



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 6 kwietnia 2017 r.

Poz. 1480

UCHWAŁA NR XXII/133/17 RADY GMINY LUBANIE

z dnia 28 marca 2017 r.

w sprawie przyjęcia Programu "Lubańska Edycja Ogólnopolskiej Karty Seniora"

Na podstawie art.18 ust. 1 i art. 5c ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 466, poz. 1579 i poz. 1948) w związku z art. 17 ust. 2 pkt. 4, art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 930, poz. 1583, poz. 1948 i poz. 2174) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się do realizacji program pn. Lubańska Karta Seniora, zwany dalej Programem.

2. Program jest elementem polityki społecznej realizowanej przez Gminę Lubanie i obejmuje system zniżek, ulg, preferencji i uprawnień skierowanych do seniorów.

§ 2. Adresatami programu, o którym mowa w § 1, są seniorzy, za których uznaje się w rozumieniu niniejszej uchwały, osoby stale zamieszkałe na terenie Gminy Lubanie, które ukończyły 60 lat.

§ 3. Celami programu są:

- 1) ułatwienie seniorom dostępu do dóbr kultury, sportu i rozrywki;
- 2) kształtowanie pozytywnego wizerunku seniorów;
- 3) wzmacnianie kondycji finansowej seniorów;
- 4) podniesienie aktywności i sprawności seniorów.

§ 4. Instrumentami umożliwiającymi zrealizowanie celów, o których mowa w § 3 uchwały, są:

- 1) zwiększenie seniorom dostępu do oferty kulturalnej Gminy Lubanie poprzez stosowanie 20 % zniżki od obowiązującej ceny biletów na imprezy kulturalne, których organizatorem są gminne jednostki organizacyjne;
- 2) opracowanie, promocja i koordynowanie ulg adresowanych do osób wymienionych w § 2 niniejszej uchwały wśród partnerów programu.

§ 5. 1. Jako potwierdzenie uprawnień do korzystania z instrumentów, o których mowa w § 4 wprowadza się kartę "Lubańska Karta Seniora", zwana dalej kartą.

2. Z karty korzysta się za okazaniem dokumentu tożsamości.

3. Karta wydawana jest na podstawie pisemnego wniosku seniora bezterminowo i bezpłatnie, z zastrzeżeniem ust. 5.

4. Wydawanie karty następuje po sprawdzeniu spełnienia przez wnioskodawcę warunków do jej uzyskania, o których mowa w § 2, nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku.

5. Posiadacz karty traci uprawnienia do korzystania z ulg i preferencji wynikających z niniejszego programu w sytuacji, gdy przestanie być mieszkańcem Gminy Lubanie.

6. W przypadku o którym mowa w ust. 5, posiadacz karty zobowiązany jest do poinformowania Gminy Lubanie o zaistniałym fakcie oraz zwrotu karty.

§ 6. Partnerem programu może być każda osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna lub inna instytucja bądź podmiot, które przystąpią do współpracy w ramach programu poprzez realizację określonych przez siebie ulg i preferencji w świadczonych przez siebie usługach na rzecz seniorów legitymujących się kartą.

§ 7. Program funkcjonuje na terenie Gminy Lubanie, wyłącznie w miejscach i obiektach wskazanych przez partnerów programu.

§ 8. W przypadku jednorazowych imprez odbywających się w gminnych obiektach, których organizatorami są podmioty zewnętrzne, ulgi i preferencje objęte programem nie obowiązują.

§ 9. Aktualna informacja o partnerach programu, którzy stosują zniżki oraz ulgi dla posiadaczy karty, udostępniona zostanie w Urzędzie Gminy Lubanie oraz na stronie internetowej gminy.

§ 10. Regulamin Programu „Lubańska Karta Seniora” zostanie określony zarządzeniem Wójta Gminy Lubanie.

§ 11. Środki niezbędne na realizację Programu przez jednostki organizacyjne Gminy pokrywane są z budżetu Gminy Lubanie.

§ 12. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubanie.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Barbara Rolirad