



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 14 kwietnia 2017 r.

Poz. 1932

UCHWAŁA NR XXXIII/696/2017 RADY MIEJSKIEJ W NAKLE NAD NOTECIĄ

z dnia 30 marca 2017 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Muzeum Ziemi Krajeńskiej w Nakle nad Notecią

Na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987 zm. Z 2015 r. poz. 1505, z 2016 r. poz. 352, poz. 749, poz. 868, poz. 1330), art. 13 ust. 1 i 2 o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, 2014 r. poz. 423, z 2015 r. poz. 337, poz. 1505, z 2016 r. poz. 1020), art. 18 ust. 2, p. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 i poz. 1948) uchwała co następuje

- § 1. Przyjmuje Statut Muzeum Ziemi Krajeńskiej w Nakle nad Notecią stanowiący załącznik do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.
- § 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jan Światłowski

Załącznik do Uchwały Nr XXXIII/696/2017
Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią
z dnia 30 marca 2017 r.

**STATUT
MUZEUM ZIEMI KRAJEŃSKIEJ
W NAKLE NAD NOTECIĄ**

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Muzeum Ziemi Krajeńskiej w Nakle nad Notecią, zwane dalej „Muzeum” jest samorządową instytucją kultury.

§ 2. Muzeum Ziemi Krajeńskiej w Nakle nad Notecią działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach ze zmianami (Dz. U. z 2012 r. poz. 987), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ze zmianami (Dz. U. z 2012 r. poz. 406), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. 1) Organizatorem Muzeum jest Miasto i Gmina Nakło nad Notecią, zwane dalej „Organizatorem”.

- 2) Muzeum posiada osobowość prawną i jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem OR.0812-4/99
- 3) Muzeum może używać nazwy skróconej w brzmieniu: MZK.

§ 4. Siedzibą Muzeum jest Nakło nad Notecią, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem Miasta i Gminy Nakło nad Notecią oraz regionu Krajny.

§ 5. Muzeum używa pieczęci podłużnej z podaniem: dokładnej nazwy i adresu Muzeum, numeru telefonu, numeru NIP, numeru REGON

**Rozdział 2.
CELE I ZADANIA MUZEUM**

§ 6. Celem działania Muzeum jest gromadzenie i trwała ochrona dóbr naturalnego i kulturalnego dziedzictwa ludzkości o charakterze materialnym i niematerialnym, informowanie o wartościach i treściach zgromadzonych zbiorów, upowszechnianie podstawowych wartości historii, nauki i kultury – w szczególności regionu Krajny, kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej oraz umożliwienie kontaktu ze zbiorami.

§ 7. Muzeum realizuje cele określone w § 6 poprzez:

- 1) gromadzenie zabytków i materiałów dokumentalnych w dziedzinie historii, etnografii, sztuki, fotografii, archiwaliów i archeologii,
- 2) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów i materiałów dokumentacyjnych,
- 3) uzupełnianie zbiorów poprzez pozyskiwanie eksponatów drogą zakupów, darowizn, zapisów, depozytów i badań terenowych,
- 4) przechowywanie zgromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie w sposób dostępny dla celów naukowych,
- 5) zabezpieczenie i konserwację zbiorów,
- 6) udostępnianie zbiorów dla celów edukacyjnych i naukowych,
- 7) organizowanie wystaw stałych, czasowych i objazdowych,

- 8) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 9) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów,
- 10) prowadzenie działalności oświatowej i kulturalnej
- 11) przyjmowanie darowizn w postaci zbiorów oraz przejmowanie depozytów od osób prywatnych i instytucji.

§ 8. Muzeum gromadzi zbiory w następujących działach:

- 1) historyczno-artystycznym
- 2) etnograficznym
- 3) archiwaliów
- 4) fotograficznym
- 5) archeologicznym

Rozdział 3. NADZÓR I ZARZĄDZANIE MUZEUM

§ 9. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister d.s. Kultury i Dziedzictwa Narodowego, a bezpośredni Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

§ 10. Wewnętrzną organizację Muzeum określa Regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Muzeum, zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 11. 1) Muzeum zarządzane jest przez Dyrektora, którego powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

2) Powołanie Dyrektora Muzeum może nastąpić w drodze konkursu.

§ 12. 1) Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.

2) Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- a) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
- b) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum,
- c) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
- d) przedstawianie Organizatorowi oraz właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
- e) naczelna redakcja wydawnictw muzealnych,
- f) Wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
- g) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,
- h) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.

§ 13. 1) Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na zasadach określonych w ustawie o muzeach,

- 2) Rada Muzeum liczy 5 członków,
- 3) Kadencja członków Rady Muzeum trwa cztery lata
- 4) Rada Muzeum działa w zakresie określonym w ustawie o muzeach,
- 5) Szczegółowy tryb pracy Rady Muzeum określa uchwalony przez nią regulamin.

Rozdział 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA I MIENIE MUZEUM

§ 14. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 15. Muzeum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 16. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

Dotacje przekazywane przez Organizatora, w tym:

podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów,

celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,

celowe na realizację wskazanych zadań i programów;

Inne dotacje, niż wymienione w pkt 1;

Przychody z prowadzonej działalności;

Środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 17. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego i jego przedłożenie do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

§ 18. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, w zakresie:

sprzedaży publikacji, pamiątek i innych materiałów promocyjnych;

usług związanych z obsługą ruchu turystycznego, w tym usług przewodnickich;

organizacji imprez kulturalnych

Przychody z działalności gospodarczej Muzeum wykorzystuje na finansowanie zadań statutowych.

§ 19. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych jest uprawniony Dyrektor.

Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez organizatora, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

§ 20. Głównego księgowego Muzeum zatrudnia Dyrektor.

Rozdział 5. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 21. Podziału, połączenia i likwidacji Muzeum może dokonać Rada Miejska w Nakle nad Notecią na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.