



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 13 stycznia 2017 r.

Poz. 264

### **UCHWAŁA Nr XVI/114/2016 RADY GMINY CHROSTKOWO**

z dnia 19 grudnia 2016 r.

#### **w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2, w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 i poz. 1579) Rada Gminy Chrostkowo uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chrostkowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Zbigniew Witkowski

Załącznik  
do Uchwały Nr XVI/114/2016  
Rady Gminy Chrostkowo  
z dnia 19 grudnia 2016 r.

## ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

### Przepisy ogólne

§ 1.1. Określa się formy i sposób prowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Chrostkowo w sposób inny niż w drodze referendum lokalnego.

2. Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych w formie referendum lokalnego określają przepisy odrębne.

3. Konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy Chrostkowo przeprowadza się w przypadkach przewidzianych w ustawie z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 i poz. 1579) oraz w sprawach uznanych za ważne dla gminy.

§ 2.1. Celem konsultacji społecznych jest informowanie lokalnej społeczności o planowanych do realizacji zadaniach, zapoznanie z dokumentami oraz pozyskanie opinii, informacji i sugestii mieszkańców w sprawach szczególnie ważnych dla gminy.

2. Przedmiotem konsultacji z mieszkańcami mogą być założenia do projektów uchwał lub projekty uchwał.

3. W konsultacjach mogą brać udział mieszkańcy gminy.

4. Konsultacje społeczne mają charakter opiniodawczy; ich wyniki nie wiążą organów gminy, chyba że ustawa stanowi inaczej.

§ 3. W konsultacjach społecznych, w zależności od ich przedmiotu, mogą uczestniczyć:

- 1) wszyscy mieszkańcy gminy, jeśli sprawa dotyczy obszaru całej gminy;
- 2) mieszkańcy sołectwa jeśli sprawa dotyczy jego obszaru.

§ 4.1. Wójt gminy jest uprawniony do podejmowania decyzji w zakresie przeprowadzania konsultacji społecznych zgodnie z niniejszą uchwałą.

2. Wójt przed rozpoczęciem konsultacji z mieszkańcami określa w drodze zarządzenia:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) zasięg terytorialny;
- 4) formę i terminy przeprowadzenia konsultacji;
- 5) osobę odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji oraz opracowanie wyników konsultacji.

### Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych

§ 5.1. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji społecznych może wystąpić:

- 1) Rada Gminy;
- 2) Wójt;
- 3) mieszkańcy gminy w liczbie co najmniej 50 osób;
- 4) sołtysi.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) termin i zakres konsultacji;
- 3) formę konsultacji;
- 4) uzasadnienie, z określeniem celu jaki ma być osiągnięty.

3. Wniosek spełniający wymogi określone w § 5 ust. 2 jest rozpatrywany przez Wójta gminy w terminie nie krótszym niż 30 dni, licząc od dnia złożenia.

4. Wniosek mieszkańców oprócz wymagań określonych w § 5 ust. 2 powinien ponadto zawierać:

- 1) wskazanie osoby lub osób z listy osób załączonych do wniosku upoważnionych do kontaktów z organem gminy ze wskazaniem dokładnych danych teleadresowych;

2) listę osób stale zamieszkałych na terenie gminy, popierających wnioski, zawierającą: imię, nazwisko, adres i podpis.

5. Wójt gminy informuje osoby, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt. 1 o sposobie załatwienia złożonego wniosku w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty jego złożenia.

6. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrywaniu.

7. W przypadku odmowy przeprowadzenia konsultacji informacja powinna zawierać uzasadnienie.

8. Ogłoszenie o konsultacjach Wójt podaje do publicznej wiadomości (na co najmniej 14 dni przed datą konsultacji) poprzez zamieszczenie:

- 1) na tablicy informacyjnej w budynku Urzędu Gminy;
- 2) na tablicach informacyjnych w sołectwach na terenie gminy;
- 3) na stronie internetowej gminy.

### **Formy przeprowadzania konsultacji społecznych**

§ 6.1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy przeprowadza się w jednej z następujących form:

- 1) spotkania z mieszkańcami;
- 2) badanie opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego (w tym ankiety elektroniczne).
  2. Oprócz form przeprowadzania konsultacji społecznych wymienionych w ust. 1 dodatkowo udostępnia się mieszkańcom możliwość wyrażania opinii poprzez składanie uwag za pomocą poczty elektronicznej;
  3. Wyboru formy konsultacji społecznych w zależności od potrzeb wynikających z zaistnienia okoliczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, każdorazowo dokonywać będzie Wójt Gminy.
  4. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji społecznych.

#### **Spotkania z mieszkańcami**

§ 7.1. Spotkanie z mieszkańcami prowadzi, Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

1. Podczas spotkania z mieszkańcami, konsultowane zagadnienie może być poddawane pod głosowanie.
2. Ze spotkania z mieszkańcami sporządza się protokół wraz z listą obecności. W protokole zamieszcza się informację o przebiegu dyskusji oraz podjętych ustaleniach i wynikach konsultacji.

#### **Badanie ankietowe**

§ 8. Konsultacje w trybie badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego prowadzone są poprzez:

1. opublikowanie formularza ankietowego na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy;
2. opublikowanie formularza ankietowego na stronie internetowej Urzędu oraz Biuletynie Informacji Publicznej;
3. zaproszenie do składania opinii na wskazany adres e-mail.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 9.1. Konsultacje społeczne są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.

2. Wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący dla organu gminy podejmującego rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami.

3. Koszty przeprowadzenia konsultacji społecznych ponosi gmina.

§ 10.1. Wójt gminy podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji w terminie 14 dni od daty ich zakończenia.

2. Wyniki konsultacji zostają umieszczone na tablicy informacyjnej Urzędu, na stronie internetowej gminy.
3. Wójt Gminy przedstawia również wyniki konsultacji na najbliższej sesji Rady Gminy.