do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych ustala się pojemniki w jednolitym kolorze

(z wyłączeniem kolorów pojemników stosowanych przy selektywnej zbiórce odpadów wymienionych w §3 ust. 2) o odpowiednim oznaczeniu opisowym ze znakiem graficznym.

2. Ustala się następujące rodzaje pojemników/worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów

komunalnych:

- 1) pojemniki/worki niebieskie, w których zbierane są papier i tektura (należy wrzucać gazety, książki, katalogi, zeszyty, papierowe torby i worki; papier szkolny, biurowy; kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania);
- 2) pojemniki/worki zielone, w których zbierane jest szkło kolorowe (należy wrzucać butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych; szklane opakowania po kosmetykach), z zastrzeżeniem §3 ust. 2 pkt. 4;
- 3) pojemniki/worki białe, w których zbierane jest szkło bezbarwne (należy wrzucać butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach), z zastrzeżeniem §3 ust. 2 pkt. 4;
- 4) dopuszcza się łączne zbieranie szkła kolorowego oraz szkła bezbarwnego w pojemnikach/workach zielonych, określonych w §3 ust. 2 pkt. 2;
- 5) pojemniki/worki żółte, w których zbierane są tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe (należy wrzucać puste, odkręcone i zgniecione opakowania plastikowe po napojach np. typu PET, puste butelki plastikowe po kosmetykach i środkach czystości, plastikowe opakowania po żywności np. po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach; plastikowe zakrętki; folia i torebki z tworzyw sztucznych puszki po napojach, konserwach; drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych np. zabawki, narzędzia, kartoniki po sokach i mleku);
- 6) worki brązowe - odpady zielone;
- 7) Odpady budowlane i rozbiórkowe, od właścicieli nieruchomości odbierane będą z wykorzystaniem worków typu BIG-BAG do 1 m³ na rok.
- 8) do zbierania zmieszanych odpadów opakowań ustala się pojemniki w jednolitym kolorze, z wyłączeniem kolorów pojemników stosowanych przy zbiórce odpadów komunalnych wymienionych w §3 ust. 1, 2 pkt. 1-6, o odpowiednim oznaczeniu opisowym ze znakiem graficznym.

3. Ilość i pojemność pojemnika należy dostosować do odpowiedniego systemu zbiórki, dla:

- 1) zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości zamieszkałych z łączną ilością lokali do 10 szt. i powyżej 10 szt. dla,
- 2) pozostałych frakcji odpadów dla obszaru miejskiego i wiejskiego oraz do ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość i częstotliwości odbioru danego rodzaju odpadów.

4. Dopuszcza się osobne gromadzenie poszczególnych frakcji odpadów zmieszanych odpadów opakowaniowych w 2 osobnych pojemnikach/workach z zastrzeżeniem, że:

- 1) papier i tektura będą gromadzone w pojemniku, którego pojemność stanowi 30 % pojemności pojemnika na zmieszane odpady opakowań dopasowanego dla nieruchomości zamieszkałych zgodnie z zapisami §3 ust. 3 pkt 2;
- 2) tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe będą gromadzone w pojemniku, którego pojemność stanowi 70% pojemności pojemnika na zmieszane odpady opakowań wyliczonej dla nieruchomości zamieszkałych na podstawie §3 ust. 3 pkt 2.

§ 3a. 1. Ustala się, że nieruchomości zamieszkałe wyposażone zostaną w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych, zgodnie z zadeklarowanym przez właściciela nieruchomości sposobem zbierania odpadów, ustawione w miejscach wskazanych i urządzonych przez właściciela nieruchomości, tj. w pojemniki o pojemnościach zgodnych z normami gromadzenia odpadów komunalnych zawartymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

2. Zapewnia się utrzymanie pojemników, o których mowa w ust. 1 w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 4. 1. Ustala się następujące częstotliwości odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

1) zmieszanych odpadów komunalnych odbywa się, dla:

- a) nieruchomości zamieszkałych z łączną ilością lokali powyżej 10 szt. minimum 1 x na tydzień
- b) nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych oraz nieruchomości z łączną ilością lokali do 10 szt. minimum 1 x na 2 tygodnie.

2) odpadów zielonych odbywa się:

- 4 x na miesiąc w okresie od 1 IV do 31 X z terenu miasta z zabudowy wielorodzinnej (powyżej 10 lokali)
- 2 x na miesiąc w miesiącach marzec – listopad (pozostały obszar gminy, pozostałe nieruchomości),
- w pozostałym okresie brak odbioru;

3) szkła odbywa się minimum 1 x na miesiąc;

4) papieru i tektury odbywa się minimum 1 x na miesiąc;

5) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych odbywa się minimum 1 x na miesiąc;

6) zmieszanych odpadów opakowań (opakowania z papieru i tektury, opakowania z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowania wielomateriałowe) – minimum 1 x na miesiąc,

2. W przypadku braku możliwości zbiórki zmieszanych odpadów opakowań (opakowania z papieru i tektury, opakowania z metali, tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe) częstotliwość należy dostosować do częstotliwości odbioru zgodnie z zapisami §4 ust. 1 pkt 3.

3. Odbiór odpadów budowlanych i remontowych odbywa się z częstotliwością dostosowaną do potrzeb właścicieli nieruchomości, po zgłoszeniu, w ciągu max. 3 dni roboczych od momentu zapełnienia pojemnika lub dnia zakończenia prac remontowo – budowlanych.

4. Zbiórki objazdowe odpadów komunalnych odbywać się będą minimum 2 razy w roku.

5. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) właściciele nieruchomości mogą zgłaszać do Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią pod numery telefonów: 52 386 79 75, 52 386 79 76, 52 386 79 77 lub elektronicznie na adres email: wks@umig.naklo.pl.

§ 5. Określa się sposoby pozbywania się odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy jest przedsiębiorca wybrany na drodze przetargu zorganizowanego przez Burmistrza.
- 2) zabrania się samodzielnego wywożenia i wysypywania odpadów komunalnych.
- 3) zapisy §5 pkt 2 nie dotyczą odpadów selektywnie zebranych oddawanych do PSZOK-u i MINIPSZOKU.

§ 6. Określa się następujące limity odpadów jakie można przyjąć w systemie gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Nakło nad Notecią.

Limity przyjęcia odpadów komunalnych dotyczą ilości oddawanych łącznie odpadów komunalnych do PSZOK-u oraz bezpośrednio z nieruchomości w ciągu roku.

Kod Odpadu	Rodzaj Odpadu	Dozwolona ilość na budynek mieszkalny jednorodzinny/mieszkanie na rok
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	1 m ³
17 01 02	Gruz ceglany	
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż w 17 01 06	
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji z terenów zielonych	18 szt. worków o poj. 120 l

§ 7. Określa się następujące zasady prowadzenia zbiórki objazdowej odpadów komunalnych.

1. Terminy zbiórek będą dobrane optymalnie w roku kalendarzowym i określone odrębnym harmonogramem przez Gminę.

2. Zakłada się spójny system informacyjno - ewidencyjny dla PSZOK-u, dla systemu zbiórek objazdowych (gratowóz) oraz dla Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią w celu prawidłowego ewidencjonowania odbieranych odpadów i stosowania dozwolonych limitów bezpłatnego przyjmowania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.

§ 8. Określa się następujące zasady prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz Minipunktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (MINIPSZOK).

1. Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych można oddawać nieodpłatnie wszystkie odpady komunalne zbierane selektywnie (nielimitowane ilości), z wyjątkiem odpadów, na które są przyjęte limity wg §6.

2. Zakłada się, że funkcjonujący PSZOK będzie elementem wspomagającym system zbiórki odpadów o charakterze objazdowym, o którym mowa w §7.

3. PSZOK i MINIPSZOK świadczyć będą usługi w wyznaczonych dniach i godzinach określonych przez Gminę i podanych do publicznej wiadomości.

4. W gminie Nakło nad Notecią znajduje się PSZOK w miejscowości Rozwarzyn i 10 MINIPSZOK-ów, które są zlokalizowane w:

- ul. Bydgoska w Nakle nad Notecią;
- ul. Gepperta w Nakle nad Notecią;
- ul. Kazimierza Wielkiego w Nakle nad Notecią;
- ul. B. Krzywoustego w Nakle nad Notecią;
- os. Łokietka w Nakle nad Notecią;
- ul. Sądowa w Nakle nad Notecią;
- ul. Ks. P. Skargi 7 w Nakle nad Notecią;
- ul. Długa w Nakle nad Notecią;
- os. Sobieskiego w Paterku;
- ul. Al. Parkowa w Potulicach.

5. Godziny otwarcia PSZOK i MINIPSZOK-ów:

1) MINIPSZOK nr 1 – ul. Ks. Skargi 7 w Nakle nad Notecią

Poniedziałek-Piątek 10:00-18:00

Sobota 06:00- 14:00

- 2) MINIPSZOK nr 2 – ul. Ks. Gepperta w Nakle nad Notecią
Poniedziałek, Wtorek, Czwartek, Piątek 06:00-20:00
Środa 10:00-18:00
Sobota 06:00-14:00
- 3) MINIPSZOK nr 3 – ul. Długa w Nakle nad Notecią
Poniedziałek, Czwartek 07:00-15:00
Środa 10:00-18:00
Wtorek, Piątek 12:00-20:00
Sobota **NIECZYNNE**
- 4) MINIPSZOK nr 4 – ul. Sądowa w Nakle nad Notecią
Poniedziałek-Piątek 10:00-18:00
Sobota 06:00-14:00
- 5) MINIPSZOK nr 5 – os. Sobieskiego w Paterku
Poniedziałek, Wtorek, Czwartek, Piątek 06:00-19:30
Środa 10:00-18:00
Sobota 06:00-14:00
- 6) MINIPSZOK nr 6 – ul. B. Krzywoustego w Nakle nad Notecią
Poniedziałek, Wtorek, Czwartek, Piątek 06:00-20:00
Środa 10:00-18:00
Sobota 06:00-14:00
- 7) MINIPSZOK nr 7 – ul. Kazimierza Wielkiego w Nakle nad Notecią
Poniedziałek-Piątek 10:00-18:00
Sobota 06:00-14:00
- 8) MINIPSZOK nr 8 – ul. Bydgoska w Nakle nad Notecią
Poniedziałek, Wtorek, Czwartek, Piątek 09:00-17:00
Środa 10:00-18:00
Sobota **NIECZYNNE**
- 9) MINIPSZOK nr 9 – os. W. Łokietka w Nakle nad Notecią
Poniedziałek, Wtorek, Czwartek, Piątek 06:00-20:00
Środa 10:00-18:00
Sobota 06:00-14:00
- 10) MINIPSZOK nr 10 – ul. Al. Parkowa w Potulicach
Poniedziałek, Czwartek 07:00-15:00
Środa 10:00-18:00
Wtorek, Piątek 12:00-20:00
Sobota **NIECZYNNE**
- 11) PSZOK w Rozwarzynie
Poniedziałek - Sobota 07:00-19:00

5. Właściciel nieruchomości oddający odpady w PSZOK i MINIPSZOK zobowiązany jest umożliwić identyfikację w taki sposób, aby było możliwe ustalenie z jakiej nieruchomości lub lokalu oddano odpady komunalne.

6. W przypadku MINIPSZOK ustalenie z jakiej nieruchomości lub lokalu pochodzą odpady komunalne nastąpi jedynie na podstawie karty rejestrującej.

§ 9. Odpady komunalne z terenu Gminy Nakło nad Notecią, będą zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie oraz zgodnie z obowiązującym Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakła nad Notecią.

§ 11. Traci moc uchwała nr XXIII/484/2016 Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego z wyjątkiem § 2 pkt 1 ppkt f tiret 2 oraz § 2 pkt 1 ppkt g tiret 2, §2 pkt 3 ppkt d tiret 2 oraz §2 pkt 3 ppkt i tiret 2 oraz §6 wiersz 5, które wchodzi w życie od dnia 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jan Światłowski