



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 8 sierpnia 2022 r.

Poz. 4039

UCHWAŁA NR XLIII/385/2022 RADY MIEJSKIEJ W BRZEŚCIU KUJAWSKIM

z dnia 28 lipca 2022 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego niektóre składniki wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brześć Kujawski oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród tym nauczycielom

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005 i 1079) oraz art. 30 ust. 6, ust. 10a i art. 49 ust. 2w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022 r. poz. 935 i 1116), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin określający niektóre składniki wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brześć Kujawski oraz kryteria i tryb przyznawania nagród tym nauczycielom, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr VIII/62/2019 Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim z dnia 18 lipca 2019 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania, trybu i kryteriów przyznawania nagród i dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Brześć Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2019 r. poz. 4279, z 2020 r. poz. 466).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brześcia Kujawskiego.

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2022 roku.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim.

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Jaworski

Załącznik do uchwały Nr XLIII/385/2022
Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim
z dnia 28 lipca 2022 r.

Regulamin określający niektóre składniki wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brześć Kujawski oraz kryteria i tryb przyznawania nagród tym nauczycielom

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Brześcia Kujawskiego;
- 2) szkole – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, zespół szkół oraz przedszkole, których organem prowadzącym jest Gmina Brześć Kujawski;
- 3) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022 r. poz. 935 i 1116);
- 4) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 416)¹.

**Rozdział 2.
Dodatek za wysługę lat**

§ 2. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości oraz za okresy określone w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

2. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz jego wysokości określa:

- 1) nauczycielowi i wicedyrektorowi – dyrektor szkoły;
- 2) dyrektorowi – Burmistrz.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

**Rozdział 3.
Dodatek motywacyjny**

§ 4. 1. Nauczycielom, w zależności od osiągniętych wyników w pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Przyjmuje się następujące warunki przyznawania dodatku motywacyjnego:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:

- a) wyniki uczniów w nauce z uwzględnieniem poziomu uzdolnień uczniów oraz warunków organizacyjnych i środowiskowych,
 - b) osiągnięcia uczniów w konkursach, zawodach, olimpiadach, festiwalach oraz innych obszarach działań związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - c) przeciwdziałanie mowie nienawiści, agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - d) umiejętne i efektywne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów,
 - e) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
 - f) zapewnienie pomocy i opieki uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - g) prowadzenie różnorodnych form współpracy ze środowiskiem oraz organizacjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży;
- 2) realizacja zadań dydaktyczno-wychowawczych, skutkująca efektami w procesie kształcenia i wychowania:
- a) opracowanie własnych programów nauczania, innowacji pedagogicznych, wychowawczych, opiekuńczych lub organizacyjnych,
 - b) stosowanie nowoczesnych metod nauczania,
 - c) podejmowanie działań zmierzających do rozwijania przez uczniów uzdolnień i zainteresowań;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
- a) udział w organizowaniu imprez, uroczystości szkolnych i gminnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych związanych z funkcjonowaniem szkoły,
 - c) organizowanie wycieczek lub wyjść grupowych dla uczniów,
 - d) opieka nad samorządem szkolnym,
 - e) udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - f) praca z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
 - g) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły,
 - h) prowadzenie lekcji otwartych oraz uczestnictwo w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
 - i) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
 - j) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzanych obowiązków,
 - k) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 4) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, w tym wysoki stopień zaangażowania i efektywności działań podejmowanych w tym zakresie;
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków, w tym wynikających z wdrażanych zmian w przepisach oświatowych:
- a) realizacja zadań statutowych szkoły,
 - b) współpraca ze środowiskiem lokalnym i organizacjami pozarządowymi,
 - c) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi w ramach zatwierdzonego planu finansowego,
 - d) organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole oraz bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę poza należącymi do niej obiektami,
 - e) zaangażowanie w troskę o zdrowie uczniów, ich postawę moralną i obywatelską, z poszanowaniem godności osobistej ucznia,
 - f) pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych w ramach uchwały w sprawie utworzenia rachunku dochodów własnych w jednostkach budżetowych Gminy Brześć Kujawski oraz umiejętność ich właściwego wykorzystywania,

- g) integrowanie zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań,
- h) podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe, w tym związane z pełnioną funkcją,
- i) pozyskanie środków finansowych z funduszy zewnętrznych oraz wdrażanie projektów i programów w tym zakresie, w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony w danym roku szkolnym, nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje:

- 1) dyrektorowi szkoły – Burmistrz;
- 2) nauczycielowi i wicedyrektorowi – dyrektor szkoły.

§ 6. Dodatek motywacyjny może być, w zależności od osiąganych wyników w pracy, ustalony w wysokości nie przekraczającej miesięcznie 50% wynagrodzenia zasadniczego, według stawki osobistego zaszeregowania danego nauczyciela, w granicach przyznawanych środków na dodatki motywacyjne.

Rozdział 4.

Dodatek funkcyjny

§ 7. 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Burmistrz, a dla wicedyrektorów i pozostałych nauczycieli sprawujących funkcje, o których mowa w § 5 pkt 2 lit. b rozporządzenia przyznaje dyrektor szkoły.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się uwzględniając liczbę oddziałów, strukturę organizacyjną szkoły oraz złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.

§ 8.1. Określa się następujące stawki dodatków funkcyjnych:

Lp.	Stanowisko kierownicze lub pełniona funkcja	Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego w złotych
1	2	3
1.	Dyrektor szkoły/przedszkola: a) do 10 oddziałów b) powyżej 10 oddziałów	od 1.200,00 do 1.600,00 od 1.600,00 do 2.000,00
2.	Wicedyrektor szkoły/przedszkola a) do 10 oddziałów b) powyżej 10 oddziałów	od 800,00 do 1.200,00 od 1.200,00 do 1.600,00
3.	Wychowawca klasy	400,00
4.	Opiekun stażu, za każdego stażystę powierzonoj opiece	150,00
5.	Nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym	400,00

2. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1 przysługuje również nauczycielowi, który obowiązki kierownicze pełni w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze.

Rozdział 5.

Dodatek za warunki pracy

§ 9. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach, określonych w § 8 i § 9 rozporządzenia.

2. Stawka dodatku za pracę w trudnych warunkach wynosi 10% wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela.

3. Stawka dodatku za pracę wykonywaną w warunkach uciążliwych wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela.

4. Dodatek za warunki pracy przysługuje za okres faktycznego wykonywania pracy oraz za okres, za który pomimo niewykonywania pracy, nauczyciel zachowuje prawo do wynagrodzenia.

§ 10. Dodatek za warunki pracy przyznaje:

- 1) dyrektorowi szkoły – Burmistrz;
- 2) nauczycielowi i wicedyrektorowi – dyrektor szkoły.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych

- § 12. 1. Nauczyciel może realizować godziny ponad wymiarowe zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela i jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa.
 3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela ustala się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
 4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział 7.

Wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli oraz kryteria i tryb ich przyznawania

§ 13. 1. Dokonuje się podziału specjalnego funduszu przeznaczonego na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze, utworzonego w budżecie Gminy Brześć Kujawski na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela w następujący sposób:

- 1) 40% środków funduszu przeznacza się na nagrody Burmistrza;
 - 2) 60% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły.
2. W przypadku niewykorzystania środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 Burmistrz Brześcia Kujawskiego może podjąć decyzję o przekazaniu niewykorzystanych środków na nagrody, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

§ 14. Nagrody, o których mowa w § 13 ust. 1, przyznawane są za udokumentowane osiągnięcia nauczycieli w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły i są wręczane oraz wypłacane w następujących terminach:

- 1) nagroda dyrektora szkoły – w Dniu Edukacji Narodowej, świąt szkolnych lub zakończenia zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym;
 - 2) nagroda Burmistrza – w Dniu Edukacji Narodowej, przy okazji ważnych wydarzeń szkolnych bądź świąt narodowych.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagrody Burmistrza mogą być również wypłacane w innych terminach niż określone w ust. 1 pkt 2.

§ 15. 1. Nagroda, o której mowa w § 13 ust. 1, może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu przez niego w szkole co najmniej roku.

2. Kryteria przyznawania nagród Burmistrza oraz nagród dyrektora szkoły:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej i wychowawczej:
 - a) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu potwierdzonych w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) osiąganie dobrych wyników nauczania potwierdzonych zakwalifikowaniem się uczniów co najmniej do etapu wojewódzkiego konkursu interdyscyplinarnego, przedmiotowego lub tematycznego organizowanego na zasadach określonych przez ministra właściwego do spraw

- oświaty,
- c) osiąganie dobrych wyników nauczania potwierdzonych zakwalifikowaniem się uczniów co najmniej do udziału w zawodach drugiego stopnia (okręgowych) olimpiady interdyscyplinarnej, przedmiotowej lub tematycznej organizowanej na zasadach określonych przez ministra właściwego do spraw oświaty,
 - d) opracowanie i wdrożenie innowacyjnego programu nauczania lub innego programu wynikającego ze specyfiki szkoły lub zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem potrzeb uczniów,
 - e) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami zdolnymi poprzez umożliwienie realizowania indywidualnych programów nauczania,
 - f) posiadanie udokumentowanych działań na rzecz uczniów mających trudności w uczeniu się,
 - g) organizowanie uroczystości szkolnych i środowiskowych,
 - h) prowadzenie znaczącej działalności wychowawczej w klasie i szkole poprzez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - i) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych,
 - j) prawidłowe organizowanie i prowadzenie letniego lub zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnianie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
 - b) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki problemów dzieci i młodzieży, kształtowanie właściwych postaw wobec zagrożeń cywilizacyjnych, w tym związanych z korzystaniem z technologii informacyjno-komunikacyjnych, przy współpracy z jednostkami systemu opieki zdrowotnej, policji, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami,
 - c) kształtowanie u uczniów postaw prospołecznych, w tym poprzez możliwość udziału w działaniach z zakresu wolontariatu,
 - d) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły, rozwijanie formy współdziałania szkoły z rodzicami,
 - e) realizowanie zadań związanych z bezpieczeństwem uczniów w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
- 3) w zakresie innych zadań statutowych:
- a) efektywna współpraca z organizacjami i innymi podmiotami w celu wspomaganie działalności statutowej szkoły,
 - b) podejmowanie wysiłków mających na celu pozyskanie środków pozabudżetowych na działania dydaktyczne i wychowawcze,
 - c) aktywne uczestnictwo w przygotowaniu uroczystości szkolnych oraz tworzeniu uzupełniającej oferty zajęć i imprez dla uczniów i środowiska lokalnego, dającej możliwość poszerzenia zainteresowań i rozwoju uczniów.
3. Przy przyznawaniu nagród z funduszu nagród nauczycielom zajmującym kierownicze stanowiska bierze się również pod uwagę następujące kryteria:
- 1) wysoką jakość nauczania osiąganą dzięki odpowiedniej organizacji pracy szkoły oraz odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego;
 - 2) tworzenie w szkole prawidłowych warunków umożliwiających osiągnięcie wymiernych efektów nauki przez uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych;
 - 3) tworzenie w szkole warunków motywujących uczniów uzdolnionych do rozwijania ich umiejętności i talentów;
 - 4) inicjowanie działań służących zapewnieniu bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
 - 5) podejmowanie kreatywnych oraz efektywnych zadań w zakresie realizacji projektów edukacyjnych finansowanych z funduszy zewnętrznych oraz zarządzanie tymi projektami;
 - 6) zaangażowanie w rozwiązywanie problemów uczniów wymagających szczególnej pomocy ze strony szkoły;

7) kształtowanie polityki kadrowej poprzez wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym.

§ 16. Nagrody, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 przyznaje Burmistrz:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek dyrektora szkoły – w przypadku nauczycieli niebędących dyrektorami;
- 3) na wniosek dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim;
- 4) na wniosek Rady Pedagogicznej lub Rady Rodziców szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony;
- 5) na wniosek radnego Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim;
- 6) na wniosek zakładowej (międzyzakładowej) organizacji związkowej działającej w szkole.

§ 17. Nagrody, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 2 przyznaje dyrektor szkoły:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Pedagogicznej lub Rady Rodziców szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony;
- 3) na wniosek zakładowej (międzyzakładowej) organizacji związkowej działającej w szkole.

§ 18. 1. Wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza lub dyrektora szkoły powinien zawierać następujące dane:

- 1) imię i nazwisko kandydata do nagrody;
- 2) nazwa i adres szkoły, w której jest zatrudniony kandydat;
- 3) staż pracy pedagogicznej kandydata;
- 4) zajmowane stanowisko lub nauczany przedmiot;
- 5) otrzymane dotychczas nagrody oraz rok ich otrzymania;
- 6) uzasadnienie wniosku;
- 7) data sporządzenia wniosku;
- 8) podpis wnioskodawcy.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć na 30 dni przed datą wręczenia i wypłacenia nagrody:

- 1) w Urzędzie Miejskim w Brześciu Kujawskim – w przypadku wniosku o przyznanie nagrody Burmistrza;
- 2) w sekretariacie szkoły - w przypadku wniosku o przyznanie nagrody dyrektora szkoły.

§ 19. 1. Nagroda Burmistrza nie może przekraczać 5.000,00 złotych.

2. Nagroda dyrektora szkoły nie może przekraczać 2.500,00 złotych.