



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 27 września 2022 r.

Poz. 4770

UCHWAŁA NR XXXIX/303/2022 RADY GMINY DĄBROWA BISKUPIA

z dnia 22 września 2022 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Biskupia**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.1, art.41 ust.1 o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.¹⁾), art.30 ust.6 i 6a w związku z art.91d pkt.1, art.49 ust.2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2021r.poz. 1762 z późn. zm.²⁾), po uzgodnieniu z związkami zawodowymi Rada Gminy Dąbrowa Biskupia uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Biskupia, zwany dalej Regulaminem w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXV/146/2009 Rady Gminy Dąbrowa Biskupia z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagradzania (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2009r. Nr 26, poz. 501).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Dąbrowa Biskupia

Wiesława Posadzy

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 583, poz. 1005 i poz. 1079.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 935, poz. 1116, poz. 1700 i poz. 1730.

Załącznik do uchwały Nr XXXIX/303/2022

Rady Gminy Dąbrowa Biskupia

z dnia 22 września 2022 r.

REGULAMIN

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Biskupia.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Biskupia, zwanym dalej „Regulaminem” określa:

- 1) wysokość stawek dodatków oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za trudne i uciążliwe warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r., poz. 1762 ze zm.),
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 416 z późn. zm.),
- 3) szkole – rozumie się przez to szkołę podstawową lub przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Biskupia,
- 4) dyrektorze, wicedyrektorze – rozumie się przez to dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt 3,
- 5) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia,
- 6) nauczycielu – rozumie się przez to nauczyciela, wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w szkołach i przedszkolu, o których mowa w pkt 3,
- 7) roku szkolnym – rozumie się przez to okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 8) uczniu – rozumie się przez to także wychowanka przedszkola,
- 9) klasie – rozumie się przez to także oddział przedszkolny w szkole i przedszkolu,
- 10) wychowawcy klasy – rozumie się przez to nauczyciela, któremu powierzono opiekę nad oddziałem szkolnym,
- 11) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Dąbrowa Biskupia.

Rozdział 2.

Dodatek za wysługę lat

§ 2. 1. Nauczycielom, dyrektorom, wicedyrektorom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela i na zasadach określonych w rozporządzeniu.

2. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa nauczycielowi, wicedyrektorowi dyrektor, a dyrektorowi Wójt.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) poczynawszy od pierwszego dnia każdego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku, nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 3.

Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Nauczycielowi, dyrektorowi, wicedyrektorowi w zależności od osiągniętych wyników pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Warunkiem przyznawania nauczycielowi, dyrektorowi i wicedyrektorowi dodatku motywacyjnego jest m.in.:

- 1) uzyskiwane osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze:
 - a) wyniki uczniów w nauce z uwzględnieniem poziomu uzdolnień uczniów oraz warunków organizacyjnych i środowiskowych,
 - b) osiągnięcia uczniów w konkursach, zawodach, olimpiadach, festiwalach oraz innych obszarach działań związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - c) umiejętne i efektywne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - d) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki z uwzględnieniem ich potrzeb, pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego ucznia,
 - e) prowadzenie różnorodnych form współpracy ze środowiskiem lokalnym oraz organizacjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży,
 - f) opracowanie własnych programów nauczania, innowacji pedagogicznych, wychowawczych, opiekuńczych lub organizacyjnych,
 - g) stosowanie nowoczesnych metod nauczania,
 - h) podejmowanie działań zmierzających do rozwijania przez uczniów uzdolnień i zainteresowań,
- 2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, w szczególności za:
 - a) udział w organizowaniu imprez, uroczystości szkolnych i gminnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych związanych z funkcjonowaniem szkoły,
 - c) organizowanie wycieczek lub wyjść grupowych dla uczniów,
 - d) opieka nad samorządem szkolnym,
 - e) udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - f) praca z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
 - g) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły,
 - h) prowadzenie lekcji otwartych oraz uczestnictwo w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,

- i) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
 - j) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzanych obowiązków,
 - k) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych i statutowych szkoły,
 - 4) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków, w tym wynikających z wdrażanych zmian w przepisach oświatowych,
 - 5) pozyskiwanie środków finansowych spoza budżetu szkoły oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania.
 - 6) podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe, w tym związane z pełnioną funkcją,
 - 7) organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole oraz bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę poza należącymi do niej obiektami,
 - 8) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi w ramach zatwierdzonego planu finansowego,
 - 9) współpraca ze środowiskiem lokalnym i organizacjami pozarządowymi.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się, w ramach posiadanych środków finansowych, na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
4. Minimalna wysokość przyznanego dodatku motywacyjnego wynosi 3% wynagrodzenia nauczyciela początkującego.
5. Środki finansowe przeznaczone na dodatek motywacyjny, ustalane są corocznie w budżetach szkół, w wysokości 1,1 % przeciętnego wynagradzania nauczyciela początkującego na etat kalkulacyjny.
6. Środki, o których mowa w ust. 5 pozostają w dyspozycji organu prowadzącego szkołę w wysokości 10% z przeznaczeniem na wypłatę dodatków dla dyrektorów.
7. Jeżeli środki finansowe przeznaczone na dodatek motywacyjny dla dyrektorów nie zostaną w całości wykorzystane w danej szkole, wówczas zasilają fundusz na dodatki motywacyjne dla nauczycieli do dyspozycji dyrektora szkoły.
8. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej.
9. Dodatek motywacyjny przyznaje:
- dla dyrektora – Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia,
 - dla nauczycieli i wicedyrektora – dyrektor szkoły.
10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 4.

Dodatek funkcyjny

§ 4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przyznawany jest na okres danego roku szkolnego.

3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, ustala się uwzględniając wielkość szkoły i złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.

4. Wysokość dodatków funkcyjnych dla dyrektorów i wicedyrektorów ustala się w oparciu o poniższą tabelę:

Lp.	Stanowisko	Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego
1.	Dyrektor szkoły lub przedszkola	Od 10% do 60% wynagrodzenia zasadniczego
2.	Wicedyrektor szkoły lub przedszkola	Od 10% do 30% wynagrodzenia zasadniczego

5. Inne stanowiska, za które przysługuje dodatek w ramach sprawowanej funkcji:

Lp.	Stanowisko lub funkcja	Wysokość dodatku funkcyjnego w złotych
1.	Wychowawca klasy	300,00
2.	Opiekującego się oddziałem przedszkolnym	200,00
3.	Opiekun stażu	4% średniego wynagrodzenia nauczyciela początkującego
4.	Mentor	4% średniego wynagrodzenia nauczyciela początkującego
5.	Doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta	5% średniego wynagrodzenia nauczyciela początkującego

6. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje od pierwszego dnia, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub wykonania zadań, o których mowa w ust.5.

7. Dodatek funkcyjny przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekracza 1 miesiąc. Prawo do dodatku funkcyjnego, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, od tego dnia.

8. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela i wicedyrektora ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójt.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 5.

Dodatek za warunki pracy

§ 5. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w Karcie Nauczyciela oraz w rozporządzeniu.

2. Ustala się wysokość dodatków za trudne warunki pracy:

- 1) za prowadzenie zajęć w klasach łączonych w szkołach podstawowych - 10% stawki osobistego zaszeregowania nauczycieli za każdą faktycznie przepracowaną godzinę;
- 2) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę,
- 3) za prowadzenie zajęć indywidualnych z uczniem zakwalifikowanym do kształcenia specjalnego - 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

3. Dodatek za każdą przepracowaną godzinę w uciążliwych warunkach wynosi 20% stawki godzinowej nauczyciela.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godzinę doraźnych zastępstw.

§ 6. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela, realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin na podstawie art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Godziną ponadwymiarową jest także godzina doraźnego zastępstwa przydzielona nauczycielowi powyżej tygodniowego obowiązującego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w zastępstwie za nieobecnego nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia na podstawie ewidencji zrealizowanych godzin nadwymiarowych i zastępstw zatwierdzonej przez dyrektora.

Rozdział 7.

Wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli

§ 7. 1. W budżetach szkół tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z przeznaczeniem na nagrody Wójta i nagrody dyrektora.

2. Z funduszu, o którym mowa w ust. 1:

- 1) 60% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 40% środków funduszu przeznacza się na nagrody Wójta.

3. Wysokość nagród, o których mowa w ust.2 pkt 2) ustala Wójt dla dyrektora szkoły odpowiednio z funduszy im przeznaczonych.

4. Wysokość nagród, o których mowa w ust.2 pkt 1) ustala dyrektor i nie może być wyższa od najniższej wysokości nagrody przyznanej przez Wójta.

5. Jeżeli środki finansowe ze specjalnego funduszu nagród przeznaczone na nagrody Wójta nie zostaną w całości wykorzystane w danej szkole, wówczas zasila ją fundusz na nagrody dyrektora.

6. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze w pracy zawodowej.

7. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela.

8. Kryteria przyznawania nagród Wójta oraz nagród dyrektora szkoły:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:
 - a) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzonych wynikami egzaminów zewnętrznych, zakwalifikowaniem uczniów do udziału w konkursach powiatowych, okręgowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - b) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
 - c) posiadanie osiągnięć w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - d) kształtowanie u ucznia umiejętności uczenia się (udzielanie pomocy uczniom w ewaluowaniu ich własnych osiągnięć, pomaganie w planowaniu dalszego rozwoju) oraz podnoszenie poziomu motywacji uczniów poprzez włączenie ich w organizowanie procesu edukacyjnego,
 - e) oferowanie uczniom interesujących zajęć pozalekcyjnych umożliwiających im rozwój i realizację własnych zainteresowań,
 - f) doskonalenie własnych umiejętności, podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej, dzielenie się wiedzą z innymi nauczycielami,
 - g) uwzględnienie w swojej pracy problemów środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych, wspieranie i zachęcanie do podejmowania różnorodnych działań na rzecz rozwoju ucznia, szkoły i społeczności lokalnej,
 - h) prowadzenie działalności wychowawczej w klasie lub szkole poprzez organizowanie wycieczek, udział uczniów w koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - i) organizowanie uroczystości szkolnych oraz o charakterze środowiskowym,

- j) sprawowanie opieki nad organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
 - k) pozyskanie środków finansowych spoza budżetu oraz wdrażanie projektów i programów w tym zakresie.
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,
 - b) podejmowanie współpracy z poradnią psychologiczno – pedagogiczną, policją, sądem oraz organizacjami wspierającymi prawidłowy rozwój dzieci i młodzieży, w tym zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów,
 - c) ścisła współpraca z rodzicami uczniów i organizowanie ich udziału w życiu szkoły, rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami.
- 3) w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie ich pobytu w szkole i poza nią:
- a) inicjowanie działań profilaktycznych ukierunkowanych na radzenie sobie uczniów w sytuacjach trudnych, konfliktowych oraz przeciwdziałanie przemocy,
 - b) podejmowanie przedsięwzięć przygotowujących uczniów do bezpiecznego korzystania z ruchu drogowego, z różnych form rekreacji, udzielania pierwszej pomocy,
 - c) stosowanie w praktyce edukacyjnej i wychowawczej działań sprzyjających kształtowaniu prozdrowotnych postaw uczniów.
9. Wójt przyznaje nagrody z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora szkoły, Rady Gminy lub dyrektora Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych.
10. Nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach można przyznać nagrody w innym czasie.
11. Wnioski o nagrody wójta należy składać w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Biskupiej.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 8.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy Karta Nauczyciela oraz przepisy ustawy Kodeksu Pracy.

2. Zmiana Regulaminu dokonuje się w takim samym trybie, jaki jest wymagany do jego uchwalenia.