



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 7 kwietnia 2017 r.

Poz. 1615

### UCHWAŁA NR XXVIII/195/2017 RADY GMINY LUBIEWO

z dnia 30 marca 2017 r.

**w sprawie ustalenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych lub innych publicznych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez gminę Lubiewo oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm. ) oraz art. 131 ust.4 - 6 w związku z art.29 ust.2 pkt1 – ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ( Dz. U. 2017 r., poz. 59) Rada Gminy, uchwała co następuje:

**§ 1.** Ustala się kryteria naboru na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego wraz z liczbą punktów do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych lub innych publicznych form wychowania przedszkolnego, zwanych dalej przedszkolem, prowadzonych przez gminę Lubiewo oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

**§ 2.** Przyjmuje się następujące kryteria dodatkowe i odpowiadające im liczby punktów dla potrzeb drugiego etapu rekrutacji do przedszkoli:

- 1) dziecko 6 letnie z danego obwodu szkolnego – 60 punktów,
- 2) dziecko 5 letnie z danego obwodu szkolnego – 40 punktów,
- 3) dziecko 3 i 4 letnie z danego obwodu szkolnego – 10 punktów,
- 4) dziecko, którego rodzice/rodzic (prawni opiekunowie/opiekun prawny) pracują lub studiuje dziennie – 10 punktów za każdego pracującego lub studiującego rodzica/opiekuna prawnego,
- 5) dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje edukację w danym przedszkolu – 5 punktów,
- 6) dziecko z rodziny znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej bądź rodzinnej pozostającej pod opieką Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – 5 punktów.

**§ 3.** Określa się następujące dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 2:

- 1) oświadczenie rodziców o zameldowaniu dziecka w danym obwodzie szkolnym – załącznik nr 5 do dokumentacji przedszkolnej,
- 2) informacja rodziców o zatrudnieniu/studium – zaświadczenie z zakładu pracy/uczelni,
- 3) informacja o prowadzeniu działalności gospodarczej - wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego,
- 4) informacja rodziców o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub działu specjalnego – oświadczenie na karcie ogłoszeniowej w części III pkt. 1,

- 5) informacja rodziców, że rodzeństwo dziecka kontynuuje edukację w danym przedszkolu - oświadczenie na karcie zgłoszeniowej w części III pkt. 2,
- 6) informacja o pozostawaniu pod opieką Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej - oświadczenie na karcie zgłoszeniowej w części III pkt. 3.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubiewo.

§ 5. Traci moc uchwała Nr V /24/2015 Rady Gminy Lubiewo z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie ustalenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych lub innych publicznych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez gminę Lubiewo oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mirosław Winowiecki**