



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 16 sierpnia 2017 r.

Poz. 3182

POROZUMIENIE Nr ES/4040/5/1/2017

z dnia 1 sierpnia 2017

zawarte pomiędzy Powiatem Włocławskim – Starostwem Powiatowym we Włocławku, ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek, Nr NIP 888-311-57-91, Nr REGON 910866778, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu we Włocławku, w imieniu którego działają

1. Pan Kazimierz Kaca – Starosta Włocławski
2. Pan Marek Jaskulski – Wicestarosta przy kontrasygnacie Pani Igi Przysiałowskiej – Skarbnika Powiatu, zwanym w treści Porozumienia „Powiatem”, a Gminą Fabianki, Fabianki 4, 87-811 Fabianki, Nr NIP 888-289-22-45, Nr REGON 910866844 reprezentowaną przez:
 1. Pana Zbigniewa Słomskiego – Wójta Gminy Fabianki przy kontrasygnacie Pani Wiesławy Prajwos – Skarbnika Gminy Fabianki, zwaną w treści Porozumienia „Gminą”.

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.), uchwały nr XXVI/257/17 Rady Powiatu we Włocławku z dnia 27 czerwca 2017 roku w sprawie powierzenia Gminie Fabianki prowadzenia zadania publicznego z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego dotyczącego organizacji Dożynek Powiatowych w 2017 r., strony niniejszego porozumienia ustalają:

§ 1.1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Gminie Fabianki realizacji części artystycznej zadania Powiatu Włocławskiego w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego dotyczącego organizacji Dożynek Powiatowych pod nazwą „Dożynki Parafialno-Gminno-Powiatowe 2017”.

2. Gmina oświadcza, że przyjmuje do realizacji zadanie wymienione w § 1 ust. 1 Porozumienia.
3. W ramach realizowanego zadania Gmina zobowiązuje się między innymi do:
 - a) zabezpieczenia miejsc siedzących dla gości,
 - b) zorganizowania oprawy artystycznej, w tym występu Gwiazdy Wieczoru,
 - c) wynajmu profesjonalnej sceny, nagłośnienia, akustyki oraz oświetlenia,
 - d) zabezpieczenia opieki służb porządkowych i służb medycznych.

§ 2. Zadanie będzie realizowane w dniu 27 sierpnia 2017 r. na terenie Gminy Fabianki.

§ 3.1. Na realizację zadania o którym mowa w § 1 ust. 1 Powiat prześle Gminie dotację celową w wysokości 29.000,00 zł (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy złotych 00/100 gr).

2. Powiat prześle środki finansowe Gminie w jednej transzy w terminie do 14 dni od podpisania niniejszego Porozumienia na rachunek bankowy Gminy Fabianki o nr 63 9557 1032 0600 2727 2000 0001 w BS Kowal O/Szpetal Górny.

3. W przypadku zmiany terminu realizacji zadania określonego w § 2 Gmina niezwłocznie powiadomi pisemnie o tym fakcie Powiat, lecz nie później niż przed terminem przekazania dotacji na dane zadanie. Zmiana terminu realizacji zadania nie wymaga aneksu do porozumienia.

§ 4.1. Przekazane środki finansowe z dotacji, określone w § 3 ust. 1, Gmina jest zobowiązana wykorzystać do 15.09.2017 r. Faktury i umowy powinny zawierać datę realizacji zadania.

2. Niewykorzystane środki finansowe Gmina jest zobowiązana zwrócić na uzgodniony rachunek bankowy Powiatu o nr 70 9550 0003 2001 0075 3919 0003 w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.
3. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja jest udzielona.
4. Odsetki bankowe od przyznanej dotacji podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Powiatu.

§ 5. Gmina zobowiązana jest w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania przedłożyć Powiatowi szczegółowe rozliczenie z przekazanych jej środków pieniężnych wraz z dowodami potwierdzającymi poniesione wydatki na realizację zadania wymienionego w § 1 ust. 1 Porozumienia (kserokopie faktur, rachunków, wyciągów bankowych itd.) potwierdzonych za zgodność z oryginałem wraz z adnotacją o źródle ich finansowania.

§ 6. W przypadku stwierdzenia niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania dotacji podlega ona zwrotowi w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia w/w okoliczności wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu Powiatu.

§ 7. Gmina zobowiązuje się do informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków Powiatu. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.

§ 8.1. Powiat sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Gminę, w tym wydatkowania przekazanych jej środków finansowych na realizację zadania wymienionego w § 1 ust. 1 Porozumienia.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Powiatu mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Gmina na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 9. Gmina oświadcza, iż przy realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 Porozumienia stosowany będzie tryb i procedury przewidziane w ustawie Prawo Zamówień Publicznych - art. 4 pkt 7 (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

§ 10.1. Porozumienie zawiera się do czasu wykonania przedmiotu porozumienia, tj. z chwilą zaakceptowania przez Powiat szczegółowego rozliczenia, o którym mowa w § 5 z wykonania zadania określonego w § 1 ust. 1.

2. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia przez oświadczenie złożone na piśmie.

§ 11. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej z zastrzeżeniem § 3 ust. 3.

§ 12.1. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszego Porozumienia strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór rozstrzygany będzie w trybie przewidzianym przepisami.

2. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.).

§ 13. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 14. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej Strony.

Gmina Fabianki

Zarząd Powiatu we Włocławku

Wójt
Zbigniew Słomski

Starosta
Kazimierz Kaca

Skarbnik
Wiesława Prajwos

Wicestarosta
Marek Jaskulski

Skarbnik
Iga Przysiałowska