



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 7 marca 2017 r.

Poz. 1014

UCHWAŁA NR XXII/234/17 RADY POWIATU WE WŁOCŁAWKU

z dnia 28 lutego 2017 r.

w sprawie trybu udzielania, rozliczania i kontroli dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2016 r., poz. 814, 1579 i 1948) w związku z art. 90 ust. 2, 3, 3c i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1010 i 2169, z 2017 r. poz. 60) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę o systemie oświaty;
- 2) powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Włocławski;
- 3) zarządzie powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu we Włocławku;
- 4) dotacji – należy przez to rozumieć dotacje podmiotową udzieloną na rok budżetowy z budżetu Powiatu Włocławskiego, na zasadach wynikających z art. 90 ust 3d ustawy;
- 5) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć kwoty dotacji ustalone na podstawie art. 78b ust. 3 ustawy;
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia, uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, słuchacza szkół lub placówek wymienionych w niniejszej uchwale;
- 7) najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju – należy rozumieć powiat, o którym mowa w art. 78a ust. 7 i 8 ustawy;
- 8) najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju – należy przez to rozumieć województwo, o którym mowa w art. 78a ust. 15 i 16 ustawy.

Rozdział 2.

Wysokość dotacji

§ 2.1.1. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki na każdego ucznia przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Włocławski.

2. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, niewymienionym w ust. 1, przysługuje dotacja na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości równej 60% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju. Uczestnictwo w zajęciach, o których mowa musi zostać potwierdzone na liście obecności własnoręcznym podpisem uczestnika. W przypadku braku na terenie Powiatu Włocławskiego szkoły danego typu i rodzaju prowadzonej przez Powiat Włocławski kwotę dotacji określa się w wysokości równej 60% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju odpowiednio w najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju. W przypadku braku odpowiednio najbliższego powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju kwotę dotacji określa się w wysokości równej 60% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju.

3. W odniesieniu do szkół i placówek, dla których wysokość kwoty dotacji uzależniona jest od wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia lub wychowanka danego typu i rodzaju szkoły lub placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat, do momentu przekazania przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania informacji o wysokości standardu finansowego „A” podziału części oświatowej subwencji ogólnej obowiązującego w roku udzielenia dotacji, przy ustalaniu wysokości kwoty dotacji uwzględnia się wysokość standardu finansowego „A” podziału części oświatowej subwencji ogólnej obowiązującą w roku poprzedzającym rok udzielenia dotacji.

2. Od miesiąca następującego po miesiącu przekazania przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania informacji o wysokości standardu finansowego „A” podziału części oświatowej subwencji ogólnej obowiązującego w roku udzielenia dotacji, przy ustalaniu wysokości kwoty dotacji uwzględnia się wysokość tego standardu. W miesiącu następującym po miesiącu przekazania przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania informacji o wysokości standardu finansowego „A” podziału części oświatowej subwencji ogólnej obowiązującego w roku udzielenia dotacji, dokonuje się wyrównania kwot dotacji ustalonych zgodnie z ust. 1.

Rozdział 3. Tryb udzielania dotacji

§ 3.1. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca szkołę lub placówkę, zwana dalej „organem prowadzącym”, składa do Zarządu Powiatu wniosek o udzielenie dotacji, zawierającego planowaną liczbę uczniów, w terminie wskazanym w art.90 ust 2a ustawy. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę składa odrębny wniosek, o którym mowa w ust. 1, dla każdej szkoły lub placówki.

§ 4. Kwoty stawek dotacji na jednego ucznia ustala Zarząd Powiatu na podstawie ustawy oraz § 2 niniejszej uchwały.

Rozdział 4. Tryb rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

§ 5.1. 1. Osoba prowadząca dotowaną szkołę o której mowa w § 2 niniejszej uchwały, jest zobowiązana do:

- a) przedkładania w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informacji o aktualnej liczbie uczniów na pierwszy dzień każdego miesiąca, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- b) rocznego rozliczania wykorzystania otrzymanej dotacji w terminie do 15 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji, a w przypadku gdy prowadzona przez dotowanego szkoła lub placówka kończy swoją działalność, w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej raty dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Miesięczna rata dotacji ustalana jest na podstawie aktualnej liczby uczniów, zgodnie z przedłożoną informacją, o której mowa w ust. 1 lit. a, z zastrzeżeniem ust. 3-4.

3. Podana w informacji, o której mowa w ust. 1 lit. a, liczba uczniów musi być zgodna ze stanem wykazany w dokumentacji przebiegu nauczania, prowadzonej przez szkołę, zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Miesięczną ratę dotacji dla szkół, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej uchwały, pomniejsza się o kwotę w wysokości odpowiadającej dotacji przekazanej w poprzednim miesiącu na uczniów, których wskaźnik uczestnictwa w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, wykazany w informacji, o której mowa w ust. 1 lit. a, jest niższy niż 50%

5. Kwota nadpłaconej raty dotacji potrącona będzie z bieżących rat dotacji.

§ 6.1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przyznanych niepublicznym szkołom o których mowa § 2 niniejszej uchwały.

2. Dane zawarte w informacjach składanych przez osobę prowadzącą dotowaną szkołę według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały stanowią podstawę kontroli w zakresie pobierania dotacji.

3. Dane zawarte w informacjach składanych przez osobę prowadzącą dotowaną szkołę według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały stanowią podstawę kontroli w zakresie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art.90 ust. 3d ustawy – na podstawie dokumentacji finansowo księgowej.

4. Kontrolę przeprowadza się na podstawie imiennego upoważnienia Starosty Włocławskiego

5. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim zawiadomieniu szkoły o zamiarze przeprowadzenia kontroli, co najmniej na 5 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

§ 7.1. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce.

2. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli i niezwłocznie przedstawia dokumenty i materiały oraz terminowo udziela wyjaśnień.

3. W przypadku nieposiadania dokumentów objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, osoba prowadząca szkołę zobowiązana jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w sposób uzgodniony z kontrolującymi.

§ 8.1. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.

2. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatku ze środków przyznanej szkole dotacji, powinny zawierać wskazanie źródła finansowania.

§ 9.1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i kontrolowany w terminie 14 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po jego uzupełnieniu lub zmianie. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

2. Protokół kontroli powinien zawierać pouczenie kontrolowanego o możliwości zgłaszania Staroście w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemnych wyjaśnień lub zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole.

3. Jeżeli Kontrolowany odmawia podpisania protokołu – protokół podpisuje Kontrolujący, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu.

4. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wystąpienia pokontrolnego oraz rozliczenia udzielonej dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

§ 10.1. Dotacja pobrana w nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych według zasad i trybu określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

2. W przypadku likwidacji szkoły lub placówki organ prowadzący otrzymujący dotację jest zobowiązany do zwrotu niewykorzystanej dotacji w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 12. Tracą moc uchwały:

- 1) uchwała nr XXXIII/371/10 Rady Powiatu we Włocławku z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych i niektórym placówkom niepublicznym prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne na terenie Powiatu Włocławskiego (Dz.Urz.Woj.Kuj.-Pom. z 2010 r. Nr 137, poz. 1726),
- 2) uchwała nr XVII/182/12 Rady Powiatu we Włocławku z dnia 9 listopada 2012r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych i niektórym placówkom niepublicznym prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne na terenie Powiatu Włocławskiego (Dz.Urz.Woj.Kuj.-Pom. z 2012 r. poz. 2748).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Zygmunt Wierzowiecki

załącznik nr 1
do uchwały nr XXII/234/17
Rady Powiatu we Włocławku
z dnia 28 lutego 2017 r.

.....

organ prowadzący

.....

nazwa organu dotującego

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Organ prowadzący

(nazwa i adres)

2. Nazwa i adres szkoły/placówki.....

3. Numer Regon szkoły/ placówki

4. Typ i rodzaj szkoły/placówki.....

5. Status szkoły (publiczna/niepubliczna)

6. Nr i data wydania zaświadczenie o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....

7. Numer i data wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....

8. Planowana liczba uczniów/ słuchaczy w następnym roku kalendarzowym:

1) w okresie styczeń – sierpieńr.-.....

2) w okresie wrzesień – grudzieńr. -.....

9. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

.....

10. Organ prowadzący szkołę zobowiązuje się do składania comiesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów/słuchaczy oraz rozliczania dotacji zgodnie z ustalonymi zasadami.

załącznik nr 2
do uchwały nr XXII/234/17
Rady Powiatu we Włocławku
z dnia 28 lutego 2017 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Starosta Włocławski

.....dnia
(miejsowość)

**ul. Cyganka 28
87- 800 Włocławek**

**Informacja o liczbie uczniów/wychowanków
w miesiącuroku**

1. Nazwa szkoły

.....
(nazwa i adres)

2. Organ prowadzący

3. Typ placówki*

4. Rodzaj szkoły: dla młodzieży - dla dorosłych-

5. Na dzień20.....r., liczba uczniów/słuchaczy wynosi

.....

(sporządził, data)

.....

data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

Termin składania informacji – do 10 dnia każdego miesiąca

* szkoła podstawowa specjalna, gimnazjum specjalne, szkoła ponadgimnazjalna: zasadnicza szkoła zawodowa, liceum ogólnokształcące, liceum uzupełniające ogólnokształcące, technikum, uzupełniające liceum ogólnokształcące, uzupełniające technikum, szkoła policealna

Sporządził:

.....

Podpis

Miejscowość, data.....

Sporządził:

.....

Pieczęć i podpis osoby prowadzącej
szkołę/placówkę

zatwierdził: