



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 11 kwietnia 2023 r.

Poz. 2606

Podpisany przez:

Mariusz Kazmierczak

Data: 2023-04-11 11:23:38



UCHWAŁA NR LXXV/622/2023 RADY MIEJSKIEJ W ŻNINIE

z dnia 31 marca 2023 r.

w sprawie nadania istniejącym jednostkom pomocniczym Gminy Żnin – sołectwom statutów.

Na podstawie art. 5 ust. 3, art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1, 3 i 4, art. 41 ust. 1, art. 42 i art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40)

uchwała się co następuje:

§ 1. Zachowuje się dotychczasowy podział Gminy Żnin na jednostki pomocnicze - sołectwa w ich dotychczasowych granicach.

§ 2. Określa się organizację i zakres działania istniejących jednostek pomocniczych Gminy Żnin - sołectw oraz nadaje się im, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, odrębne statuty:

- 1) Sołectwu Białozewin - statut, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) Sołectwu Bożejewice - statut, jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) Sołectwu Bożejewiczki - statut, jak w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) Sołectwu Brzyskorzystew - statut, jak w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały;
- 5) Sołectwu Brzyskorzystewko - statut, jak w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały;
- 6) Sołectwu Cerekwica - statut, jak w załączniku nr 6 do niniejszej uchwały;
- 7) Sołectwu Chomiąża Księża - statut, jak w załączniku nr 7 do niniejszej uchwały;
- 8) Sołectwu Dobrylewo - statut, jak w załączniku nr 8 do niniejszej uchwały;
- 9) Sołectwu Dochanowo - statut, jak w załączniku nr 9 do niniejszej uchwały;
- 10) Sołectwu Gorzyce - statut, jak w załączniku nr 10 do niniejszej uchwały;
- 11) Sołectwu Jadowniki Bielskie - statut, jak w załączniku nr 11 do niniejszej uchwały;
- 12) Sołectwu Jadowniki Rycerskie - statut, jak w załączniku nr 12 do niniejszej uchwały;
- 13) Sołectwu Januszkowo - statut, jak w załączniku nr 13 do niniejszej uchwały;
- 14) Sołectwu Jaroszewo - statut, jak w załączniku nr 14 do niniejszej uchwały;
- 15) Sołectwu Kierzkowo - statut, jak w załączniku nr 15 do niniejszej uchwały;
- 16) Sołectwu Murczyn - statut, jak w załączniku nr 16 do niniejszej uchwały;
- 17) Sołectwu Murczynek - statut, jak w załączniku nr 17 do niniejszej uchwały;
- 18) Sołectwu Nadborowo - statut, jak w załączniku nr 18 do niniejszej uchwały;

- 19) Sołectwu Paryż - statut, jak w załączniku nr 19 do niniejszej uchwały;
- 20) Sołectwu Podgórzyn - statut, jak w załączniku nr 20 do niniejszej uchwały;
- 21) Sołectwu Podobowice - statut, jak w załączniku nr 21 do niniejszej uchwały;
- 22) Sołectwu Rydlewo - statut, jak w załączniku nr 22 do niniejszej uchwały;
- 23) Sołectwu Redczyce - statut, jak w załączniku nr 23 do niniejszej uchwały;
- 24) Sołectwu Sarbinowo - statut, jak w załączniku nr 24 do niniejszej uchwały;
- 25) Sołectwu Sielec - statut, jak w załączniku nr 25 do niniejszej uchwały;
- 26) Sołectwu Skarbienice - statut, jak w załączniku nr 26 do niniejszej uchwały;
- 27) Sołectwu Słabomierz - statut, jak w załączniku nr 27 do niniejszej uchwały;
- 28) Sołectwu Słębowo - statut, jak w załączniku nr 28 do niniejszej uchwały;
- 29) Sołectwu Sobiejuchy - statut, jak w załączniku nr 29 do niniejszej uchwały;
- 30) Sołectwu Ustaszewo - statut, jak w załączniku nr 30 do niniejszej uchwały;
- 31) Sołectwu Uścikowo - statut, jak w załączniku nr 31 do niniejszej uchwały;
- 32) Sołectwu Wawrzynki - statut, jak w załączniku nr 32 do niniejszej uchwały;
- 33) Sołectwu Wenecja - statut, jak w załączniku nr 33 do niniejszej uchwały;
- 34) Sołectwu Wilczkowo - statut, jak w załączniku nr 34 do niniejszej uchwały;
- 35) Sołectwu Wójcin - statut, jak w załączniku nr 35 do niniejszej uchwały;
- 36) Sołectwu Żnin - Wieś - statut, jak w załączniku nr 36 do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr VII/65/2003 Rady Miejskiej w Żniniu z dnia 13 czerwca 2003 r. w sprawie nadania istniejącym jednostkom pomocniczym Gminy Żnin - sołectwom statutow.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żnina.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Dariusz Kaźmierczak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Białóżewin

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Białóżewin, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Białóżewin o obszarze 1112,60 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Białóżewin nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/25** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{20}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie wraz z altaną drewnianą i placem zabaw położone na terenie działki nr 169/6 o powierzchni 0,382 ha;
- 2) świetlicę wiejską położoną na terenie części działki 162 o powierzchni użytkowej 204 m².

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Białozewin o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Białozewin.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

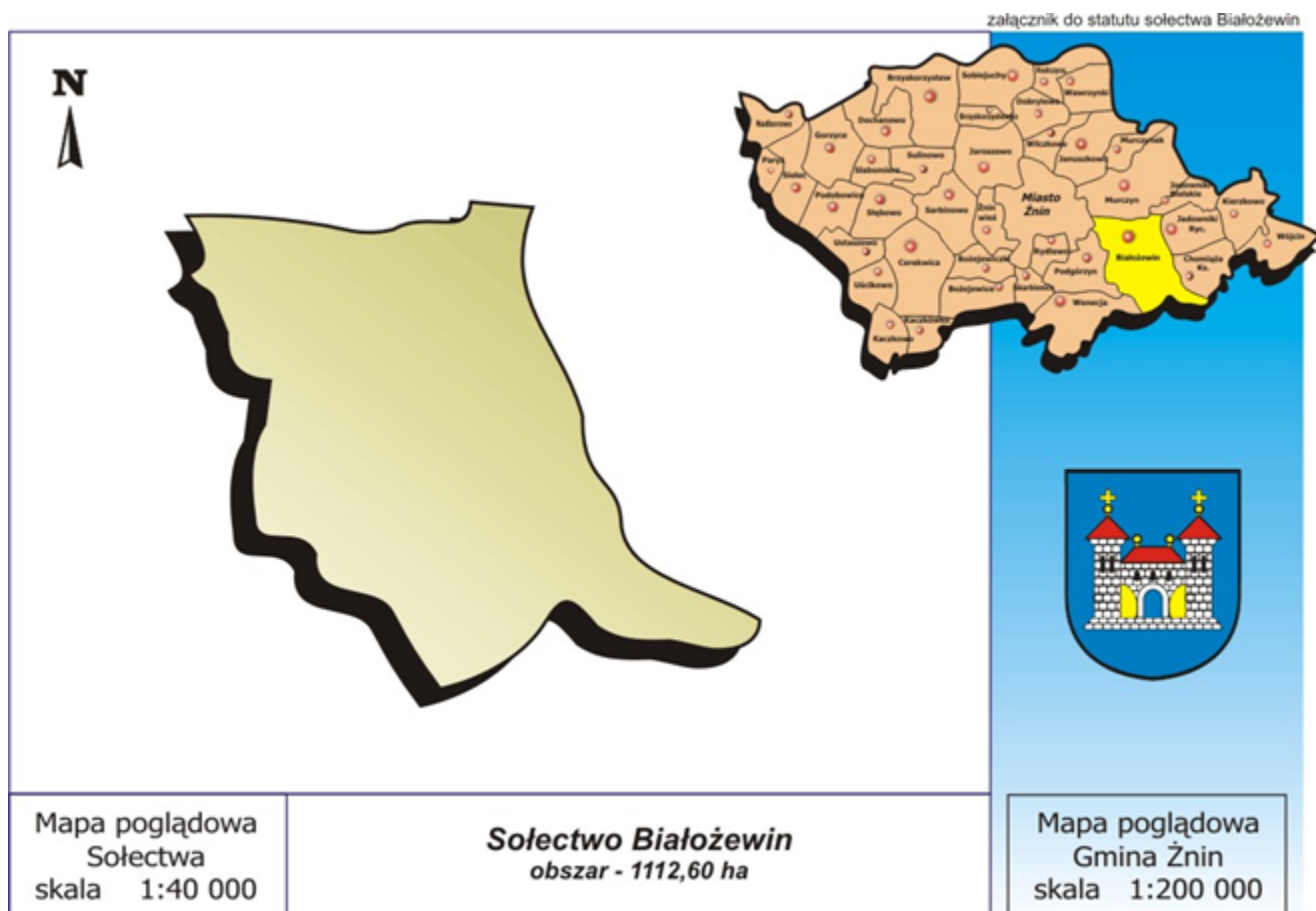
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

Mapa poglądowa Sołectwa Białóżewin

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Bożejewice

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Bożejewice, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Bożejewice o obszarze 552,05 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczyć powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Bożejewice nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **4 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) teren rekreacyjno - sportowy wraz z placem zabaw oraz siłownią zewnętrzną położony na terenie działki nr 186/1 o powierzchni 0,0772 ha;

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Bożejewice o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Bożejewice.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia
Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

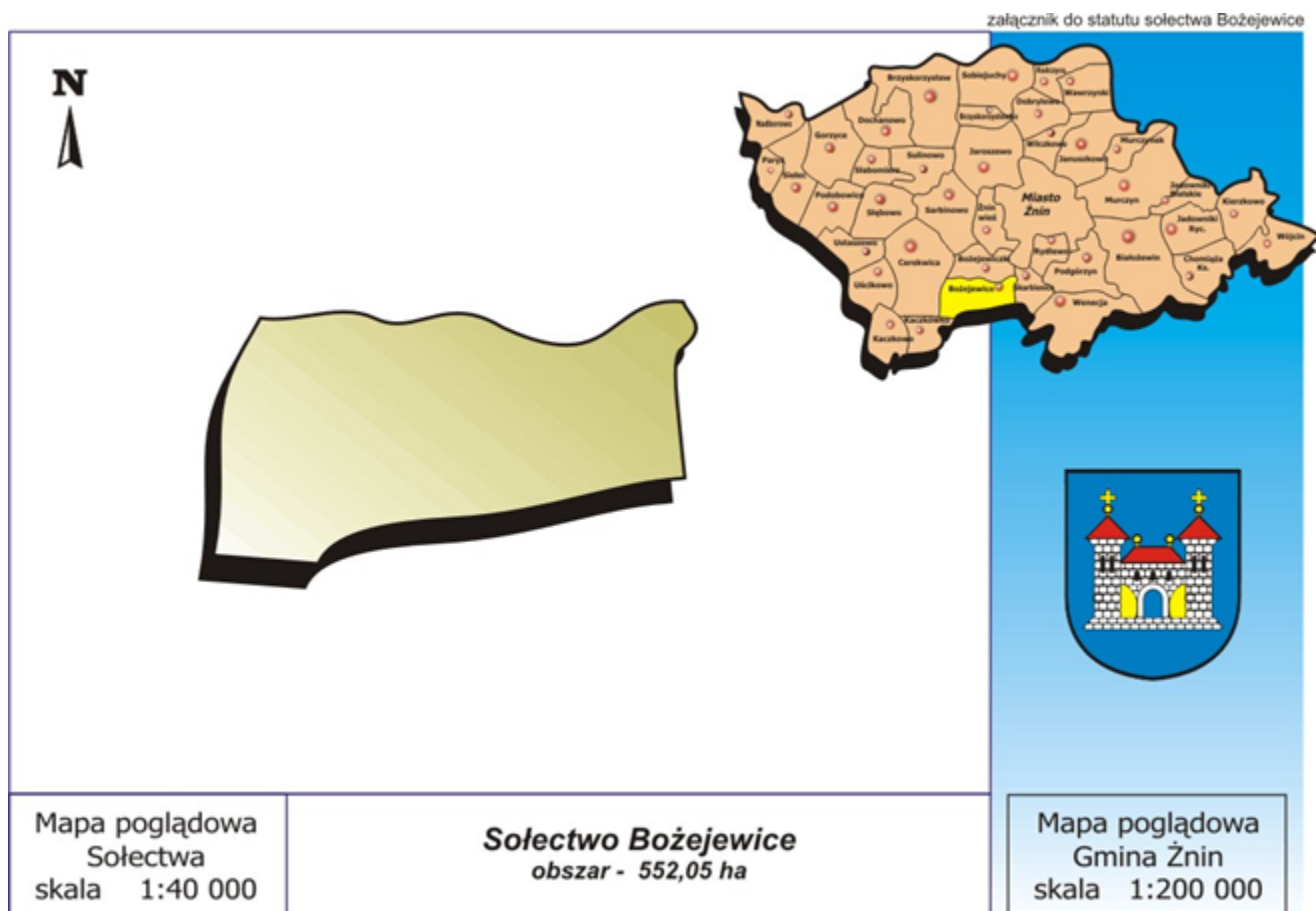
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 2

Mapa poglądowa Sołectwa Bożejewice

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Bożejewiczki

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Bożejewiczki, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Bożejewiczki o obszarze 417,18 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczyć powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Bożejewiczki nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **4 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/25** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{20}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie wraz z grzybkiem położone na terenie działki nr 107/16 o powierzchni 0,6633 ha;
- 2) plac zabaw wraz z siłownią zewnętrzną położony na terenie części działki nr 107/24 o powierzchni 0,177 ha;
- 3) świetlicę wiejską wraz z przyległym terenem położoną na terenie działki 107/15 o powierzchni użytkowej świetlicy 76,1 m².

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Bożejewiczki o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Bożejewiczki.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

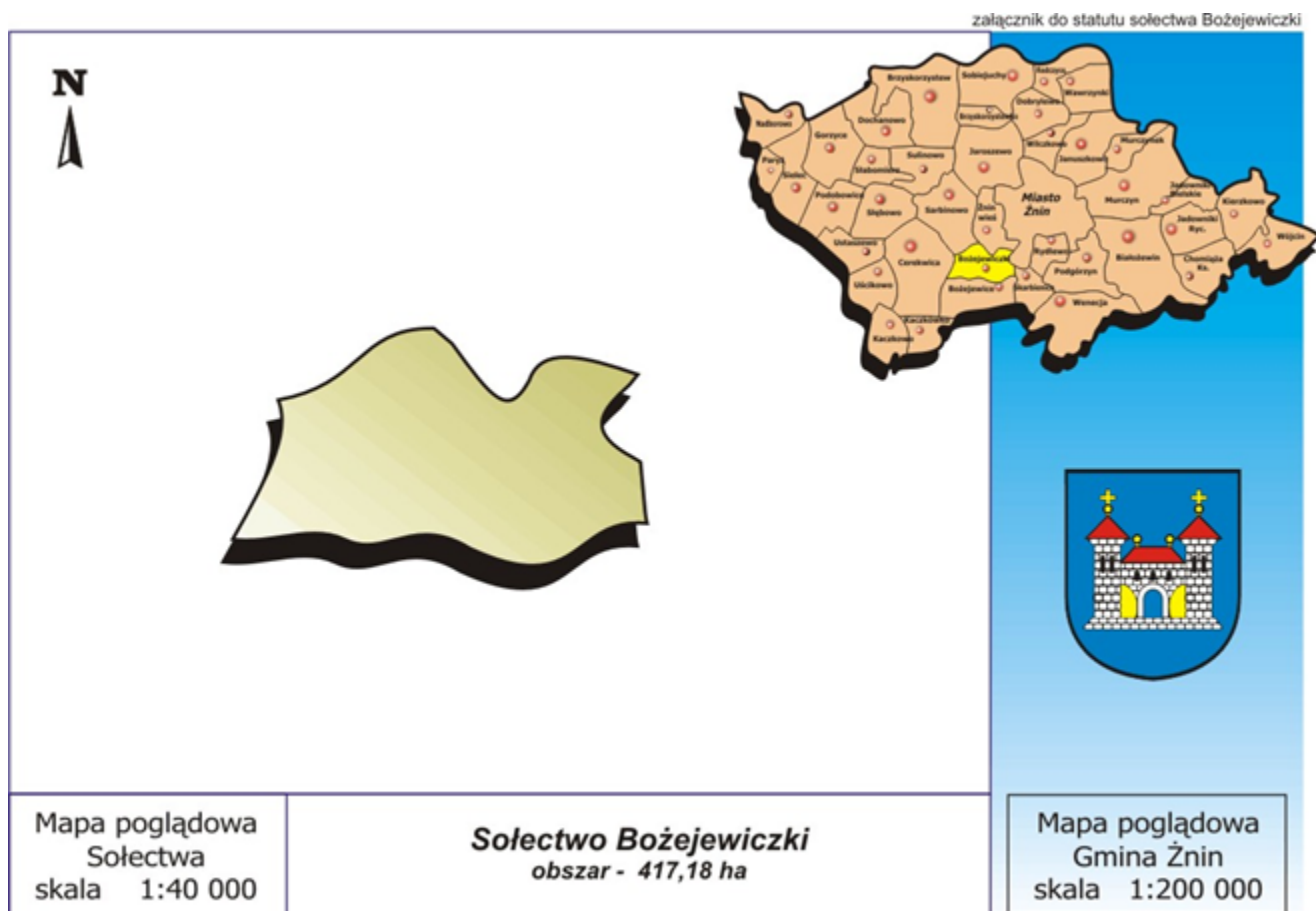
§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 3

Mapa pogładowa Sołectwa Bożejewiczki



Załącznik Nr 4 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Brzyskorzystew

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Brzyskorzystew, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Brzyskorzystew o obszarze 1104,24 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Brzyskorzystew nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **6 osób** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/25** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{20}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) teren rekreacyjno-sportowy wraz z altaną drewnianą położony na terenie działek 220, 219 o powierzchni 0,46 ha;

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Brzyskorzystew o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Brzyskorzystew.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

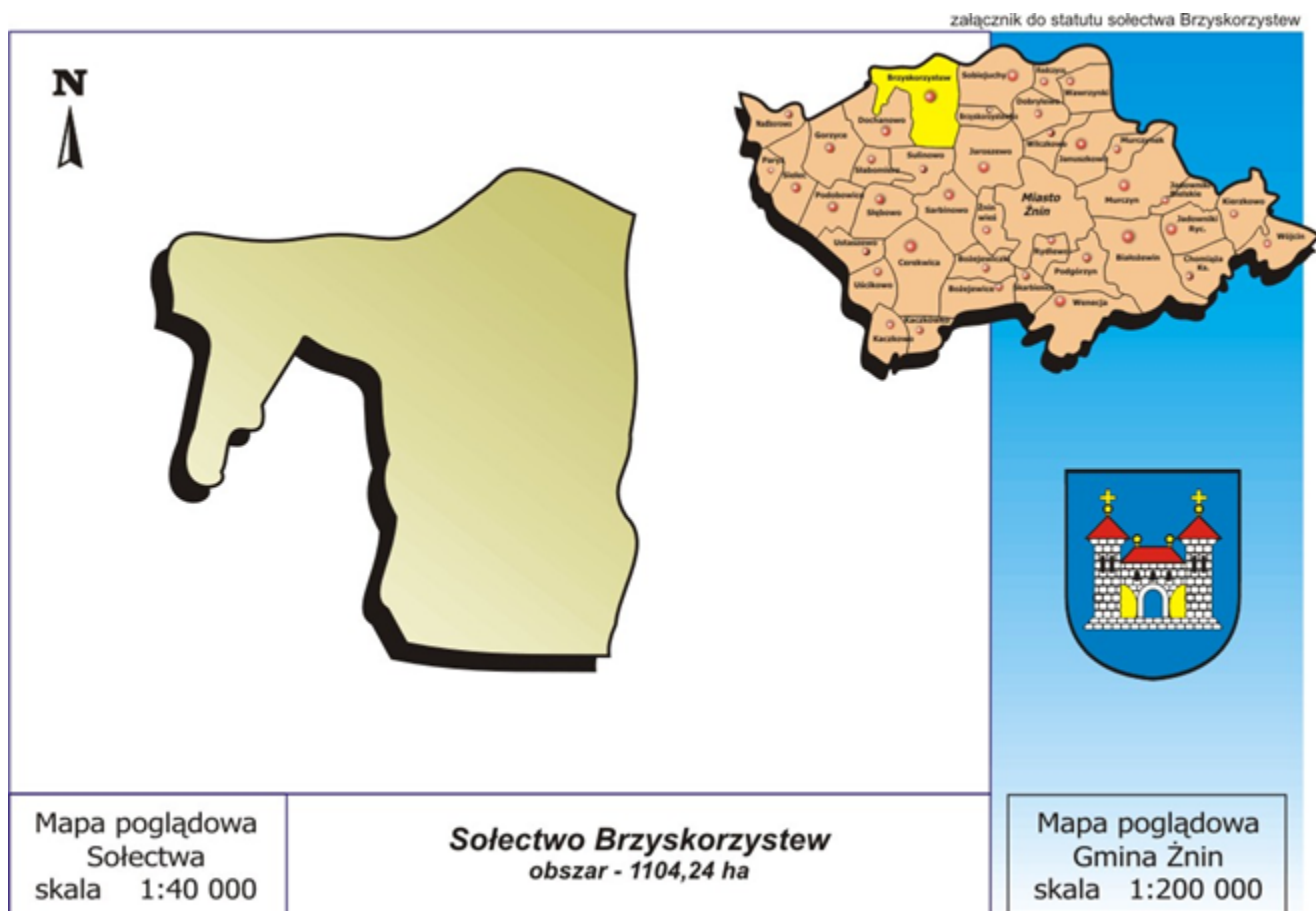
§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 4

Mapa poglądowa Sołectwa Brzyskorzyszew



Załącznik Nr 5 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Brzyskorzystewko

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określaą przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Brzyskorzystewko, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Brzyskorzystewko o obszarze 436,81 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Brzyskorzystewko nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **6 osób** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/30** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{25}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) grzybek wraz z siłownią zewnętrzną położony na terenie działki nr 185/2 o powierzchni 0,3726 ha;
- 2) plac zabaw położony na terenie działki nr 31/4 o powierzchni 0,08 ha;
- 3) świetlicę wiejską położoną na terenie działki 185/2 o powierzchni użytkowej 117,54 m²;
- 4) nowo wybudowaną świetlicę wiejską położoną na terenie działki nr 185/3.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Brzyskorzystewko o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Brzyskorzystewko.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

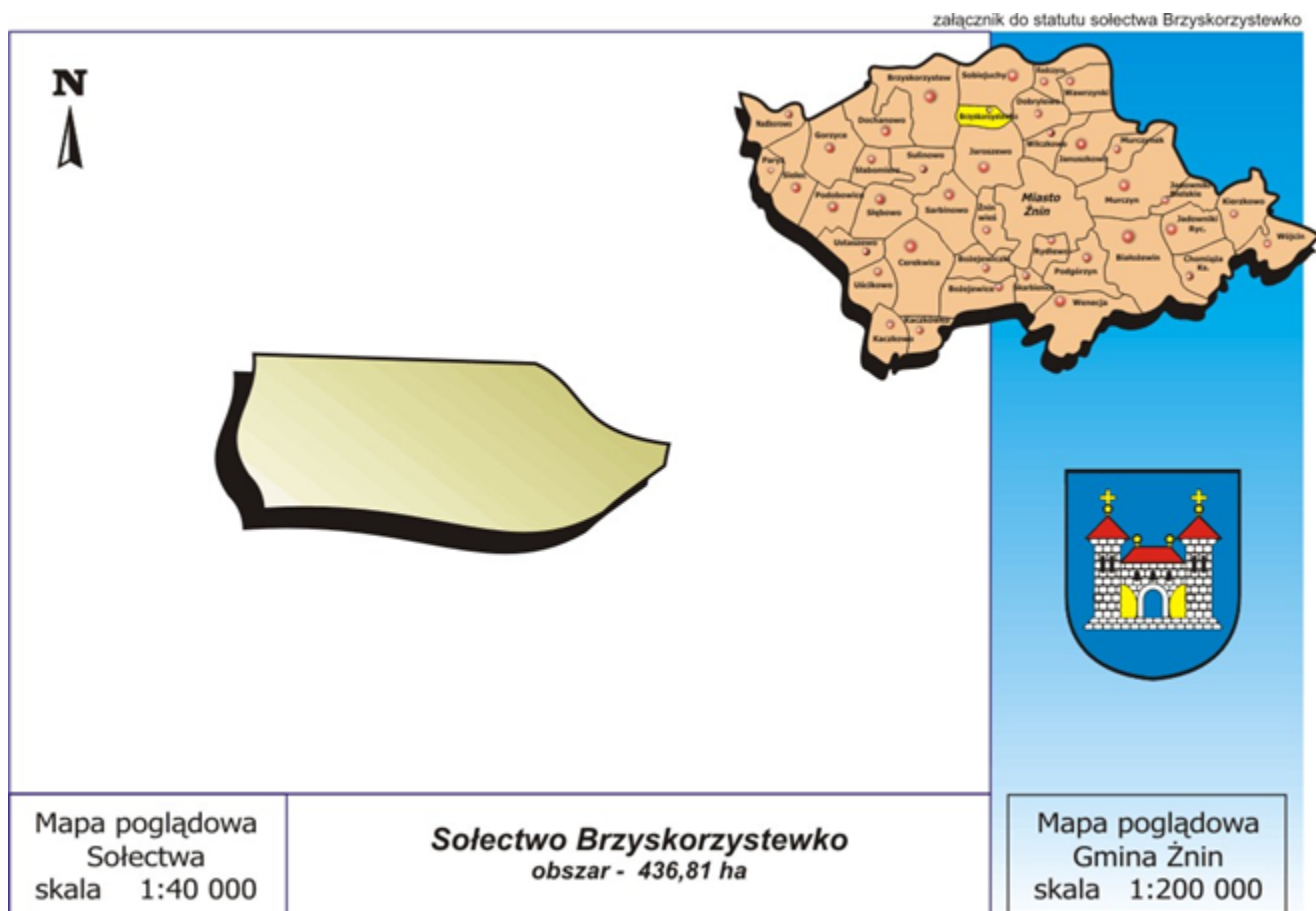
§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 5

Mapa poglądowa Sołectwa Brzyskorzyszewko



Załącznik Nr 6 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Cerekwica

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Cerekwica, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Cerekwica o obszarze 1091,65 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Cerekwica nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **5 osób** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/30** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{25}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie wraz z placem zabaw położone na działce nr 201 o powierzchni 1,0144 ha;
- 2) świetlicę wiejską położoną na części działki 346/2 o powierzchni użytkowej 162,07 m²;
- 3) grzybek wraz z placem zabaw położony na terenie części działki nr 346/2.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupione go ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Cerekwica o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Cerekwica.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

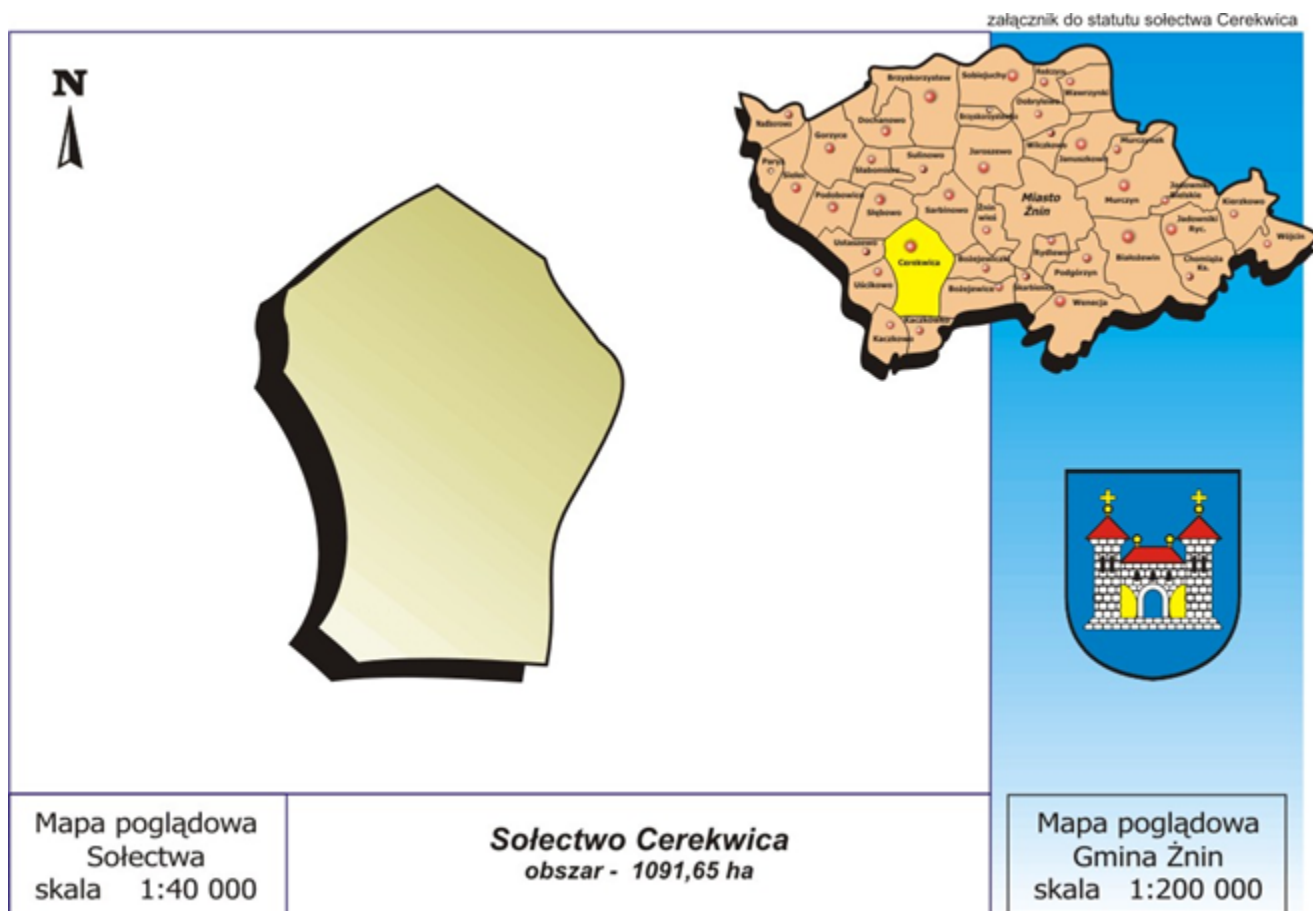
§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 6

Mapa poglądowa Sołectwa Cerekwica



Załącznik Nr 7 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Chomiąza Księża

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Chomiąza Księża, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Chomiąza Księża o obszarze 948,33 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Chomiąza Księża nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

5. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;
- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;

21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniotwórczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestnictwem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{4}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyżej jednego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołeczki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Chomiąża Księża o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Chomiąża Księża.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia

Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

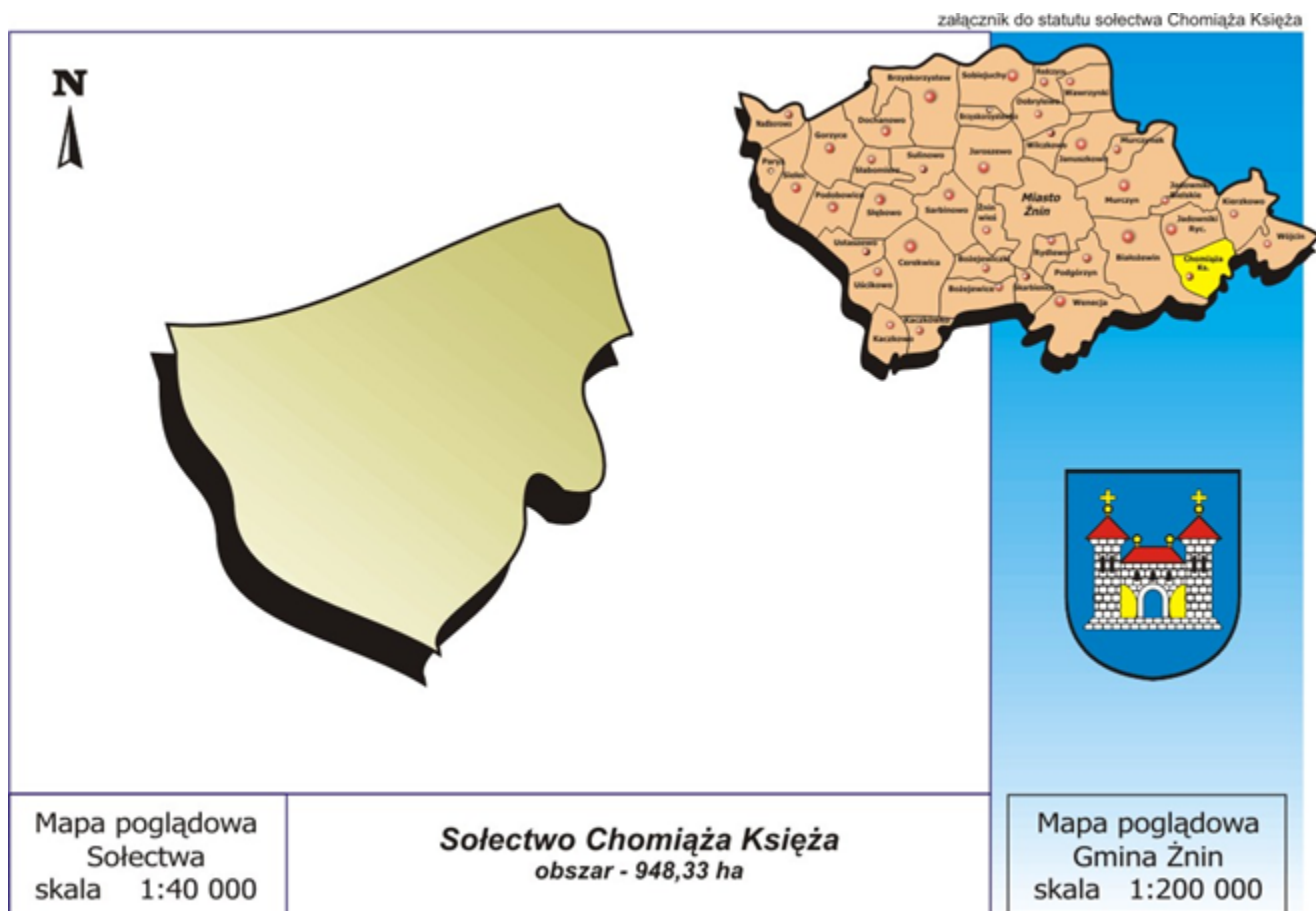
§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 7

Mapa poglądowa Sołectwa Chomiąża Księża



Załącznik Nr 8 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Dobrylewo

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Dobrylewo, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Dobrylewo o obszarze 532,1786 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Dobrylewo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{20}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

1) teren rekreacyjno – sportowy położony na terenie działek nr 9/76, 9/77, 9/83 o powierzchni 0,5731 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Dobrylewo o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Dobrylewo.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia
Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

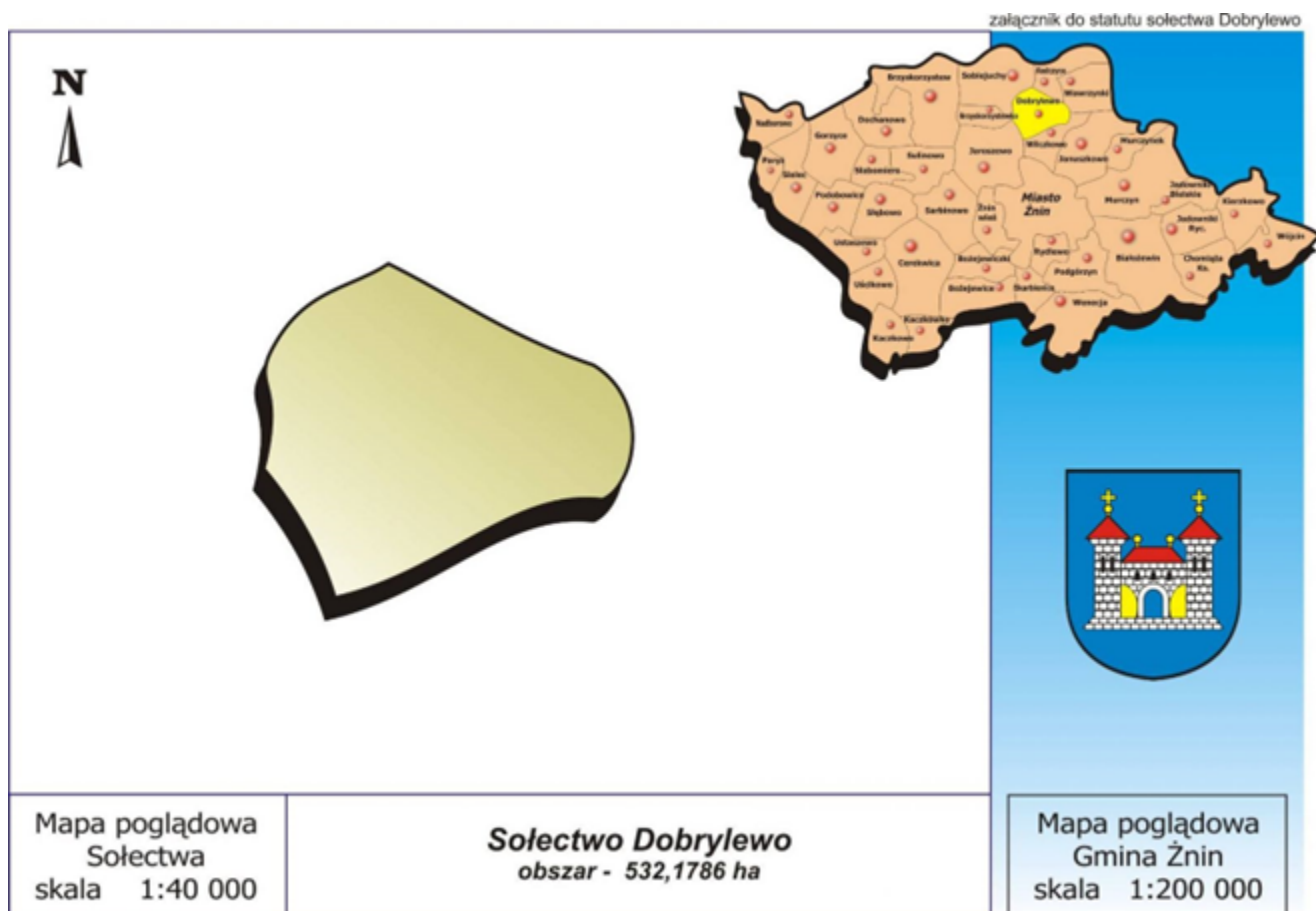
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 8

Mapa poglądowa Sołectwa Dobrylewo

Załącznik Nr 9 do uchwały Nr LXXV/622/2023
Rady Miejskiej w Żninie
z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Dochanowo

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Dochanowo, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Dochanowo o obszarze 730,80 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Dochanowo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **4 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie wraz z terenem rekreacyjno – sportowym oraz grzybkiem położone na terenie działki nr 55/8 o powierzchni 1,7425 ha;
- 2) świetlicę wiejską o powierzchni użytkowej 52,78 m² wraz z korytarzem o powierzchni 16,75 m² położoną w budynku wielorodzinnym na terenie działki nr 85/1;
- 3) teren rekreacyjno – sportowy położony na terenie działki 85/2 o powierzchni 1085 m².

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Dochanowo o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Dochanowo.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

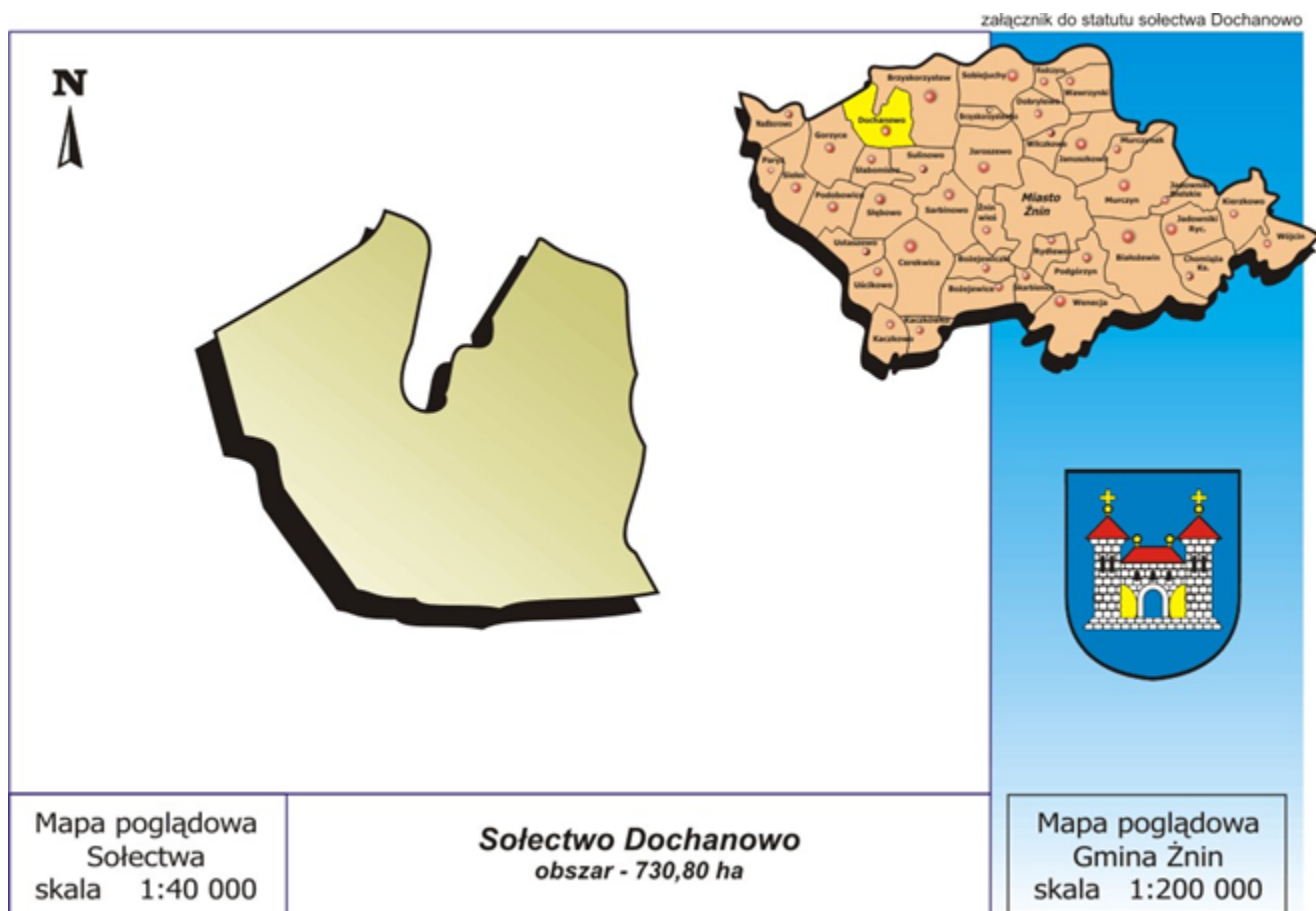
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 9

Mapa poglądowa Sołectwa Dochanowo

Załącznik Nr 10 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Gorzyce

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Gorzyce, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Gorzyce o obszarze 753,83 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Gorzyce nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **5 osób** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/25** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{20}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie położone na terenie działki nr 191 o powierzchni 0,24 ha;
- 2) świetlicę wiejską wydzieloną w budynku po byłej szkole położonym na terenie części działki nr 139 o powierzchni użytkowej świetlicy 140,99 m²;
- 3) plac zabaw zlokalizowany na terenie części działki nr 139.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Gorzyce o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Gorzyce.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

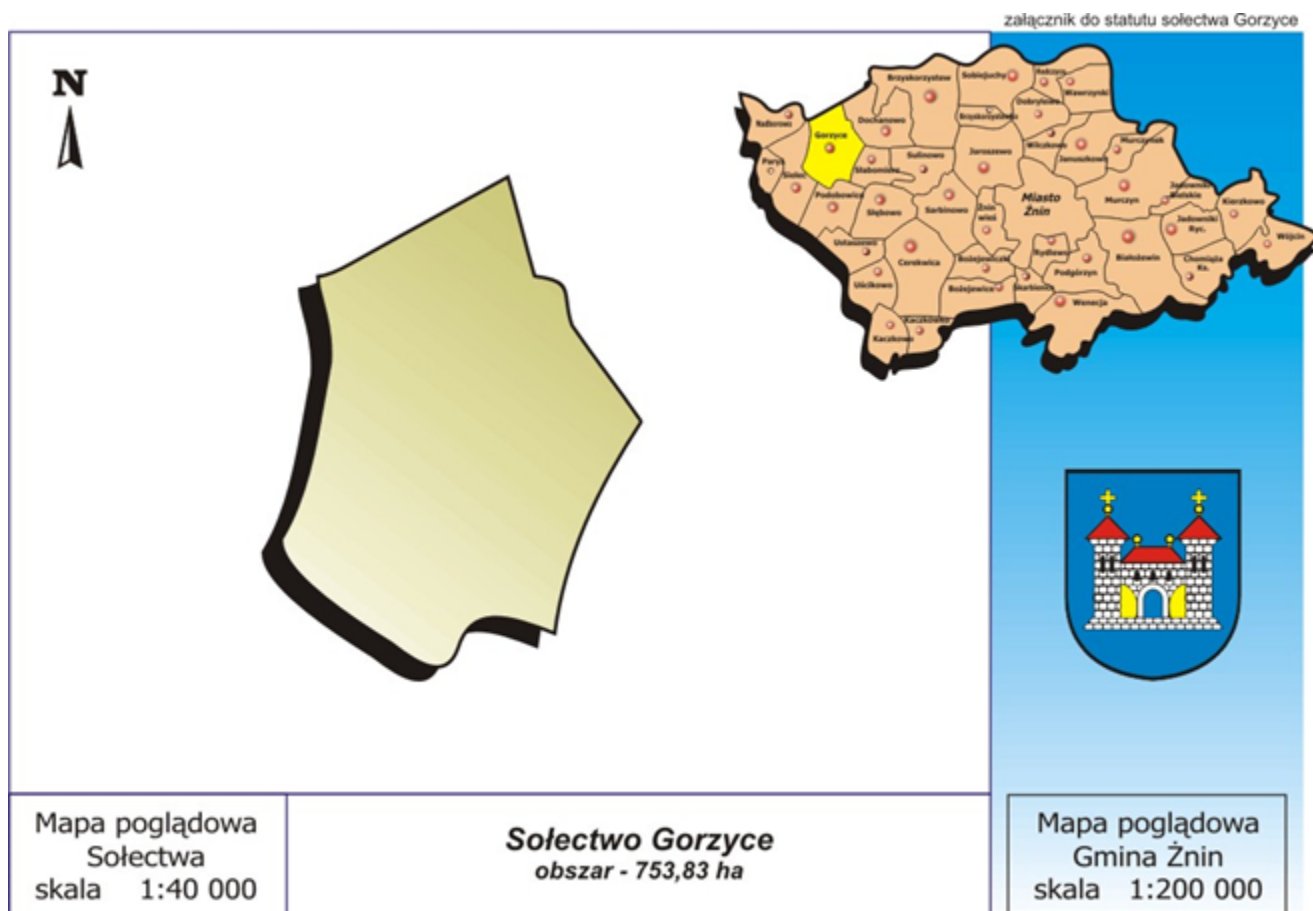
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 10

Mapa pogładowa Sołectwa Gorzyce

Załącznik Nr 11 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Jadowniki Bielskie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Jadowniki Bielskie, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Jadowniki Bielskie o obszarze 316,63 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczyć powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Jadowniki Bielskie nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/15** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

1) teren rekreacyjno – sportowy położony na terenie działki 26/2 o powierzchni 0,116 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;

2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Jadowniki Bielskie o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Jadowniki Bielskie.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia
Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

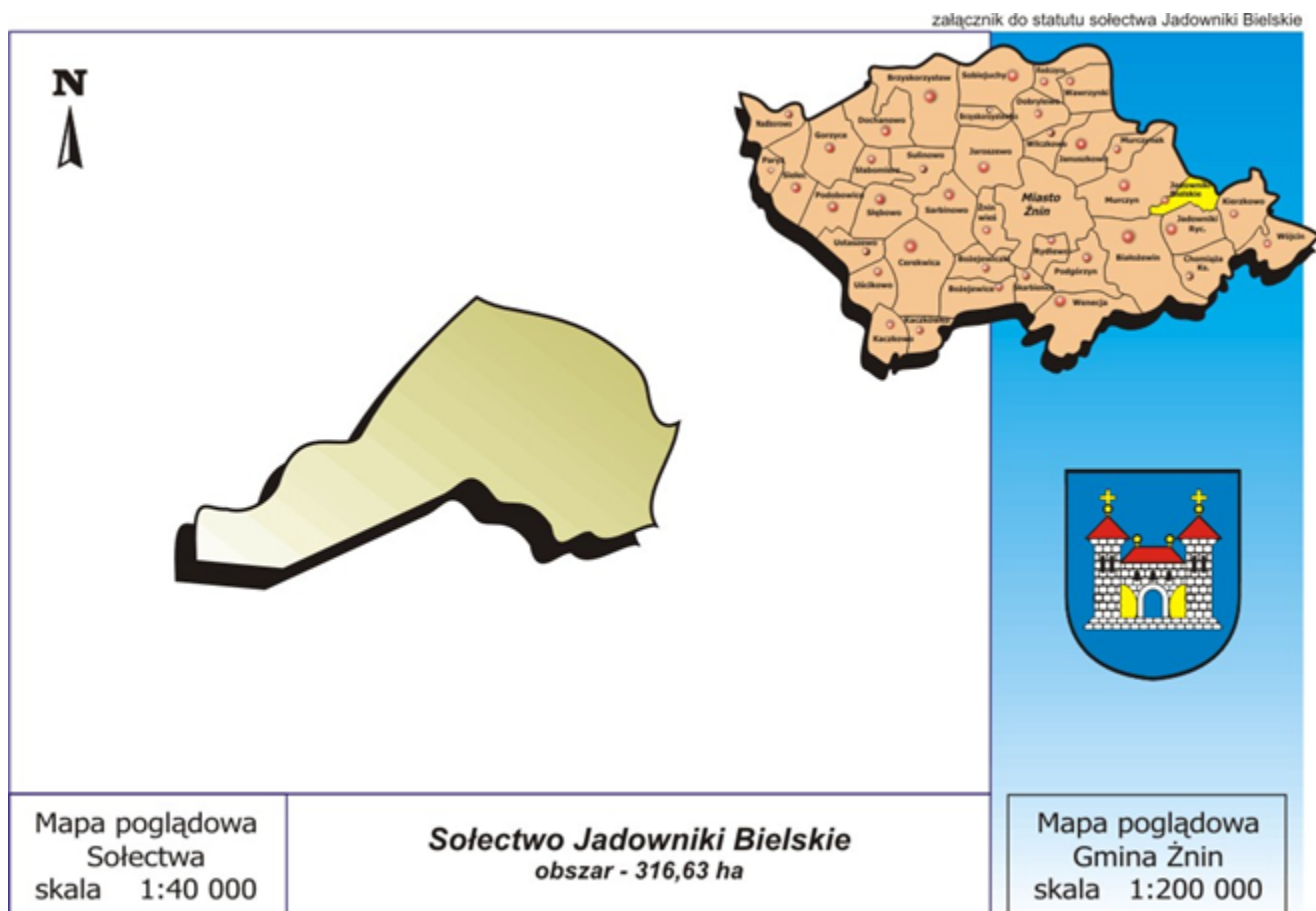
§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 11

Mapa pogładowa Sołectwa Jadowniki Bielskie



Załącznik Nr 12 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Jadowniki Rycerskie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Jadowniki Rycerskie, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Jadowniki Rycerskie o obszarze 583,14 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Uścikowo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **5 osób** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/25** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{20}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie położone na terenie działki nr 111/3 o powierzchni 1,8732 ha;
- 3) świetlicę wiejską położoną na terenie części działki 175 o powierzchni użytkowej świetlicy 125 m²;
- 3) teren rekreacyjno – sportowy położony na terenie części działki nr 103/2.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupione go ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Jadowniki Rycerskie o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Jadowniki Rycerskie.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

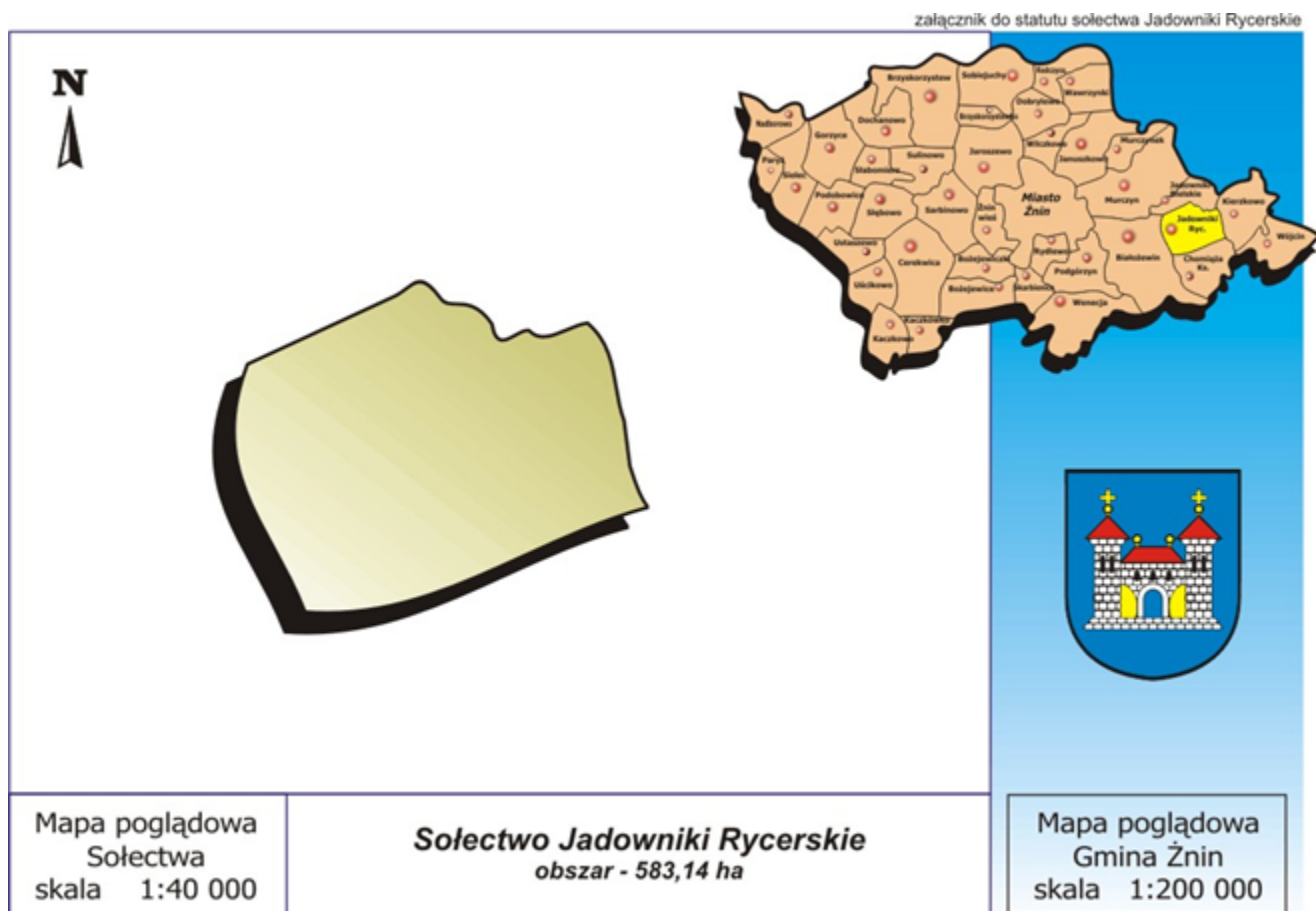
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 12

Mapa poglądowa Sołectwa Jadowniki Rycerskie

Załącznik Nr 13 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Januszkowo

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcrc w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Januszkowo, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Januszkowo o obszarze 712,90 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Januszkowo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie wraz z placem zbaw położone na terenie działki 115/5 o powierzchni 0,6 ha;
- 2) plac przyległy do wiaty autobusowej położony na terenie części działki nr 147/2 o pow. ok. 0,06 ha.;
- 3) park wiejski położony na terenie działki nr 109 o pow. 0,084 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupione go ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Januszkowo o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Januszkowo.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

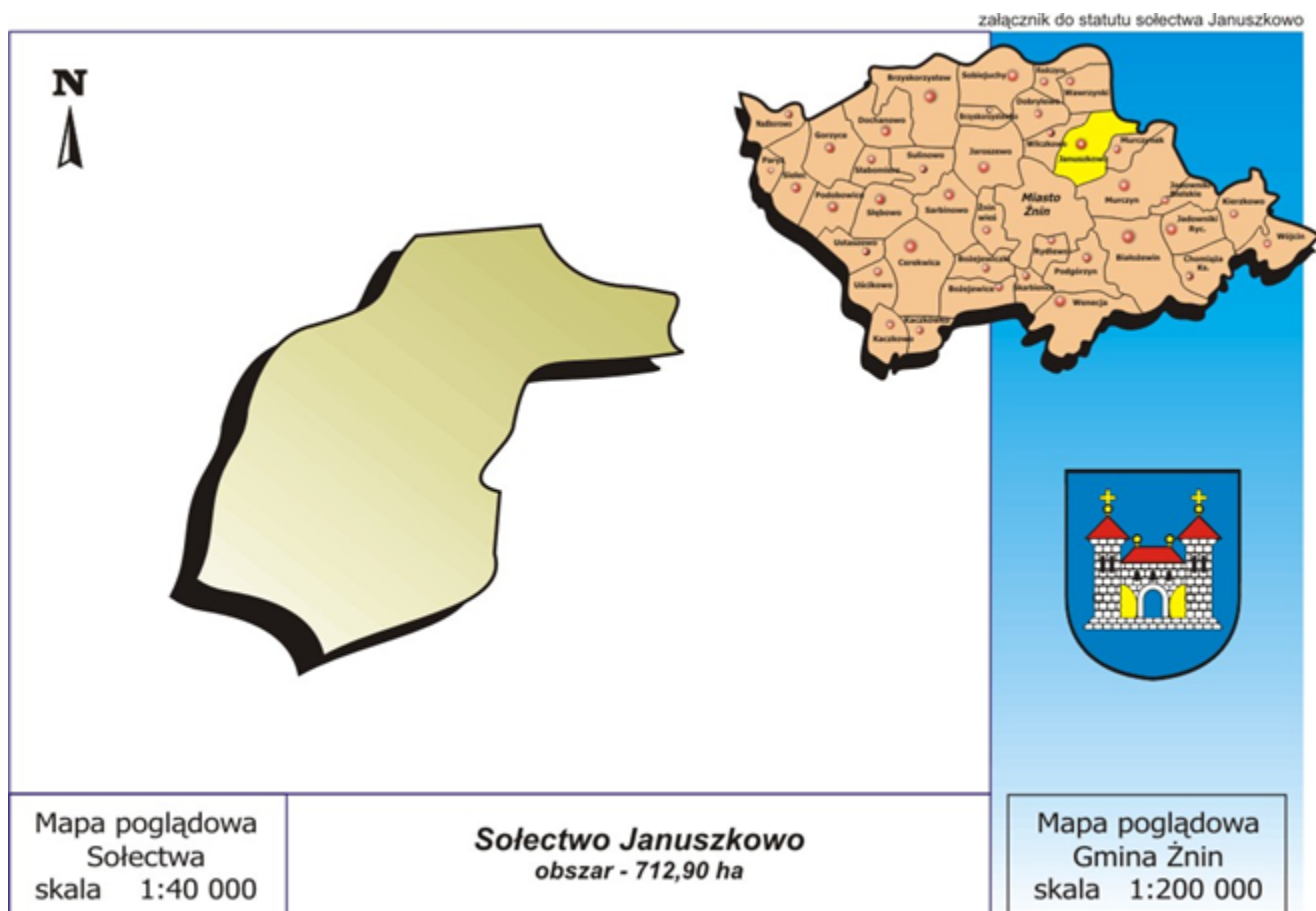
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 13

Mapa pogładowa Sołectwa Januszkowo

Załącznik Nr 14 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Jaroszewo

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcrc w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Jaroszewo, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Jaroszewo o obszarze 1183,65 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Jaroszewo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/25** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{20}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie, grzybek oraz plac zabaw położone na terenie działki nr 275/1 o powierzchni 0,19 ha;
- 2) świetlica wiejska położona na terenie działek 275/1 i 275/2.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Jaroszewo o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Jaroszewo.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

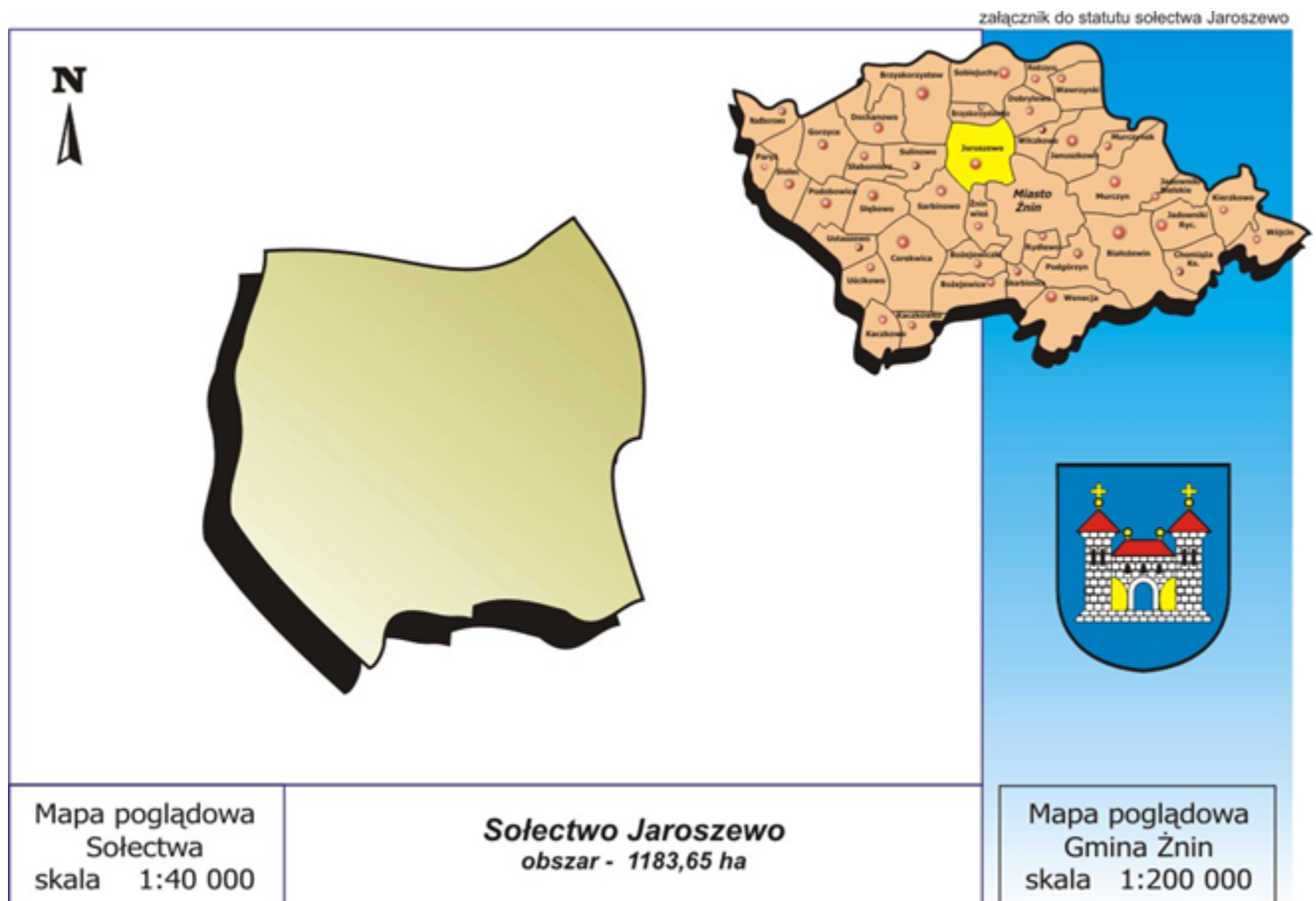
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Mapa pogładowa Sołectwa Jaroszewo



Załącznik Nr 15 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Kierzkowo

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcrc w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Kierzkowo, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Kierzkowo o obszarze 615,44 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Kierzkowo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **4 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/15** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) plac zabaw położony na terenie części działki 82 o powierzchni 0,1 ha;
- 2) świetlice wiejską położoną w budynku wielorodzinnym na terenie części działki nr 82 o powierzchni użytkowej 57,5 m², wraz z przyległym terenem o pow. 0,2507 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Kierzkowo o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Sobiejuchy.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

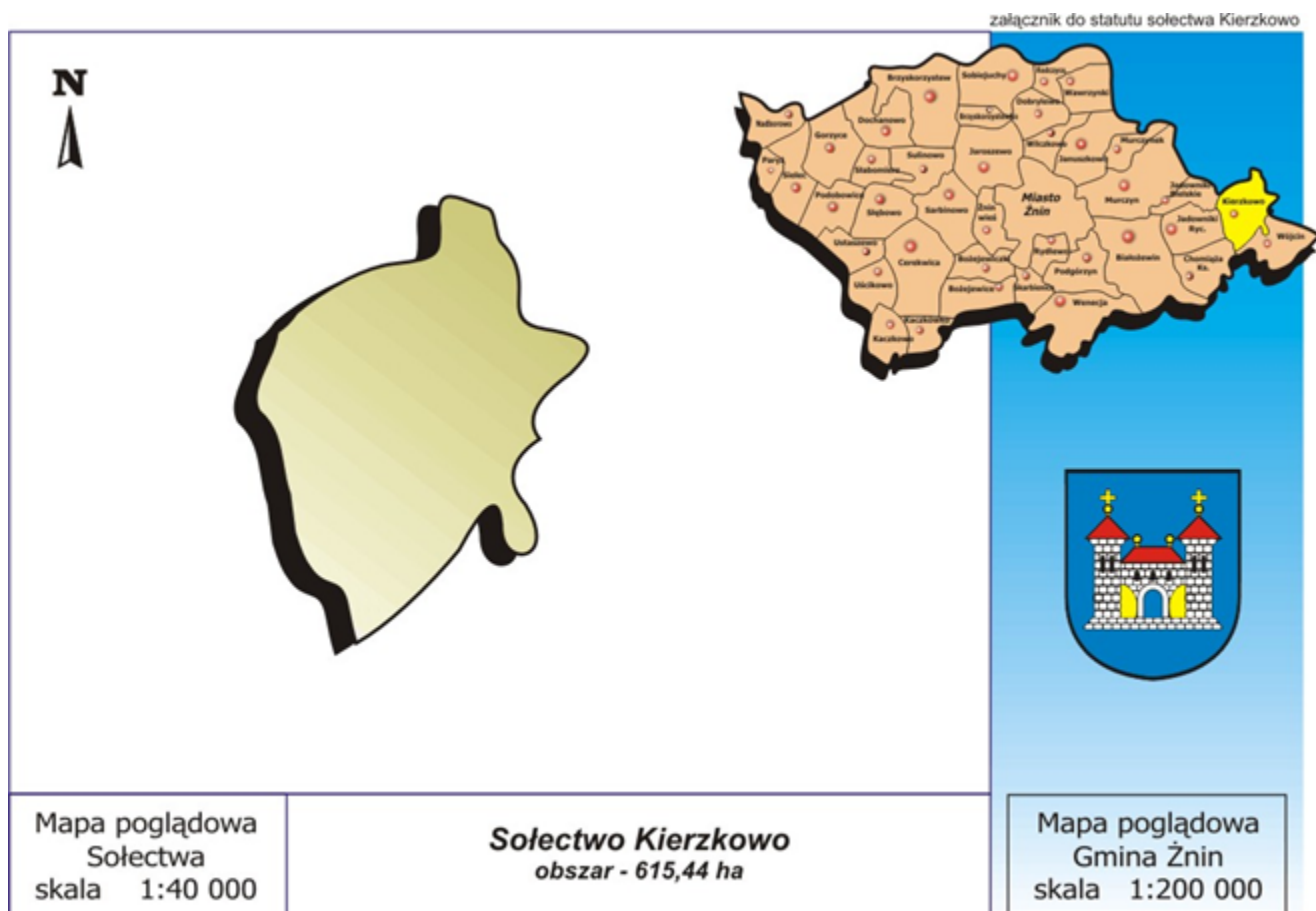
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 15

Mapa poglądowa Sołectwa Kierzkowo

Załącznik Nr 16 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Murczyn

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Murczyn, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Murczyn o obszarze 1233,87 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Murczyn nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **5 osób** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie wraz z altaną drewnianą położone na terenie działki 142/3 o powierzchni 0,28 ha;
- 2) świetlica wiejska położoną w budynku wielorodzinnym na terenie działki nr 142/2 o powierzchni użytkowej 56 m² wraz z przyległym terenem.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Murczyn o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Murczyn.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

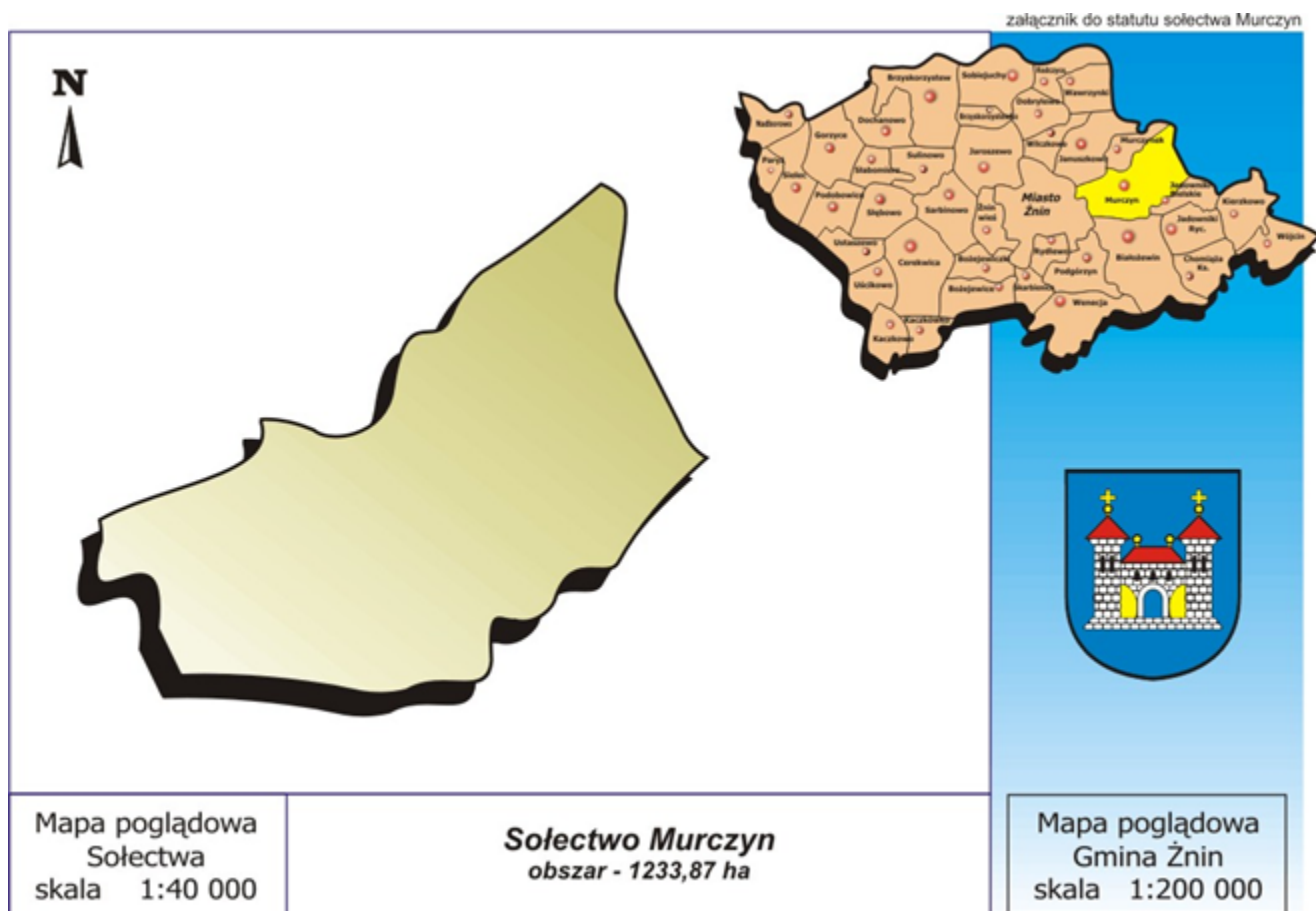
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 16

Mapa pogładowa Sołectwa Murczyn

Załącznik Nr 17 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Murczynek

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Murczynek, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Murczynek o obszarze 322,08 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Murczynek nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/15** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) teren rekreacyjno – sportowy wraz z placem zabaw położony na terenie działki 9/3 o powierzchni 0,2189 ha;
- 2) skwer przy wiacie autobusowej położony na terenie działki nr 13 o powierzchni 0,28 ha;
- 3) świetlica wiejska kontenerowa położona na terenie działki nr 9/3 o powierzchni użytkowej 80 m².

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Murczynek o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Murczynek.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

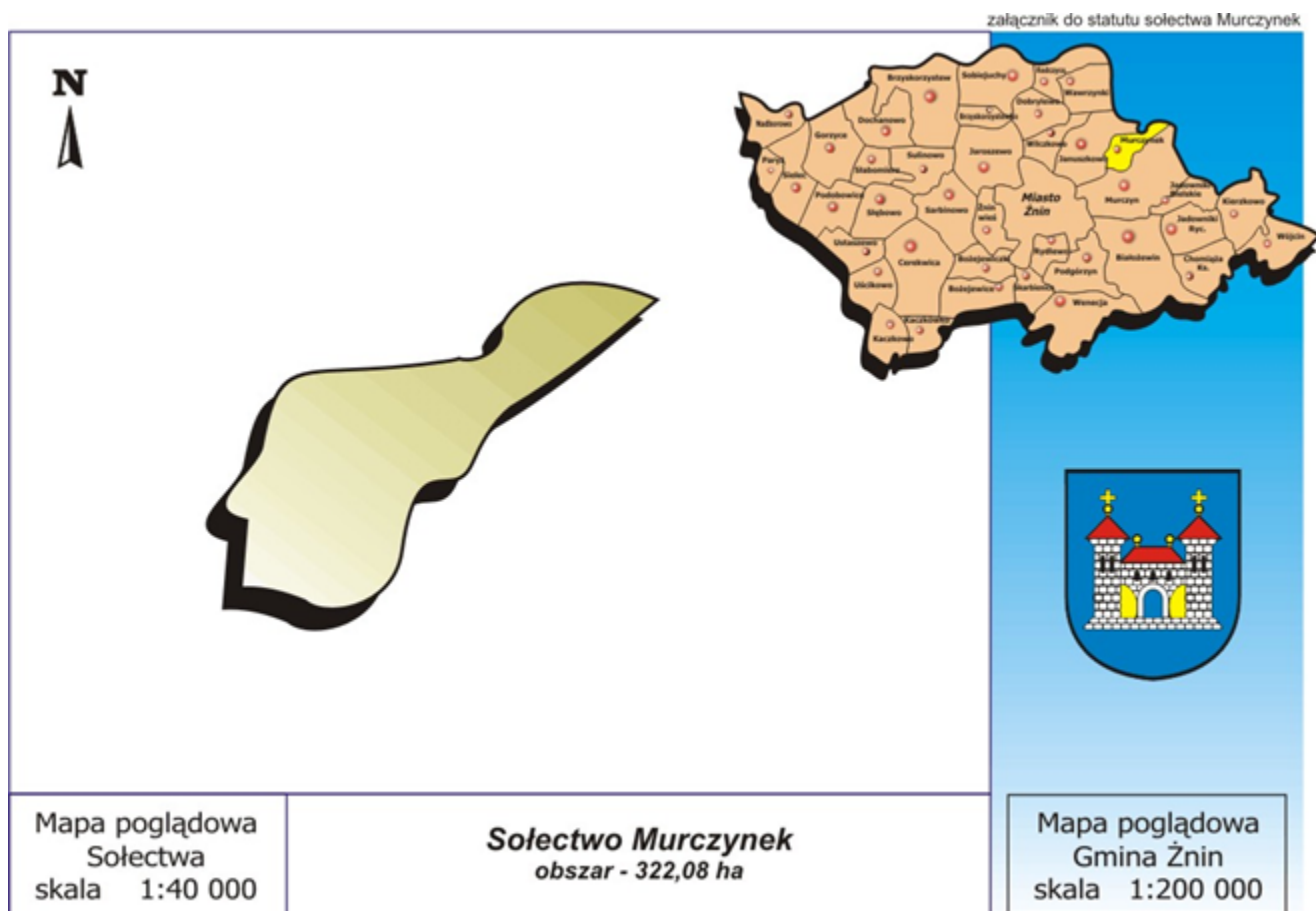
§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 17

Mapa pogładowa Sołectwa Murczynek



Załącznik Nr 18 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Nadborowo

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcrc w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Nadborowo, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Nadborowo o obszarze 472,05 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Nadborowo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

2) świetlicę wiejską położoną na działce nr 89/1 o powierzchni użytkowej 73 m² wraz z przyległym terenem o powierzchni 0,11142 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Nadborowo o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Nadborowo.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

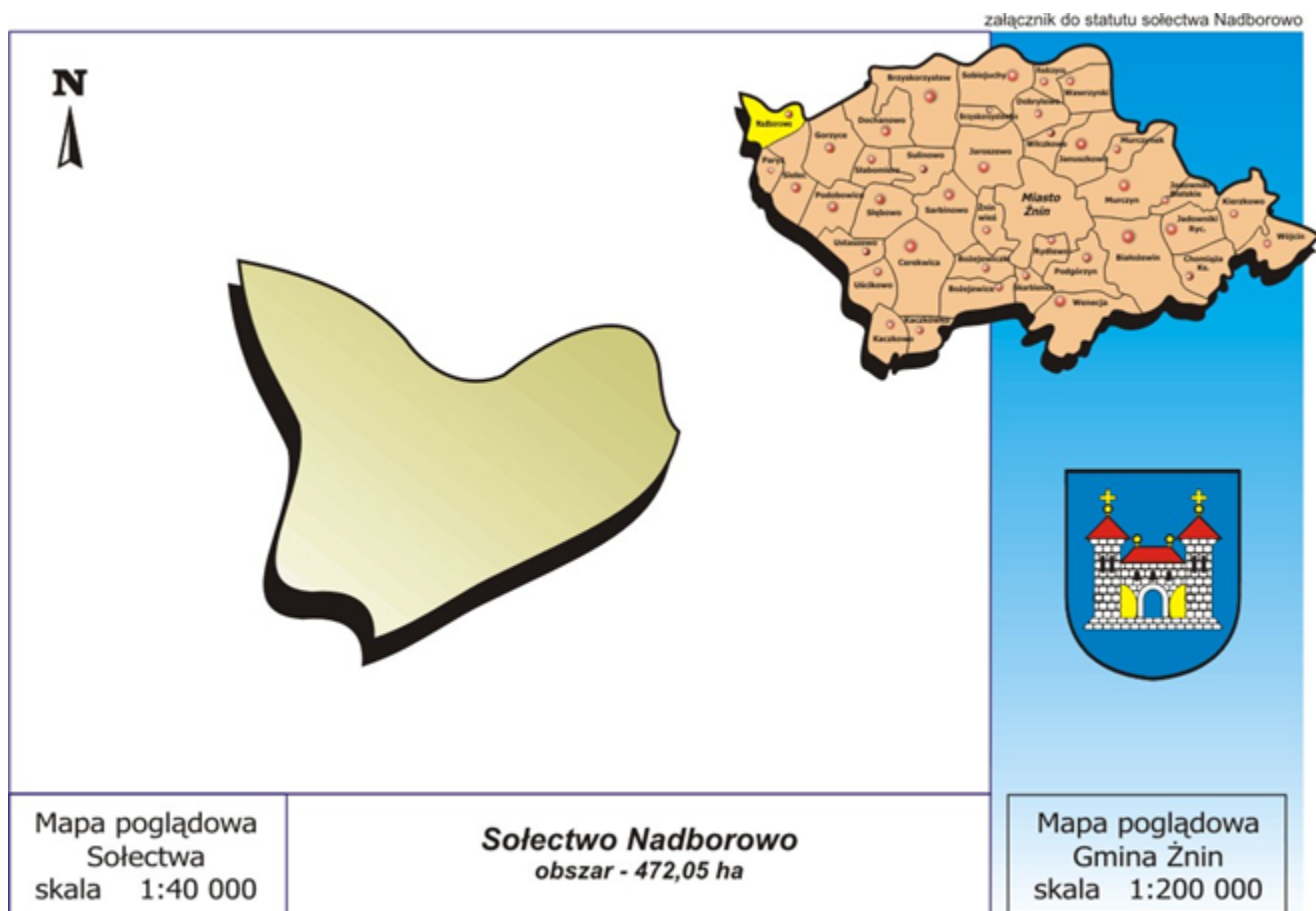
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 18

Mapa pogładowa Sołectwa Nadborowo

Załącznik Nr 19 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Paryż

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Słabomierz, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Paryż o obszarze 226,81 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Paryż nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **4 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/15** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie położone na terenie działki 34/1 o powierzchni 0,4320 ha, położone we wsi Sielec;
- 2) świetlicę wiejską w budynku wielorodzinnym na terenie części działki nr. 34/1 i o powierzchni użytkowej świetlicy 50,85 m², położonej we wsi Sielec.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Paryż o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Paryż.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

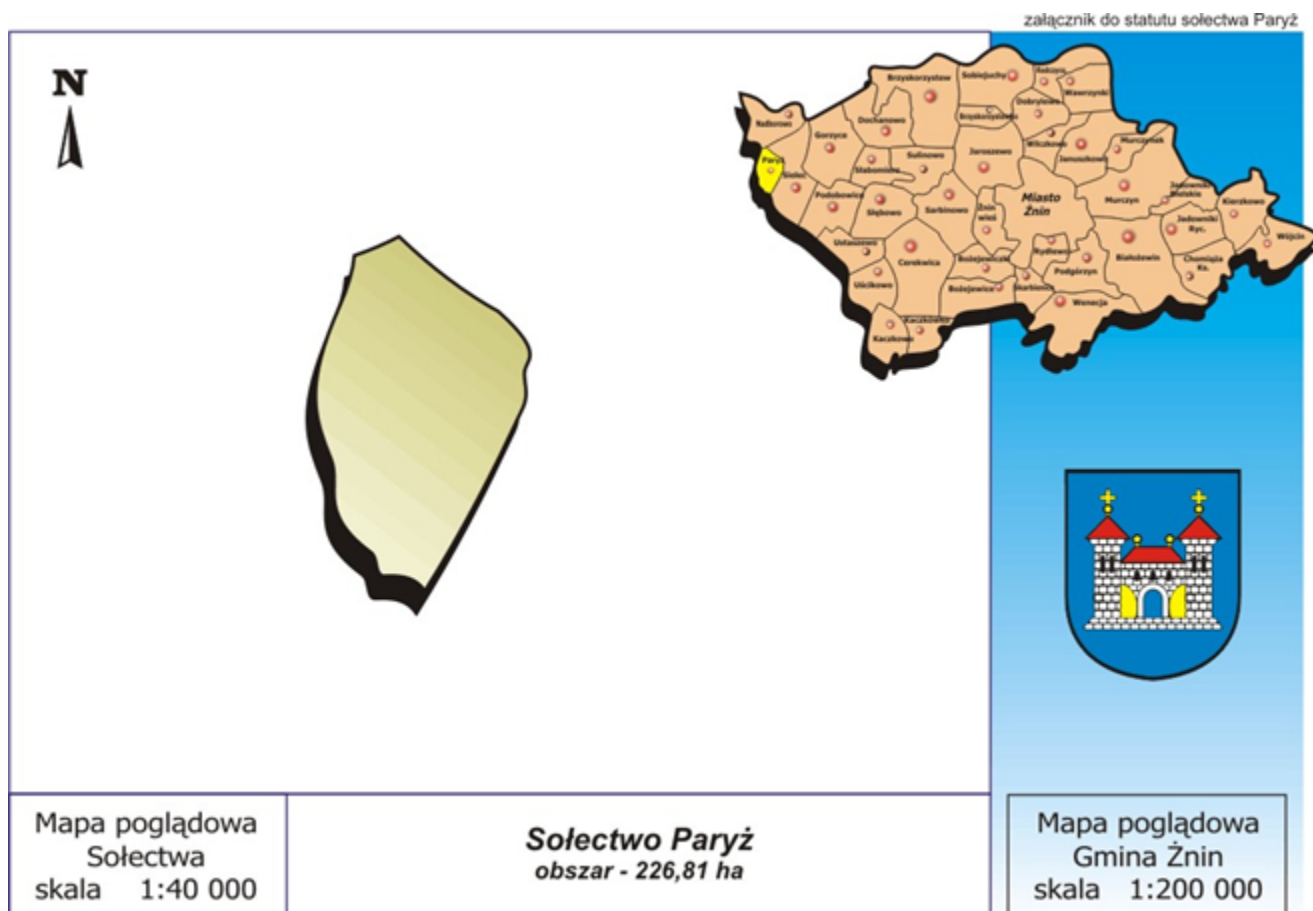
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 19

Mapa pogładowa Sołectwa Paryż

Załącznik Nr 20 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Podgórzyn

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Podgórzyn, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Podgórzyn o obszarze 554,48 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Podgórzyn nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **5 osób** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/25** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{20}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie położone na terenie działki nr 147 o powierzchni 1,17 ha;
- 2) teren rekreacyjno – sportowy wraz z grzybkim oraz placem zabaw położony na terenie działki 148 o powierzchni 0,51 ha;
- 2) świetlicę wiejską położoną w budynku wielorodzinnym na działce nr 177 o powierzchni użytkowej 82 m².

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Podgórzyn o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Podgórzyn.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

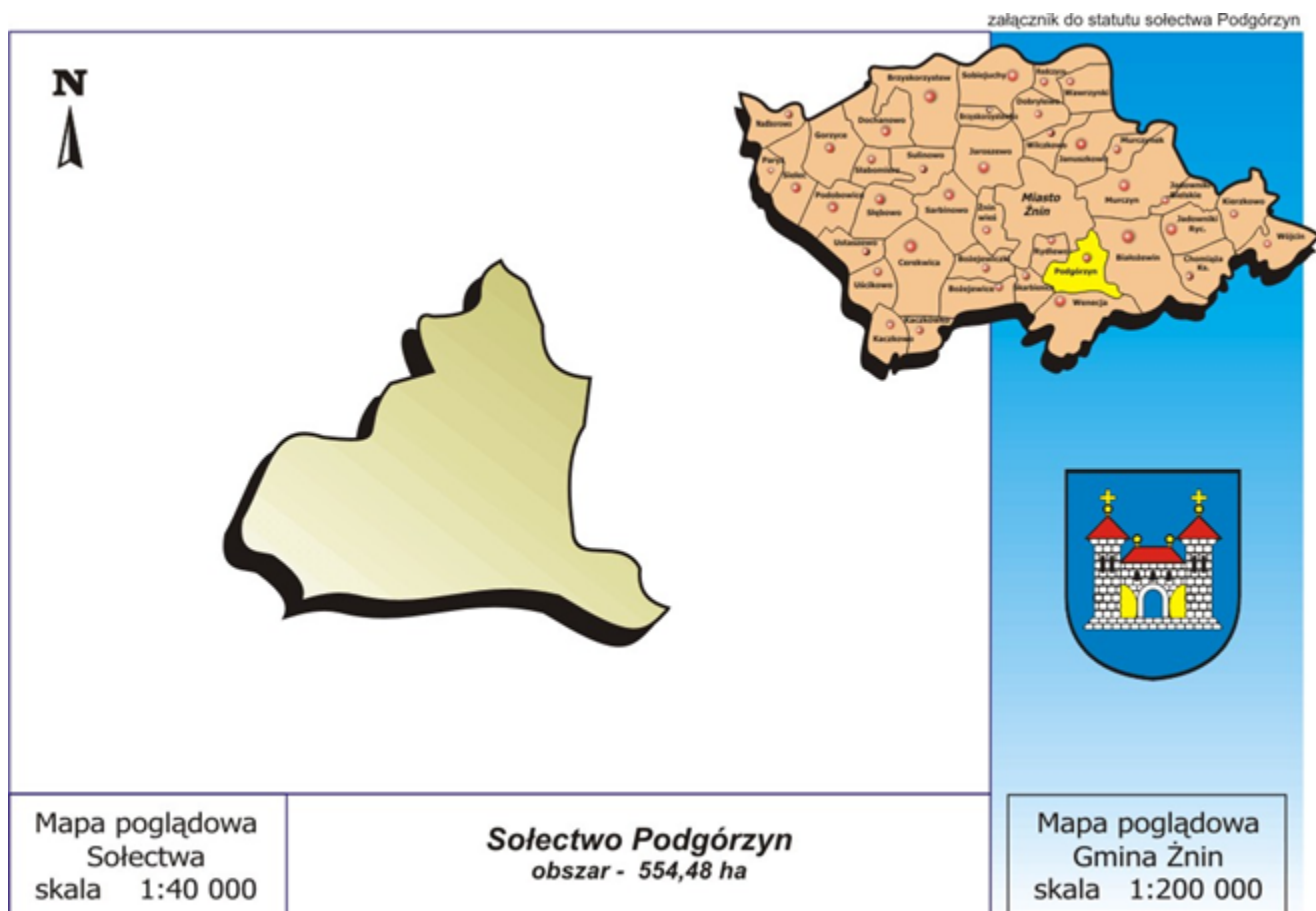
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 20

Mapa poglądowa Sołectwa Podgórzyn

Załącznik Nr 21 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Podobowice

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Podobowice, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Podobowice o obszarze 602,07 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Podobowice nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **4 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/25** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{20}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) świetlicę wiejską położoną w budynku wielorodzinnym na działce nr 129 o powierzchni użytkowej 110 m²;
- 2) boisko wiejskie wraz z placem zabawą położone na terenie działki 126 o powierzchni 0,65 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupione go ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Podobowice o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Podobowice.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

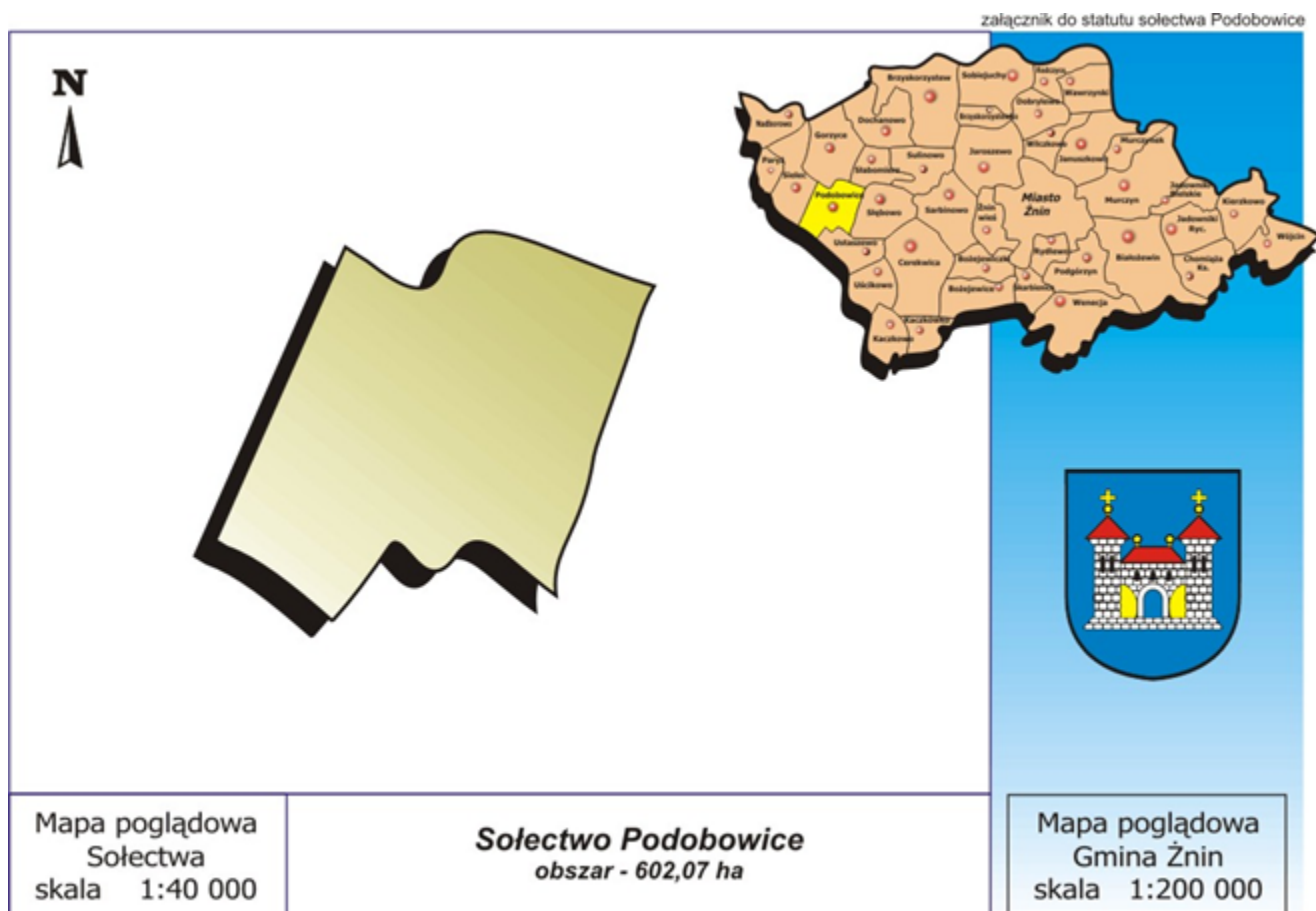
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 21

Mapa pogładowa Sołectwa Podobowice

Załącznik Nr 22 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Rydlewo

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcrc w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Rydlewo, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Rydlewo o obszarze 247,78 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Rydlewo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **4 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Rydlewo o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Rydlewo.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia
Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

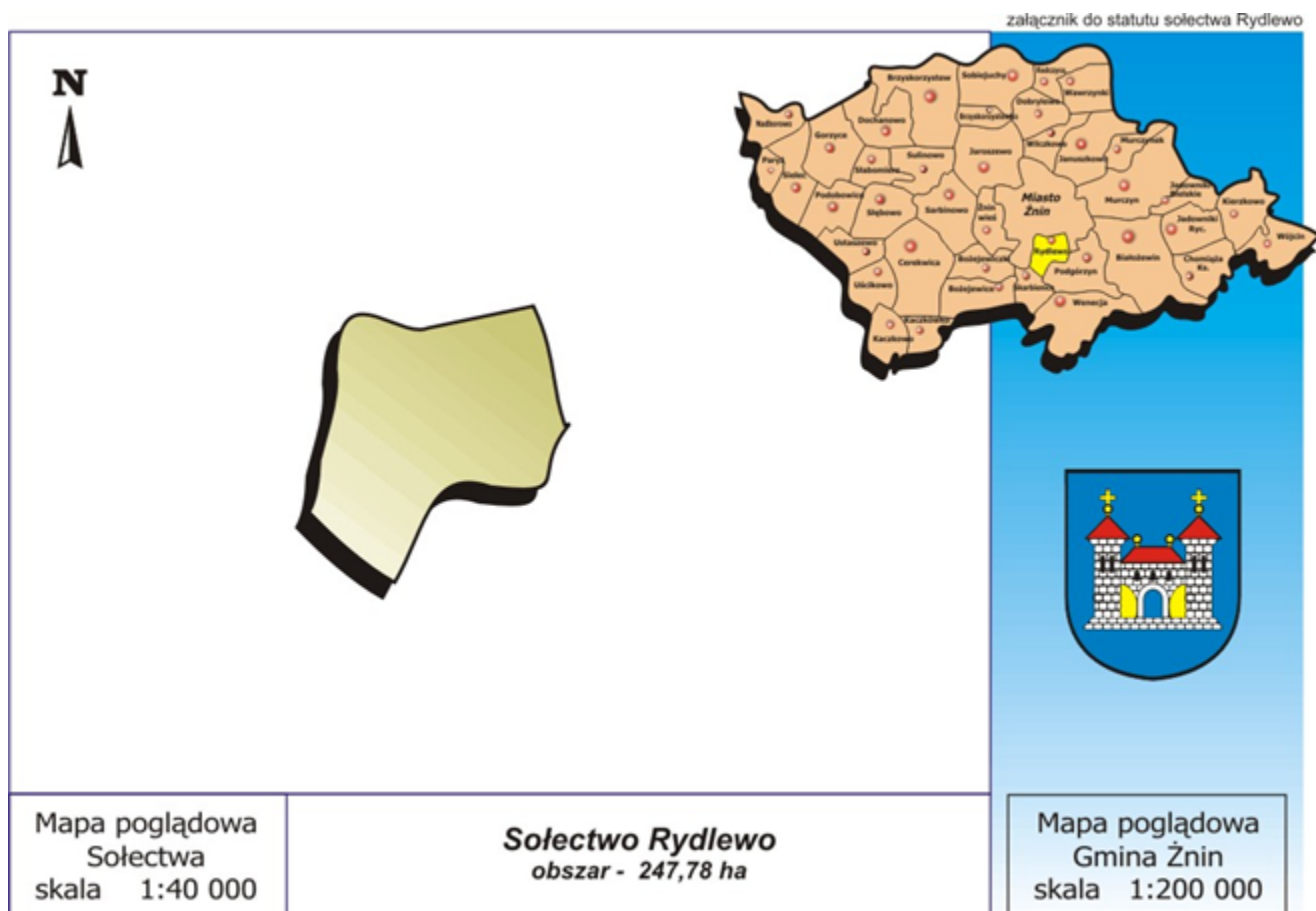
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 22

Mapa pogładowa Sołectwa Rydlewo

Załącznik Nr 23 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Redczyce

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Redczyce, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Redczyce o obszarze 271,03 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Redczyce nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/15** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) teren rekreacyjny wraz plac zabaw położony na terenie 333/2 o powierzchni 0,85 ha;
- 2) świetlicę wiejską położoną na działce nr 333/2 o powierzchni użytkowej 130,2 m².

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Redczyce o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Redczyce.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

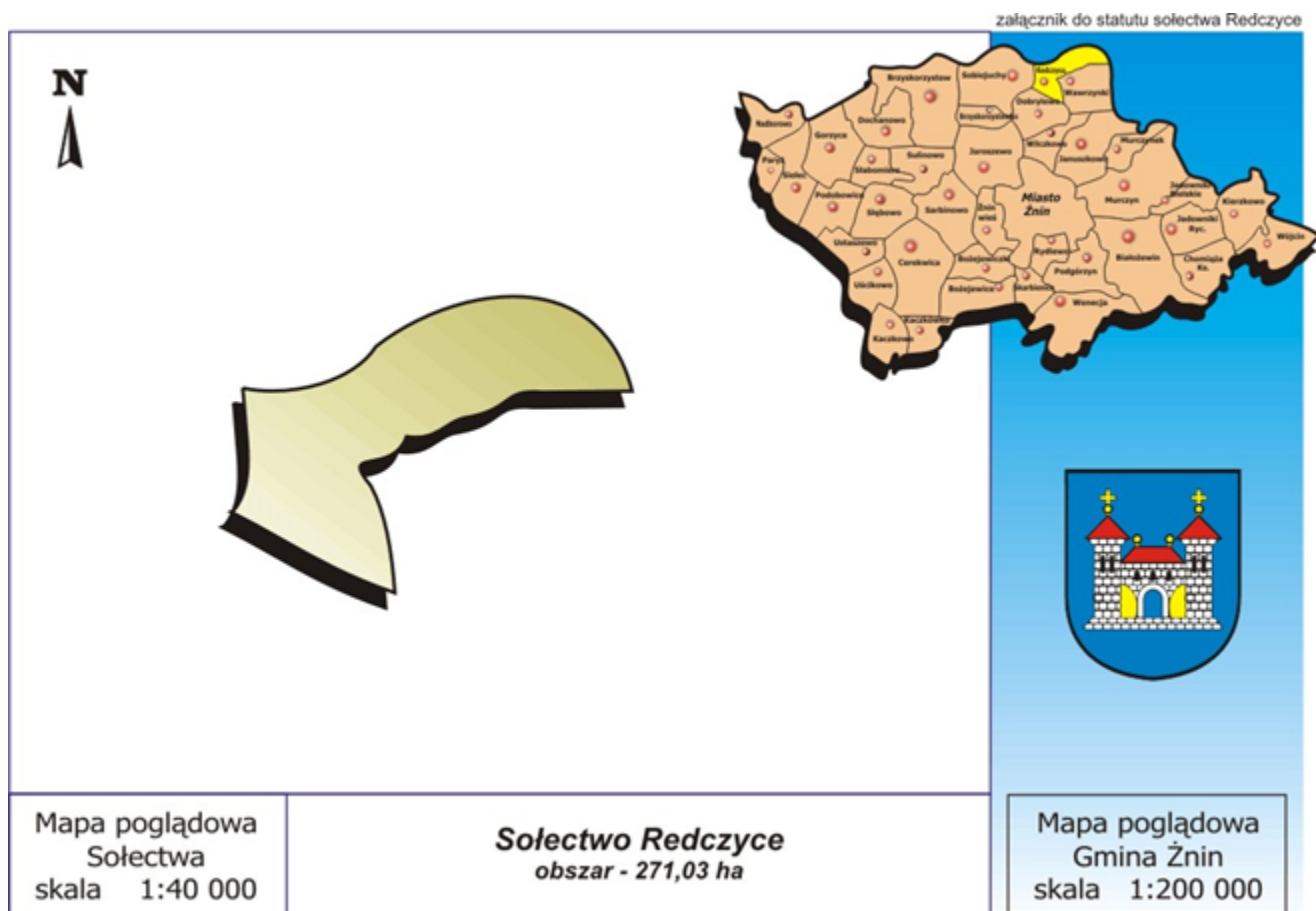
§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 23

Mapa pogładowa Sołectwa Redczyce



Załącznik Nr 24 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Sarbinowo

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Sarbinowo, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Sarbinowo o obszarze 715,87 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Sarbinowo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **6 osób** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) teren rekreacyjno – sportowy położony na terenie działki nr 205 o powierzchni 0,5896 ha;
- 2) świetlice wiejską położoną na terenie działki 171/1 o powierzchni użytkowej 64,4 m² wraz z przyległym terenem.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Sarbinowo o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Sarbinowo.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

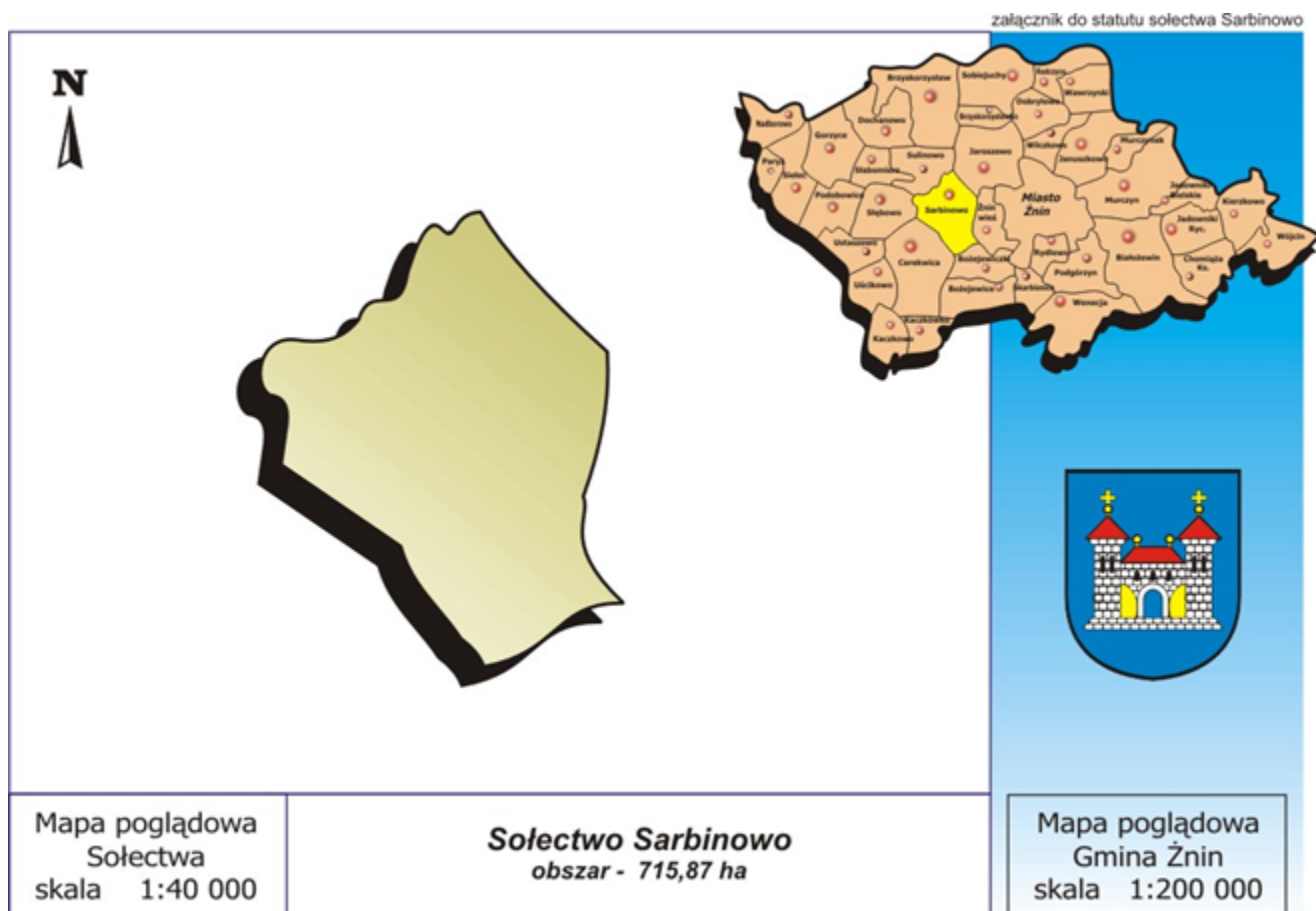
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 24

Mapa pogładowa Sołectwa Sarbinowo

Załącznik Nr 25 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Sielec

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Sielec, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Sielec o obszarze 754,32 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Sielec nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) świetlicę wiejską położoną na terenie działki nr 90 o powierzchni użytkowej 99,6 m²;
- 2) teren rekreacyjno – sportowy położony na terenie części działki nr 101 o powierzchni 0,12 ha;
- 3) boisko wiejskie położone na terenie działki nr 28/6 o powierzchni 0,49 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupione go ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Sielec o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Sielec.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

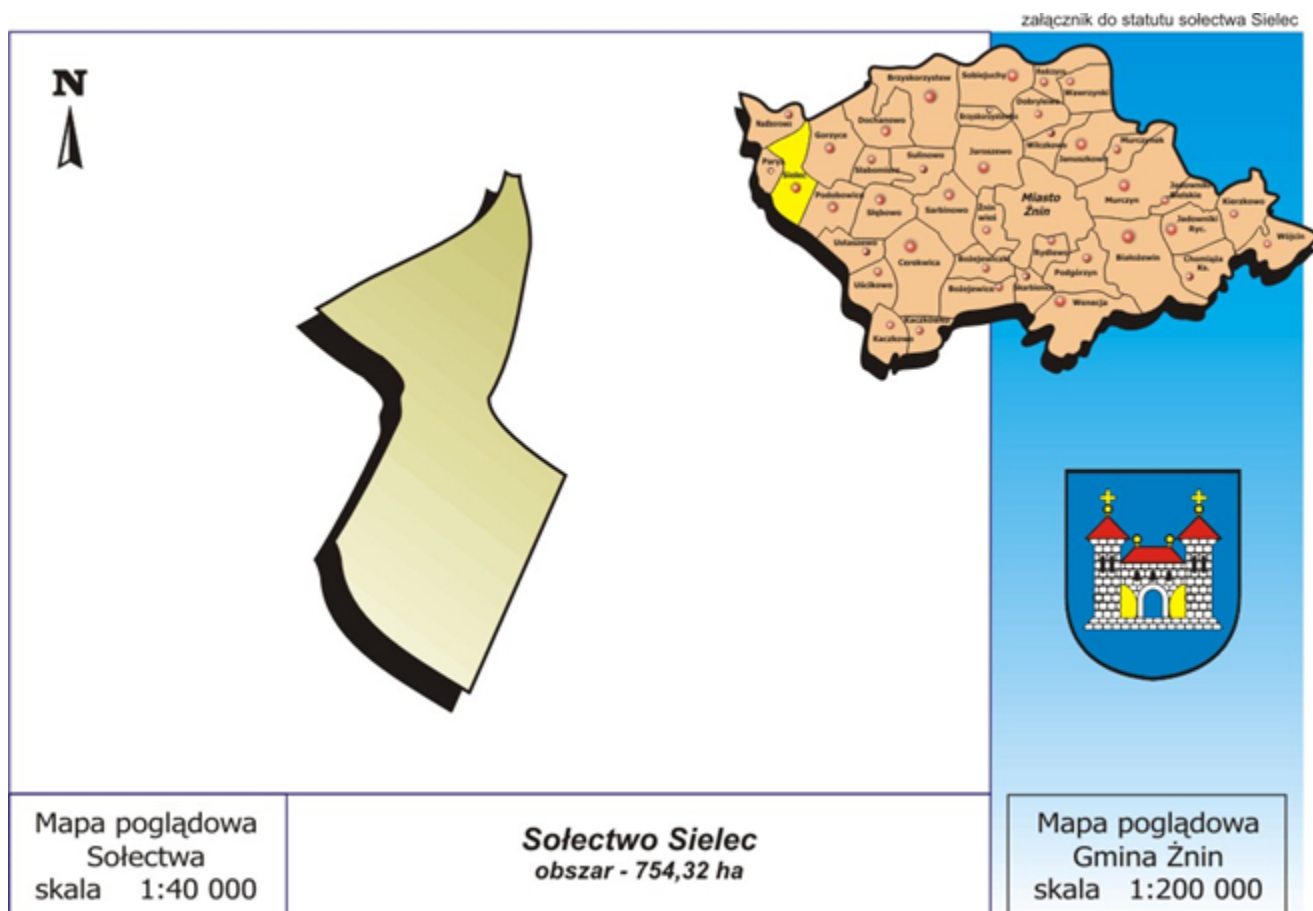
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 25

Mapa poglądowa Sołectwa Sielec

Załącznik Nr 26 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Skarbienice

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Skarbienice, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Skarbienice o obszarze 346,94 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Skarbienice nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

5. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;
- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;

21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniotwórczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestnictwem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{4}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyżej jednego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska może przekazać do korzystania i powierzyć w zarządzanie (administrację) sołectwo składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy:

- 1) teren rekreacyjno sportowy położony na terenie działki 47 o powierzchni 0,091 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Skarbienice o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Skarbienice.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

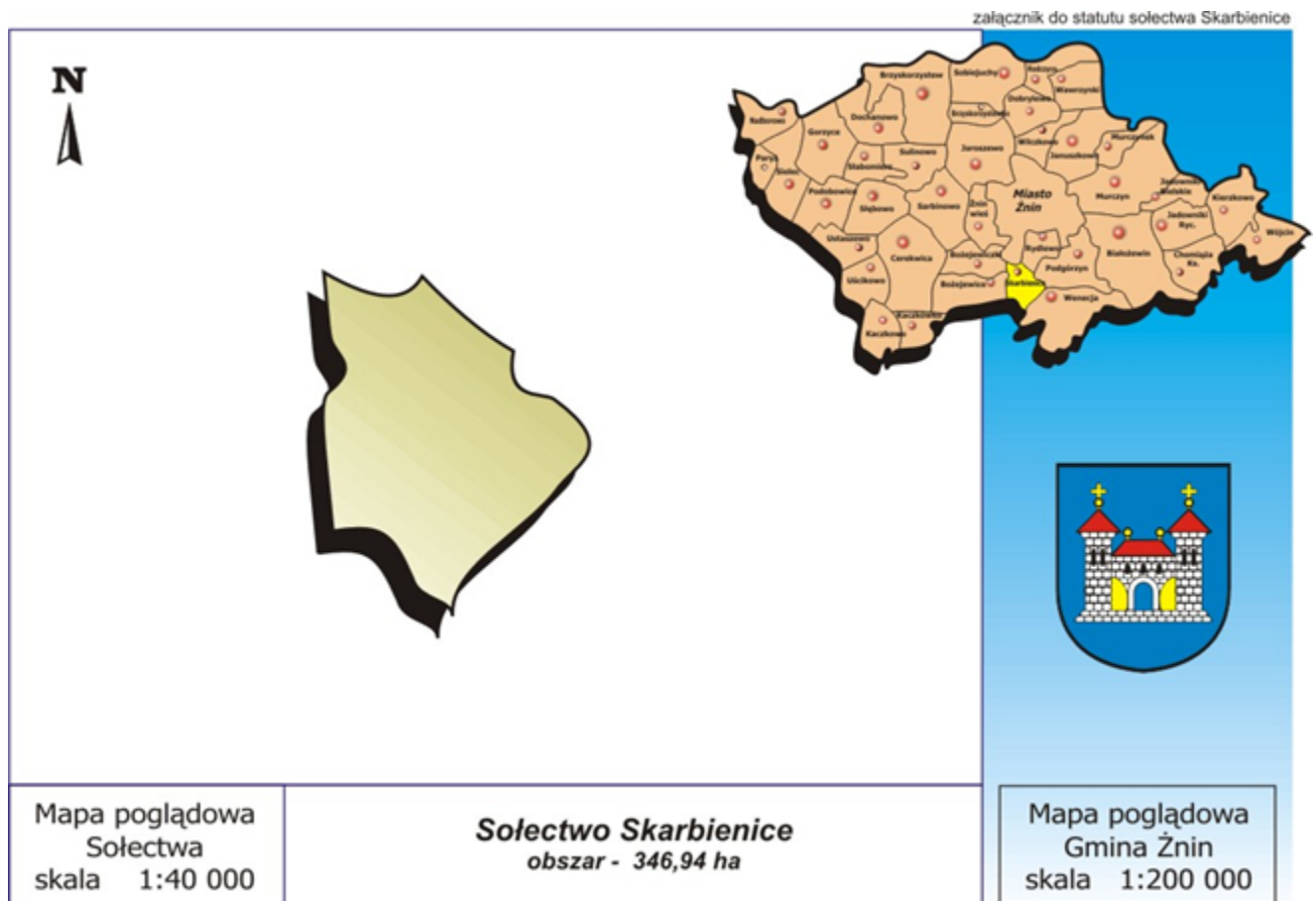
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Mapa pogładowa Sołectwa Skarbienice



Załącznik Nr 27 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Słabomierz

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Słabomierz, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Słabomierz o obszarze 379,76 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Słabomierz nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/15** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) teren rekreacyjny, grzybek położony na terenie działek nr 83, 84 o powierzchni 0,5761 ha;
- 2) plac zabaw położony na części działek nr 83,84.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Słabomierz o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Słabomierz.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

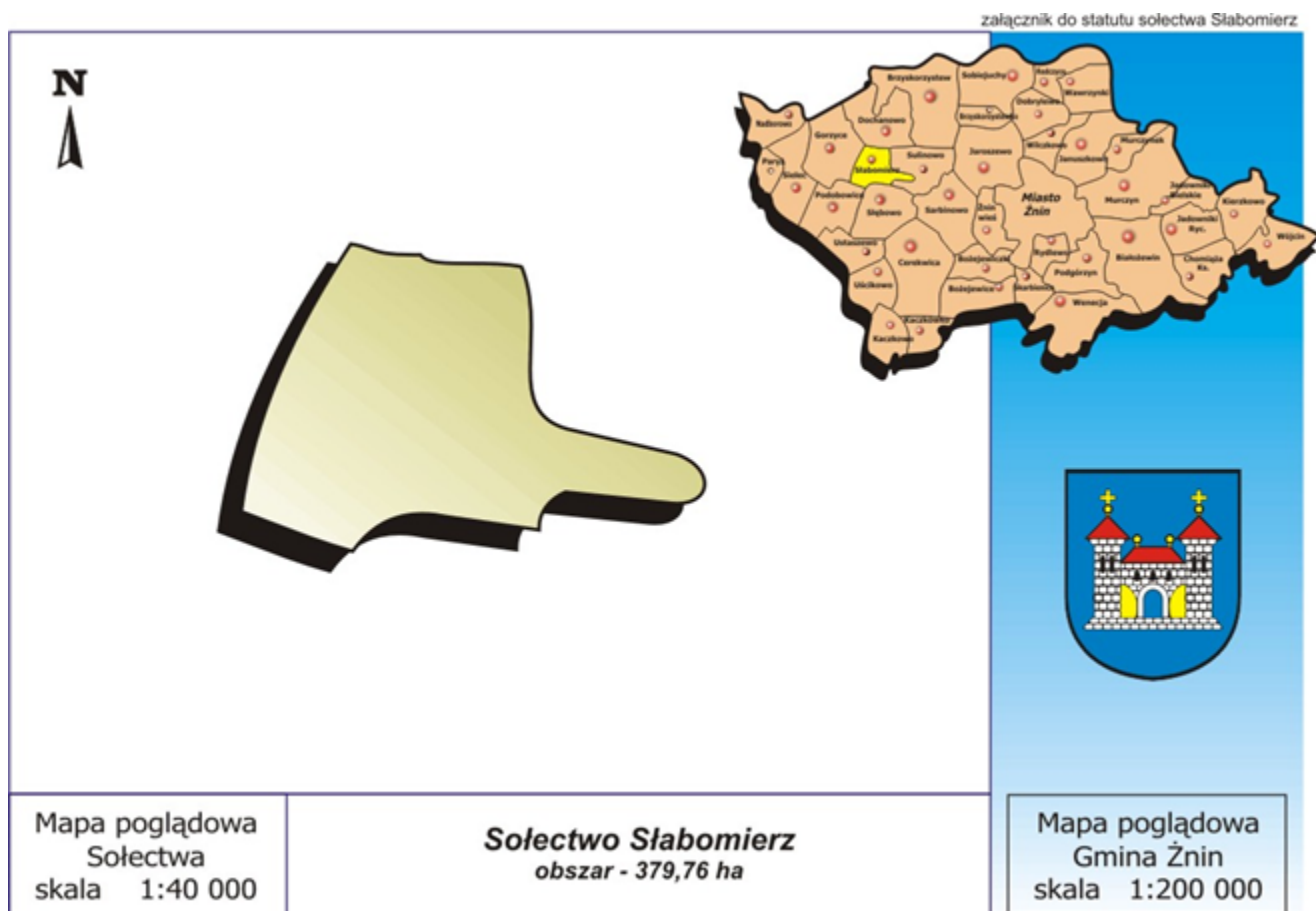
§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 27

Mapa poglądowa Sołectwa Ślabomierz



Załącznik Nr 28 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Słębowo

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcrc w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Słębowo, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Słębowo o obszarze 708,43 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Słębowo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **4 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/25** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{20}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

1) teren rekreacyjny wraz z grzybkiem położony na terenie działki 160/10 o powierzchni 0,32 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;

2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Słębowo o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Słębowo.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia
Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

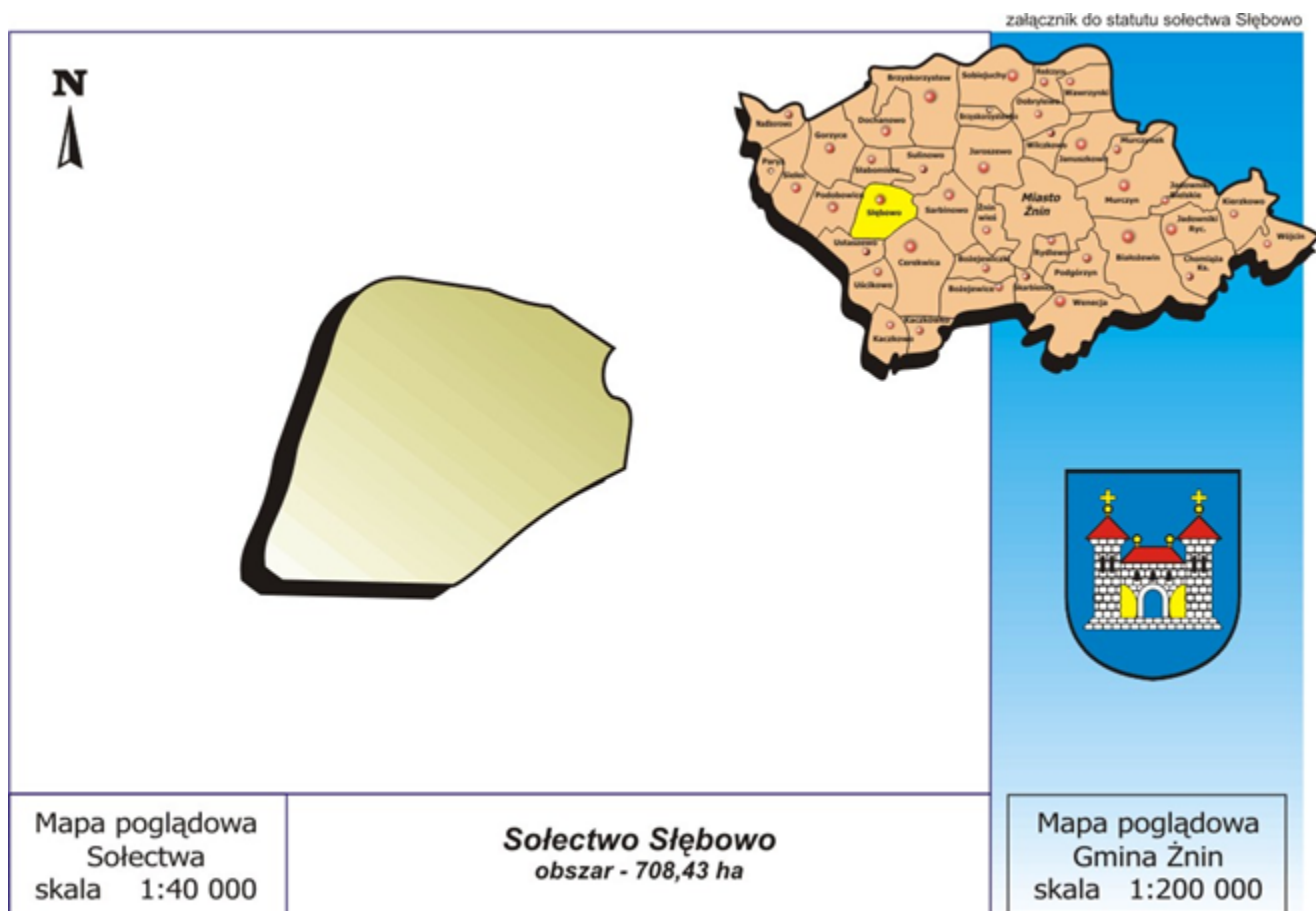
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 28

Mapa pogładowa Sołectwa Słębowo

Załącznik Nr 29 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Sobiejuchy

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcrc w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Sobiejuchy, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Sobiejuchy o obszarze 865,31 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Sobiejuchy nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **4 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie wraz z altaną drewnianą położone na terenie działki 9/5 o powierzchni 0,2119 ha;
- 2) świetlica wiejska wydzielona w budynku mieszkalnym na terenie części działki nr 14/1 o powierzchni użytkowej 55,2 m², wraz z przyległym terenem o pow. 0,0627 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Sobiejuchy o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Sobiejuchy.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

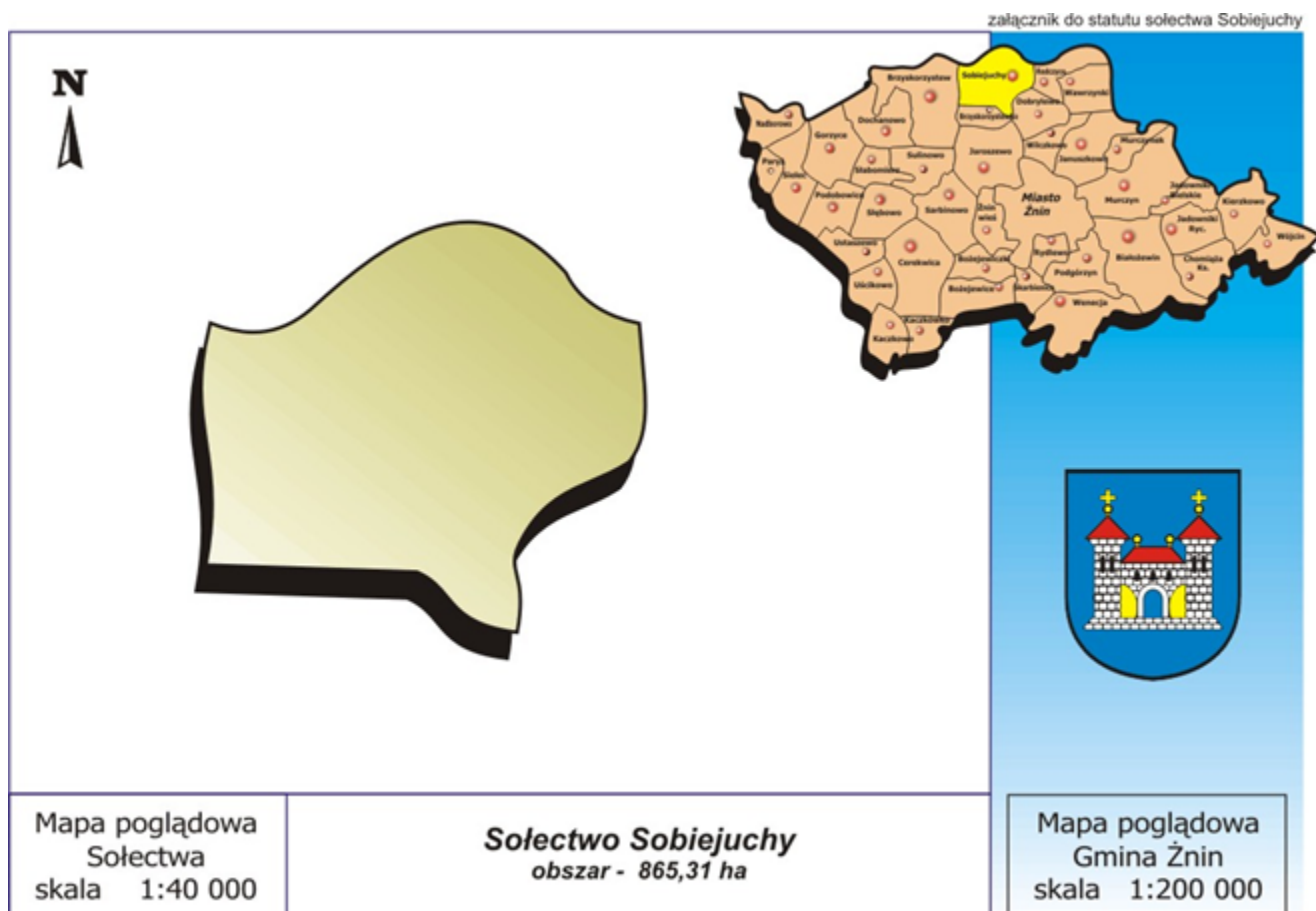
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 29

Mapa poglądowa Sołectwa Sobiejuchy

Załącznik Nr 30 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Ustaszewo

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcrc w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Ustaszewo, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Ustaszewo o obszarze 333,51 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Ustaszewo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **5 osób** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/15** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie położone na terenie działki nr 103/5 o powierzchni 0,5732 ha;
- 2) świetlica wiejska położona w budynku mieszkalnym na działce nr 103/4 o powierzchni użytkowej 42 m²

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Ustaszewo o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Ustaszewo.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

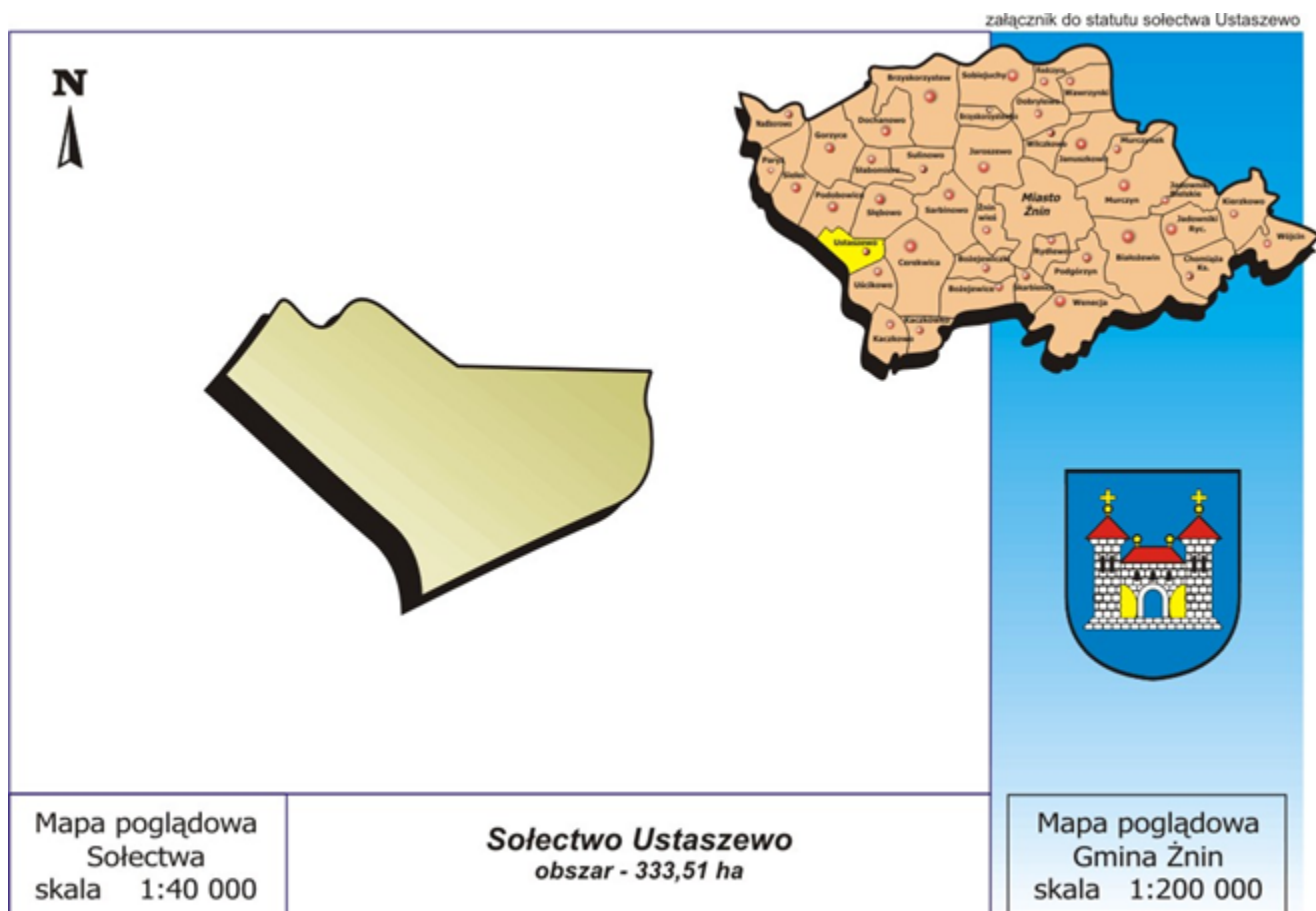
§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 30

Mapa poglądowa Sołectwa Ustaszewo



Załącznik Nr 31 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Uścikowo

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Uścikowo, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Uścikowo o obszarze 624,92 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Uścikowo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **4 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie wraz z placem zabaw położone na terenie działki nr 10/7 o powierzchni 1,0916 ha;

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Uścikowo o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Uścikowo.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia
Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

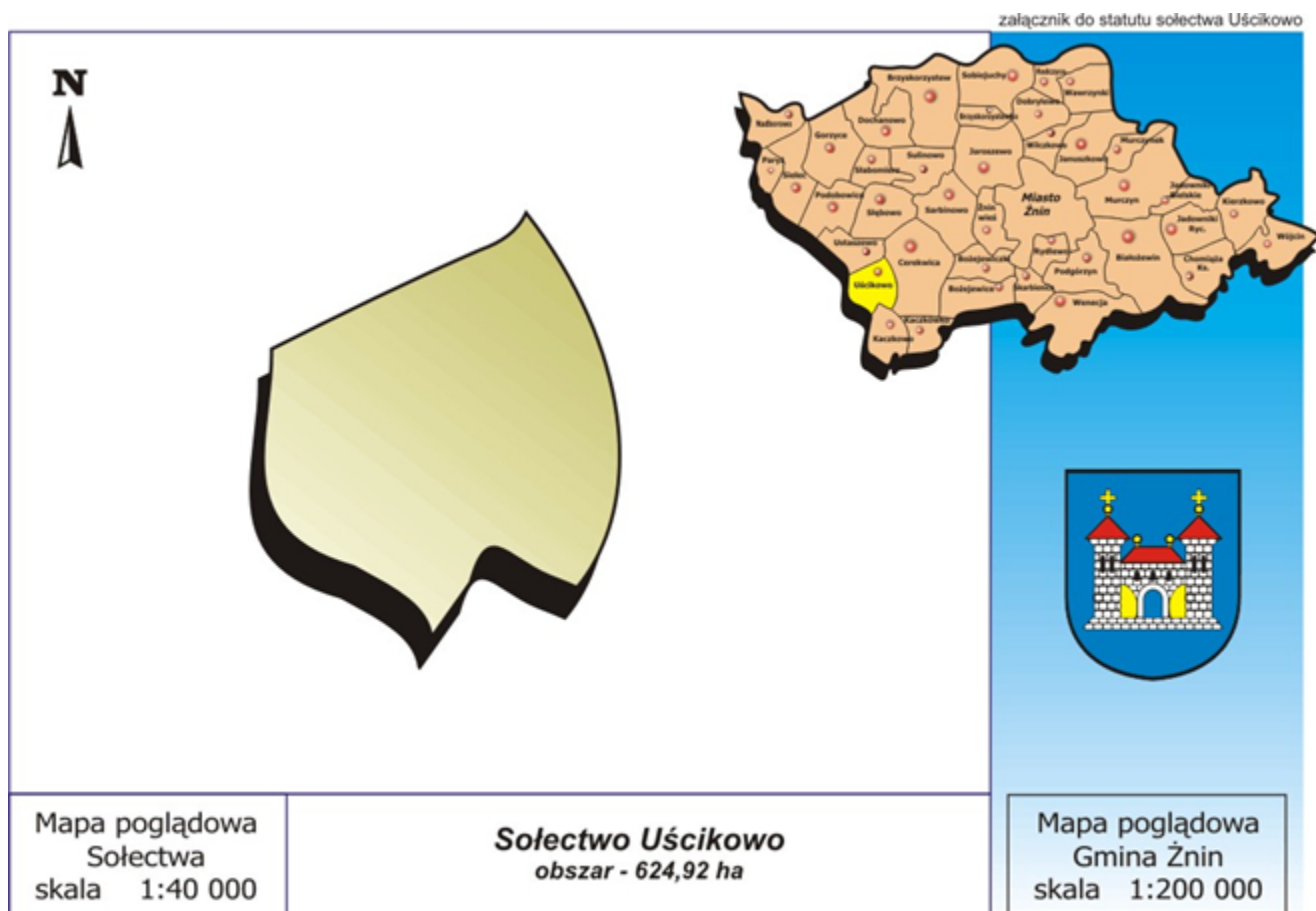
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 31

Mapa pogładowa Sołectwa Uścikowo

Załącznik Nr 32 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Wawrzynki

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Wawrzynki, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wawrzynki o obszarze 520,71 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Wawrzynki nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **4 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) teren rekreacyjno - sportowy wraz z placem zabaw położony na terenie działki 73 o powierzchni 0,0869 ha;
- 2) świetlica wiejska położona na terenie działki nr 52 o powierzchni użytkowej 190,66 m².

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Wawrzynki o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Wawrzynki.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

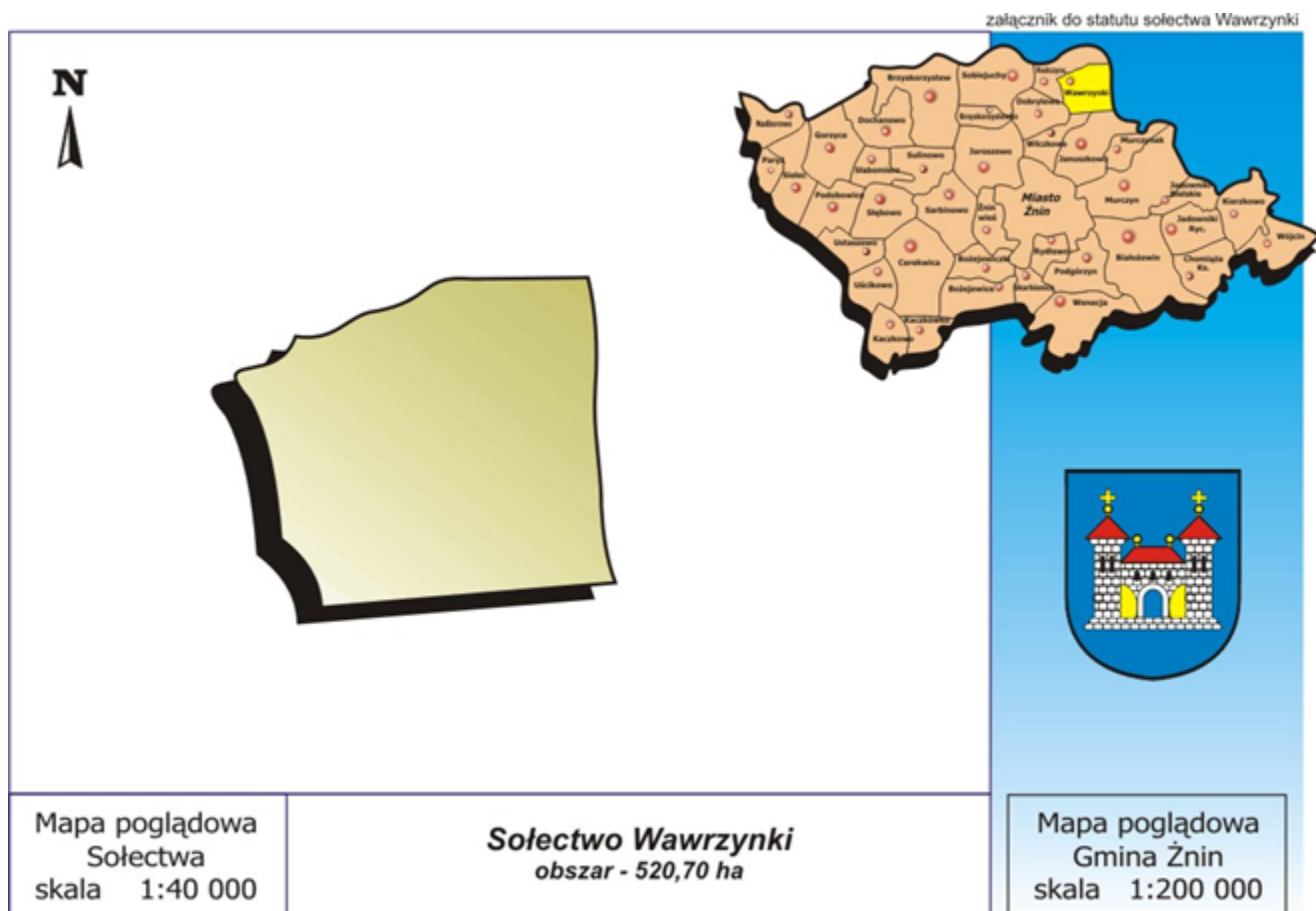
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 32

Mapa pogładowa Sołectwa Wawrzynki

Załącznik Nr 33 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Wenecja

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ileć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Wenecja, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wenecja o obszarze 958,30 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Wenecja nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **6 osób** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie wraz z plac zabaw położone na terenie działki 31 o powierzchni 0,99 ha;
- 2) świetlica wiejska położoną na terenie działki nr 86/1 o powierzchni użytkowej 177,8 m², wraz z przyległym terenem o pow. 0,262 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołectkiego określa ustawa o funduszu sołectkim.

4. Wniosek Sołectwa Wenecja o środki w ramach funduszu sołectkiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Wenecja.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołectkiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołectkim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołectkiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

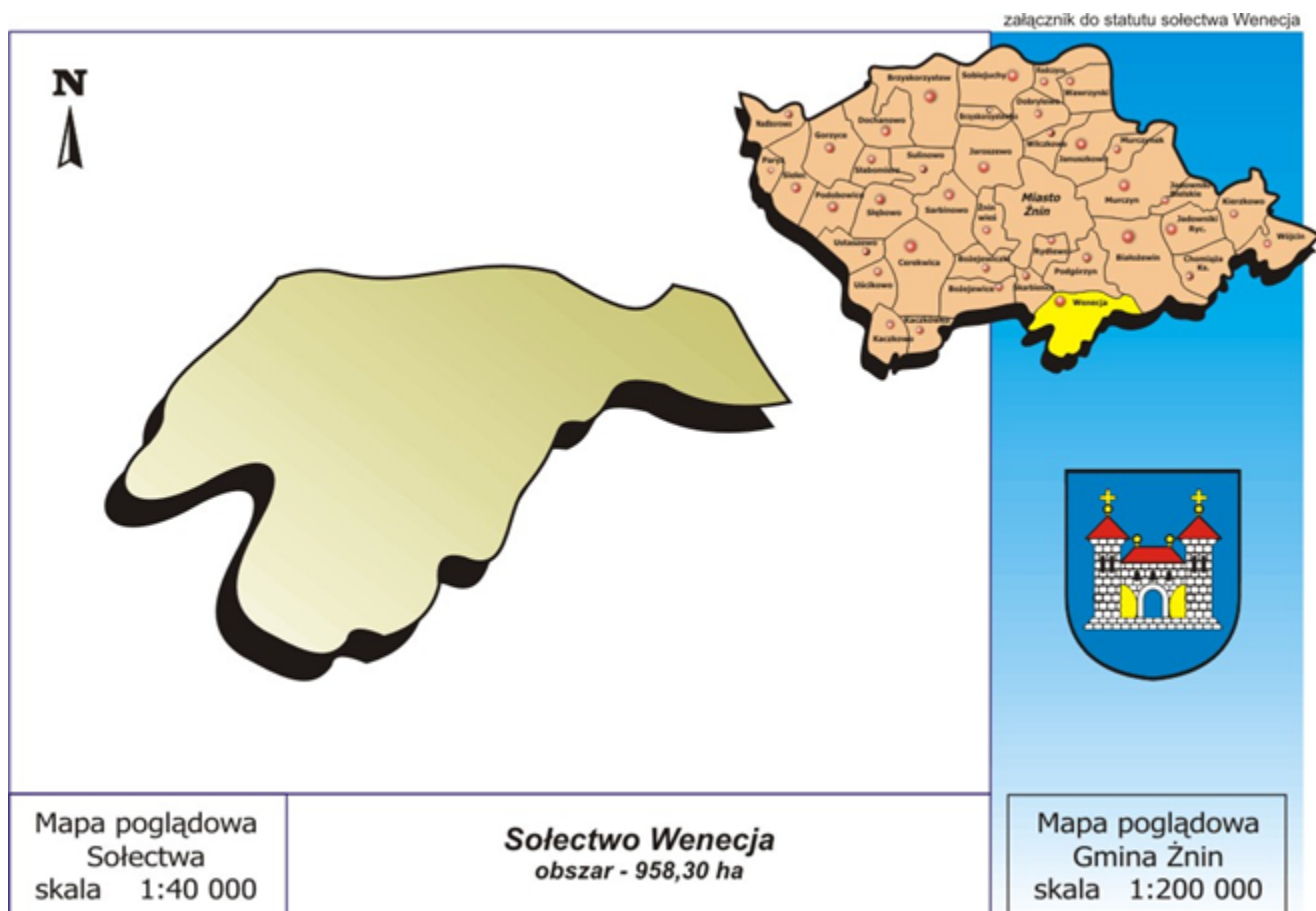
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 33

Mapa pogładowa Sołectwa Wenecja

Załącznik Nr 34 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Wilczkowo

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcrc w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Wilczkowo, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wilczkowo o obszarze 471,2056 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Wilczkowo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{20}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie z altaną drewnianą, placem zabaw oraz terenem rekreacyjno – sportowym położonym na terenie działki nr 34/2 o powierzchni 0,2751 ha;

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Wilczkowo o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Wilczkowo.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

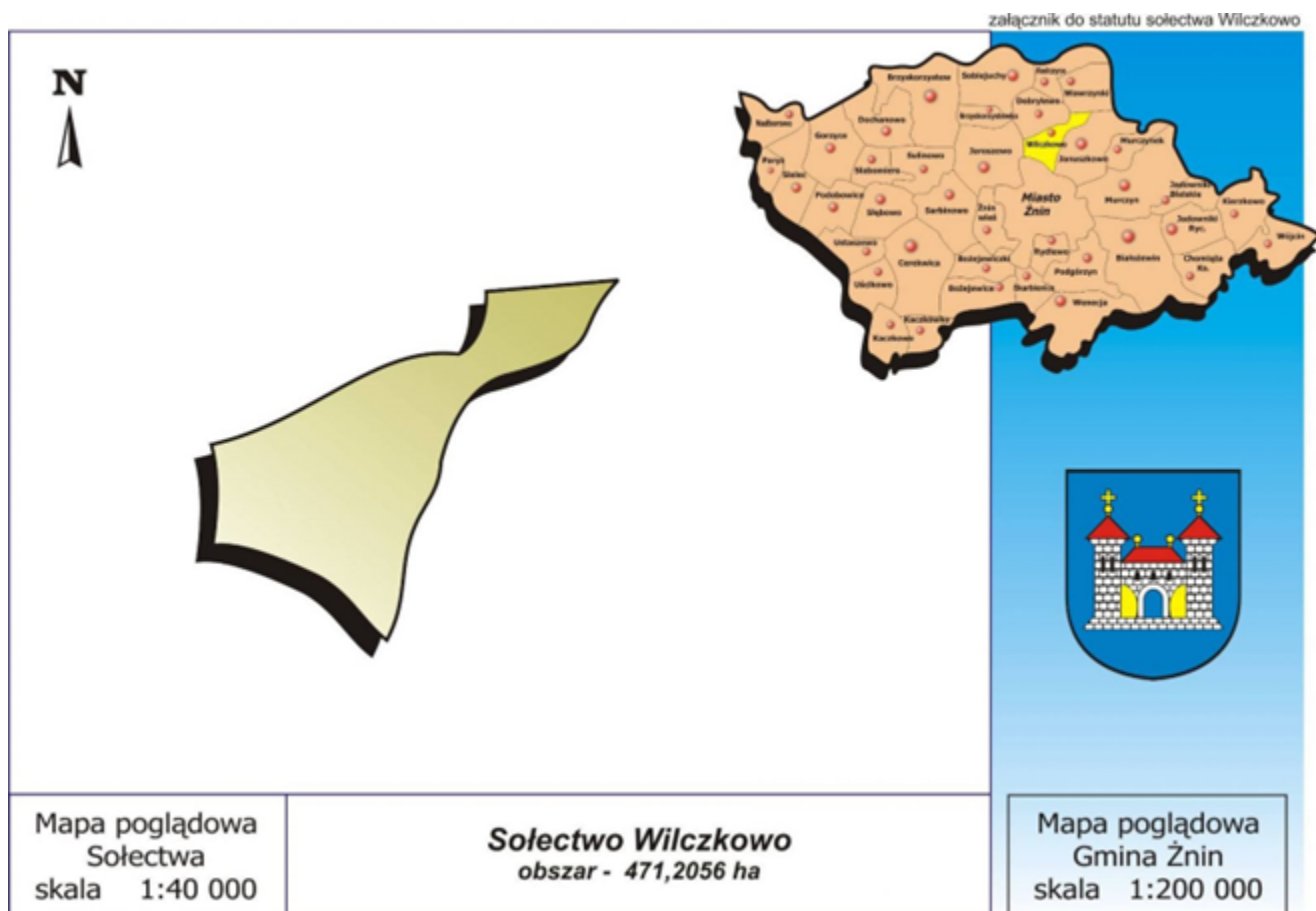
§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 34

Mapa poglądowa Sołectwa Wilczkowo

Załącznik Nr 35 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Wójcin

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2. Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Wójcin, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wójcin o obszarze 584,34 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Wójcin nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **6 osób** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/20** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{15}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) plac zabaw położony na terenie części działki nr 161/2 o powierzchni 0,025 ha;
- 2) świetlica wiejska wydzieloną z budynku mieszkalnego położoną na terenie działki nr 161/1 o powierzchni użytkowej 90,05 m², wraz z przyległym terenem o pow. 0,0452 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Wójcin o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Wójcin.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

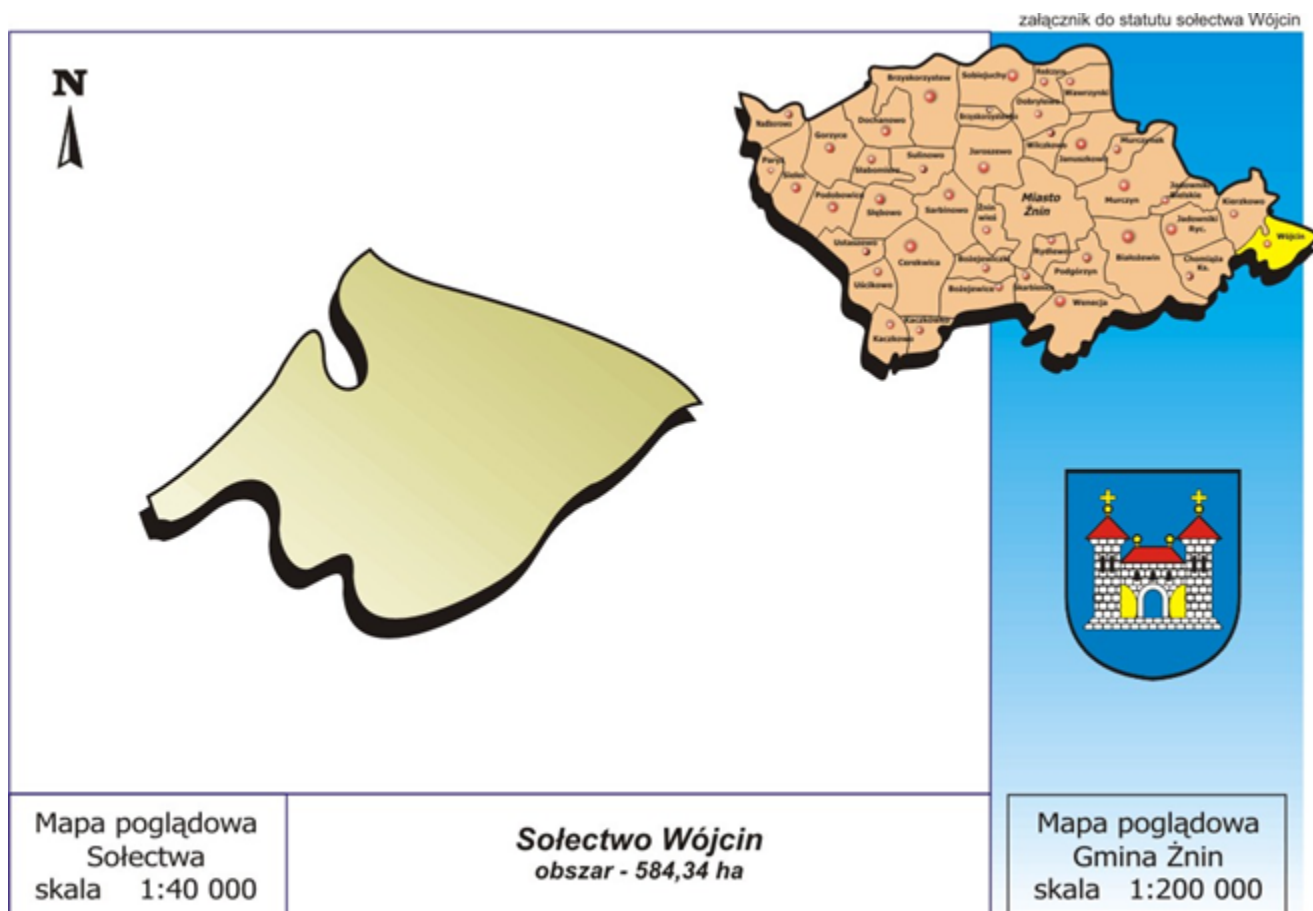
§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 35

Mapa pogładowa Sołectwa Wójcin



Załącznik Nr 36 do uchwały Nr LXXV/622/2023

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 31 marca 2023 r.

Statut Sołectwa Żnin - Wieś

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żnin;
- 2) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Żninie;
- 5) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żnin;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żninie;
- 7) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żninie oraz Burmistrza Żnina.

2. Zakres działania oraz samodzielności Sołectwa określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Statut Gminy i niniejszy Statut.

3. Podstawowym celem Sołectwa jest pomoc organom Gminy w realizacji zadań wynikających z ustaw i Statutu Gminy, a związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar sołectwa

§ 2. 1. Sołectwo Żnin - Wieś, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Sołectwo, jako wspólnotę samorządową, stanowią mieszkańcy zamieszkali na ustalonym przez Radę Miejską terytorium z ustalonymi granicami, którego powierzchnię i kształt przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Żnin - Wieś o obszarze 433,15 ha.

4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi oraz ustala jego granice Rada Miejska w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu naturalnych uwarunkowań przestrzennych, komunikacyjnych i istniejących więzi społecznych między mieszkańcami.

5. Konsultacje dotyczące powinny obszaru, granic, zakresu zadań oraz uprawnień, które sołectwo miałoby przejąć od Gminy.

6. Sołectwo Żnin - Wieś nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

Rozdział 3.

Zakres działania i zadania sołectwa

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym (wiejskim), a przy tym niezastrzeżone przepisami prawa na rzecz Gminy i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych wynikających z potrzeb sołectwa i przyznanych kompetencji oraz związanych z problematyką dotyczącą mieszkańców sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) zapewnienie porządku i czystości na terenie sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów Gminy;
- 5) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 4. 1. Zadania sołectwa określone w § 3 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu, konserwacji i remontach urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny;
- 3) współpracę z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego, profilaktyki (promocji i edukacji) prozdrowotnej oraz zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 4) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych;
- 5) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowo-rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

2. Organy sołectwa realizują zadania określone w § 3 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał i zarządzeń w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

3. Sołectwu powierza się zarządzanie składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy, na zasadach określonych w rozdziale 6 niniejszego statutu.

4. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia sołectwa do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie sołectwa;
- 2) Sołtys sołectwa.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka sołectwa licząca **3 osoby** (bez sołtysa).

3. Działalność organów sołectwa jest jawna, a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

§ 6. 1. Kadencja sołtysa oraz rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.

2. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo udziału w zebraniu mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy (w tym z inicjatywy rady sołeckiej);

- 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności z powodu śmierci sołtysa, czasowej niemożności pełnienia przez niego funkcji z powodu choroby, czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania z powodu wyjazdu zagranicznego oraz w innych przypadkach określonych w § 30 ust. 1, zebranie wiejskie może zwołać Burmistrz. Tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 3 i 4, z zastrzeżeniem, że może to także w niektórych przypadkach leżeć w kompetencji sołtysa (np. wnioski);
- 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) dokonywanie okresowej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 4) uchwalanie wniosku sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 5) wyrażanie zgody lub opinii co do uszczuplania praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego (komunalnego), w tym w zakresie prawa własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych;
- 6) opiniowanie celowości utworzenia, podziału, poszerzenia i likwidacji sołectwa;
- 7) wyrażanie opinii, jako formy konsultacji, co do organizacji i zakresu działania sołectwa (np. w sprawie statutu);
- 8) przejmowanie w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego od gminy.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i tematykę zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, a w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia o zebraniu na wiejskiej tablicy ogłoszeniowej lub słupie ogłoszeniowym.

3. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 8 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 winno się odbyć w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie jest ważne (zdolne do podejmowania uchwał), gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i bierze w nim udział, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 18 ust. 5, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa, przy czym projekt porządku obrad winien być przed zebraniem skonsultowany z radą sołecką, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3.

4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności może on zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza, którzy mogą wyznaczyć w tym celu radnych lub pracowników Urzędu.

§ 12. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przypadków określonych w rozdziale 5 statutu.

2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały zebrania decyduje głos sołtysa.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

4. W przypadku braku kworum do podjęcia uchwały na zebraniu wiejskim, można zwołać kolejne zebranie wiejskie w tej samej sprawie i podjąć uchwałę przy obecności co najmniej **1/15** uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zasadę powyższą związaną z prawem do podejmowania uchwał przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

5. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisują, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3, sołtys i protokolant. Do protokołu, w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 2 i 3 załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys, z zastrzeżeniami właściwymi jak w przypadku protokołu z zebrania.

6. W celu udzielenia sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich, Burmistrz może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu do kontaktów z sołectwem.

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 2, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, § 18 ust. 3, § 27 ust. 4 pkt 1, § 28, § 29 i § 30 ust. 3;
- 5) zwoływanie, przygotowywanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 7) konsultowanie z radą sołecką porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 8) uczestniczenie w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 9) reprezentowanie sołectwa w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej;
- 10) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z Burmistrzem oraz z organami Rady Miejskiej;
- 11) kierowanie realizacją i wykonywanie uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza w odniesieniu do sołectwa;
- 12) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego, przy czym o sposobie załatwienia tych spraw informuje się sołtysa;
- 13) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 15) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami ruchomymi i finansowymi), które Gmina przekazuje sołectwu do dyspozycji i korzystania;
- 16) sporządzanie rozliczeń dotyczących m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 17) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (w tym także prawa miejscowego), w tym z zakresu administracji publicznej;
- 18) reprezentowanie sołectwa w postępowaniu administracyjnym i wnoszenie skarg, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, do sądu administracyjnego;

- 19) przedkładanie na zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej;
- 20) przekazywanie Burmistrzowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego w przypadku, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony;
- 21) współdziałanie z właściwymi organami innych samorządów występujących w sołectwie oraz organizacji społecznych, w tym stowarzyszeń dla zapewnienia realizacji zadań sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej, przy czym na sesjach przysługuje mu prawo występowania z głosem doradczym oraz może on zgłaszać również wnioski w imieniu zebrania wiejskiego w sprawach dotyczących sołectwa.

2. Sołtysowi, z wyłączeniem okresu zawieszenia w czynnościach, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys korzysta z pomocy rady sołeckiej, będącej organem opiniodawczo-doradczym i inicjującym w sołectwie.

2. Rada sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

3. Wspomaganie sołtysa w realizacji jego zadań realizowane jest w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego przygotowanego przez sołtysa oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zbieranie wniosków, uwag i postulatów mieszkańców sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa.

4. Informację o działalności rady sołeckiej składa sołtys na zebraniach wiejskich.

5. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

6. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 12 ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Burmistrz może, w drodze zarządzenia, zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub też w sposób powtarzający się narusza prawo, w tym postanowienia niniejszego statutu i wystąpić, po upływie co najmniej 14 dni od dnia zawieszenia, do zebrania wiejskiego z wnioskiem o jego odwołanie.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. Czynne prawo wyborcze dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sołectwa mają jego stali mieszkańcy uprawnieni do głosowania, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat, przebywający tam z zamiarem stałego pobytu nawet, jeśli nie są zameldowani na stałe.

3. W ustaleniu charakteru pobytu osoby na terenie sołectwa mogą być pomocne dane z ewidencji ludności, lecz nie przesądzają one jednak o uprawnieniach związanych z uczestniczeniem i korzystaniem z pełnych uprawnień w zebraniu wiejskim.

4. W sprawach dotyczących prawa wybierania (czynnego prawa wyborczego) oraz prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego), a nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do rad gmin.

§ 18. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Miejska w drodze uchwały, przy czym wybór na nową kadencję musi być dokonany w terminie określonym przez Radę Miejską, nie później jednak niż w okresie 6 miesięcy od daty upływu kadencji sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia i w tym celu określa miejsce, dzień, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zebraniu wiejskiemu, o którym mowa w ust. 2, przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca albo Sekretarz Gminy. Za zgodą Rady Miejskiej zebraniu takiemu może przewodniczyć także radny Rady Miejskiej.

4. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu na terenie sołectwa.

5. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa lub nie wybraniu sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się wybory w drugim terminie przy obecności co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu. Zasadę powyższą związaną z prawem do wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przez zebranie wiejskie przy zwoływaniu pierwszego zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio.

6. Dla czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym wskazane jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 19. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków, wybranych spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1, należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania odrębnie na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej, zawiera:

- 1) skład komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego wybranego spośród swego grona;
- 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania;
- 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na sołtysa i na członka rady sołeckiej;
- 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych;
- 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych;
- 6) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję:
 - a) sołtysa,
 - b) członka rady sołeckiej.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w § 22, ustala w drodze zarządzenia Burmistrz, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.

5. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Burmistrza.

§ 20. 1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa.

2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazić musi zgodę na kandydowanie pisemnie lub ustnie do protokołu.

§ 21. 1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Komisja wyborcza przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.

§ 22. 1. Komisja wyborcza, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja wyborcza przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim zgodnie z listą obecności.

3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

§ 23. 1. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyższego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. W przypadku wyborów, o których mowa w ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

§ 24. 1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyższego tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.

4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 23 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 26. 1. Na sołtysa i do rady sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa lub na tylu kandydatów do rady sołeckiej ilu jest wybieranych do tej rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na sołtysa lub kandydatów do rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).

3. W przypadku nieobsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24.

4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 23 ust. 3 i w § 24 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 23 i 24, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

§ 27. 1. Uprawnionym mieszkańcom sołectwa, biorącym udział w wyborczym zebraniu wiejskim, przysługuje prawo wniesienia protestów dotyczących naruszenia procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie.

2. Protest wnosi się do Rady Miejskiej w terminie 7 dni od daty odbycia wyborów.

3. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji, po uprzednim uzyskaniu opinii komisji właściwej ds. prawa i porządku publicznego Rady Miejskiej w tym przedmiocie.

4. Rada Miejska rozpatrując protest podejmuje uchwałę w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów i zwołania zebrania wiejskiego w celu dokonania ponownego wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej,
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w niniejszym statucie i protest oddala.

5. Protest zostaje oddalony również, gdy został złożony z naruszeniem terminu określonego w ust. 2.

§ 28. 1. W przypadku gdy sołtys nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, w sposób powtarzający się narusza prawo, postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego lub też dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać go przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Burmistrza w trybie określonym dla wyboru sołtysa, przy czym zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa zwołuje Burmistrz.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków rady sołeckiej.

§ 29. 1. Sołtysowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Miejskiej w przypadkach określonych w § 16 statutu.

2. Rada Miejska po wysłuchaniu zainteresowanego sołtysa i Burmistrza uchyla lub podtrzymuje decyzję Burmistrza o zawieszeniu sołtysa w czynnościach i akceptuje wniosek burmistrza do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa.

3. W przypadku podtrzymania wniosku Burmistrza o odwołanie sołtysa Rada Miejska wyznacza ostateczny termin zwołania zebrania wiejskiego w sprawie odwołania sołtysa.

4. Odwołanie następuje w trybie § 28 ust. 1 statutu.

§ 30. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 5) prawomocnego skazującego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. Burmistrz zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w statucie i mniejszej niż połowa składu.

3. Zebranie wiejskie dla dokonania wyborów, o których mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, a wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym statucie.

4. Złożenie rezygnacji z mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.

5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4 i 5 mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa niezwłocznie w terminie określonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 6.

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.

2. Rada Miejska w porozumieniu z Burmistrzem Żnina przekazuje do korzystania i powierza w zarządzanie (administrację) sołectwu składniki mienia komunalnego stanowiące własność Gminy Żnin:

- 1) boisko wiejskie wraz z altaną drewnianą i placem zabaw położone na terenie działki nr 30 o powierzchni 0,30 ha.

3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2, obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych sołectwu do użytkowania.

4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

5. Burmistrz na wniosek zebrania wiejskiego lub po zasięgnięciu opinii zebrania może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego, inne niż wymienione w ust. 2.

§ 32. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określa statut Gminy.

2. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalany jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

§ 33. 1. Środki finansowe uzyskiwane przez sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków Urzędu środki te mogą być wykorzystywane na cele sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w sołectwie.

2. Burmistrz określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2, do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Miejskiej, w ramach budżetu Gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczone do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

4. W przypadku nie wyodrębnienia przez Radę Miejską środków funduszu sołeckiego na rok następny bieżące koszty utrzymania i eksploatacji w niezbędnym zakresie przekazanego sołectwu w zarządzanie (administrację) mienia komunalnego pokrywane są z budżetu Gminy w ramach wydatków Urzędu.

5. Zasadę finansowania, o której mowa w ust. 4 w takim przypadku, stosuje się odpowiednio do maszyn, urządzeń i innego sprzętu nie będącego mieniem komunalnym, a będącego w użytkowaniu (administracji) sołectwa, zakupionego ze środków publicznych na cele ogólnowiejskie lub przekazanego sołectwu nieodpłatnie przez inne podmioty.

6. Na zasadach określonych w ust. 4 finansuje się odpowiednio w niezbędnym zakresie także koszty zakupu energii elektrycznej, zimnej wody i odprowadzanie ścieków oraz ewentualnych innych określonych przez Burmistrza dostaw lub usług także wtedy, gdy fundusz sołecki został wyodrębniony, a dostawy lub usługi nie zostały ujęte w ramach przedsięwzięć funduszu sołeckiego na dany rok w odniesieniu do przekazanego w zarząd (administrację) mienia komunalnego.

§ 34. 1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu Gminy jest sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi wniosku o ujęcie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone tylko na cele i zadania określone w § 3 i 4 ust. 1 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie ze środków funduszu sołeckiego określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Wniosek Sołectwa Żnina - Wsi o środki w ramach funduszu sołeckiego uchwała zebranie wiejskie Sołectwa Żnin - Wieś.

5. Obsługę administracyjną, gospodarki finansowo-księgowej oraz prawną sołectwa zapewnia Burmistrz poprzez Urząd.

Rozdział 7.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 35. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest wyłącznie na podstawie kryterium zgodności z prawem, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. W sprawach z zakresu realizacji budżetu gminy w odniesieniu do środków przekazanych do dyspozycji sołectwa nadzór sprawowany jest ponadto na podstawie kryterium celowości, gospodarności i rzetelności.

3. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

§ 36. 1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Burmistrz za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach zebrania wiejskiego i rady sołeckiej.

§ 37. 1. Sołtys zobowiązany jest przekazywać uchwały zebrania wiejskiego Burmistrzowi w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

2. W przypadku zakwestionowania przez Burmistrza zgodności z prawem treści niektórych postanowień lub całej uchwały zebrania wiejskiego - uchwała podlega przekazaniu Radzie Miejskiej w ciągu 7 dni celem podjęcia ostatecznego stanowiska podczas najbliższej sesji. Wniesienie sprzeciwu przez Burmistrza wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego.

3. Rozpatrując sprzeciw Burmistrza, Rada Miejska może ten sprzeciw uwzględnić i uchylić kwestionowane postanowienia lub całą uchwałę zebrania wiejskiego zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady Miejskiej lub też sprzeciw Burmistrza odrzucić.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 38. Funkcje w organach w sołectwie pełnione są społecznie, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 w odniesieniu do sołtysa.

§ 39. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 40. 1. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Miejska.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie rozstrzygają uregulowania ustawowe oraz statut Gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 36

Mapa pogładowa Sołectwa Żnin - Wieś

