



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 2 grudnia 2016 r.

Poz. 4327

UCHWAŁA NR XXI/135/16 RADY GMINY SOŚNO

z dnia 24 listopada 2016 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu Cmentarza Komunalnego w Sośnie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2126 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin Cmentarza Komunalnego w Sośnie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sośno.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Krystyna Wąsik

Załącznik do Uchwały Nr XXI/135/2016

Rady Gminy Sośno

z dnia 24 listopada 2016 r.

**REGULAMIN
CMENTARZA KOMUNALNEGO W SOŚNIE**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Cmentarz Komunalny w Sośnie położony jest przy ulicy Młyńskiej (działka nr 72) i stanowi mienie komunalne Gminy Sośno.

2. Nadzór nad Cmentarzem Komunalnym sprawuje Wójt Gminy Sośno.

§ 2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) cmentarzu - należy przez to rozumieć Cmentarz Komunalny w Sośnie;
- 2) zarządcy cmentarza - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sośno;
- 3) dysponencie grobu - należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do pochowania zwłok, zgodnie z art. 10 ust.1 i 3 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych.

§ 3. 1. Cmentarz jest miejscem pochówku zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd i pochodzenie społeczne.

2. Na cmentarzu urządza się następujące miejsca pochówku:

- 1) groby ziemne pojedyncze;
- 2) groby ziemne pogłębione, przeznaczone na dwie trumny ułożone jedna nad drugą;
- 3) groby ziemne dla dzieci do lat 6;
- 4) groby murowane rodzinne.

W grobach istnieje możliwość złożenia urny z prochami.

3. Na grobach można ustawiać nagrobki o wymiarach nie przekraczających granic powierzchni grobu.

§ 4. 1. Cmentarz dla odwiedzających jest otwarty całą dobę.

2. Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok w celu pochowania na cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością cmentarza, odbywa się w biurze zarządcy cmentarza, w dniach i godzinach urzędowania.

3. Ceremonie pogrzebowe odbywają się w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00 oraz w soboty w godzinach od 8:00 do 14:00.

4. W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z zarządcą cmentarza, istnieje możliwość zorganizowania pogrzebu w innych dniach i godzinach.

**Rozdział 2.
Szczegółowe zasady korzystania z cmentarza**

§ 5. 1. Do dysponowania wolnymi miejscami w grobach uprawnieni są dysponenci grobu.

2. Udostępnienie miejsca do pochowania wymaga okazania zarządcy cmentarza karty zgonu zawierającej adnotację urzędu stanu cywilnego o zarejestrowaniu zgonu lub tłumaczenia aktu zgonu innego państwa.

§ 6. 1. Usytuowanie i urządzenie grobu musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza a wymiary grobów i odstępy pomiędzy nimi zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

2. Przy wyznaczaniu miejsca pochowania i wyborze formy ceremoniału pogrzebowego oraz budowy grobu uwzględnia się w miarę możliwości życzenia rodziny zmarłego.

3. Odstępy - przejścia między grobami są ciągami komunikacyjnymi i nie mogą być zabudowane.

§ 7. 1. Za korzystanie z miejsc, obiektów i urządzeń na cmentarzu pobiera się opłaty.

2. Opłaty ustala Rada Gminy Sośno w drodze uchwały.

3. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera zarządca cmentarza.

4. Opłaty: za udostępnienie miejsca pod wykonanie pochówku w grobie ziemnym, rezerwację miejsca grzebalnego w grobie ziemnym i eksploatacyjna, uiszczane są na okres 20 lat, z możliwością przedłużenia tego okresu na dalsze 20 lat, pod warunkiem wniesienia w terminie kolejnych opłat z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Zaległe opłaty za nienaruszalność grobu ziemnego oraz opłaty eksploatacyjne naliczane są zgodnie ze stawkami obowiązującymi w dniu wnoszenia zaległych opłat, i pobierane są za okres 20 lat, licząc od pierwszego nieopłaconego roku, tak aby była zachowana ciągłość w opłatach.

6. Zarządca cmentarza informuje dysponentów grobów o obowiązku regulowania opłat, o których mowa w ust. 1.

7. Nieprzedłużenie opłaty za nienaruszalność grobu na następne lata, może skutkować likwidacją grobu. Likwidacja jest poprzedzona wcześniejszą informacją na grobie i tablicy informacyjnej cmentarza, co najmniej na 3 miesiące przed planowaną likwidacją grobu. Z czynności związanych z likwidacją grobu zarządca cmentarza sporządza protokół.

8. Nieprzedłużenie opłaty związanej z rezerwacją miejsca grzebalnego skutkuje wygaśnięciem rezerwacji, a równocześnie miejsce pozostaje do dyspozycji zarządcy cmentarza. Rezygnacja z rezerwacji miejsca grzebalnego przed upływem 20 lat, skutkuje jego przejściem przez Gminę Sośno, w imieniu której działa zarządca cmentarza, bez zwrotu opłaty za niewykorzystany okres.

9. Miejsce pochówku po ekshumacji związanej z przeniesieniem zwłok w inne miejsce spoczynku, pozostaje do dyspozycji Gminy Sośno, w imieniu której działa zarządca cmentarza. Z dokonaniem ekshumacji następuje utrata prawa do miejsca pochówku, bez dokonywania zwrotu opłat za niewykorzystany okres.

§ 8. 1. Prace ziemne, kamieniarskie i budowlane, związane z:

- 1) postawieniem (likwidacją) nagrobka;
- 2) wykonywaniem betonowych wylewek przy grobach, a także okładzin z cegieł, kamieni, bruku lub innych materiałów;
- 3) ustawianiem lub wykonywaniem ławek przy grobach;
- 4) wykonywaniem ogrodzeń, utwardzaniem i odwadnianiem terenu wokół grobu;
- 5) sadzeniem wokół grobów drzew lub krzewów; mogą być wykonywane wyłącznie przez dysponenta grobu lub upoważnione przez niego podmioty gospodarcze, po uzyskaniu zezwolenia.

2. Zezwolenie na wykonanie prac, o których mowa w ust. 1, wydaje zarządca cmentarza po przedłożeniu do akceptacji rysunku nagrobka (ławki, sposobu utwardzenia, odwodnienia, nasadzenia zieleni) oraz po sprawdzeniu stanu aktualności opłat wymienionych w § 7. Zezwolenie wydaje się na jeden ściśle określony grób i jego bezpośrednie otoczenie. W przypadku wykonywania prac jednocześnie przy kilku grobach, wymagane jest uzyskanie odrębnego zezwolenia na każdy z nich.

3. Dysponent grobu winien zgłosić zarządcy cmentarza rozpoczęcie i zakończenie prac, o których mowa w ust. 1.

4. Wykonawcom prac zabrania się zastawiania dróg i przejść pojazdami, pojemnikami, materiałami budowlanymi i sprzętem oraz pozostawiania nieuporządkowanego terenu. Przygotowywanie zapraw murarskich winno odbywać się tylko w specjalnych pojemnikach.

5. Zabrania się wrzucania gruzu i innych odpadów po robotach do pojemników znajdujących się na cmentarzu. Pozostałe po remoncie lub rozbiórce gruz i inne odpady należy wywieźć z terenu cmentarza.

6. Dysponent grobu zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w wyniku jego działalności. Wykonywanie prac nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.

§ 9. 1. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie oraz w jego najbliższym otoczeniu, w tym utrzymanie należytego stanu technicznego pomnika, spoczywa na dysponencie grobu.

2. Utrzymanie należytego stanu technicznego pomnika polega na zapewnieniu właściwego, zgodnego ze sztuką kamieniarską, usytuowania konstrukcji pomnika oraz zachowania czytelności tablicy określającej osoby zmarłe. Dysponenci grobów zapewniają bezpieczeństwo w bezpośredniej bliskości grobu poprzez likwidację zapadlisk oraz poziomowanie nagrobków i tablic nagrobnych.

3. Elementy zagospodarowania otoczenia grobu utrudniające przejazdy i przejścia pomiędzy grobami będą usuwane przez zarządcę cmentarza bez informowania dysponenta grobu o zaistniałym fakcie. Powyższe nie dotyczy zagospodarowania, na które dysponent otrzymał zezwolenie zgodnie z § 8 ust. 2.

4. Utrzymanie w należyтым porządku zarezerwowanych miejsc grzebalnych należy do osoby, która dokonała rezerwacji tego miejsca.

§ 10. Wjazd na teren cmentarza dozwolony jest dla pojazdów:

- 1) związanych z funkcjonowaniem (utrzymaniem) cmentarza;
- 2) karawanów pogrzebowych;
- 3) niezbędnych przy transporcie elementów nagrobka;
- 4) policji;
- 5) pogotowia ratunkowego;
- 6) straży pożarnej.

§ 11. Na terenie cmentarza zakazuje się:

- 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca;
- 2) wykonywania prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych oraz sadzenia drzew i krzewów, bez ich uprzedniego zgłoszenia w biurze zarządcy cmentarza;
- 3) zabudowy wykraczającej poza ustaloną powierzchnię miejsca pod grób;
- 4) przebywania bez opieki dzieci w wieku przedszkolnym;
- 5) spożywania alkoholu, zażywania środków odurzających oraz wstępu osobom nietrzeźwym;
- 6) żebractwa;
- 7) wprowadzania zwierząt (nie dotyczy psów przewodników);
- 8) zaśmiecania terenu, w tym wysypywania odpadów poza pojemniki do tego przeznaczone;
- 9) niszczenia zieleni, nagrobków i urządzeń cmentarnych;
- 10) prowadzenia działalności handlowej;
- 11) umieszczania reklam bez zgody zarządcy cmentarza.

§ 12. Gmina Sośno nie ponosi odpowiedzialności za szkody na grobach będące następstwem:

- 1) klęsk żywiołowych, czynników atmosferycznych;
- 2) kradzieży i aktów wandalizmu;
- 3) zaniedbania lub zaniechania sprawujących opiekę nad miejscami pochówku.

Rozdział 3. Przepisy końcowe

§ 13. 1. Bieżące utrzymanie cmentarza oraz nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu należą do zarządcy cmentarza.

2. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania cmentarza przyjmuje i rozpatruje zarządca cmentarza.
3. Skargi dotyczące zarządcy cmentarza przyjmuje i rozpatruje Rada Gminy Sośno.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych oraz przepisy wykonawcze do ww. ustawy.

§ 15. Naruszenie przepisów niniejszego regulaminu może spowodować odpowiedzialność na podstawie odrębnych przepisów.