



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 22 lutego 2017 r.

Poz. 805

POROZUMIENIE

w sprawie powierzenia Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Ks. F.K. Malinowskiego w Golubiu-Dobrzyniu zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego

Na podstawie art. 19 ust. 3, art. 20a ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.), art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 814 ze zm.), art. 8 ust. 2a, art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 198 ze zm.) oraz uchwały nr XX/89/2015 Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z Gminą Miasto Golub-Dobrzyń porozumienia w sprawie powierzenia Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Ks. F.K. Malinowskiego w Golubiu-Dobrzyniu zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego zostaje zawarte w dniu 30 grudnia 2016 r. porozumienie pomiędzy:

Powiatem Golubsko-Dobrzyńskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Pan Andrzej Okrucieński - Starosta Golubsko-Dobrzyński;
2. Pan Franciszek Gutowski - Wicestarosta Golubsko-Dobrzyński, przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pani Małgorzaty Chojnackiej, zwanym w dalszej części "Powierzającym",

a Gminą Miasto Golub-Dobrzyń, reprezentowaną przez:

1. Pana Mariusza Piątkowskiego - Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Pana Jacka Dowgiałło, zwaną w dalszej części "Przyjmującym".

Strony zawierające porozumienie ustalają, co następuje:

§ 1. 1. Powierzający powierza, a Przyjmujący przejmuje do wykonywania zadania w zakresie prowadzenia Powiatowej Biblioteki Publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego, o których mowa w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.), w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;
- 3) udzielanie bibliotekom gminnym pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;
- 4) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach.

2. Przyjęte niniejszym Porozumieniem zadania Przyjmujący będzie wykonywał za pośrednictwem Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Ks. F.K. Malinowskiego w Golubiu-Dobrzyniu, zwanej dalej "Biblioteką".

§ 2. 1. Podstawą finansową realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej są dotacje otrzymywane z budżetu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego za pośrednictwem Gminy Miasto Golub-Dobrzyń.

2. Wysokość środków z budżetu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego na realizację zadania określonego w § 1 ust. 1 porozumienia w 2017 r. ustala się na kwotę 73.000,00 zł (siedemdziesiąt trzy tysiące złotych 00/100).

3. Środki finansowe przekazywane będą na rachunek bankowy Przyjmującego w okresach miesięcznych w terminie do 28 każdego miesiąca.

4. Przyjmujący ma obowiązek przedłożyć Powierzającemu roczne sprawozdanie rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonych zadań zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych, w terminie do dnia 15 lutego każdego roku.

5. Na wniosek Powierzającego Przyjmujący składa dodatkowe informacje i sprawozdania dotyczące sposobu wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej.

6. Dla zbiorów bibliotecznych kupowanych ze środków Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego należy sporządzić informację w/g stanu na koniec roku budżetowego.

§ 3. 1. Zadania powiatowej biblioteki publicznej są wykonywane przez pracowników Biblioteki.

2. Odpowiedzialność za realizację zadań powiatowej biblioteki publicznej wobec Powierzającego ponosi dyrektor Biblioteki.

3. W trakcie realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego Powierzający ma prawo do kontroli realizacji zadań w zakresie efektywności, rzetelności i jakości ich wykonywania, a także prawidłowości wykorzystania środków otrzymanych na realizację tych zadań.

4. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 3 Powierzający ma prawo żądania informacji o przebiegu realizacji zadań i wglądu do dokumentacji księgowej Biblioteki pełniącej zadania powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego oraz sporządzenia kserokopii dokumentów. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 4. W przypadku niewykorzystania dotacji w przyznanej kwocie, pobrania nienależnie lub w nadmiernej wysokości, wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.)

§ 5. Wszelkie zmiany związane z powierzeniem Bibliotece zadań powiatowej biblioteki publicznej na podstawie niniejszego porozumienia zostaną uwzględnione w jej statucie.

§ 6. 1. Wszelkie spory w sprawach merytorycznych związanych z działalnością Biblioteki jako powiatowej biblioteki publicznej będą rozstrzygane przez strony porozumienia po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej - Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu.

2. Wszelkie zmiany porozumienia mogą nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7. 1. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Okres wypowiedzenia może zostać skrócony za zgodą obu stron porozumienia.

3. O zawarciu porozumienia i zamiarze jego wypowiedzenia strony poinformują Wojewódzką Bibliotekę Publiczną - Książnicę Kopernikańską w Toruniu.

§ 8. Porozumienie zostaje zawarte na okres od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.

§ 9. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Starosta Golubsko-
Dobrzyński

Andrzej Okrucieński

Wicestarosta Golubsko-
Dobrzyński

Franciszek Gutowski

Skarbnik Powiatu

Małgorzata Chojnacka

Burmistrz Miasta Golubia-
Dobrzynia

Mariusz Piątkowski

Skarbnik Miasta

Jacek Dowgiallo