



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 6 lutego 2017 r.

Poz. 595

UCHWAŁA NR XXVII/161/2017 RADY GMINY WARLUBIE

z dnia 26 stycznia 2017 r.

w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli

Na podstawie art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 oraz z 2017 r. poz. 60) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli, za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, sposób podziału środków na nagrody organu prowadzącego szkołę i nagrody dyrektorów szkół oraz tryb zgłaszania kandydatów do nagród.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) nagrodzie - należy przez to rozumieć nagrodę Wójta Gminy lub Dyrektora danej szkoły;
- 2) szkole - należy przez to rozumieć każdą placówkę oświatową, dla której organem prowadzącym jest Gmina Warlubie;
- 2) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli i pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach;
- 3) Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 2;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie.

§ 3. 1. Fundusz nagród stanowi 1% planowanego corocznie osobowego funduszu wynagrodzeń szkół prowadzonych przez Gminę Warlubie, z czego na nagrody Wójta przeznacza się 20% środków funduszu, a na nagrody Dyrektora 80% tych środków.

2. Nagroda, o której mowa w §1 ma charakter uznaniowy, może być przyznana nie wcześniej niż po przepracowaniu jednego roku w danej szkole.

3. Nagrody, o których mowa w §1, przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagrodę można przyznać nauczycielowi w innym terminie.

§ 4. 1. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta składa się do dnia 30. września każdego roku, w Urzędzie Gminy w Warlubiu.

2. W sytuacji, o której mowa w §3 ust. 4, wnioski składa się w odpowiednim terminie.

3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta, poza Wójtem, który nominuje danego kandydata, mogą wystąpić:

- 1) w stosunku do nauczyciela:
 - a) dyrektor placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony;

- b) rada pedagogiczna danej szkoły;
- c) rada rodziców danej szkoły;
- d) związki zawodowe działające na terenie danej szkoły;

2) w stosunku do dyrektora:

- a) rada pedagogiczna danej szkoły;
- b) rada rodziców danej szkoły;
- c) związki zawodowe działające na terenie danej szkoły;

4. Nagroda, o której mowa w ust. 1, może być przyznana także z inicjatywy Wójta w dowolnym terminie.

5. W danym roku szkolnym jeden nauczyciel nie może być typowany za te same osiągnięcia do nagrody Dyrektora i nagrody Wójta.

6. Przyznanie nagrody Wójta powoduje podsumowanie pracy danego nauczyciela za okres wskazany w uzasadnieniu wniosku.

7. Kolejny wniosek o przyznanie nagrody Wójta obejmuje okres osiągnięć od przyznania ostatniej nagrody Wójta do dnia złożenia kolejnego wniosku.

8. Nagroda Wójta nie przysługuje za realizację zakresu obowiązków na stanowisku pracy kandydata oraz za realizację podstawy programowej nauczanego przedmiotu czy realizacji obowiązkowych zajęć.

9. Wnioski kandydatów do nagród Wójta opiniują:

- 1) dla nauczycieli nominowanych przez Dyrektora, rady pedagogiczne i rady rodziców – rady pedagogiczne;
- 2) dla nauczycieli nominowanych przez związki zawodowe - Dyrektor;
- 3) dla kadry kierowniczej szkół – Kierownik Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Warlubiu.

10. W trakcie postępowania administracyjnego o przyznanie nagrody, Wójt może wystąpić o uprawdopodobnienie wskazanych we wniosku osiągnięć kandydata do Dyrektora szkoły, w której pracuje wskazany nauczyciel.

§ 5. Wniosek o przyznanie nagrody Wójta powinien zawierać:

- 1) dane osobowe kandydata;
- 2) opinie, o których mowa w §4 ust. 9 niniejszej uchwały;
- 3) szczegółowe uzasadnienie określające osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze i organizacyjne kandydata, ze wskazaniem dat tych osiągnięć, od ostatniej przyznanej nagrody;
- 4) podpis wnioskodawcy.

§ 6. 1. Do nagrody Wójta może być typowany nauczyciel, przeciwko któremu nie toczy się postępowanie dyscyplinarne lub porządkowe oraz nie orzeczono prawomocnego środka dyscyplinarnego czy porządkowego w okresie przynajmniej 1 roku przed złożeniem wniosku.

2. Kandydat do nagrody Wójta, poza spełnianiem okoliczności, o których mowa w ust. 1, musi spełniać co najmniej cztery kryteria z punktu pierwszego, co najmniej cztery kryteria z punktu drugiego i co najmniej dwa kryteria z punktu trzeciego, w następujących zakresach:

- 1) w pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji;
 - b) osiąga liczące się co najmniej w skali gminy wyniki w pracy dydaktyczno-wychowawczej, potwierdzone sukcesami uczniów w konkursach przedmiotowych lub wiedzy, w zawodach sportowych czy przeglądach działalności artystycznej;

- c) uzyskuje pozytywne efekty w pracy z zespołem klasowym w zakresie: integrowania zespołu klasowego, aktywności społecznej, udziału uczniów w pracy samorządu uczniowskiego, zdyscyplinowania, frekwencji na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych, wyników nauczania i wychowania;
 - d) prowadzi udokumentowane pozalekcyjne zajęcia z uczniami uzdolnionymi i z uczniami o szczególnych potrzebach edukacyjnych;
 - e) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi i kółkami zainteresowań, działającymi w szkole;
 - f) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe;
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe, wycieczki, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach;
 - h) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej, aktywnie uczestniczy w pracach zespołów nauczycielskich;
- 2) w pracy opiekuńczo-wychowawczej:
- a) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży;
 - b) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych;
 - c) osiąga dobre wyniki w pracy wychowawczej z uczniami, współpracuje ze środowiskiem szkoły celem ujednoczenia procesu wychowawczego;
 - d) organizuje współpracę placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policji, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży;
 - e) organizuje udział rodziców w życiu placówki, rozwija formy współdziałania placówki z rodzicami;
 - f) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego, popularyzuje własne osiągnięcia w ramach Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli, na lekcjach koleżeńskich, w prasie pedagogicznej i środkach masowego przekazu, inspirowanie do doskonalenia zawodowego innych nauczycieli, podejmuje działania na rzecz urzędnika i wyposażenia własnego warsztatu pracy;
 - g) inicjuje różnorodne działania rady pedagogicznej służące podnoszeniu jakości pracy szkoły;
 - h) udziela aktywnej i efektywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela;
 - i) aktywnie uczestniczy w tworzeniu uzupełniającej oferty zajęć i imprez dla uczniów i środowiska lokalnego, dającej możliwość poszerzenia zainteresowań i rozwoju uczniów;
- 3) realizacji innych zadań statutowych szkoły:
- a) bardzo dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym i środowiskiem lokalnym;
 - b) wyróżnia się szczególną dbałością o mienie szkoły, zaangażowaniem w poprawę stanu technicznego i wyposażenia bazy szkolnej, remonty, inwestycje, pozyskuje środki pozabudżetowe na rzecz szkoły;
 - c) podejmuje działalność promującą placówkę, buduje pozytywny obraz szkoły w środowisku oraz pozyskuje przyjaciół i sponsorów placówki;
 - d) z zaangażowaniem i w terminie wykonuje dodatkowe prace zlecone przez Dyrektora.

§ 7. Nagroda Wójta dla kadry kierowniczej szkół może być przyznana kandydatowi, który spełnia co najmniej sześć z wymienionych kryteriów:

- 1) wypracowanie twórczej atmosfery pracy wśród nauczycieli;
- 2) wzorową współpracę z rodzicami;
- 3) skuteczną realizację nadzoru pedagogicznego, w tym stworzenie warunków do rozwoju zawodowego nauczycieli, stałego podnoszenia przez nich kwalifikacji oraz organizowanie pomocy dla młodych

nauczycieli w celu właściwej adaptacji w zawodzie, dbałości o wysoki poziom pracy szkoły poprzez odpowiedni dobór kadry;

- 4) zapewnienie rozwoju placówki poprzez tworzenie klimatu pedagogicznego sprzyjającego osiągnięciu zamierzonych celów, tworzenie warunków do postępu pedagogicznego, inicjowanie różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły;
- 5) osiąganie wymiernych wyników w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej przez placówkę, którą kieruje oraz liczny udział uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym;
- 6) osobiste koordynowanie lub zrealizowanie znaczących imprez w procesie dydaktyczno-wychowawczym placówki;
- 7) udział szkoły w programach krajowych lub międzynarodowych z zakresu edukacji oraz w projektach współfinansowanych ze środków unijnych;
- 8) wysoki poziom organizacji pracy w szkole;
- 9) bardzo dobre zarządzanie finansami i majątkiem placówki, racjonalne i oszczędne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych oraz pozyskiwanie i umiejętne wydatkowanie środków pozabudżetowych, w tym na wzbogacanie bazy szkolnej;
- 10) wysoki poziom administrowania placówką, solidną i terminową współpracę z organem prowadzącym;
- 11) promocję osiągnięć placówki oraz efektywną współpracę ze środowiskiem, instytucjami wspomagającymi placówkę, radą pedagogiczną i radą rodziców oraz związkami zawodowymi;
- 12) wzorowe stosowanie przepisów prawnych.

§ 8. 1. Wnioski o przyznanie nagrody Dyrektora składa się do dnia 30. września każdego roku, do dyrektora danej szkoły.

2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Dyrektora, poza dyrektorem, który nominuje kandydata, mogą wystąpić:

- 1) rada pedagogiczna danej szkoły;
- 2) rada rodziców danej szkoły;
- 3) związki zawodowe działające na terenie danej szkoły.

3. Wnioski kandydatów do nagrody Dyrektora opiniuje rada pedagogiczna.

§ 9. Wniosek o przyznanie nagrody Dyrektora powinien zawierać:

- 1) dane osobowe kandydata;
- 2) opinię, o której mowa w §8 ust. 3;
- 3) szczegółowe uzasadnienie określające osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze i organizacyjne kandydata za okres od ostatniej przyznanej nagrody Dyrektora;
- 4) podpis wnioskodawcy.

§ 10. Do nagrody Dyrektora może być typowany nauczyciel, który spełnia odpowiednio co najmniej po trzy kryteria, o których mowa w §6 pkt 1 i 2 oraz co najmniej jedno kryterium z §6 pkt 3 niniejszej uchwały.

§ 11. W przypadku wniosku o nagrodę Dyrektora, przepisy §4 ust. 8 - 10 oraz §6 ust. 1, stosuje się odpowiednio.

§ 12. Wzór wniosku o nagrodę Wójta lub Dyrektora określa załącznik do uchwały.

§ 13. Nauczyciel lub Dyrektor, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego kopię umieszcza się w jego aktach osobowych.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 15. Traci moc uchwała nr XIX/145/12 Rady Gminy Warlubie z dn. 27.09.2012 r. w sprawie regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2012 r. poz. 2269).

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Wanda Wolan

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w niniejszym wniosku o przyznanie Nagrody Dyrektora / Wójta Gminy¹, dla potrzeb związanych z jego rozpatrzeniem, zgodnie z art. 23 ust. 1 p. 1 ustawy z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) oraz stwierdzam zgodność moich danych osobowych zawartych we wniosku.

.....
(miejsowość, data i podpis kandydata do Nagrody)

Organ sporządzający wniosek:

.....
(miejsowość i data) (pieczęć i podpis)

Opinia Rady Pedagogicznej / Kierownika SAPO¹: pozytywna / negatywna¹

.....
(miejsowość i data) (pieczęć i podpis)

Wniosek rozpatrzono pozytywnie / negatywnie¹

.....
(miejsowość i data) (pieczęć i podpis Dyrektora / Wójta¹)