



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 30 grudnia 2021 r.

Poz. 7078

UCHWAŁA NR XL/376/21 RADY GMINY PRUSZCZ

z dnia 22 grudnia 2021 r.

w sprawie ustanowienia Medalu Honorowego Gminy Pruszcz oraz zasad i trybu jego nadawania i wręczenia

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku osamorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) w związku z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978r. o odznakach i mundurach (Dz.U. z 2016r. poz. 38), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się Medal Honorowy Gminy Pruszcz, zwany dalej Medalem, jako zaszczytne wyróżnienie przyznane osobom fizycznym za zasługi w działalności publicznej na rzecz Gminy Pruszcz.

2. Medal może być przyznany za całokształt działalności zawodowej, społecznej lub publicznej na rzecz Gminy Pruszcz.

§ 2. 1. Medal jest okrągły o średnicy 40 mm, wykonany w metalu srebrzonym i patynowanym. Na stronie licowej, w przyciemnionym zagłębieniu, widnieje wizerunek herbu gminy Pruszcz ustanowionego uchwałą Nr XLVI/336/2002 Rady Gminy Pruszcz z dnia 10.10.2002r. w sprawie ustanowienia wzoru herbu, flagi oraz pieczęci Gminy Pruszcz (Dz.Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2002r. Nr 144 poz. 2684) otoczony wypukłym otokiem, w którym wypukły, majuskułowy napis biegnie od dołu; „ZASŁUŻONY DLA GMINY PRUSZCZ”, rozdzielony u dołu kropką mającą po bokach dwa stylizowane kłosa. Na stronie odwrotnej w przyciemnionym zagłębieniu, widnieje w szerokim obramieniu zarys granic Rzeczypospolitej Polskiej z zaznaczonym kropką miejscem wskazującym położenie Gminy Pruszcz. Całość otoczona wypukłym otokiem z majuskułowymi, wypukłymi napisami: u góry „PRUSZCZ”, dołem „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, oddzielonymi po obu bokach u góry trzema czteropromiennymi wypukłymi gwiazdkami. Medal osadzony jest wewnątrz pudełka.

2. Wzór graficzny medalu określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Zasady i tryb przyznawania Medalu określa Regulamin stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wzór dyplomu potwierdzającego przyznanie Medalu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pruszcz.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko –Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Piotr Radecki

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XL/376/21
Rady Gminy Pruszcz
z dnia 22.12.2021r.

Wzór graficzny medalu



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XL/376/21

Rady Gminy Pruszcz

z dnia 22 grudnia 2021 r.

Załącznik nr 2 do uchwały Nr XL/376/21
Rady Gminy Pruszcz
z dnia 22.12.2021r.

REGULAMIN **określający zasady i tryb nadawania oraz wręczenia** **Medalu Honorowego Gminy Pruszcz**

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa zasady i tryb przyznawania Medalu Honorowego Gminy Pruszcz, zwanym w dalszej części Regulaminu Medalem.

Rozdział II.

Tryb przyznawania medalu

§ 2.

1. Medal nadaje Rada Miejska Pruszcz na wniosek.
2. Z wnioskiem o nadanie Medalu mogą wystąpić:
 - 1) Burmistrz Miasta i Gminy Pruszcz,
 - 2) Przewodniczący Rady Miejskiej Pruszcz,
 - 3) Komisje stałe Rady Miejskiej Pruszcz,
 - 4) Grupa co najmniej 5 radnych i/lub sołtysów,
 - 5) Podmioty mające siedzibę lub działające na terenie Gminy Pruszcz.
3. Wniosek o nadanie Medalu powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dane personalne kandydata;
 - 2) opis zasług lub osiągnięć uzasadniających nadanie Medalu;
 - 3) dane wnioskodawcy (imię i nazwisko lub nazwę podmiotu).

Wzór wniosku stanowi załącznik nr1 do Regulaminu.

§ 3.

1. Wniosek o nadanie Medalu składa się do Rady Miejskiej Pruszcz w terminie do dnia 31 maja każdego roku.
2. Do wniosku mogą być dołączone pisma zawierające rekomendacje dla kandydata i opinie innych podmiotów popierających wniosek.
3. Medal może być przyznany tej samej osobie tylko raz.
4. Dopuszcza się możliwość przyznania Medalu jako wyróżnienia pośmiertnego.

§ 4.

1. Decyzję o nadaniu Medalu podejmuje Rada Miejska Pruszcz w drodze uchwały, po uprzednim zaciągnięciu opinii Kolegium opiniującego przyznanie Medalu, zwanego w dalszej części Regulaminu Kolegium.
2. W skład Kolegium wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Rady Miejskiej Pruszcz, jako przewodniczący Kolegium,
 - 2) Pracownik urzędu gminy odpowiedzialny za promocję gminy i współpracę z organizacjami pozarządowymi,
 - 3) Przewodniczący stałych komisji Rady Miejskiej Pruszcz,
 - 4) Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Pruszcz (jeżeli jest powołany) lub Sekretarz Gminy.
3. Kolegium w terminie do dnia 30 czerwca wydaje opinie dotyczącą złożonych wniosków.
4. W przypadku wydania opinii negatywnej wnioskowi nie nadaje się dalszego biegu, o czym Przewodniczący Rady Miejskiej Pruszcz informuje pisemnie wnioskodawcę.
5. Pozytywnie zaopiniowane wnioski Kolegium przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pruszcz.
6. Wnioski, o których mowa w ust. 5 podlegają dalszej procedurze uchwałodawczej.
7. W przypadku, gdy wniosek sporządzono z uchybieniami przepisów niniejszego regulaminu, Kolegium wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia.

Rozdział III.**Wręczenie Medalu****§ 5.**

1. Medal wręcza Burmistrz Miasta i Gminy Pruszcz lub Zastępca Burmistrza, Przewodniczący Rady Miejskiej Pruszcz lub jeden ze wskazanych Wiceprzewodniczących Rady Miejskiej.
2. Wręczenie Medalu ma charakter uroczysty, podkreślający osiągnięcia i zasługi osób i podmiotów, którym Medal został przyznany. Medal nadaje się podczas sesji Rady Miejskiej Pruszcz, uroczystości gminnych lub innych okolicznościach uzasadniających ich wręczenie.
3. Nie zgłoszenie się po odbiór Medalu, nie unieważnia jego nadania.
4. Wyróżnionym wręcza się Medal wraz z dyplomem poświadczającym fakt nadania.
5. W przypadku gdy Medal został przyznany osobie nieżyjącej, Medal odbiera najbliższa rodzina wyróżnionego. W uzasadnionych przypadkach może ją odebrać inna osoba.
6. W razie stwierdzenia nadania Medalu w wyniku wprowadzenia w błąd lub gdy wyróżniony działał na niekorzyść Gminy Pruszcz naruszając w sposób rażący prawo lub przyjęte normy społeczne, Rada Miejska Pruszcz z własnej inicjatywy lub na wniosek osób wymienionych w § 2 ust. 2 Regulaminu, po zasięgnięciu opinii Kolegium może podjąć uchwałę o pozbawieniu Medalu.

§ 6.

1. Obsługę organizacyjno – techniczną w zakresie spraw związanych z nadawaniem Medalu oraz ewidencję wyróżnionych prowadzi Biuro obsługi Rady.

Rozdział IV.**Postanowienia końcowe**

§ 7.

1. Koszty związane z nadawaniem Medali pokrywane są z budżetu gminy.
2. W przypadku zgubienia, zniszczenia lub kradzieży Medalu lub dyplomu może być wydany bezpłatnie duplikat Medalu bądź wtórnik dokumentu, co odnotowuje się w dokumentach ewidencyjnych.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
określającego zasady i tryb nadawania oraz wręczania
Medalu Honorowego Gminy Pruszcz

WNIOSEK O NADANIE MEDALU HONOROWEGO GMINY PRUSZCZ

I. Wnioskodawca			
1.	Imię i nazwisko /nazwa podmiotu zgłaszającego		
2.	Adres zamieszkania / adres siedziby podmiotu	miejsowość	
		ulica	
		poczta	
		województwo	
	Dane kontaktowe		
II. Dane personalne kandydata proponowanego do wyróżnienia Medalem Honorowym			
1.	Imię i nazwisko		
2.	Adres zamieszkania	miejsowość	
		ulica	
		poczta	
		województwo	
III. Uzasadnienie wniosku (opis osiągnięć i zasług kandydata)			

IV. Podpis/y wnioskodawcy	
V. Opinia Kolegium	
VI. Decyzja Rady Miejskiej Pruszcza: Uchwałą Nr Rady Miejskiej Pruszcza z dniaprzysnano Medal Honorowy / oddalono wniosek o nadanie Medalu* Data i podpis * Niewłaściwe skreślić	

Załącznik nr 3 do uchwały Nr XL/376/21
Rady Gminy Pruszcz
z dnia 22.12.2021r.



GMINA PRUSZCZ

UCHWAŁĄ NR .../.../... RADY MIEJSKIEJ PRUSZCZ Z DNIA R.

PRYZNAJE SIĘ

IMIĘ I NAZWISKO

MEDAL HONOROWY GMINY PRUSZCZ

ZA ZASŁUGI W DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ GMINY PRUSZCZ



PRZEWODNICZĄCY

RADY MIEJSKIEJ PRUSZCZ

.....



BURMISTRZ MIASTA I GMINY

PRUSZCZ

.....

PRUSZCZ, DNIA R.