



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 12 lutego 2016 r.

Poz. 562

UCHWAŁA Nr XIII/99/2016 RADY MIEJSKIEJ w JANIKOWIE

z dnia 3 lutego 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Gminę Janikowo oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 64) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515, zmiany: poz. 1045, poz. 1890) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji podmiotowej na finansowanie bieżącej działalności oświatowej niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, działających na terenie Gminy Janikowo, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Janikowo;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 3) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole oraz niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego (zespół wychowania przedszkolnego, punkt przedszkolny).

§ 3. Niepublicznym przedszkolom niespełniającym warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetu Gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola lub oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

§ 4. Niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego niespełniającym warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1 c ustawy, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 40% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

§ 5. Niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację w wysokości

kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

§ 6.1. W odniesieniu do jednostek, dla których wysokość dotacji jest uzależniona od wydatków bieżących przedszkoli prowadzonych przez Gminę, podstawą obliczenia stawek dotacji na jednego ucznia w danym roku budżetowym są wydatki zaplanowane w uchwale budżetowej przyjętej na dany rok budżetowy, z tym, że do czasu podjęcia uchwały budżetowej podstawą obliczenia dotacji jest projekt uchwały budżetowej. Zmiana uchwały budżetowej w zakresie wydatków bieżących przedszkoli prowadzonych przez Gminę jest podstawą aktualizacji stawek odpowiednio dla niepublicznych jednostek oświatowych.

2. W odniesieniu do niepublicznych przedszkoli i innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego, dla których wysokość dotacji jest uzależniona od kwot przewidzianych w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego, podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę na dany rok.

3. Do czasu uzyskania informacji, o której mowa w ust. 2 dotacja jest udzielana według kwot przewidzianych na jednego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę w roku poprzednim.

§ 7. Warunkiem udzielenia dotacji jest podanie przez organ prowadzący nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji planowanej liczby uczniów w formie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 8.1. Do 5 dnia każdego miesiąca organy prowadzące składają informację o faktycznej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej według stanu na 1 dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

2. Dotacja za miesiące: lipiec i sierpień udzielana będzie na uczniów wykazanych w informacji miesięcznej w czerwcu.

3. Informacja, o której mowa w § 8 ust. 1 winna zawierać faktyczną liczbę uczniów w przedszkolu, w tym uczniów niepełnosprawnych oraz uczniów, niebędących mieszkańcami Gminy.

§ 9. Organ prowadzący sporządza i przekazuje Burmistrzowi Gminy Janikowo, nie później niż do 20 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału, rozliczenie z wykorzystanej dotacji za dany kwartał podając kwoty otrzymanej dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do końca danego kwartału oraz przeznaczenie wykorzystanych środków, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

§ 10.1. Kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji zleca Burmistrz Gminy Janikowo.

2. Do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 uprawnienia pisemne imienne upoważnienie, wystawione przez Burmistrza Gminy Janikowo, określające organ prowadzący jego nazwę i adres, a także przedmiot i zakres kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

§ 11. Kontrola, o której mowa w § 10 obejmuje sprawdzenie zgodności wykorzystania udzielonej dotacji z zasadami określonym w art. 90 ust. 3d ustawy oraz zgodności danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji i danych wykazanych w składanych przez kontrolowaną jednostkę informacjach i rozliczeniach ze stanem faktycznym.

§ 12. W ramach kontroli kontrolowana jednostka jest obowiązana do:

- 1) zapewnienia warunków do sprawnego przeprowadzenia kontroli;
- 2) przedstawienia na żądanie kontrolującego stosownych dokumentów, w tym w szczególności dokumentacji: organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania oraz sporządzania kopii, odpisów i wyciągów z dokumentów;
- 3) udzielenia ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Janikowo.

§ 14. Uchyła się uchwałę nr XIII/76/2011 Rady Miejskiej w Janikowie z dnia 07 października 2011 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli oraz osób

prowadzących wychowanie przedszkolne w innych formach wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Gminę i Miasto Janikowo oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz.Urz.Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 20 października 2011 r. Nr 236, poz. 2202) i uchwałę nr XII/85/2015 Rady Miejskiej w Janikowie z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Gminę Janikowo oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz.Urz.Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 11 stycznia 2016 r., poz. 158).

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Grzegorz Czerwiński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIII/99/2016
Rady Miejskiej w Janikowie
z dnia 3 lutego 2016 r.

WZÓR

Oznaczenie organu prowadzącego
placówkę, jego adres lub siedziba

Janikowo, dnia

Burmistrz Gminy Janikowo
ul. Przemysłowa 6
88 – 160 Janikowo

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

Wnoszę o udzielenie dotacji na rokdla niepublicznego przedszkola, zespołu
wychowania przedszkolnego, punktu przedszkolnego ¹⁾

(nazwa i adres placówki)

.....

prowadzonej przez

1. Placówka jest wpisana do ewidencji niepublicznych szkół i placówek prowadzonej przez Gminę
Janikowo — zaświadczenie nr z dnia

2. Planowana liczba uczniów od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpniaosób, w tym:

- uczniów niepełnosprawnych ²⁾osób - rodzaj niepełnosprawności:

.....,

- uczniów objętych wczesnym wspomaganie³⁾ osób.

3. Planowana liczba uczniów od dnia 1 września do dnia 31 grudnia osób w tym:

- uczniów niepełnosprawnych²⁾osób - rodzaj niepełnosprawności:

.....,

- uczniów objętych wczesnym wspomaganie³⁾ osób.

4. Dotację proszę przekazywać na rachunek bankowy placówki:

nazwa i adres placówki ⁴⁾:

.....

.....

nazwa i adres banku:

.....
.....

numer rachunku bankowego

.....
.....

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

Pouczenie: wniosek o udzielenie dotacji składa się w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Uczniowie niepełnosprawni posiadający orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego.

³⁾ Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju.

⁴⁾ Należy podać pełną nazwę placówki dysponującej rachunkiem, pełną nazwę i adres banku oraz numer rachunku bankowego.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XIII/99/2016
Rady Miejskiej w Janikowie
z dnia 3 lutego 2016 r.

WZÓR

Oznaczenie organu prowadzącego
placówkę, jego adres lub siedziba

.....
(miejsowość, data)

Burmistrz Gminy Janikowo
ul. Przemysłowa 6
88 – 160 Janikowo

Informacja o faktycznej liczbie uczniów według stanu na 1 dzień miesiąca roku
.....

I. Wnoszę o udzielenie dotacji na miesiącdla niepublicznego przedszkola,
zespołu wychowania przedszkolnego, punktu przedszkolnego ¹⁾

(nazwa i adres placówki)

.....
prowadzonej przez

II. Faktyczna liczba uczniów ogółem -

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Adres zameldowania	Adres zamieszkania	Rodzaj niepełnosprawności

w tym:

1) uczniowie spoza Gminy Janikowo łącznie -, w tym:

Nazwa gminy	Liczba uczniów

2) uczniowie objęci wczesnym wspomaganiem rozwoju łącznie -

III. Dotację proszę przekazywać na rachunek bankowy placówki:

.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

1) niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XIII/99/2016
Rady Miejskiej w Janikowie
z dnia 3 lutego 2016 r.

WZÓR

Oznaczenie organu prowadzącego
placówkę, jego adres lub siedziba

.....
(miejsowość, data)

Burmistrz Gminy Janikowo
ul. Przemysłowa 6
88 – 160 Janikowo

Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej w okresie od do

Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Janikowo w wysokości
(słownie:) przez

została wykorzystana na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej oraz wyłącznie na pokrycie wydatków:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji
1.	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	
2.	Utrzymanie budynku, pomieszczeń związanych z dotowaną działalnością	
3.	Zakupy wyposażenia, książek, pomocy naukowych	
4.	Pozostałe (określić jakie)	

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)