



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 6 października 2016 r.

Poz. 3378

### UCHWAŁA Nr XXI/180/16 RADY GMINY CHEŁMŹA

z dnia 29 września 2016 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446), art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 239 i 395) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chełmża.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Janusz Iwański

Załącznik do Uchwały Nr XXI/180/16  
Rady Gminy Chełmża  
z dnia 29 września 2016 r.

**Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Konsultacje projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanej dalej ustawą w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji przeprowadza się w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości;
- 2) partnerstwa;
- 3) suwerenności;
- 4) efektywności;
- 5) uczciwej konkurencji;
- 6) jawności.

2. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na terenie Gminy Chełmża, w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej organizacjami.

3. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach zamiaru skierowania pod obrady Rady Gminy Chełmża projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności wpisanej w statucie organizacji wymienionych w pkt 1 w celu poznania opinii podmiotów w sprawie poddanej konsultacji.

4. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów gminy. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

**II. SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB I FORMY KONSULTACJI**

1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt Gminy Chełmża.

2. Warunkiem udziału organizacji w konsultacjach jest wcześniejsze pisemne zgłoszenie przez osoby uprawnione do jej reprezentacji organizacji lub podmiotu zawierające informacje: nazwę i adres organizacji lub podmiotu, numer KRS lub odpowiedniego rejestru jeżeli jest obowiązek rejestracji, imię, nazwisko, adres lub telefon osoby wyznaczonej do udziału w konsultacji.

3. Konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem jednej lub kilku z niżej podanych form:

- 1) otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji i podmiotów;
- 2) zebranie opinii drogą korespondencyjną tradycyjną lub elektroniczną – decyduje data wpływu;
- 3) ankiet;
- 4) zamieszczenia projektów aktów prawa miejscowego na stronach BIP Gminy Chełmża w zakładce: Ogłoszenia i Komunikaty.

4. O wyborze formy konsultacji decyduje Wójt Gminy Chełmża.

5. Ogłoszenie o zamiarze przeprowadzenia konsultacji określa co najmniej:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) formę konsultacji.

6. Ogłoszenie o zamiarze przeprowadzenia konsultacji jest zamieszczane w terminie nie później niż na 7 dni przed datą rozpoczęcia konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Chełmża / zakładka Ogłoszenia i Komunikaty oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie. W zależności od potrzeb, ogłoszenie o zamiarze przeprowadzenia konsultacji może być zamieszczone również w prasie lokalnej. Projekt aktu do konsultacji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej łącznie z ogłoszeniem.

7. Informację o konsultacjach w formie bezpośredniego spotkania wysyła się nie później niż 7 dni przed wyznaczoną datą spotkania pocztą tradycyjną lub elektroniczną zainteresowanym organizacjom i podmiotom.

8. W przypadku przeprowadzenia bezpośrednich spotkań sporządzany jest protokół zawierający temat konsultacji, przebieg dyskusji oraz przyjęte ustalenia i wydane opinie. Do protokołu dołącza się listę obecności.

9. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zawierający informacje o przedmiocie, formie, terminie i organizacjach i podmiotach uczestniczących w konsultacjach oraz opiniach zgłoszonych w ich toku. Protokół powinien zawierać również zgłoszone propozycje ewentualnych zmian w konsultowanym projekcie.

### **III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

10. Wyniki konsultacji przedstawia się Radzie Gminy Chełmża.
11. Wyniki konsultacji mogą być również opublikowane na stronie internetowej Gminy Chełmża.