



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 12 sierpnia 2022 r.

Poz. 4103

UCHWAŁA NR 24/22 RADY GMINY DĘBOWA ŁĄKA

z dnia 10 sierpnia 2022 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dębowa Łąka

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2021 r. poz. 1915, z 2022 r. poz. 583, 1116), art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559, 1005, 1079) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dębowa Łąka. Regulamin stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębowa Łąka.

§ 3. Traci moc uchwała 10/05 z dnia 24 marca 2005r. r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz.Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2005r. poz. 1020), oraz uchwała nr 30/06 Rady Gminy w Dębowej Łące z dnia 27 października 2006r. w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz.Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2006r. poz. 2260)

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2022 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Maciejewski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 24/22
Rady Gminy Dębowa Łąka
z dnia 10 sierpnia 2022 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dębowa Łąka

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dębowa Łąka, zwany dalej regulaminem, określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

2. Regulamin określa warunki przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Dębowa Łąka, uczęszczającym do szkół wymienionych w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Rozdział 2.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin

§ 2. 1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym uzależniona jest od zakwalifikowania ucznia do odpowiedniej grupy dochodowej wg. kryterium dochodowego:

- 1) grupa I- dochód miesięczny na jednego członka rodziny ucznia jest wyższy niż 50 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) grupa II- dochód miesięczny jest równy lub niższy niż 50 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Wysokość stypendium wynosi odpowiednio:

- 1) dla I grupy – od 80% do 180% kwoty bazowej, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 23 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych;
- 2) dla II grupy – od 101% do 200% kwoty bazowej określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 23 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

3. Wysokość stypendium szkolnego, ustalona na zasadach określonych w ust. 2 jest powiększana o 10% kwoty bazowej określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych w przypadku występowania więcej niż jednej okoliczności, o których mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z zastrzeżeniem, że kwota przyznanego stypendium nie może być większa niż 200% kwoty bazowej określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział 3. Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 3. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.

Katalog wydatków podlegających refundacji, określa załącznik do regulaminu;

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;

- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania dla uczniów szkół ponadpodstawowych i słuchaczy kolegiów (opłaty za internat, bursę, opłaty za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem);
- 4) świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w ustawie o systemie oświaty.

§ 4. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 3 pkt 1,3 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym, pełnoletnim uczniom, jako częściowe lub całkowite pokrycie poniesionych i udokumentowanych kosztów edukacyjnych.

2. Pokrycia poniesionych kosztów edukacyjnych dokonują się na podstawie imiennych faktur, imiennych rachunków, imiennych biletów miesięcznych (w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych), imiennych dowodów wpłat, umów kupna- sprzedaży (w przypadku zakupu używanych podręczników szkolnych lub innego dokumentu poświadczającego zakup).

3. Data wystawienia dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 powinna zawierać się w okresie, na który zostało przyznane stypendium, z zastrzeżeniem, że w okresie od września do grudnia danego roku szkolnego uwzględniane będą dokumenty z datą wystawienia również z miesiąca lipca i sierpnia poprzedzającego dany rok szkolny.

4. Dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 2 należy przedłożyć w Urzędzie Gminy w Dębowej Łące w terminie: do 10 grudnia danego roku szkolnego za okres od września do grudnia, do 10 czerwca danego roku szkolnego za okres od stycznia do czerwca.

5. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

6. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów, o których mowa w § 4 ust. 2 regulaminu, organ Urzędu Gminy w Dębowej Łące wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5. 1. Stypendium szkolne przyznawane jest:

- 1) na wniosek rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia;
- 2) na wniosek dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego;
- 3) z urzędu.

2. Wniosek może być złożony na formularzu lub bez wykorzystania tego formularza, ale z zachowaniem obowiązujących elementów, o których mowa w art. 90 n ust. 4 ustawy o systemie oświaty oraz na zasadach określonych w art. 63 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 6. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

- 1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego- do 15 lutego danego roku szkolnego;
- 2) słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych- do 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. Wniosek składa się w Urzędzie Gminy w Dębowej Łące.

§ 7. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia potwierdzające wysokość dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.

§ 8. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 9. W przypadku ucznia uczęszczającego do szkoły nieprowadzonej przez Gminę Dębowa Łąka do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenie potwierdzające status ucznia (słuchacza).

§ 10. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Wójt Gminy Dębowa Łąka w drodze decyzji administracyjnej.

§ 11. Wójt Gminy Dębowa Łąka wydaje też decyzje administracyjne w innych sprawach dotyczących pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, wynikające z przepisów ustawy o systemie oświaty i Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 12. 1. Stypendium szkolne wypłacane będzie w terminach:

- 1) do dnia 20 grudnia – za okres od września do grudnia;
- 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca.

2. Termin wskazany w ust. 1 może ulec zmianie, w zależności od otrzymania dotacji celowej z budżetu państwa.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 13. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi (słuchaczowi), znajdującemu się w przejściowo trudnej sytuacji z powodu zdarzenia losowego.

§ 14. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

§ 15. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie kosztów związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 16. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych - zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

§ 17. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń.

§ 18. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 2 ust. 1 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

§ 19. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w Urzędzie Gminy w Dębowej Łące nie później niż przed upływem dwóch miesięcy od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 20. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio przepisy § 5, § 9-11 regulaminu.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 21. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy rozdziału 8a ustawy o systemie oświaty oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

KATALOG WYDATKÓW PODLEGAJĄCYCH REFUNDACJI

Refundacji podlega:

- 1) zakup podręczników tj.: podręczniki, lektury, książki rozwijające zainteresowania ucznia, słowniki, atlasy, encyklopedie;
- 2) tablice matematyczne, chemiczne, fizyczne i astronomiczne, mapy, globusy oraz inne publikacje o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach, np. edukacyjne programy komputerowe;
- 3) tornister (plecak szkolny);
- 4) obuwiu sportowe na lekcje wychowania fizycznego;
- 5) strój sportowy na lekcje wychowania fizycznego;
- 6) ubranie robocze wymagane przez szkołę (np. na praktykę zawodową);
- 7) mundurek szkolny;
- 8) przybory i materiały do nauki zawodu;
- 9) artykuły szkolne: piórniki, zeszyty, flamastry, kredki, ołówki, pędzle, farby, bloki, klej, papier kolorowy, długopisy, pióra, gumki, temperówki, bibuła, brystoł, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetry, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, kalkulator oraz inne materiały związane ze specyfiką szkół;
- 10) okulary korekcyjne (z odpowiednim zaświadczeniem od lekarza okulisty);
- 11) drukarka, papier, tusz do drukarki;
- 12) pokrycie kosztu abonamentu internetowego (refundacja na podstawie faktur z dołączonym potwierdzeniem wpłaty, w wyjątkowych przypadkach na podstawie samych potwierdzeń wpłaty);
- 13) komputer (PC, laptop, tablet), oprogramowanie systemowe, nośniki danych, koszt naprawy komputera;
- 14) instrumenty muzyczne wykorzystywane przez ucznia do nauki gry potwierdzone zaświadczeniem ze szkoły;
- 15) sprzęt sportowy związany z uprawianą przez ucznia dyscypliną sportu potwierdzone zaświadczeniem ze szkoły;
- 16) basen (strój kąpielowy, klapki, okulary pływackie, czepek, rachunki);
- 17) koszty uczestnictwa w kursach nauki języków obcych, klubach sportowych;
- 18) koszty udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, rozwijających zainteresowania ucznia, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 19) koszty dojazdu do szkół - bilet (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów);
- 20) koszty pobytu na tzw. „zielonej szkole”, bądź innych wyjazdach – w tym wycieczki o charakterze edukacyjnym, obozy naukowe;
- 21) koszty obowiązkowego ubezpieczenia grupowego od następstw nieszczęśliwych wypadków;
- 22) koszty zakwaterowania w internatach (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów).